CONTRATO DE INTERVENTORIA N° 1724-2024

REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

INFORME TECNICO DE INTERVENTORIA

CONTRATO DE OBRA 1754-2024 REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1



CONTRATO No. 1724-2024

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 2

COMPONENTE TECNICO

JUNIO 2025

CONTROL DE REVISIÓN

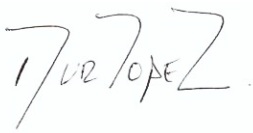
DEPENDENCIA	PARA ENTREGAR A:	No. de COPIAS
SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT		1
ARCHIVO INGESCOR R 2024		1

ÍNDICE DE MODIFICACIONES

Versión N°	Fecha de Modificación	Observaciones
0	3/07/2025	Informe tecnico
1	28/10/2025	Informe tecnico

REVISIÓN Y APROBACIÓN

Contrato No: 1724 DE 2024

Actividad	Nombre	Firma	Fecha
Elaborado por:	Ing. Aura Lopez Director interventoria INGESCOR R 2024		3-07-2025

INTRODUCCION

1. DESCRIPCION GENERAL DEL PROYECTO

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

3. CONTRATO DE OBRA
   - 3.1 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA
     - 3.1.1 ASPECTOS CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE OBRA
     - 3.1.2 ASPECTOS LEGALES Y REVISION DE POLIZAS
   - 3.2 ASPECTOS FINANCIEROS
     - 3.2.1. ACTAS PARCIALES DE OBRA APROBADAS Y PAGADAS
     - 3.2.2. DESEMBOLSO DE ANTICIPO
   - 3.3 ASPECTOS TECNICOS
     - 3.3.1 ETAPA 1
       - 3.3.1.1 PERSONAL APROBADO ETAPA 1
       - 3.3.1.2 AVANCE DE ESTUDIOS Y DISEÑOS
       - 3.3.1.3 AVANCE DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
   - 3.4 ASPECTOS TECNICOS RELEVANTES
   - 3.5 RESUMEN DE SEGUIMIENTO DE ANS

4. CONTRATO DE INTERVENTORIA
   - 4.1 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA
     - 4.1.1 ASPECTOS CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA
     - 4.1.2 ASPECTOS LEGALES Y REVISION DE POLIZAS
   - 4.2 ASPECTOS FINANCIEROS
     - 4.2.1 ACTAS PARCIALES DE INTERVENTORIA APROBADAS Y PAGADAS
   - 4.3 ASPECTOS TECNICOS
     - 4.3.1 ETAPA 1
       - 4.3.1.1 PERSONAL APROBADO PARA INTERVENTORIA ETAPA 1
       - 4.3.1.2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA INTERVENTORIA

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6. ANEXOS
   - 6.1 ACTAS DE COMITÉ
   - 6.2 INFORMES SEMANALES
   - 6.3 RELACION DE CORRESPONDENCIA

INTRODUCCION

Los contratos 1754-2024 y 1724-2024 con objeto: “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1” y su respectiva interventoría, están enmarcados dentro de la Estrategia **“Revitaliza tu Barrio”,** la cual busca, en torno a las áreas de influencia de las líneas de transporte masivo, mejorar las condiciones del hábitat en barrios ubicados en zonas de la ciudad consolidada pero que presentan condiciones urbanísticas, ambientales y de seguridad precarias o deficitarias, mediante intervenciones en el espacio público (vías, parques, equipamientos y servicios públicos) cuyo objetivo es su renaturalización y adaptación al cambio climático mejorando sus condiciones cualitativas para fomentar actividades que permitan su uso continuo, sostenibilidad y apropiación comunitaria

La Estrategia se implementa bajo el precepto del trabajo articulado interinstitucional para optimizar la integración de inversiones públicas de las diferentes entidades distritales en los territorios priorizados con proyectos de escala barrial bajo la articulación y liderazgo de la Secretaría Distrital del Hábitat

Los proyectos de Eco Corredores Javeriana y Alcalá se enmarcan en la priorización de los 13 polígonos de revitalización en la ciudad de Bogotá, dentro de las Piezas Urbanas Britania y Chapinero - Metro, los cuales se encuentran dentro de la Tipología de intervención # 4; **Corredores de movilidad sostenible y segura.**

En este sentido, la Estrategia "Revitaliza tu Barrio" es un esfuerzo integral que impulsa la mejora cualitativa de los espacios públicos en Bogotá, enfocándose en la sostenibilidad, la seguridad y la inclusión. Con intervenciones estratégicas y coordinación efectiva entre las entidades distritales, se pretende promover un entorno más resiliente y habitable, donde las comunidades disfruten de un mejor espacio urbano y participen en su preservación y revitalización continua, buscando siempre alcanzar los objetivos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Distrital - PDD 2024-2027 “BOGOTÁ CAMINA SEGURA” y lo establecido en el POT del Distrito y demás normativa del distrito.

1. DESCRIPCION GENERAL DEL PROYECTO

Con la construcción de estos proyectos se pretende intervenir el espacio público de manera que se logre:

- La recualificación física de los espacios públicos con el fin de asegurar las condiciones de calidad, seguridad, adaptación al cambio climático y universalidad para el uso y disfrute de todos los ciudadanos;
- Promover actividades desde los sectores de la administración, (oferta institucional) para activar y revitalizar los espacios públicos.
- Promover actividades con las comunidades y colectivos en los territorios y su participación permanente para el mejoramiento y apropiación sostenible de los entornos intervenidos.

El tramo vial objeto del presente informe fue seleccionado teniendo en cuenta lo siguiente:

- Generan un corredor de activación: Permiten una integración comercial con los habitantes de los sectores a intervenir.
- Movilidad segura y multimodal: Los tramos viales priorizados permiten un tránsito seguro de peatones, vehículos y bici-usuarios hacia las Estaciones de Transmilenio y la proyección del metro, así como sus zonas aledañas.

El costo total estimado para “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1” es de MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (1.937.237.859,00)

Dentro del contrato se contempla la ejecución de dos etapas:

ETAPA 1: DIAGNOSTICO, ESTUDIOS Y DISEÑOS: tiene una duración de 5

meses distribuidos así:

- Fase 1: diagnostico: duración 1 mes
- Fase 2: estudios y diseños: duración de 1 mes
- Fase 3: licencias: duración 3 meses

ETAPA 2: CONTRUCCION, tiene una duración de 4 meses, los cuales iniciaran una vez aprobados los diseños y obtenidos todos los permisos correspondientes.

La intervención contempla la pacificación de la vía mediante la reducción de la velocidad vehicular y la priorización de modos de transporte no motorizados. Se implementará SUDS, zonas verdes y elementos de infraestructura verde para mejorar la calidad ambiental del área, contribuyendo a un entorno mas inclusivo y seguro, además incluirá infraestructura para el uso del espacio multimodal, integrando servicios como un bici-taller y áreas de descanso, que incentivaran el uso de la bicicleta y el transporte público.

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

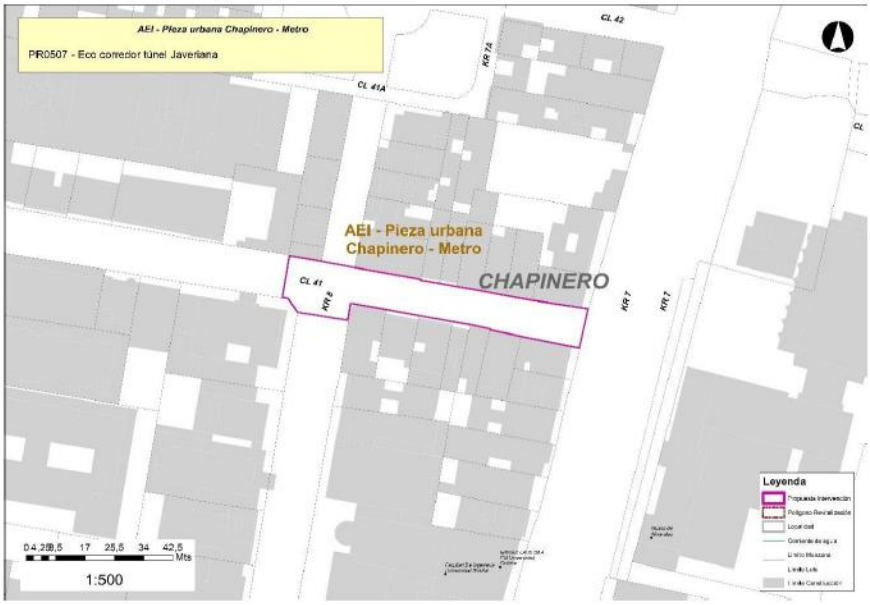
Ubicado en la localidad de CHAPINERO, en el noroccidente de la ciudad, dentro de la localidad más tradicional de Bogotá



El proyecto está ubicado en la calle 41 entre Kr 8 y Kr 7. CIV 2002078-2002105-2002079-2002083



El área de diseño y construcción estimada para el eco corredor universidades es de 1083m2, lo cual se deberá validar con la cartografía y los levantamientos topográficos.



3. CONTRATO DE OBRA

3.1 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA

3.1.1 ASPECTOS CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE OBRA

TIPO DE CONTRATO	ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBRA
CONTRATO N°	1754-2024
OBJETO	“REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”
CONTRATISTA	CONSORCIO INGENIERIA BP
NIT	901.852.305-5
INTEGRANTES DEL CONSORCIO	BP INGENIERIA SAS. NIT 901.852.305-5 (90%) PROEXI INGENIERA SAS. NIT 901.147.293-1 (10%)
PLAZO DEL CONTRATO	NUEVE (9) MESES
DURACION ETAPA 1	CINCO (5) MESES Fase 1: Un (1) mes Fase 2: Un (1) mes Fase 3: Tres (3) meses
DURACION ETAPA 2	CUATRO (4) MESES
VALOR DEL CONTRATO	$ 1.937.237.859,00
VALOR ETAPA 1	$ 217.260.389,00
VALOR ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00
FECHA DE INICIO	5 DE MAYO DE 2025
FECHA DE TERMINACION ETAPA 1	4 DE OCTUBRE DE 2025 Fase 1: 4 de Junio 2025 Fase 2: 4 de Julio 2025 Fase 3: 4 de Octubre 2025
FECHA TERMINACION CONTRATO	4 DE FEBRERO DE 2026

3.1.2 ASPECTOS LEGALES Y REVISION DE POLIZAS

Hasta el momento se han suscrito los siguientes documentos:

DOCUMENTO	FECHA
Contrato	31 de Diciembre 2024
Aclaratorio	20 de Marzo de 2025
Acta de inicio	5 de Mayo de 2025

A la fecha de este informe, las ultimas polizas aprobadas corresponden a la actualizacion con el acta de inicio

POLIZA DE CUMPLIMIENTO	NB-100376580	
FECHA EXPEDICION	ANEXO N°	OBJETO ESPECIFICO DE LA MODIFICACION DE LA COBERTURA
1-04-2025	1	Se ajusta el amparo de estabilidad de la oba, quedando como valor asegurado 20% del valor del contrato

POLIZA DE RCE	NB-100097516	
FECHA EXPEDICION	ANEXO N°	OBJETO ESPECIFICO DE LA MODIFICACION DE LA COBERTURA
31-12-2024	0	Ampara la RCE derivada del contrato

3.2 ASPECTOS FINANCIEROS

VALOR DEL CONTRATO	$ 1.937.237.859,00
VALOR ETAPA 1	$ 217.260.389,00
VALOR ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00

Lo cuales se pagarán de la siguiente manera

ETAPA 1	Fase 1: 10% del valor de la etapa Fase 2: 30% del valor de la etapa Fase 3: 60% del valor de la etapa
ETAPA 2	90% Actas mensuales de avance 10% liquidacion

La forma de pago del contrato esta establecida en la cláusula 8 del contrato:

CLÁUSULA 8. FORMA DE PAGO

Teniendo en cuenta la naturaleza de los contratos a suscribirse, la forma de pago se establece de la siguiente forma:

a. Etapa 1: Factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones.

Esta etapa se pagará **A PRECIO GLOBAL**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:
FASE 1 – Diagnósticos

La SDHT pagará el 10% del valor global de la Etapa 1 del contrato contra entrega, revisión, validación y aprobación de la interventoría, de la totalidad de los productos en la fase de diagnóstico contenidos en los anexos y apéndices técnicos del proceso de selección.

FASE 2 – Estudios y Diseños

La SDHT pagará el 30% del valor global de la Etapa 1 del contrato contra entrega, revisión, validación y aprobación de la interventoría y radicación inicial a las entidades de orden nacional y/o distrital, de la totalidad de los productos en la fase de estudios y diseños contenidos en los anexos y apéndices técnicos del proceso de selección.

FASE 3 - Aprobaciones

La SDHT pagará el 60% del valor global de la Etapa 1 del contrato contra entrega, revisión, validación y aprobación por parte de las entidades de orden distrital y/o nacional de los productos de la fase de estudios y diseños contenido en los anexos y apéndices técnicos del proceso de selección. Además, de aquellos productos de los estudios y diseños definitivos que sólo requieran de la aprobación de la interventoría.

NOTA: Se debe tener en cuenta que, para el pago de cada una de las fases de la Etapa 1: Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones se debe remitir el acta de recibo a satisfacción de la fase y el acta de cierre suscrita por el contratista y el interventor.

b. Etapa 2: Construcción

Esta etapa se pagará **A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE**, mediante pagos mensuales sucesivos, conforme al avance de obra, hasta completar una ejecución de obra equivalente al NOVENTA POR CIENTO (90%) del valor de la etapa de obra.

Para cada uno de los pagos se deberá acreditar:

1. Cuenta de cobro, factura o su equivalente.
2. Recibo por parte de la INTERVENTORÍA de las obras ejecutadas en el periodo. (Acta Parcial de Obra relacionando cada una de las memorias de cantidades cobradas en el periodo, debidamente suscritas por los responsables Director de Obra y Director de Interventoría).
3. Los demás requisitos vigentes establecidos en el Contrato y por parte de la Subdirección Financiera de la Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT.

Nota: Las actas parciales de obra y el pago de estas tienen un carácter provisional en lo que se refiere a la cantidad y calidad de la obra, por lo que estas entregas no tienen carácter definitivo, ni certifican el recibo a satisfacción por parte de la SDHT.

La INTERVENTORÍA y SDHT podrán realizar correcciones, ampliaciones, reducciones o modificaciones a cualquiera de las actas parciales suscritas por el contratista de obra y el interventor, cuando se observe de forma sobreviniente, que las actividades ejecutadas no corresponden a la calidad y cantidad establecida en las actas sujetas a modificación. En el evento de requerirse el ajuste de actas parciales, la Entidad podrá abstenerse de pagarlas o en el evento de estar causadas, podrá compensar los valores debidos con cargo a las cuentas futuras del contratista.

3.2.1. ACTAS PARCIALES DE OBRA APROBADAS Y PAGADAS

Teniendo en cuenta la forma de pago establecida en el contrato, y que a la fecha de elaboración de este informe los diagnosticos no han sido aprobados, no se han tramitado actas parciales.

3.2.2. DESEMBOLSO DE ANTICIPO

Este contrato no tiene anticipo

3.3 ASPECTOS TECNICOS

3.3.1 ETAPA 1

3.3.1.1 PERSONAL APROBADO ETAPA 1

CARGO	PROFESIONAL
DIRECTOR DE CONSULTORIA	MARTA LUCIA REVELO TOBAR
ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	ROBERTO ANTONIO LINCE
ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	MARTA LUCIA REVELO TOBAR
ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS Y ENERGIA SOLAR	GIOVANNI RIVERA RONCANCIO
ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS	VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JAVIER ANDRES RUEDA ZARAMA
ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	GREGORIO RINCONES PLATA
ESPECIALISTA DE GESTION AMBIENTAL	JENNY KATHERINE HERNANDEZ
INGENIERO FORESTAL	JENNY KATHERINE HERNANDEZ
ARQUEOLOGO	CRISTIAN CAMILO ZAMUDIO
PROFESIONAL DE COSTOS Y PRESUPUESTOS	VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
PROFESIONAL SST	JENNY KATHERINE HERNANDEZ
PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	ADRIANA KARINA ORTIZ
GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	MANUEL DAVID SUSA GOMEZ
REPRESENTACION ARQUITECTONICA 2D	JUAN GABRIEL REVELO TOBAR
INGENIERO TOPOGRAFO	MANUEL DAVID SUSA GOMEZ
CADENERO 1	LUIS ALBERTO CASTILLO
AFORADOR	ISARIS PEINADO CADENA

3.3.1.2 AVANCE DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Con respecto al valor total del contrato se presenta la siguiente ejecución con corte 29 de junio de 2025

	% DEL VALOR TOTAL DE CONTRATO	% ADELANTO O ATRASO	DIAS
PROGRAMADO	2.21%	-1.93%	-5.21
EJECUTADO	0.28%		

Con respecto al valor de la etapa se presenta la siguiente ejecución con corte 29 de junio de 2025

	% DEL VALOR DE LA ETAPA	% ADELANTO O ATRASO	DIAS
PROGRAMADO	19.73%	-17.28%	- 25.92
EJECUTADO	2.45%		

Estos porcentajes estan dados con la programacion aprobada por la interventoria y presentada por el contratista el día 11 de junio, en la cual les coloca valores a los productos en un intento de disminuir los atrasos del contrato.

3.3.1.3 AVANCE DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

El contratista presento subsanaciones a la programacion mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-041 y el cual fue aprobado por interventoria y radicado a la entidad mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-187 del 17 de junio de 2025

A continuación, presentamos el seguimiento a las actividades del mes

INFORME MENSUAL JUNIO 2025

DESCRIPCION	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	4-06-2025	19-5-2025		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	4-06-2025	16-6-2025		.
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	4-06-2025			En revision de la interv
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	4-06-2025			En revision de la interv
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	4-06-2025	24-6-2025		Fue recibida el 24 de junio y el 25 de junio fue aprobada y enviada a la entidad.
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	4-06-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	4-06-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	4-06-2025			Presenta observaciones de la interventoria del 27 de junio
Entrega del informe de inspección de redes del	4-06-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION

componente hidrosanitario				
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	4-06-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del documento técnico de soporte para el componente de estructuras.	4-06-2025			Presenta observaciones de la interventoria del 26 de junio
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico	4-06-2025			Presenta observaciones de la interventoria del 19 de junio
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	4-06-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	4-06-2025			Presenta observaciones de la interventoria del 20 de junio
Acta de comité de inicio ambiental /SST	4-06-2025	31-05-2025		
Diagnostico – linea base ambiental	4-06-2025	26-05-2025		
Informe mensual	4-06-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del documento tecnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION

Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los diseños de señalización	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	4-07-2025			
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material,	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION

si hay hallazgos arqueológicos profundos).				
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	4-07-2025			LA INTERV NO TIENE INFORMACION

Nota: la fecha de terminacion real es tomada con la fecha de entrega del documento en debida forma por parte del contratista, es decir el documento que finalmente queda aprobado

A corte del presente informe la interventoria se encuentra a la espera de algunos documentos entregables de fase 1, etapa 1 y de la fase 2 etapa 1.

3.3.1.3.1 FASE 1 DIAGNOSTICOS

3.3.1.3.1.1 Arquitectónico

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-036 se recibe el diagnostico arquitectónico.
- 7 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-146 la interventoria realiza las observaciones al diagnóstico arquitectónico.
- 18 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-054 se recibe nuevamente el diagnostico arquitectónico.
- 24 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-223 la interventoria realiza las observaciones al diagnóstico arquitectónico.
- 26 de junio: OF-CONT-1754-2024-067 se reciben las subsanaciones del diagnostico

En el momento de cierre de este informe se encuentra en revisión de la interventoria

3.3.1.3.1.2 Tránsito y movilidad

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-035 se recibe la metodología de tránsito.
- 9 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-146 la interventoria realiza las observaciones.
- 11 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-044 se recibe nuevamente la metodología.
- 16 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-184 la interventoria realiza las observaciones correspondientes.
- 24 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-059 se recibe nuevamente la metodología.
- 25 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-227, la interventoria prueba la metodología.

A la fecha el informe de recolección y análisis de la informacion asi como el diagnostico no han sido recibidos por la interventoria.

3.3.1.3.1.3 Redes eléctricas y energía solar

A corte de este informe la interventoria no tiene informacion del avance de este componente

3.3.1.3.1.4 Redes hidrosanitarias

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-035 se recibe el diagnostico hidraulico.
- 7 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-147 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico hidraulico.
- 13 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-045 se reciben las subsanaciones.

- 19 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-202 la interventoria realiza nuevamente las observaciones del diagnóstico hidraulico.
- 24 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-060 se reciben las subsanaciones.
- 27 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-244 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico hidraulico.

A la fecha de corte del presente informe el contratista no ha entregado la subsanación de las observaciones

3.3.1.3.1.5 Estructurales

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-037 se recibe el diagnostico estructural.
- 7 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-148 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico.
- 18 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-055 se reciben las subsanaciones al diagnóstico estructural.
- 24 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-220 la interventoria nuevamente realiza las observaciones.
- 24 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-061 se reciben las subsanaciones.
- 26 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-241 la interventoria realiza nuevamente las observaciones del diagnóstico estructural

A la fecha de corte del presente informe el contratista no ha entregado la subsanación de las observaciones

3.3.1.3.1.6 Geotecnia

- 13 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-048 se recibe el diagnostico geotécnico.

- 16 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-182 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico.
- 18 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-052 se reciben las subsanaciones al diagnóstico geotécnico.
- 20 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-206 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico.

A la fecha de corte del presente informe el contratista no ha entregado la subsanación de las observaciones

3.3.1.3.1.7 Arqueológico

- 13 de junio: OF-CONT-1754-2024-049 se recibe el diagnostico arqueológico.
- 19 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-203 la interventoria realiza las observaciones al diagnostico

A la fecha de corte del presente informe el contratista no ha entregado la subsanación de las observaciones

3.3.1.3.1.8 Costos, presupuestos y programacion

A corte de este informe la interventoria no tiene informacion del avance de este componente

3.3.1.3.1.9 Pavimentos

A corte de este informe la interventoria no tiene informacion del avance de este componente

3.3.1.3.1.10 Topográfico

- 15 de mayo: en comité N1 con fecha 15 de mayo, se avisa del inicio de la topografía el día 17 de mayo.
- 19 de mayo se iniciaron los trabajos de topografia en territorio
- 28 de mayo: OF-CONT-1754-2024-030 se recibe el informe topográfico.
- 30 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-134 la interventoria realiza las observaciones al informe tipográfico
- 4 de junio: OF-CONT-1754-2024-034 se recibe el informe topográfico.
- 10 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-159 la interventoria realiza las observaciones al informe tipográfico
- 12 de junio: OF-CONT-1754-2024-046 se recibe el informe topográfico.
- 16 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-183, se le avisa al contratista que en el link entregado contienen informacion de un proyecto diferente.
- El mismo 16 de junio, el contratista aporta la información del proyecto
- 18 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-199, la interventoria prueba el informe.

3.3.1.3.2 FASE 2 ESTUDIOS Y DISEÑOS

A corte de este informe la interventoria no tiene informacion del avance hecho por el contratista a esta fase, ya que apenas está entregando la fase anterior.

3.4 ASPECTOS TECNICOS RELEVANTES

Hasta el corte de la presente acta se han realizado los siguientes comites:

- Mayo 15 de 2025: en este comité se revisa la entrega de documentación, la entrega de soportes del aviso de inicio de trámites y verificación, la entrega de la programacion y la entrega del plan de calidad.

- Mayo 22 de 2025: Para la fecha de este comité solo la profesional social asiste al comité por parte del contratista. Para la fecha el contratista presenta atraso en el cronograma del 15.64% con respecto a la etapa 1, ya que no ha presentado una programacion ajustada al anexo y no se tiene conocimiento de ningún tramite.

- Mayo 29 de 2025: se revisa la entrega de documentación, la entrega de los soportes de ingreso del personal, el plan de calidad, la entrega de soportes del aviso de inicio de trámites y verificación y la entrega de la programacion. Para la fecha el contratista presenta atraso en el cronograma del 22.47% con respecto a la etapa 1, ya que no ha presentado una programacion ajustada al anexo y solo a presentado el informe tipográfico.

Durante el periodo se realizaron los siguientes comites de seguimiento:

- JUNIO 5 de 2025: se revisa la entrega de documentación, la entrega de los soportes de ingreso del personal, el plan de calidad, la entrega de soportes del aviso de inicio de trámites y verificación y la entrega de la programacion. Para la fecha el contratista presenta atraso en el cronograma del 28.7% con respecto a la etapa 1, ya que no ha presentado una programacion ajustada al anexo y solo ha presentado el informe topográfico

- JUNIO 12 de 2025: se revisa la entrega de documentación, la entrega de los soportes de ingreso del personal, el plan de calidad, la entrega de soportes del aviso de inicio de trámites y verificación

y la entrega de la programacion. Para la fecha el contratista presenta atraso en el cronograma del 14.91% con respecto a la etapa 1. Con la última programacion revisada la cual contenía observaciones. El contratista presento los diagnosticos arquitectónico, hidrosanitario y estructural, la metodología de tránsito, los cuales al igual que el informe topográfico presentan observaciones por la interventoria.

- JUNIO 19 de 2025: se revisa la entrega de documentación, la entrega de los soportes de ingreso del personal, la entrega de soportes del aviso de inicio de trámites y verificación. Finalmente, el plan de calidad y la programacion son aprobadas Para la fecha el contratista presenta atraso en el cronograma del 7.26% con respecto a la etapa 1. El contratista presento los diagnosticos arquitectónico, hidrosanitario y estructural, la metodología de tránsito, los cuales presentan observaciones por la interventoria. El informe topográfico es aprobado.

- JUNIO 25 de 2025: se revisa la entrega de soportes del aviso de inicio de trámites y verificación. Para la fecha el contratista presenta atraso en el cronograma del 7.98% con respecto a la etapa 1. El contratista presento los diagnosticos arquitectónico, estructural, arqueológico y de geotecnia, los cuales presentan observaciones por la interventoria. El informe topográfico, y la metodología de tránsito fueron aprobadas, y las subsanaciones al diagnóstico hidrosanitario se encuentran en revision por parte de la interventoria.

3.5 RESUMEN DE SEGUIMIENTO ANS

Para el contrato 1754-2024 se abrieron las siguientes ANS

3.5.1

Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables para el seguimiento y control del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Cinco (05) días hábiles después de la firma del acta de inicio del contrato.	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El plan de trabajo debía ser entregado el 12 de mayo.

- 15 de mayo OF-CONT-1754-2024-013 el contratista presento programacion
- 16 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-70, es devuelto por la interventoria con observaciones
- 26 de mayo mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-027, se recibieron las subsanaciones, las cuales no fueron subsanadas
- 27 de mayo nuevamente se realizaron las observaciones mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-117
- 5 de junio OF-CONT-1754-2024-036 entrega subsanación de cronograma
- El 5 de junio en comité de seguimiento N° 4 se le hace la observación que la sumatoria de los valores suministrados no corresponden al valor de la etapa 1
- El día 6 de junio OF-CONT-1754-2024-039 presenta nuevamente subsanaciones del plan de trabajo
- Nuevamente el 6 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-145 la interventoria hace observaciones al plan de trabajo presentado.
- El día 11 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-041 presenta nuevamente subsanaciones del plan de trabajo

- El día 17 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-187 se envia a la entidad

Asi mismo en los comites semanales fue tratado el tema

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

30 DIAS*201.662= $ 6.049.860

3.5.2

Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	El CONTRATISTA debe presentar los documentos de ingreso del equipo mínimo aprobado por la interventoría para la ejecución efectiva de los trabajos de la Etapa 1.	Radicación de los documentos a la interventoría	Tres (03) días hábiles después de la aprobación de la hoja de vida del profesional de la Etapa 1.	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

Los documentos de ingreso debían ser entregados el 6 de mayo

- 30 de abril: C.I.R-1724-2024-SDHT-40 la interventoria le solicita los documentos de ingreso del personal minimo
- 8 de mayo C.I.R-1724-2024-SDHT-47: la interventoria da aviso al contratista del incumplimiento de la ANS
- 12 de mayo C.I.R-1724-2024-SDHT-50 se le recuerda que no ha hecho entrega de los documentos de ingreso del personal minimo
- 13 de mayo el contratista mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-012 hace entrega de los documentos de ingreso

- 13 de mayo la interventoria mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-58 le hace las observaciones a los documentos presentados
- 16 de mayo el contratista envia subsanación de los documentos de ingreso mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-015
- 20 de mayo la interventoria nuevamente hace observaciones ya que aún persisten documentación faltante mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-74
- 4 de junio la interventoria recibe subsanación a las observaciones de ingreso del personal mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-033
- El 6 de junio la interventoria responde con la comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-141, debido a que persisten las observaciones.
- 19 de junio la interventoria recibe subsanación a las observaciones de ingreso del personal mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-056
- El día 24 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-221 se envia a la entidad
- En los comites de seguimiento siempre se le recordaba que no habia presentado la totalidad de los documentos de ingreso.

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

45 DIAS*201.662= $ 9.074.790

3.5.3

Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de	El CONTRATISTA debe realizar las consultas como parte del proceso de planificación del contrato.	Soportes de radicación física verificados y avalados por la interventoría.	Inicio de la gestión dentro de los siete (07) días hábiles siguientes a la firma del acta de	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

Los soportes de verificación debían ser entregados debía ser entregado el 12 de mayo

- 21 de febrero la interventoria mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-014, le recuerda al contratista iniciar los trámites de verificación
- 14 de mayo la interventoria mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-050, le recuerda al contratista el vencimiento del plazo para iniciar los trámites de verificación
- 20 de mayo: OF-CONT-1754-2024-019: Entrega a la interventoría de la relación de Oficios de consulta y trámite de verificación y armonización realizadas a entidades.
- 21 de mayo la interventoria mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-081, le solicita al contratista los radicados de las entidades faltantes
- 21 de mayo la interventoria mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-082, le hace entrega a la entidad contratante de la entrega parcial de los soportes de inicio y verificación de trámite ante las entidades.
- 26 de junio: OF-CONT-1754-2024-068: Entrega a la interventoría de la relación de Oficios de consulta y trámite de verificación y armonización realizadas a entidades faltantes
- A la fecha de corte se esta en revision de la interventoria

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

45 DIAS*201.662= $ 9.074.790

3.5.4

Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

- 15 de mayo: en comité N1 con fecha 15 de mayo, se avisa del inicio de la topografía el día 17 de mayo.
- 19 de mayo se iniciaron los trabajos de topografia en territorio
- 28 de mayo: OF-CONT-1754-2024-030 se recibe el informe topográfico.
- 30 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-134 la interventoria realiza las observaciones al informe tipográfico
- 4 de junio: OF-CONT-1754-2024-034 se recibe el informe topográfico.
- 10 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-159 la interventoria realiza las observaciones al informe tipográfico
- 12 de junio: OF-CONT-1754-2024-046 se recibe el informe topográfico.
- 16 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-183, se le avisa al contratista que en el link entregado contienen informacion de un proyecto diferente.
- El mismo 16 de junio, el contratista aporta la información del proyecto
- 18 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-199, la interventoria prueba el informe

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

13 DIAS*201.662= $ 2.621.606

3.5.5

Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

Estos documentos debían ser entregado aprobado el día 3 de junio, los mismos hacen parte del diagnostico arquitectónico y siempre venían incluidos en el, sin embargo la interventoria expreso en todos los comites que los documentos debían entregarse por separado, el contratista opto por entregarlos una vez se aprobó el diagnostico arquitectónico completo.

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-036 se recibe el diagnostico arquitectónico.
- 7 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-146 la interventoria realiza las observaciones al diagnóstico arquitectónico.
- 18 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-054 se recibe nuevamente el diagnostico arquitectónico.
- 24 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-223 la interventoria realiza las observaciones al diagnóstico arquitectónico.
- 26 de junio: OF-CONT-1754-2024-067 se reciben las subsanaciones del diagnostico
- A la fecha de corte esta en revision de la interventoría

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

2*27 DIAS*201.662= $ 10.889.748

3.5.6

Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

La metodología debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-035 se recibe la metodología de tránsito.
- 9 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-146 la interventoria realiza las observaciones.
- 11 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-044 se recibe nuevamente la metodología.
- 16 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-184 la interventoria realiza las observaciones correspondientes.
- 24 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-059 se recibe nuevamente la metodología.
- 25 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-227, la interventoria prueba la metodología.

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

21 DIAS*201.662= $ 4.234.902

3.5.7

Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

A la fecha de corte no ha sido entregado a la interventoria

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

27 DIAS*201.662= $ 5.444.874

3.5.8

Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

Estos documentos debían ser entregados aprobados el día 3 de junio, estos documentos hacen parte del diagnóstico hidrosanitario el cual

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-035 se recibe el diagnostico hidraulico.
- 7 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-147 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico hidraulico.
- 13 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-045 se reciben las subsanaciones.
- 19 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-202 la interventoria realiza nuevamente las observaciones del diagnóstico hidraulico.
- 24 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-060 se reciben las subsanaciones.
- 27 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-244 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico hidraulico.

A la fecha se esta a la espera de las subsanaciones

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

2*27 DIAS*201.662= $ 10.889.748

3.5.9

Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

A la fecha de corte no ha sido entregado a la interventoria

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

27 DIAS*201.662= $ 5.444.874

3.5.10

Entrega del documento técnico de soporte para el componente de estructuras.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

- 5 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-037 se recibe el diagnostico estructural.
- 7 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-148 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico.
- 18 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-055 se reciben las subsanaciones al diagnóstico estructural.
- 24 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-220 la interventoria nuevamente realiza las observaciones.
- 24 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-061 se reciben las subsanaciones.
- 26 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-241 la interventoria realiza nuevamente las observaciones del diagnóstico estructural
- Se esta a la espera de las subsanaciones

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

27 DIAS*201.662= $ 5.444.874

3.5.11

Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

- 13 de junio: OF-CONT-1754-2024-049 se recibe el diagnostico arqueológico.
- 19 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-203 la interventoria realiza las observaciones al diagnostico
- Se esta ala espera de las subsanaciones

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

27 DIAS*201.662= $ 5.444.874

3.5.12

Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

A la fecha no sea recibido ninguna informacion de este componente

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

27 DIAS*201.662= $ 5.444.874

3.5.13

Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

- 13 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-048 se recibe el diagnostico geotécnico.
- 16 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-182 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico.
- 18 de junio mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-052 se reciben las subsanaciones al diagnóstico geotécnico.
- 20 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-206 la interventoria realiza las observaciones del diagnóstico.
- A la fecha se esta a la espera de las subsanaciones

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

27 DIAS*201.662= $ 5.444.874

3.5.14

Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

El informe debía ser entregado aprobado el día 3 de junio

A la fecha no sea recibido ninguna informacion de este componente

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

27 DIAS*201.662= $ 5.444.874

4. CONTRATO DE INTERVENTORIA

4.1 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

4.1.1 ASPECTOS CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

TIPO DE CONTRATO	INTERVENTORIA
CONTRATO N°	1755-2024
OBJETO	"REALIZAR INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT"
CONTRATISTA	CONSORCIO INGESCOR R 2024
NIT	901.901.440-2
INTEGRANTES DEL CONSORCIO	INGESCOR LTDA. NIT 812.002.469-5 (90%) JUAN CARLOS RIOS . CC 79.389.176 (10%)
PLAZO DEL CONTRATO	NUEVE (9) MESES
DURACION ETAPA 1	CINCO (5) MESES Fase 1: Un (1) mes Fase 2: Un (1) mes Fase 3: Tres (3) meses
DURACION ETAPA 2	CUATRO (4) MESES
VALOR DEL CONTRATO	$ 764.387.531,00
VALOR ETAPA 1	$ 194.522.541,00
VALOR ETAPA 2	$ 569.864.990,00
FECHA DE INICIO	5 DE MAYO DE 2025
FECHA DE TERMINACION ETAPA 1	4 DE OCTUBRE DE 2025 Fase 1: 4 de Junio 2025 Fase 2: 4 de Julio 2025 Fase 3: 4 de Octubre 2025
FECHA TERMINACION CONTRATO	4 DE FEBRERO DE 2026

4.1.2 ASPECTOS LEGALES Y REVISION DE POLIZAS

Hasta el momento se han suscrito los siguientes documentos:

DOCUMENTO	FECHA
Contrato	20 de Diciembre 2024
Acta de inicio	5 de Mayo de 2025

A la fecha de este informe, las ultimas polizas aprobadas corresponden a la actualizacion con el acta de inicio

POLIZA DE CUMPLIMIENTO	CG-1060893	
FECHA EXPEDICION	ANEXO N°	OBJETO ESPECIFICO DE LA MODIFICACION DE LA COBERTURA
17-01-2025	4	CONTRATO

4.2 ASPECTOS FINANCIEROS

VALOR DEL CONTRATO	764.387.531,00
VALOR ETAPA 1	194.522.541,00
VALOR ETAPA 2	569.864.990,00

Lo cuales se pagarán de la siguiente manera

ETAPA 1	Fase 1: 10% del valor de la etapa Fase 2: 30% del valor de la etapa Fase 3: 60% del valor de la etapa
ETAPA 2	90% Actas mensuales de avance 10% liquidacion

La forma de pago del contrato esta establecida en la cláusula 8 del contrato:

1. Etapa 1: Estudios, diseños definitivos y aprobaciones. Esta etapa se pagará A PRECIO GLOBAL, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

FASE 1 – Diagnosticos

La SDHT pagará el 10% del valor global de la Etapa 1 del contrato contra entrega, revisión, validación y aprobación de la interventoría, de la totalidad de los productos en la fase de diagnóstico contenidos en los anexos y apéndices técnicos del proceso de selección.

FASE 2 – Estudios y Diseños

La SDHT pagará el 30% del valor global de la Etapa 1 del contrato contra entrega, revisión, validación y aprobación de la interventoría y radicación inicial a las entidades de orden nacional y/o distrital, de la totalidad de los productos en la fase de estudios y diseños contenidos en los anexos y apéndices técnicos del proceso de selección.

FASE 3 - Aprobaciones

La SDHT pagará el 60% del valor global de la Etapa 1 del contrato contra entrega, revisión, validación y aprobación por parte de las entidades de orden distrital y/o nacional de los productos de la fase de estudios y diseños contenido en los anexos y apéndices técnicos del proceso de selección. Además, de aquellos productos de los estudios y diseños definitivos que sólo requieran de la aprobación de la interventoría.

NOTA: Se debe tener en cuenta que, para el pago de cada una de las fases de la Etapa 1: Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones se debe remitir el acta de recibo a satisfacción de la fase y el acta de cierre suscrita por el contratista y el interventor.

Etapa 2: Construcción El pago de la interventoría en esta etapa se realizará de conformidad **AL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE LA OBRA,** mediante pagos mensuales sucesivos, conforme al avance de obra, hasta completar un porcentaje de ejecución equivalente al OCHENTA Y CINCO (85%) del valor de la Etapa 2 de la Interventoría.

Para cada uno de los pagos se deberá acreditar:

1. Cuenta de cobro, factura o su equivalente.
2. Recibo por parte de la INTERVENTORÍA de las obras ejecutadas en el periodo. (Acta Parcial de Interventoría relacionando el avance de ejecución de obra en el periodo.)
3. Los demás requisitos vigentes establecidos en el Contrato y por parte de la Subdirección Financiera de la Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT.

Nota: Las actas parciales y el pago de estas tienen un carácter provisional en lo que se refiere a la cantidad y calidad de la obra, por lo que no tienen carácter definitivo, ni certifican el recibo a satisfacción por parte de la SDHT.

4.2.1 ACTAS PARCIALES DE INTERVENTORIA APROBADAS Y PAGADAS

Teniendo en cuenta la forma de pago establecida en el contrato, y que a la fecha de elaboración de este informe los diagnosticos no han sido aprobados, no se han tramitado actas parciales

4.3 ASPECTOS TECNICOS

4.3.1 ETAPA 1

4.3.1.1 PERSONAL APROBADO PARA INTERVENTORIA ETAPA 1

CARGO	PROFESIONAL
DIRECTOR DE INTERVENTORIA	AURA ELENA LOPEZ MENDOZA
ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	GERMAN ORTIZ CALA
ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	JUAN CARLOS RIOS URUETA
ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS Y ENERGIA SOLAR	JAAM FERNANDEZ PEREZ
ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS	ALBERTO FEDERICO MAUTHON
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JORGE GALLEGO SILVA
ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	ROBINSON MARTINEZ
ESPECIALISTA DE GESTION AMBIENTAL	CARLOS SOTO RUBIANO
INGENIERO FORESTAL	ANGELICA CORONADO ARANGO
ARQUEOLOGO	LUIS CARLOS CHOPERENA
PROFESIONAL DE COSTOS Y PRESUPUESTOS	INGRID MORALES AVILA
PROFESIONAL SST	CARLOS SOTO RUBIANO
PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	KATERINE JIMENEZ SALGADO
INGENIERO TOPOGRAFO	JAISON FABIAN QUINTERO GALINDO
CADENERO 1	CRISTIAN CAMILO CARVAJAL TORRES

4.3.1.2 ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA INTERVENTORIA

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades, los cuales se encuentran soportados en la correspondencia enviada y recibida, actas de comité e informes semanales, los cuales se encuentran dentro de los anexos del presente informe.

- Revision de hojas de vida
- Revision de documentos de ingreso
- Revision de plan de trabajo
- Acompañamientos recorridos de campo
- Elaboración de informes semanales
- Elaboración del informe mensual
- Reviison y seguimiento del componente social
- Reviison del componente ambiental
- Revision componente SST
- Realizar seguimiento a las actividades de la etapa 1
- Revision de entregables presentados

En vista de los atrasos que vienen presentando los contratos objeto de la interventoria, los cuales son imputables a los contratistas, esta interventoria solicitó el dia 17 de junio mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-177, la adición del contrato debido a la mayor permanencia de los profesionales, los cuales en el costeo de estudios previos hecho por la entidad solo permanecerían 2 meses para la etapa 1.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Para el corte del presente informe se presenta un porcentaje programado del 19.75% y un porcentaje de ejecucion del 2.45% presentando un atraso en las actividades del 17.3% con respecto al valor de la etapa 1 de estudios y diseños. Atrasos que son atribuibles solo al contratista.

Esta situación ha sido informada al contratista mediante avisos de incumplimiento, y en los comites de seguimiento semanal donde se recuerda los compromisos contractuales pactados

Las solicitudes de incumplimiento mediante comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-090 del 23 de mayo de 2025, con alcance mediante C.I.R-1724-2024-SDHT-125 del 28 de mayo de 2025, solicitadas por la interventoria, estan en proceso de la entidad contratante.

No obstante el contrato ha continuado y actualmente el contratista cuenta con la aprobacion del informe de topográfica de la fase 1 y la metodología de tránsito aprobada; los diagnosticos arquitectónico, estructural, arqueológico y de geotecnia presentan observaciones.

Por otra parte a 3 dias de terminar la fase 2 de la etapa 1, no se ha presentado ningún documento relacionado con esta fase, sin embargo se ha venido haciendo seguimiento al diseño arquitectónico, el cual se encuentra adelantado y presenta la aceptación al concepto por parte de la interventoria y la entidad.

Se continuará realizando el respectivo seguimiento a la oportunidad de entrega de los entregables, asi como a la calidad de la informacion en ellos contenida.

6. ANEXOS

6.1 ACTAS DE COMITE

FECHA: 05/06/2025 HORA INICIO:11:00 HORA FIN: 13:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [ ] Mixta [x]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 4

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO VIAL HABITAT

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: : 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL

DESARROLLO:

Se realiza seguimiento a los compromisos que quedaron del comité anterior
-se entregó la metodología hidráulica ayer; la geotécnica no la han enviado
- Se recibieron las subsanaciones al informe de topografía
- El PAC está instalado, quedaron de hacer una visita mañana. El PAC quedo instalado a 5 cuadras del proyecto.
- está pendiente la aprobación de la valla.

La ubicación del PAC para los funcionaros de SDHT está por fuera del área del proyecto. Por lo que perdería su objetivo de servir para la interacción o integración con las personas de la zona. Igual en la visita se definirá si el PAC se puede quedar en el sitio o deberá ser reubicado.

El proyecto está presentando atrasos del 2.77% en la etapa 1 con corte a 1 de junio, desde la reunión anterior se habló del atraso que ya presenta el proyecto. Esta semana no hubo avances significativos. Hasta ahora solo han entregado de las metodologías, RAI

de tránsito y transporte, RAI arquitectónico y el informe de diagnostico el cual deberá ser presentado nuevamente ya que no discrimina las diferentes especialidades y tiene como base una versión anterior a la aprobada del RAI arquitectónico.
El MAO, esta aprobado por la interventoría, pero aún no está aprobado por SDHT
El MAO y el SST se entregaron en los tiempos correspondientes, pero se han hecho algunas observaciones.

Luego se inicia con la presentación preliminar del diseño arquitectónico, se presentan 3 alternativas al área a intervenir y se opta por la alternativa 3 que tiene un área similar a la de los terminas.
El contratista presenta un corte de la vía, según la clasificación de la vía POT, y al tener una ciclorruta se inicia una discusión con la entidad, ya que expresan que esta no tiene recursos para la inclusión de la ciclorruta en el resto del proyecto, sin embargo como se debe cumplir norma, se deberá solicitar a SDM la franja funcional.

La secretaria solicita que se incluyan bicicleteros si es posible que sea en el costado norte, también que haya bancas, mesas, y cosas interesantes e innovadoras. Teniendo en cuenta que el tiempo de diseño es corto proponen la mesa de trabajo para la próxima semana.

Se deben tener en cuenta energías alternativas, cosas que recarguen con luz solar, ampliar los andenes, revitalizar las vías, algo que los haga únicos como un tótem y/o obelisco,

El contratista se compromete a adelantar diseños, integrando lo que la SDHT sugiere, En 8 días ya tenemos que tener mas que unos cortes y tener por lo menos definido más que una planta. También tiene que tener presente el presupuesto que lo que presente este acorde al presupuesto

A continuación se realiza una revisión rápido al informe de diagnóstico que envió al contratista, sin embargo se le solicita que sea replanteado ya que no está entregado por especialidades, no tiene en cuenta los análisis de información y no tiene conclusiones de cada especialidad.

AVANCE AMBIENTAL:
se está a la espera de que la entidad nos de el visto bueno del MAO para radicarlo an ICANH que lo está solicitando.
.

AVANCE SOCIAL:

Esta información es hasta el 1 de junio, Con la novedad de que NIDIA, la profesional social del contratista no ha estado en las reuniones y ella debe estar en dichas reuniones que se presenten. El contratista contesta: Ella tiene contratado solo el 10% y así está en el anexo, y como las reuniones son los martes ella ese día ya tiene programación, por eso no se ha presentado a las reuniones, por lo que se cambiar los días de la reunión para que nidia pueda asistir a dichas reuniones.

La prioridad ahora es trabajar en torno a la estrategia de rehabilita tu barrio porque nos podría servir con el tema del proyecto. La entidad presentara el proyecto de revitalización y el contratista presentara su proyecto, todo en la misma reunión, la idea es unificar los cronogramas teniendo en cuenta que la reunión no debería ser demasiado extensa porque las personas se retiran. Se deben adoptar estrategias para conseguir todo lo que se requiere, pero sin ser extensos en la reunión.

COMPROMISOS:
Contratista
Entregar documentos diagnósticos por especialidades
Solicitar franja funcional para definir ciclorruta
Mesa de trabajo arquitectónica
Diseño arquitectónico (planta y cortes)

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

Por favor escanee el código QR para continuar diligenciando su información.

TEMA: Comité Técnico # 4

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Subdirección de Operaciones	Fecha Día / Mes / Año	05 - 06 - 2025	Hora:	11:00

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación: Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Carlos Andretti Menjura	80008331	SDHT			X					3125581690	carlos.menjura@habitatbogota.gov	
2	Katherine Jiménez S.	1233342825	Ingeniera			X					3207471312	Kathe98301@gmail.com	
3	Alejandro Pulido P.	79364428	SDHT						X		3112381478	alejandro.pulido@habitatbogota.gov	
4	Oscar Cortes A	3277962	Cons. Vial Habitat						X		3512253533	proyectos@ductosycanales.com	
5	Nydia Silva Bahárquez	52474009	Cons. Vial Habitat						X		3134703296	proyectos@ductosycanales.com	
6	Liliana Franco G.	52186491	Habitat II						X		3125479193	proyectos@ductosycanales.com	
7	Laly Yineth Melendrez	1000200148	Consorcio Vial Habitat						X		3228934452	intoconvialhabitat@gmail.com	
8	Alex Correa	1077140531	alex.correa						X			alex.correa@habitat	
9	Sergio Sanchez S	80850767	Sergio.sanchez						X		3004007052	Sergio.sanchez@habitatbogota	
10	Carlos Arturo Soto R.	80063917	Interventoria						X		3112622972	carlosarturosoto2@gmail.com	
11	AURA E LOPEZ	CD922397	INTERV.								3183308359	lupitaelena@gmail.com	
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

1. Resumen

Título de la re	Comites Ecocorredores - Virtual
Participantes (	3
Hora de inicio	6/05/25, 11:02:26 AM
Hora de finali	6/05/25, 4:24:30 PM
Duración de la	5 h 22 min 4 s
Tiempo medio	4 h 11 min 43 s

2. Participantes

Nombre	Primera entra	Última salida	Duración de la	Correo electró	Id. de particip	Rol
Laura Juliana S	6/05/25, 11:0	6/05/25, 4:24	5 h 22 min 2 s	laura.sanchez:	laura.sanchez:	Organizador
07BSM ISABEI	6/05/25, 11:0	6/05/25, 4:24	5 h 19 min 28	6S10624096@	6S10624096@	Moderador
Gretty Casas A	6/05/25, 11:0	6/05/25, 1:01	1 h 53 min 38 s			Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entra	Hora de salida	Duración	Correo electró	Rol
Laura Juliana S	6/05/25, 11:0	6/05/25, 4:24	5 h 22 min 2 s	laura.sanchez:	Organizador
07BSM ISABEI	6/05/25, 11:0	6/05/25, 4:24	5 h 19 min 28	6S10624096@	Moderador
Gretty Casas A	6/05/25, 11:0	6/05/25, 1:01	1 h 53 min 38 s		Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de particip	Consentimien	Tiempo	Tipo de cliente

CONTRATO N° 1755-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 2.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO VIAL HABITAT	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1755-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.526.039.034) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($220.442.868) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.305.596.166) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

PERSONAL CONTRATISTA

N°	Cargo	Nombre	Contacto
1	DIRECTOR DE CONSULTORIA	GRETTY CASA ANILLO	3103512253
2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	JHON JAIRO CHACON	3013974655
3	ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	YURY CELY PARDO	3115324685
4	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	LUIS ADRIANO MORA GUARIN	3108657115
5	ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS. SUDS Y SANEAMIENTO BASICO	GUSTAVO BARRETO	3202400921
6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JUAN RICARDO TORRES SALAZAR	3118205475
7	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	OSCAR JAVIER PARDO MORENO	3108812879
8	ESPECIALISTA EN GESTION AMBIENTAL	ANGIE LORENA ESPINEL	3209912493
9	INGENIERO FORESTAL	JAIRO HERRERA LEON	3108194376
10	ARQUEOLOGO	CLAUDIA DELGADO AGUACIA	3165297697
11	PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS	ANDRES MORENO POSADA	3106807496
12	PROFESIONAL SST	ANGIE LORENA ESPINEL	3209912493
13	PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	NYDIA SILVA BOHORQUEZ	3134703296
14	GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	MANUEL DAVID SOSA GOMEZ	3144639154
15	REPRESENTACION ARQUITECTONICA 2D	PAULA YARITHZA GONZALEZ	3144639154
16	TOPOGRAFO	MANUEL SUSA GOMEZ	3144639154
17	CADENERO 1	LUIS ALBERTO CASTILLO FLOREZ	3144639154

PERSONAL INTERVENTORÍA

N°	Cargo	Nombre	CONTACTO
1	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	AURA ELENA LOPEZ MENDOZA	318 3308359
2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	GERMAN ALFREDO ORTIZ CALA	300 5680134
3	ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	JUAN CARLOS RIOS URUETA	315 7242027
4	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	JAAM FERNANDEZ PEREZ	301 2005854
5	ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS	ALBERTO FEDERICO MOUTHON BELLO	310 6991655
6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JORGE LUIS GALLEGO SILVA	300 2812561
7	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	ROBINSON MARTINEZ SANDOVAL	301 3717953
8	ESPECIALISTA EN GESTION AMBIENTAL	CARLOS ARTURO SOTO RUBIANO	311 2622972
9	INGENIERO FORESTAL	ANGELICA AIDEE CORONADO ARANGO	3007043478
10	ARQUEOLOGO	LUIS CARLOS CHOPERENA TOUS	324 2761627
11	PROFESIONAL EN PRESUPUESTO	INGRID SOFIA MORALES AVILA	301 3781044
12	PROFESIONAL SST	CARLOS ARTURO SOTO RUBIANO	311 2622972
13	PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	KATHERINE JIMENEZ SALGADO	320 7471312
14	TOPOGRAFO	YEISON FABIAN QUINTERO GALINDO	312 3239257
15	CADENERO	CHRISTIAN CAMILO CARVAJAL TORRES	312 3239257

- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 689m², con las siguientes características:
- ECO CORREDOR ALCALA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Alcala	Suba	689 m2

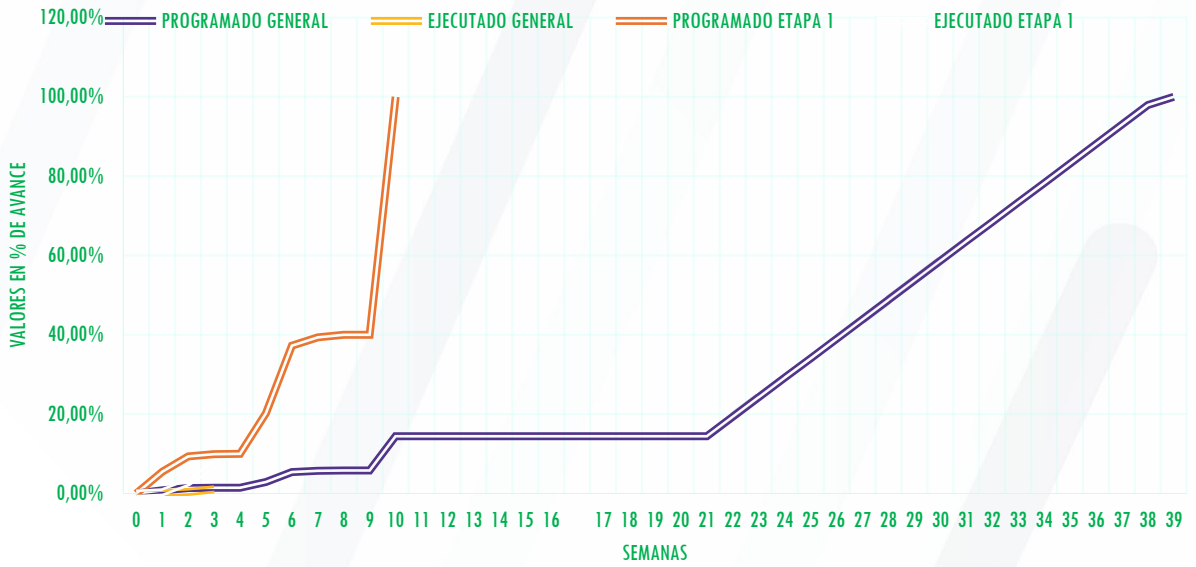




ORDEN DEL DIA
1. COMPROMISOS ANTERIORES 2. AVANCE TECNICO 3. AVANCE AMBIENTAL Y SST 4. AVANCE SOCIAL 5. % DEDICACION PROFESIONALES

COMPROMISOS	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Radicar metodología hidráulica y geotécnica	CUMPLE PARCIALMENTE	Geotécnica recibida ayer. En revision interv
2. Documento ingreso personal hidráulico - social	NO CUMPLE	
3. Modificar PGS (ampliar población objetivo) personal	CUMPLE PARCIALMENTE	Tiene otras observaciones por parte de SDHT
4. Subsanar informe topografia	NO CUMPLE	
5. Instalación del PAC	CUMPLE	Pendiente visita SDHT

% DE AVANCE SEMANAL DE ACTIVIDADES



CONTRATO GENERAL				ETAPA 1			
PROGRAMADO		1,44%		PROGRAMADO		10,00%	
EJECUTADO		1,05%		EJECUTADO		7,27%	
DIAS		-	1,06	DIAS		-7,36	

CONTROL PROGRAMACION

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Etapa 1 - Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aproba	05-05-25	04-07-25					
Diagnóstico	06-05-25	05-10-25					
Metodologia	06-05-25	05-06-25					
Topografia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Geotecnia	06-05-25	15-05-25			100,00%		
Arquitectura y Urbanismo	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Redes Humedas y Secas	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%		
Estructuras	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Arqueologia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Ambiental y SST	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Social	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Presupuesto y Programación	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Informe de Diagnostico	16-05-25	05-06-25					
Elaboracion de Diagnostico	16-05-25	26-05-25		6			
Radicacion a Interventoría	26-05-25	26-05-25		6			
Observaciones Interventoría	27-05-25	28-05-25		4			
Subsanacion Observaciones Interventoría	29-05-25	03-06-25					
Aprobación Informe de Diagnostico	04-06-25	05-06-25					

INFORME TECNICO		
DOCUMENTACION	DOCUMENTOS DE INGRESO	PRESENTADOS FALTA HIDR - SOCIAL
	PLAN DE CALIDAD	APROBADO
	CRONOGRAMA DETALLADO ETAPA 1	APROBADO
	PLAN DE GESTION SOCIAL	CON OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD
	CARTAS DE VERIFICACION	ENVIADAS CON RADICADO
Topografia	Inicia el 14-5-2025	Informe presentado con observaciones
Geotecnia	Se presento metodología	en revision interv
Arquitectónico	Se presento metodología Se presento RAI	ENVIADAS A LA ENTIDAD
Vias	Se presento metodología	ENVIADAS A LA ENTIDAD
Hidrosanitaria		
Redes secas	Se presento metodología	ENVIADAS A LA ENTIDAD
Estructural.	Se presento metodología	ENVIADAS A LA ENTIDAD
Arqueológico	Se presento metodología	ENVIADAS A LA ENTIDAD
Presupuesto	Se presento metodología	ENVIADAS A LA ENTIDAD

AVANCE AMBIENTAL Y SST

El 29 de mayo de 2025, a las 10:00 horas, se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra mediante modalidad virtual, a través de la plataforma Microsoft Teams, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor y el contratista Consorcio Vial Hábitat.

Durante la presente semana se realizaron las revisiones correspondientes y se remitieron los siguientes comunicados:

- Concepto de aprobación MAO contrato de obra N° 1755- 2024. Respuesta al comunicado CE-CVH-0088-2025.
- Concepto de aprobación Plan SST contrato de obra N° 1755- 2024. Respuesta al comunicado CE-CVH-0087-2025.
- Solicitud informe semanal del componente SSTMA.

AVANCE SOCIAL

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT:

☐ Se realizó mesa de trabajo el día 27 de mayo con el supervisor de la Secretaría Distrital del Hábitat, en el cual se revisó el Plan de Seguimiento con los ajustes realizado de acuerdo a las observaciones realizadas.

☐ Se envía mediante correo electrónico el Plan de Seguimiento a implementar por parte de la interventoría, en la ejecución del contrato y el desarrollo de las actividades.

☐ Se asistió a Comité Técnico el 29 de mayo en la cual participó el grupo de interventoría, el contratista y la Coordinación a cargo del proyecto desde la SDHT.

☐ Se recibió por parte del contratista la propuesta de instalación del PAC, así como el arte del diseño de la valla informativa de dicho punto, la cual se remite para el visto bueno por parte de la SDHT.

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

FECHA: 12/06/2025 HORA INICIO:14:00 HORA FIN: 16:00

MODALIDAD: Presencial [X] Virtual [ ] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 5

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: : 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL
DESARROLLO:

Se empieza el comité con la parte social y ambiental que están presentes, ya que el representante legal y la directora de obra están retrasados.
Inicia el ing Carlos soto con el componente ambiental y SST, se hizo la tercera revisión al plan de calidad, el cual quedó aprobado. El 5 de junio se remitieron observaciones al plan SST y al MAO. A lo que la profesional del contratista expresa que dará respuesta el 16 de junio.

La interventoría continua: a la primera versión del MAO y plan SST, se le presentaron observaciones, espero que esta segunda versión sea la definitiva. El acta de recorrido ambiental inicial en este componente ya se realizó el 30 de mayo ya se tiene la acta firmada y aprobada por las tres partes. Estamos también a la espera del informe mensual 1, a lo que el contratista contesta que lo enviara el 13 de junio

El contratista expresa que se han enviado el informe social y el ambiental, la interventoría le contesta que el informe mensual se debe enviar con los 4 componentes completos

La interventoría aclara que es diferentes la entrega de los diagnósticos de los diferentes componentes a la entrega del informe mensual. Se deben entregar todos

Con respecto al componente social, se han recibido los informes semanales, y se recibió el informe mensual social; Ya se instaló el PAC, pues ya tiene el punto, las condiciones, está cerca de la zona de intervención, está como a dos cuadras. Ya se adelantó el diseño de la valla; en estos momentos estamos trabajando en la metodología de la reunión de inicio, el contratista está trabajando en los volantes, afiches, las diapositivas y a la espera del visto bueno para hacer la reunión y el tema de la caracterización, se va adelantando con la información que se tiene.

La supervisora social expresa que se están adelantando las actividades para hacer la reunión de inicio, sin embrago no le han dado la viabilidad para esta, sin embargo, no se puede empezar el trabajo porque hay muchos vacíos a nivel técnico. También sugiere que para hacer seguimiento a la parte social también se haga por productos, como se esta haciendo a nivel técnico.

En cuanto a la caracterización, el contratista expresa que no le han dado acceso a la comunidad para hacer el informe de caracterización, a lo que la supervisora social le contesta que las partes que no puedan ejecutar, deberán colocar que este pendiente taller de formalización y participación con la comunidad. Para esta caracterización hay 3 momentos: Un avance, 15 días, un documento definitivo terminando la etapa, y unas actualizaciones durante el proceso.

Se inicia el seguimiento a la parte técnica: la parte arquitectónica entregó un diseño donde el concepto gusto, entendió lo que quiere hábitat y eso es bueno.

La interventoría expresa que a la fecha no se ha presentado ninguno de los diagnósticos, tampoco de los productos que mantienen abiertas las ANS, por lo que la interventoría recomienda que den prioridad a los productos que tiene ANS abiertas y los desarrollen de manera adecuada conforme al anexo, porque la ANS solo deja de contar hasta que el producto este entregado de manera correcta.

Deben tener presente, que como están desarrollando diagnósticos y diseños al tiempo, la interventoría puede revisar, sin embargo, si por cualquier motivo de los diagnósticos el proyecto no es viable el contratista no podrá cobrar la parte de los diseños que halla ejecutado. No se puede aprobar la etapa de diseños sin aprobar la etapa de diagnósticos.

Continua la reunión con la exposición del diseño arquitectónico, el arquitecto diseñador expresa que habían quedado pendiente de revisar el tema de la CIV, el cual va solo hasta el inicio de las escaleras. Se proyecto la peatonalización de esa vía, donde tenemos unas zonas verdes con arborización, unas bancas que son corridas; con el desnivel de la vía, en cada una de las viviendas tenemos que hacer unos escalones y rampas para que ellos puedan ingresar a la vivienda. En este

momento el andén está haciendo esas veces como de terrazas, de terraplenes, pero el contratista quiere hacer el tema de peatonalización a un solo nivel.

La interventoría le recuerda al contratista que el 30% debe corresponder a zona verde, arquitecto diseñador contesta que actualmente se encuentra como en el 23%, también piensan que en las partes donde hay zona de estar, utilizar un adoquín ecológico, que lleve el mismo lenguaje en la textura de piso, para poder completar ese porcentaje del 30%.

La interventoría expresa que para la utilización del adoquín ecológico se debe tener en cuenta que quede a nivel, para que no se convierta en el causante de accidentes a los transeúntes.

La supervisión recuerda que debajo de la zona verde, va el SUD, por lo que no puede ser tan transitado porque puede dañar en algún momento el SUD, además es importante y como se tiene un esquema básico del proyecto, seguir los lineamientos de la Secretaría Distrital de Ambiente, la cual deberá cumplir con un volumen y una tipología, lo cual hay que socializarlo con ambiente que es finalmente el que aprueba y recibe el SUD.

Con respecto a los acabados, el acabado de la vía es el mismo de los andenes, y se encuentran en el mismo nivel, la idea es tener un concreto estampado, para no tener como el tema de los adoquines

La supervisión expresa que para desestimular la utilización de la vía hay que mimetizarla, con el mismo acabado de los andenes. Asi mismo le recuerda la parte presupuestal, se deberá calcular cuánto costaran los concretos estampados, es necesario cuantificar la intervención en redes, porque la idea es que el diseño que se haga sea integral y sea justificado con el valor para la etapa de obra.

La interventoria expresa que el diseño debe ir de la mano del presupuesto, de anera que lo que se presente sea posible instalarlo, tambien deben tener presente que si colocamos mobiliario o items que no esten en los manuales y/o en los apu distritales, se requeriria hacer un tramite de Aprobación el cual es largo. En el manual de espacio público, está el mobiliario que pueden usar, pueden hacer variaciones en temas de colores y distribuciones, pero sí tiene que ser el mobiliario de la cartilla.

Tambien deben tener en cuenta la iluminacion, que sea suficiente para generar seguridad en el CIV

La supervisora social pregunta por la practica sostenible que se va a implementar, y da ideas como los jardines polinizadores, o de manejo de residuos como una compostera, para reciclar los aceites; es decir dentro del concepto presentado deben integrar una practica sostenible y

que lo que se coloque sea duradero, de poco mantenimiento y de dificil vandalizacion. Tambien deben tener en cuenta que la practica sostenible utilizada debe estar dentro del prespuesto el cual debe estar muy aterrizado, ya que no deberia pasar el sacar muchos no previstos en la etapa de obra. Adicionalmente lo sproveedores deberan ser nacionales para evitar demoras en transporte de elementos.

Adicionalmente ya deben integrar el proyecto a otras areas, el area electrica, como va a hacer la instalacion de las lamparas, de que tipo, la parte de transito, las señalectica, los arboles que se deben sembrar, con el hidraulico para la localizacion del SUD, manejo de aguas de escorrentia,

El contratista presenta la idea qu etiene para el SUD, sin embargo la interventoria le contesta que la idea debe ser aprobada por SDA

Se continua la reunion revisando los compromisos anteriores: subsanaciones a los documentos de ingreso, sigue abierta, la interventoria recibio subsanaciones del 5 de junio y se contesto ya que tenian faltantes el 6 de junio.

El plan de trabajo, se recibe el plan de trabajo el 5, se hacen observaciones el 6.

Y siguen faltando el inico de tramite en las entidades faltantes

Se continua la reunion con el avance del contrato, el contrato se encuentra muy atrasado, porque estamos hablando de que tenemos toda una fase sin entregar ningún componente, acá tenemos un atraso del 15% mal contado y un atraso del 2% con el general del contrato, que ya está marcando un atraso grande.

Para que lo tengan como presente. El informe de topografía les mandé observaciones el 10 de junio, el arquitectónico el 7, el de vías, sanitarios y estructural también se los mandé la semana pasada. No tengo información de a parte arqueológica, de la parte geotécnica tampoco.

El contratista expresa que el alcantarillado debe ser cambiado porque es de gres, a lo que la interventoria contesta que entonces debieron iniciar los diseños para entregarlos al acueducto con sus lineamientos y hacer el presupuesto estimado para dicho cambio

Actualmente l contratista presenta 17 ANS abiertas de la parte de diagnostico,

COMPROMISOS:
Contratista
Informar dirección oficina

Entregar soporte inicio verificación tramite entidades faltantes
Iniciar con la geotecnia
Entregar observaciones MAO y SST – 16-6-2025
Envio del informe mensual 1 con los 4 componentes– 16-6-2025
Radicar la carta de la tipología y capacidad del SUD en ambiente.

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

Por favor escanee el código QR para continuar diligenciando su información.

TEMA: Comite Técnico #5 contrato 1754-2024

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Subdirección Operaciones	Fecha Día / Mes / Año	12-06-2024	Hora:	2:00 pm

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Katherine Jiménez	1233342825	Ingescor			X					3207471312	Kathe98301@gmail.com	
2	Katherine Hernandez	1016027161	Consorcio BP Ing								3016982582	jenny.hernandez.0@gmail.com	
3	Carlos Arturo Soto R	80063917	Ingescor			X					3126229772	ingescorrsh@gmail.com	
4	Alejandro Polido P.	79368478	SDHT						X		3112381451	alejandro.polido@habitatbogota.gov.co	
5	Sofia Lizeth Gomez	52985421	SDHT-SO			X			X		3004085894	sofia.gomez@habitatbogota.gov.co	
6	Laura Juliana Sanchez	1010244782	SDHT-SO						X		3196717980	laura.sanchez@habitatbog	
7	Victor Hugo Barbosa	79797295	C. Ing BP	X							3108363154	bpingenieria.sas24@gmail.com	
8	Martha L. Rueda T.	30-743.789	Consorcio Ing. BP	X							3128325755	ing.martha.rueda@gmail	
9	AURA LOPEZ	1092239[illegible]	INTERV.								3183308359	liequedelh@gmail.com	
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

CONTRATO N° 1754-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 1.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO INGENIERIA BP	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1754-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.937.237.859) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($217.260.389) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.719.977.470) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

PERSONAL CONTRATISTA

N°	Cargo	Nombre	Contacto
1	DIRECTOR DE CONSULTORIA	MARTA LUCIA REVELO TOBAR	312 8328788
2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	ROBERTO ANTONIO LINCE	300 6681376
3	ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	MARTA LUCIA REVELO TOBAR	312 8328788
4	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	GIOVANNI RIVERA RONCANCIO	314 2967929
5	ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS. SUDS Y SANEAMIENTO BASICO	VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES	310 8363154
6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JAVIER ANDRES RUEDA ZARAMA	317 4369221
7	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	GREGORIO RINCONES PLATA	316 4287232
8	ESPECIALISTA EN GESTION AMBIENTAL	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	315 9271581
9	INGENIERO FORESTAL	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	315 9271581
10	ARQUEOLOGO	CRISTIAN CAMILO ZAMUDIO	320 6161619
11	PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS	VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES	310 8363154
12	PROFESIONAL SST	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	315 9271581
13	PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	ADRIANA KARINA ORTIZ YELA	320 8045025
14	GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	MANUEL DAVID SUSA GOMEZ	314 4639154
15	REPRESENTACION ARQUITECTONICA 2D	JUAN GABRIEL REVELO TOBAR	316 4780530
16	TOPOGRAFO	MANUEL DAVID SUSA GOMEZ	314 4639154
17	CADENERO 1	LUIS ALBERTO CASTILLO	314 4639154

PERSONAL INTERVENTORÍA

N°	Cargo	Nombre	Contacto
1	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	AURA ELENA LOPEZ MENDOZA	318 3308359
2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	GERMAN ALFREDO ORTIZ CALA	300 5680134
3	ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	JUAN CARLOS RIOS URUETA	315 7242027
4	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	JAAM FERNANDEZ PEREZ	301 2005854
5	ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS	ALBERTO FEDERICO MOUTHON BELLO	310 6991655
6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JORGE LUIS GALLEGO SILVA	300 2812561
7	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	ROBINSON MARTINEZ SANDOVAL	301 3717953
8	ESPECIALISTA EN GESTION AMBIENTAL	CARLOS ARTURO SOTO RUBIANO	311 2622972
9	INGENIERO FORESTAL	ANGELICA AIDEE CORONADO ARANGO	3007043478
10	ARQUEOLOGO	LUIS CARLOS CHOPERENA TOUS	324 2761627
11	PROFESIONAL EN PRESUPUESTO	INGRID SOFIA MORALES AVILA	301 3781044
12	PROFESIONAL SST	CARLOS ARTURO SOTO RUBIANO	311 2622972
13	PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	KATHERINE JIMENEZ SALGADO	320 7471312
14	TOPOGRAFO	YEISON FABIAN QUINTERO GALINDO	312 3239257
15	CADENERO	CHRISTIAN CAMILO CARVAJAL TORRES	312 3239257

- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 1083 m2 con las siguientes características:
- ECO CORREDOR JAVERIANA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Javeriana	Chapinero	1083 m2

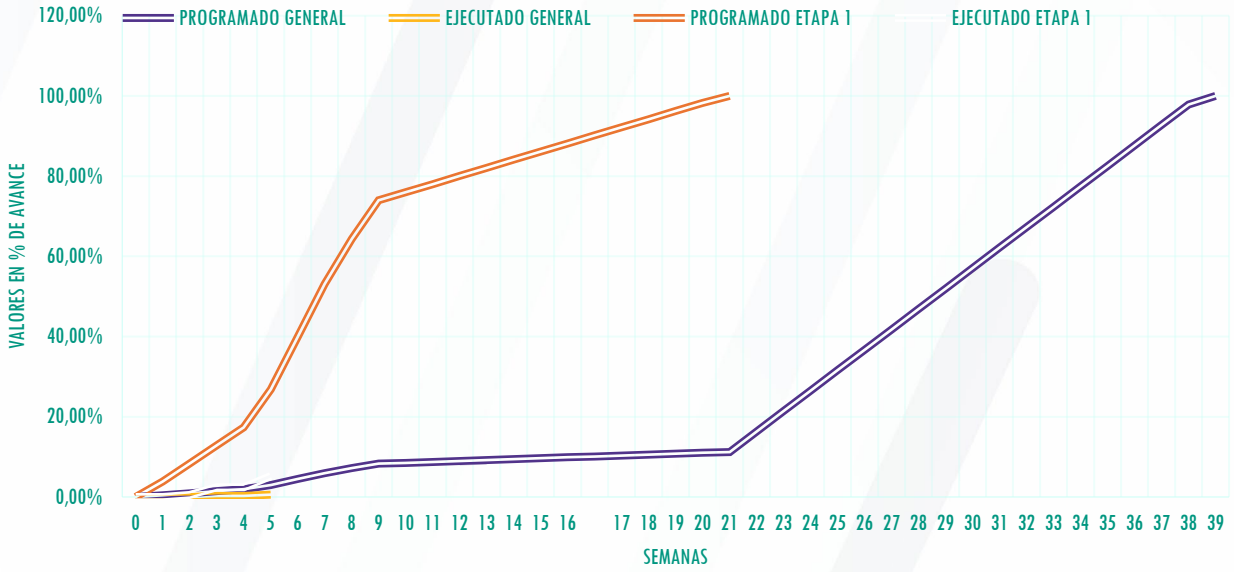




ORDEN DEL DIA
1. COMPROMISOS ANTERIORES 2. AVANCE TECNICO 3. AVANCE AMBIENTAL 4. AVANCE SST 5. AVANCE SOCIAL

COMPROMISOS	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones documento de ingreso	NO CUMPLE	Se recibieron subsanaciones el 5 de junio y se hacen observaciones 6-de junio
2. Plan de trabajo	NO CUMPLE	Se recibieron subsanaciones el 5 de junio y se hacen observaciones 6-de junio
4, plan de calidad	CUMPLE	Se recibieron subsanaciones 3 jun. se hacen observaciones 6-de junio Se recibió nuevamente 9 de junio
5. Consulta a entidades	NO CUMPLE	El contratista no ha presentado las faltantes
6. PAC	CUMPLE	Informo el dia 10 de junio. Se hace visita por parte de interv

% DE AVANCE SEMANAL DE ACTIVIDADES



CONTRATO GENERAL – (4 feb 2026)		ETAPA 1 (4 oct 2025)	
PROGRAMADO	3,01%	PROGRAMADO	17,37%
EJECUTADO	0,58%	EJECUTADO	2,46%
DIAS	- 6,54	DIAS	-40,26

BOGOTÁ EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

CONTROL PROGRAMACION

LA PROGRAMACION NO HA SIDO APROBADA

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO							
DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25	11-may	27	100,00%	80%	fata ss electrico, estructuras, arqueologo y eps
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		23	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25		25	100,00%	50%	observaciones 6 de junio
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may	4	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		EN REVISION INTERV 4 DE JUNIO
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DIAGNOSTICO NO CONTENIA RAT-DEVUELTO 7 JUNIO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DEVUELTO 9 DE JUNIO
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DEVUELTO EL 7 DE JUNIO
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		SE RECIBIO COPIA DEL APENDICE
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO

CONTROL PROGRAMACION

LA PROGRAMACION NO HA SIDO APROBADA

Entrega del informe de avance a las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			13,79%		
INFORME MENSUAL	05-06-25	04-07-25			13,79%		

INFORME TECNICO		
DOCUMENTACION	DOCUMENTOS DE INGRESO	PRESENTADOS CON OBSERVACIONES
	PLAN DE CALIDAD	Subsanado en revision de interv
	CRONOGRAMA DETALLADO ETAPA 1	PRESENTADO CON OBSERVAC— 6-JUN
	PLAN DE GESTION SOCIAL	APROBADO EL 19-5-2025
	CARTAS DE VERIFICACION	Sin entregar las faltantes
Topografia	Informe con observaciones 10 jun	
Arquitectónico	Diagnostico con observaciones 7 jun	
Vias	Metodología con observaciones 9 jun	
Hidrosanitaria	Diagnostico con observaciones 7 jun	
Estructural.	Diagnostico con observaciones 7 jun	
Arqueológico		Sin informacion
Geotecnia		Sin informacion
Presupuesto		Sin informacion

CONTROL ANS

ID	ACUERDO	DESCRIPCIÓN	Medición	PLAZO	DESCUENTO	FECHA CUMPLIMIENTO	FECHA EN LA QUE SE APROBÓ O FECHA ACTUAL SI NO SE HA CUMPLIDO A LA FECHA	No. DÍAS DE ATRASO (HÁBILES)	DESCUENTO
2	Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	El CONTRATISTA debe presentar los documentos de ingreso del equipo mínimo aprobado por la interventoría para la ejecución efectiva de los trabajos de la Etapa 1.	Radicación de los documentos a la interventoría	Tres (03) días hábiles después de la aprobación de la hoja de vida del profesional de la Etapa 1.	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	5/05/2025	11/06/2025	37	$ 7.461.512,50
6	Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables para el seguimiento y control del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Cinco (05) días hábiles después de la firma del acta de inicio del contrato.	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	12/05/2025	11/06/2025	30	$ 6.049.875,00
7	Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	El CONTRATISTA debe realizar las consultas como parte del proceso de planificación del contrato.	Soportes de radicación física verificados y avalados por la interventoría.	Inicio de la gestión dentro de los siete (07) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio del contrato.	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	12/05/2025	11/06/2025	30	$ 6.049.875,00

CONTROL ANS

ID	ACUERDO	DESCRIPCIÓN	Medición	PLAZO	DESCUENTO	FECHA CUMPLIMIENTO	FECHA EN LA QUE SE APROBÓ O FECHA ACTUAL SI NO SE HA CUMPLIDO A LA FECHA	No. DÍAS DE ATRASO (HÁBILES)	DESCUENTO
10	Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
12	Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
13	Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
17	Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
18	Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
24	Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
25	Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
29	Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00

CONTROL ANS

ID	ACUERDO	DESCRIPCIÓN	Medición	PLAZO	DESCUENTO	FECHA CUMPLIMIENTO	FECHA EN LA QUE SE APROBÓ O FECHA ACTUAL SI NO SE HA CUMPLIDO A LA FECHA	No. DÍAS DE ATRASO (HÁBILES)	DESCUENTO
32	Entrega del documento técnico de soporte para el componente de estructuras.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
34	Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
37	Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
43	Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
46	Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.	3/06/2025	11/06/2025	8	$ 1.613.300,00
									$ 40.534.162,50

AVANCE AMBIENTAL Y SST

La interventoría realiza la revisión del Plan de gerencia / calidad y emite comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-140 con asunto: Segunda Revisión Programa de Calidad y/o Gerencia de Proyectos. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-031.

El día 5 de junio de 2025 a las 10:49 am se recibe mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-034 el Plan SST y el Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo MAO, los cuales se encuentran en revisión por parte de interventoría.

El MAO presentado cuenta con los siguientes formatos: control de materiales, formato control de residuos de construcción y demolición RCD, formato generación de residuos peligrosos, formato inventario maquinaria y equipos y formato preoperacional vehículos livianos carga.

El MAO debe presentarse organizado en fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del IDU. El MAO debe elaborarse y presentarse de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022).

El 5 de junio de 2025, a las 2:00 pm se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 9 sala 2, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor y el contratista Consorcio BP ingeniería.

La Secretaría Distrital del Hábitat y la interventoría expresaron su preocupación ante los retrasos evidenciados en el cronograma de ejecución por parte del contratista. En consecuencia, se solicita de manera inmediata la adecuación de una oficina del consorcio en la ciudad de Bogotá, así como la implementación urgente del punto PAC, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.

Asimismo, se reiteró la importancia de cumplir con la entrega de los productos dentro de los plazos establecidos, mediante su radicación a través de la Ventanilla Única de la Secretaría Distrital del Hábitat, conforme a los lineamientos contractuales y procedimientos vigentes.

La interventoría confirma en comité semanal que el acta de la visita ambiental inicial realizada el día viernes 30 de mayo ya se encuentra firmada por parte de la ingeniera Katherine Hernández y Carlos Soto, se encuentra pendiente la firma del profesional ambiental de la SDH. Es de anotar que el recorrido de igual manera fue acompañado por parte de las profesionales sociales de interventoría y contratista. Siendo la 1:40 pm se da por finalizado el comité semanal.

AVANCE SOCIAL

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:

- ☐ Se realizó mesa de trabajo el 4 de junio con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los insumos, las metodologías y los productos a entregar desde el componente social.
- ☐ Se hace nuevamente la observación al contratista ya que hasta la fecha no tienen establecido el PAC.
- ☐ Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, actas de reuniones e informes semanales.
- ☐ Se recibe por parte de la profesional social contratista avances en la metodología, diseño de la valla para el PAC.
- ☐ Se recibe por parte del contratista informes semanales y mensuales del componente social.

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

FECHA: 19/06/2025 HORA INICIO:14:00 HORA FIN: 16:00

MODALIDAD: Presencial [X] Virtual [ ] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 6

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: : 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL
DESARROLLO:

Se da inicio al comité N° 6, nos informan que el representante legal del contratista no está en la ciudad y que la directora del contratista sufrió un accidente, por lo que envio las incapacidades de soporte. En representación del contratista se encuentra el arquitecto diseñador Juan Rovelo.

Se inicia el comité con la revison a los documentos, la interventoria informa que ya cuentan con plan de trabajo aprobado, pero que aún falta las subsanaciones de los documentos de ingreso del personal y las cartas de las consultas a las entidades. Se le recuerda que por la falta de estos documentos el consorcio continua con ANS abiertas.

Con respecto a la parte tecnica, se han recibido documentos de diagnosticos, los cuales tienen observaciones, el único que está aprobado es la topografía. El informe topográfico está aprobado y está en la entidad. El diagnóstico arquitectónico tiene observaciones desde el 7 de junio. Se le recuerda al contratista que lo que les genera ANS es el RAI arquitectónico y la metodología, esos dos componentes hacen parte del diagnóstico. En el componente de vías, se recibió la metodología que tiene observaciones desde el 16 de junio. El componente hidrosanitario, está en revisión de la

interventoría. el componente estructural, el diagnóstico tiene observaciones también desde el 7 de junio. El componente arqueológico está en revisión de la interventoria y el componente de geotecnia se le realizaron observaciones del 19 de junio. Del componente de presupuesto no se tiene informacion.
La interventoria solicita al contratista ir cerrando las ANS y manifiesta que, aunque el diseño está muy avanzado, aun no se tiene diagnóstico, por lo tanto, este no se puede aprobar y no marca como avance en la programacion.
Asi mismo, la interventoria expresa que el atraso del contratista es bastante y les recuerda que tiene un incumplimiento andando, por lo que solicita que la informacion fluya con más celeridad. Tambien se le informa al contratista que tiene 18 ANS, y solo han cerrado 2.
Debido a la reprogramación que realizaron con la entrega de la programacion, el atraso marca alrededor del 9% con respecto a la etapa 1, lo que continúa siendo un gran atraso y muchos productos por entregar y aprobar

El coordinador de la supervisión pregunta por la inspección de redes, a lo que se le responde que el contratista no la ejecutara, ya que como las redes son de gres toca cambiarlas. Por lo que la interventoria solicita de igual manera el informe de redes, justificando por qué no se ejecutara dicha inspección. Asi mismo la interventoria pregunta por la fecha en la que realizaran el estudio de suelos.

En el componente ambiental y SST se han recibido versiones del MAO y del Plan SST, al cual se le han hecho observaciones, En cuanto al MAO, se le solicita la entrega aparte tambien de la matriz de impactos. La entidad envio dos comunicados uno de socialización de políticas, y otro de recomendaciones, debido a unos hallazgos que se presentaron en la entidad, donde se debe actualizar la matriz de impactos con las actividades que realmente se están ejecutando en las obras.
La interventoría solicita los informes semanales desde el inicio del contrato, asi como el informe mensual, los cuales son informes independientes. Se le recuerda al contratista que es necesario sacar PIN ambiental ya que en el decreto donde definen los generadores, todas las obras de ingeniería son grandes generadores.

Se pregunta por la arborización, a lo que el contratista contesta que, de acuerdo a la cartilla, por el ancho de la vía y por las alturas de la edificación, se permiten abetos, él jazmín chino que da colorido y son especies de crecimiento rápido.

Se continua el comité con el componente social: la profesional social de la interventoria expresa que estan a la espera de las observaciones de parte de Secretaría del plan de gestión social y la valla para el PAC; se ha adelantado el tema de caracterización, de metodologías y demás; también se está esperando se fije la reunión de inicio. Ya se enviaron los volantes, los plegables y demas elementos para revision de la interventoria.
La profesional social del contratista expresa su preocupación por no haber tenido contacto con la comunidad, y además a 5 de julio se supone que yo ya tengo que tener más avanzado

caracterización social, hasta el momento se ha avanzado a manera de revisión documental, bibliográfica.

Se continua con la revision arquitectónica del proyecto, el arquitecto delimita el area de intervención, incluyendo la intersección con la cra 8, para completar el area de 1.083m2
El arquitecto expresa su preocupación por el cumplimiento del 30% de zona verde, la vía está restringida a 3m, un solo carro, es lo mínimo que yo puedo hacerlo, pero tengo un problema que en esta parte superior de nuestra 6B tenemos que garantizar el acceso vehicular a sus predios, en la zona de la intersección vial se estan incluyendo zonas verdes y zonas de transición que podrían ser en adoquin ecológicos, pero no sé si esto cuente como permeables, para que puedan sumar el area de zonas blandas.

El arquitecto diseñador se compromete a entregar el detalle del empalme con las escaleras para el 24 de junio. Ya que sería intervenir el primer escalón, el empalme del tunel se hace como una especie de rampa y llega aquí a un sumidero. Eso es lo que nos tocaría hacer. Pero esa rampa sí nos toca trabajarla de acuerdo al desnivel que tengamos.

Se le recuerda al contratista que los vecinos del sector no quieren que se incorporen bancas en el diseño, asi mismo se debe revisar el sumidero de la entrada al tunel porque la comunidad expresa que el tunel se inunda.

La interventoría pregunta que, si ya hicieron las solicitudes a SMA para el tema del SUDs, que tipo de SUD pueden construir, porque dependiendo de esto, tambien habrá que hacer algunas modificaciones en el diseño.

La interventora expresa que al cambiar el alcantarillado este debe incluir las acometidas, las cuales van a la caja

El apoyo a la supervisión expresa que el equipo estructurador tuvo en cuenta el cambio de las redes, las cuales para que las reciba el acueducto le hacen una inspección con camaras.

La interventoría expresa que ya hay que empezar a interrelacionar con el especialista en vías, e incluir la normatividad vial al proyecto, y de señalizacion; tambien deben definir el tema de la iluminación.

La interventoria recuerda que faltan 15 dias para que termine la fase de diseño, y aun no se tiene el diseño arquitectónico, relacionado con las otras disciplinas; asi mismo no se tiene avance del presupuesto. De igual manera tienen que enviar el diseño del alcantarillado el cual lo debe aprobar el acueducto. Tampoco se tiene información del avance en redes secas, lo que deben tener en cuenta si quieren subterranizar las redes.

El ingeniero Alfonso supervisor SST y ambiental, socializa la política ambiental de la entidad "Política del sistema de gestión ambiental de la Secretaría. La Secretaría Distrital de Hábitat incorpora criterios ambientales en el desarrollo de sus actividades, con el propósito de proteger el medio ambiente y prevenir la contaminación ambiental. Comprometida con la mitigación de los impactos ambientales propios de su actuar, uso racional y sostenible de recursos naturales y el cumplimiento de las normativas vigentes en materia ambiental. En armonía con los objetivos de coeficiencia del Plan de Gestión Ambiental del Distrito Capital, que permita el mejoramiento continuo del sistema de gestión y las condiciones ambientales, logrando el equilibrio entre la actividad por patrimonio ambiental y el territorio. Política del sistema de gestión de calidad." Y la política de calidad "La Secretaría Distrital de Hábitat, como responsable de liderar la formulación e implementación de políticas de gestión en el territorio urbano y rural, está comprometida con facilitar el acceso a vivienda, contribuir con una adecuada prestación de los servicios públicos domiciliarios, ejercer control de la vivienda y promover el mejoramiento integral del hábitat en el Distrito Capital para lograr la satisfacción de los ciudadanos y demás partes interesadas. Mediante la gestión por procesos, el cumplimiento de los requisitos aplicables, la mejora continua, una adecuada gestión del riesgo y el enfoque hacia el desarrollo sostenible."

COMPROMISOS:

Contratista

Detalle empalme de la escalera – 24 de junio
Practica sostenible
Empalmar diseño con vias y ambiente

SDHT

Preguntar si el gramoquin cuenta como zona verde

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

Por favor escanee el código QR para continuar diligenciando su información.

TEMA: Comité Técnico #6 - Grupo 1754 - 2024

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Subdirección de Operaciones	Fecha Día / Mes / Año	19-06-2025	Hora:	2:00 PM

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Katherine Jiménez S.	1233342825	Ingescol			X					3207471312	Kathe98301@gmail.com	
2	JUAN G. REVEO	13070881	BP Ingeniería			X					3164780880	arq.juangabriel@gmail.com	
3	Alfonso Moreno B.	1014230598	SDHT-SO			X			X		3114873933	alfonso.moreno@habitatbog	
4	Laula Juliana Sanchez	1010244782	SDHT-SO						X		3196717980	laula.sanchez@habitat.	
5	Alejandro Pulido P.	79368428	SDH-SO						✓		3112384938	alejandro.pulido@habitatbog	
6	Karina Ortiz Yelo	59835396	Cons BP Ingr			X			X		3208045023	karina.ortizy@gmail.ca	
7	Carlos Arturo Soto R.	80063917	Ingescol			X					3178378401	carlosarturosoto@gmail.	Carlos Soto.
8	jenny Katherine Hernández A	1016027161	BP Ingeniería			X					3016982521	jenny.hernandeza05@gmail.com	
9	ANDREA LOPEZ	SDTZ2397	INGESCOL								3183308359	ingescolrsst@gmail.com	
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

CONTRATO N° 1754-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 1.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO INGENIERIA BP	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1754-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.937.237.859) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($217.260.389) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.719.977.470) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

PERSONAL CONTRATISTA

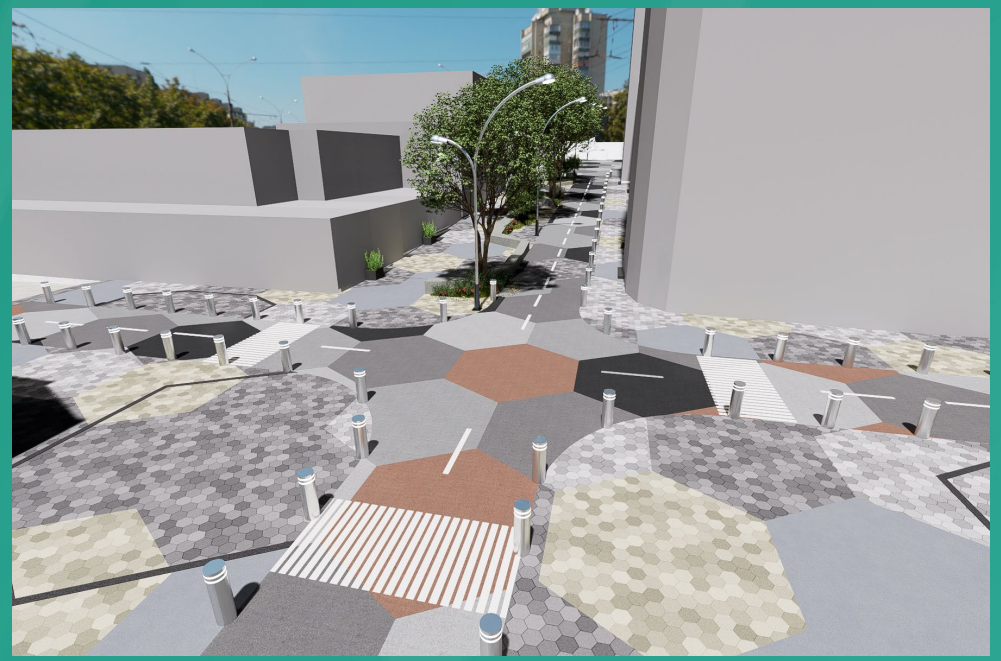
N°	Cargo	Nombre	Contacto
1	DIRECTOR DE CONSULTORIA	MARTA LUCIA REVELO TOBAR	312 8328788
2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	ROBERTO ANTONIO LINCE	300 6681376
3	ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	MARTA LUCIA REVELO TOBAR	312 8328788
4	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	GIOVANNI RIVERA RONCANCIO	314 2967929
5	ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS. SUDS Y SANEAMIENTO BASICO	VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES	310 8363154
6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JAVIER ANDRES RUEDA ZARAMA	317 4369221
7	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	GREGORIO RINCONES PLATA	316 4287232
8	ESPECIALISTA EN GESTION AMBIENTAL	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	315 9271581
9	INGENIERO FORESTAL	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	315 9271581
10	ARQUEOLOGO	CRISTIAN CAMILO ZAMUDIO	320 6161619
11	PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS	VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES	310 8363154
12	PROFESIONAL SST	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	315 9271581
13	PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	ADRIANA KARINA ORTIZ YELA	320 8045025
14	GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	MANUEL DAVID SUSA GOMEZ	314 4639154
15	REPRESENTACION ARQUITECTONICA 2D	JUAN GABRIEL REVELO TOBAR	316 4780530
16	TOPOGRAFO	MANUEL DAVID SUSA GOMEZ	314 4639154
17	CADENERO 1	LUIS ALBERTO CASTILLO	314 4639154

PERSONAL INTERVENTORÍA

N°	Cargo	Nombre	Contacto
1	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	AURA ELENA LOPEZ MENDOZA	318 3308359
2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	GERMAN ALFREDO ORTIZ CALA	300 5680134
3	ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	JUAN CARLOS RIOS URUETA	315 7242027
4	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	JAAM FERNANDEZ PEREZ	301 2005854
5	ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS	ALBERTO FEDERICO MOUTHON BELLO	310 6991655
6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	JORGE LUIS GALLEGO SILVA	300 2812561
7	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	ROBINSON MARTINEZ SANDOVAL	301 3717953
8	ESPECIALISTA EN GESTION AMBIENTAL	CARLOS ARTURO SOTO RUBIANO	311 2622972
9	INGENIERO FORESTAL	ANGELICA AIDEE CORONADO ARANGO	3007043478
10	ARQUEOLOGO	LUIS CARLOS CHOPERENA TOUS	324 2761627
11	PROFESIONAL EN PRESUPUESTO	INGRID SOFIA MORALES AVILA	301 3781044
12	PROFESIONAL SST	CARLOS ARTURO SOTO RUBIANO	311 2622972
13	PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	KATHERINE JIMENEZ SALGADO	320 7471312
14	TOPOGRAFO	YEISON FABIAN QUINTERO GALINDO	312 3239257
15	CADENERO	CHRISTIAN CAMILO CARVAJAL TORRES	312 3239257

- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 1083 m2 con las siguientes características:
- ECO CORREDOR JAVERIANA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Javeriana	Chapinero	1083 m2

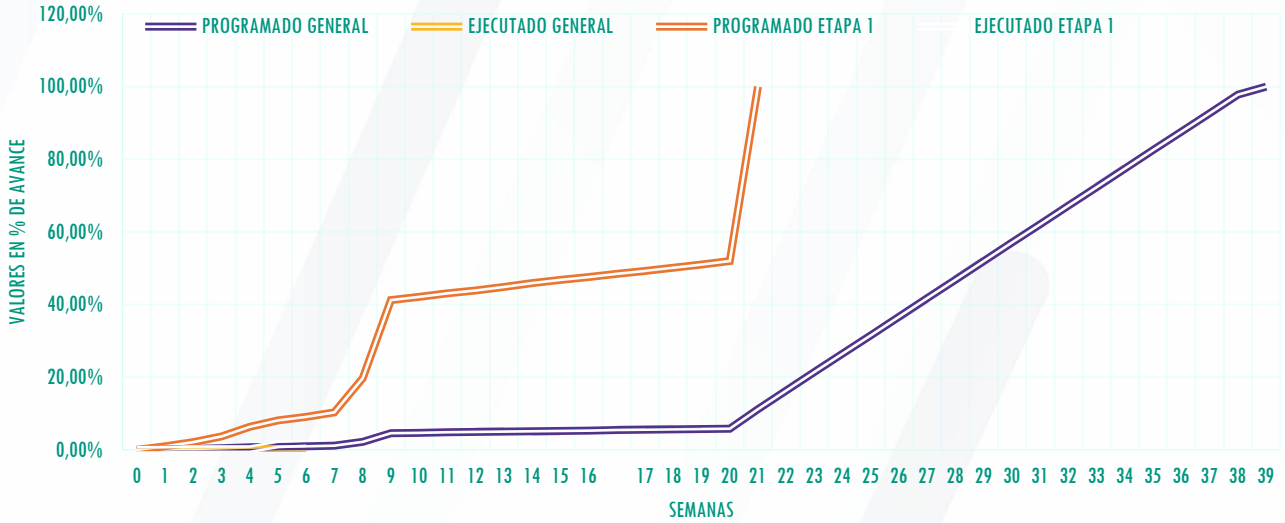




ORDEN DEL DIA
1. COMPROMISOS ANTERIORES 2. AVANCE TECNICO 3. AVANCE AMBIENTAL 4. AVANCE SST 5. AVANCE SOCIAL

COMPROMISOS	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones documento de ingreso	NO CUMPLE	Se recibieron subsanaciones el 5 de junio y se hacen observaciones 6-de junio
2. Plan de trabajo	NO CUMPLE	Se recibieron subsanaciones el 5 de junio y se hacen observaciones 6-de junio
4, plan de calidad	CUMPLE	Se recibieron subsanaciones 3 jun. se hacen observaciones 6-de junio Se recibió nuevamente 9 de junio
5. Consulta a entidades	NO CUMPLE	El contratista no ha presentado las faltantes
6. PAC	CUMPLE	Informo el dia 10 de junio. Se hace visita por parte de interv

% DE AVANCE SEMANAL DE ACTIVIDADES



CONTRATO GENERAL 4 FEB 2026		ETAPA 1 – 4 OCT 2025	
PROGRAMADO	1,02%	PROGRAMADO	9,11%
EJECUTADO	0,21%	EJECUTADO	1,85%
DIAS	- 2,20	DIAS	-19,62

BOGOTÁ EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

CONTROL PROGRAMACION

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO							
DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25		34	100,00%	80%	fata ss electrico, estructuras, arqueologo y eps
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		30	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25	11-jun	28	100,00%	100%	
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may		100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		12 jun- revision interv
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		DIAGNOSTICO NO CONTENIA RAI- DEVUELTO 7 JUNIO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		11 jun - rev interv
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		12 y 13 jun - rev interv
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de soporte para el componente de estructuras (versión inicial), Listado de ítems y cantidades más representativos	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		13 jun - revision interv
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		13 jun - revision interv
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25			100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		RECIBIDO EL COMP SOCIAL

CONTROL PROGRAMACION

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO							
DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
INFORME MENSUAL AMBIENTAL	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material,	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
INFORME MENSUAL SOCIAL	05-06-25	04-07-25			37,93%		

INFORME TECNICO		
DOCUMENTACION	DOCUMENTOS DE INGRESO	PRESENTADOS CON OBSERVACIONES
	PLAN DE CALIDAD	APROBADO 11 JUN
	CRONOGRAMA DETALLADO ETAPA 1	APROBADO 11 JUN
	PLAN DE GESTION SOCIAL	APROBADO EL 19-5-2025
	CARTAS DE VERIFICACION	Sin entregar las faltantes
Topografia		Aprobado 18 jun
Arquitectónico	Diagnostico con observaciones 7 jun	
Vias	Metodología con observaciones 16 jun	
Hidrosanitaria	Diagnostico con observaciones 7 jun	
Estructural.	Diagnostico con observaciones 7 jun	
Arqueológico		Sin informacion
Geotecnia		En revision 18-6
Presupuesto		Sin informacion

CONTROL ANS

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	5-5-2025	44	fata SS electrico, estructuras, arqueólogo y eps
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	12-5-2025	30	CERRADA 11-6-2025
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	12-5-2025	37	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	3-6-2025	15	CERRADA 16-6-2025
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	3-6-2025	15	Observaciones 16-6

CONTROL ANS

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega del documento técnico de soporte para el componente de estructuras.	3-6-2025	15	Observaciones 9-6
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	3-6-2025	15	NO ENTREGADO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	3-6-2025	15	En revision 18-6
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	3-6-2025	15	NO ENTREGADO

AVANCE AMBIENTAL Y SST

El día 12 de junio de 2025 a las 14:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10 sala 1, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Ingeniería BP.

La interventoría realizó la revisión de la 3ra versión del plan de calidad el cual fue aprobado bajo comunicado concepto de aprobación Programa de Calidad. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-039.

El contratista confirma en comité que remitió informe mensual No. 1 del mes de mayo y semanal de Junio del componente ambiental, SST y forestal. La interventoría solicita ajustar dicho informe mensual incluyendo la totalidad de actividades en el periodo 5 a 31 de mayo de 2025.

La interventoría confirma que se remitieron observaciones al MAO y plan SST, las cuales el contratista confirma subsanará el día lunes 16 de junio de 2025.

El contratista confirma que ya cuenta con PAC. El arquitecto Juan Gabriel Revelo presenta el diseño arquitectónico (diseño y video). Para este diseño es fundamental tener en cuenta las redes secas y húmedas existentes en la zona así como la ubicación de los parqueaderos de vehículos en la vía.

La profesional social propone instalar un punto de acopio de aceite de cocina, jardín para polinizadores y mariposas, zona de carga de dispositivos móviles entre otros en el eco corredor universidades.

A la fecha se tiene un programado de 17,37% y un ejecutado del 2,46%.

La interventoría confirma que aun se debe subsanar la documentación de ingreso de los especialistas estructural y arqueólogo. El contratista aun tiene pendiente realizar el CCTV y los apiques. La interventoría confirma que varios de los informes elaborados por parte de los especialistas aun no cumplen los criterios de calidad exigidos. La interventoría solicitó al contratista realizar una mayor control en sus especialistas y mejorar la calidad de los productos presentados.

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Comité de seguimiento social	Se realiza seguimiento el **17 de junio**	OK
Caracterización social	Se entrega primer avance del documento el **17 de junio,** se encuentra en revisión por parte de interventoría.	Se envía al profesional de apoyo de SDHT primer avance el **20 de junio.**
Metodología reunión de inicio	Se entrega primer avance del documento el **17 de junio,** se encuentra en revisión por parte de interventoría.	Se envía al profesional de apoyo de SDHT primer avance el **20 de junio**.
Diseño de volante, afiche, folleto, presentación power point.	Se entrega primer avance del documento el **17 de junio**, se encuentra en revisión por parte de interventoría.	Se envía al profesional de apoyo de SDHT primer avance el **20 de junio.**
Reunión de inicio con la comunidad	A la espera del visto bueno por parte de la SDHT para dar inicio con esta actividad.	PENDIENTE.

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

FECHA: 26/06/2025 HORA INICIO:14:00 HORA FIN: 16:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 7

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: : 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL
DESARROLLO:

En el componente social se ha ido avanzando en todo lo que ha sido la parte de la caracterización social, haciendo comités de seguimiento y reuniones de manera articulada entre el contratista, interventoría y SDHT. El contratista se encuentra a la espera del visto bueno para tomar contacto con la comunidad, y de la fecha para la reunión de inicio. Se ha adelantado en metodología, diseño, volantes, afiches, etc.

Nuevamente se solicita que el aviso para realizar las actividades en territorio se haga con tiempo,
En lo referente a los aforos, sin embargo, el contratista expresa que la actividad tiene el acompañamiento de la profesional social de ellos. La supervisora social expresa que el aviso debe darse con tiempo para poder en esos términos dar aviso a la comunidad. La programacion de la reunion de inicio no se ha dado por diversas situaciones tanto contractuales como territoriales, el retraso en el contrato tambien a motivado la no programacion de dicha reunion. La reunion de inicio muy probablemente se hará en la universidad Javeriana. Con relacion al tema de los aforos, hay que tener en cuenta que en esta fecha los estudiantes que es la principal población del sector se encuentran en vacasiones, por lo que los aforos no van a dar los resultados reales del sector, por

lo que sería pertinente hacer un segundo ejercicio cuando las universidades estén en periodo académico,

El contratista contesta que efectivamente se efectuarán unos nuevos aforos en temporada académica, sin embargo, los aforos realizados sirven para adelantar el estudio de tránsito y poder evaluar un poco para el diseño geométrico.

Se continua la reunion haciendo el seguimiento tecnico al contrato, la interventoria expresa que el contrato cuenta con casi el 8% de atraso con respecto a la etapa 1. Lo que no representa la realidad del contrato, ya que existen muchos productos pendientes por entregar. A la fecha entregaron los documentos de ingreso del personal, sin embargo, no se ha recibido el trámite de las entidades Todos los documentos entregados de la fase de diagnóstico han sido observados, menos la metodología de tránsito y el informe de topografia los cuales fueron aprobados. En conclusión, estamos muy atrasados, ya que, a 1 semana de la entrega de los diseños, los diagnosticos no han sido aprobados

el informe de topografía fue aprobado el 18 de junio, la metodología de vias se aprobó el día de ayer, no han entregado ni el RAI de vías ni el diagnóstico de vías, el diagnóstico arquitectónico tiene observaciones, el diagnóstico hidrosanitario está en revisión de la interventoria, el diagnóstico estructural tiene observaciones del 24 de junio, el arqueológico del 19 y el de geotecnia del 20 de junio, y el presupuesto V0 todavía no se recibe información. Se les recuerda que todas las especialidades deben entregar los diagnósticos independientes de los documentos que piden las ANS. No han hecho entrega del RAI hidrosanitario y tampoco se ha recibido el informe de inspección de redes, y aunque se van a cambiar las redes, se requiere hacer el informe soportando por qué se van a cambiar las redes y de la no pertinencia de hacer una inspección CCTV, el informe de diagnóstico la de redes secas tampoco lo han entregado, el diagnostico estructural tiene observaciones, y el componente de presupuesto tampoco se ha recibido. En el comité pasado se habló que debían presentar un presupuesto V0 con un informe; el componente de geotecnia tiene observaciones del 20 de junio, y el diagnóstico del componente de pavimentos pues no lo han entregado.

Se continua con el seguimiento ambiental y SST, Se envió el comunicado de con observaciones a los informes semanales y al informe mensual, también se recibieron las subsanaciones al MAO. Se le recuerda al contratista que también en estos componentes hay documentos que se encuentran dentro del Mao y del plan SST que deberán ser radicados individuales.

La interventoría expresa su preocupación por el avance del contrato, dado que faltan muchos productos por presentar y aprobar y ya se está acabando la fase de diseños.

La interventoría aclara que el presupuesto de la etapa de diagnóstico V0, es un presupuesto muy general, acompañado de un informe, un presupuesto estructurado a manera general. El documento

que me tienen que presentar dentro de la etapa de diseños, sí es un presupuesto, con cantidades, apus, cronograma, etc.

La supervisión pregunta por la presentación del plan de contingencia que el RL del contratista se comprometió en presentar el día 22 de julio en reunión en las instalaciones de SDHT, sin embargo, la interventoría contesta que no ha recibido ningún plan. El Ing. Víctor representante legal del contratista expresa que el plan de contingencia será entregado el día de hoy.

Se continua la reunión con el seguimiento a el seguimiento al diseño arquitectónico.

El arquitecto pregunta por el área de zonas verdes, si es posible como se preguntó en el comité anterior utilizar gramoquin como área verde. Porque la zona verde incluyendo lo del Gramoquín, completaría un área de 324.26, llegando al límite de lo solicitado por el apéndice, que es el 30%. El apoyo a la supervisión se queda con el compromiso de revisar si con el Gramoquin se puede eventualmente completar el área de zona verde.

La interventoría expresa que en un principio se podría dejar, sin embargo, se recuerda que el proyecto sebe pasar por la aprobación de ambiente,

El diseñador presenta el detalle del empalme del CIV con las escaleras de la 7ma, habiendo la necesidad de intervenir el primer escalón.

Con respecto a la iluminación, el arquitecto expresa que la idea es colocar lámparas soles led.

El coordinador de la supervisión solicita se tenga en cuenta la instalación de iluminación cerca de los bolardos, ya sea como ojos de gato o lámparas de piso, como indicación a lo largo de la vía, para darle también iluminación a la vía y mitigar los atracos en el sector.

Se continua con el diseño hidráulico: el Ing. Víctor, especialista hidrosanitario expresa que se está adelantando la etapa previa al diseño, se está solicitando una mesa de trabajo con el acueducto, ya que el alcantarillado existente en el sector es combinado, sin embargo, el acueducto no ha dado respuesta. El coordinador de la supervisión solicita copia del radicado de la comunicación para hacer la gestión interinstitucional.
La interventoría expresa su preocupación por que faltan 8 días para entregar los diseños y el contratista aún no sabe qué va a diseñar

El especialista hidráulico del contratista expresa: si el alcantarillado es combinado y tiene aguas arriba combinado, yo no creo que el acueducto exija separarlo, Lo que si hay que cambiar es el material de la tubería y el alcantarillado continuará combinado, porque aguas arriba esta combinado y aguas abajo también luego no tendría sentido separarlo solo en in CIV. El acueducto deberá cambiarse por criterios de materiales también. Por lo que antes de tomar cualquier decisión, hay que citar con el acueducto y hacer una mesa de trabajo para definir esos puntos. Para los temas de

drenaje se debe aportar el diseño de urbanismo y un diseño geométrico, para definir, si hay que mover cajas de acueducto, si hay unos perillos que van a quedar por debajo de la vía o van a caer por encima, Si hay que diseñar cunetas, si hay que nivelar pozos, pero eso depende del urbanismo.

La interventoria expresa que ese es el trabajo que debía hacer hace un mes en la etapa de diagnóstico, con tiempo se debio solicitar las citas no solo con el acueducto sino con todas las entidades

La coordinación de la supervision solicita el radicado donde se está solicitando la mesa de trabajo con el acueducto, con el fin de darle seguimiento y tratar de agilizar el trámite.

El especialista hidraulico expresa con respecto a los subs, se está revisando con base en esta cartilla de la Secretaría Distrital de Ambiente del 2011. Lo que se propone es donde se ve la zona verde, llegaría con un filtro hasta este sumidero rebosable hacia el alcantarillado combinado, este fin de semana se termina el diseño con los cálculos, ya se hizo la consulta a la Secretaría de Ambiente sobre estos lineamientos, entonces les presentaría a ellos también ya el diseño con base en esta cartilla que ellos mismos tienen, entonces para que nos la prueben.

Se continua con el seguimiento a la geotecnia, es este componente ya se va a proceder a trabajos de campo, había alguna situación de articulación entre cada una de las actividades, se tiene previsto unos sondeos a seis metros, dos, y uno apliques a 1.50 de conformidad como está solicitado para este tipo de trabajos de carácter de espacio público, continuaremos con la fase de campo, exploración, recuperación de muestras y tenemos resultados en un término menor a ocho días para poder entregar el ensayo. Las muestras de campo se tomarían el 28 de junio

Sigue el componente de vías, en este componentes se ha proyectado un diseño geométrico de acuerdo a reuniones con el arquitecto, se está modelando las curvas, lo que se terminara una vez se tengan los aforos del lugar y con la reducción de esta vía, se están haciendo las consultas pertinentes para identificar, el correcto desarrollo de esa vía que queda a un carril, ya con el aforo vamos a tener un vehículo caracterizado para el sector y se podrá hacer un modelamiento mejor, para saber si lo que se está planteando arquitectónicamente funciona desde la parte operativa.

El coordinador de la supervisión le recuerda al contratista que debe hacer la mesa de trabajo con movilidad, para presentar el proyecto y que les den los lineamientos, para esto deben radicar una carta, y cuando tengan el radicado deberán pasarlo a la entidad.

Continua el componente arqueológico, el contratista entrego el diagnóstico arqueológico que va al ICANH. Ese diagnóstico se le realizaron observaciones que se les pasaron el 19 de junio.
El contratista expresa que se hizo el radicado ante el ICANH del polígono especifico entonces nosotros estamos esperando solo la respuesta ya que se hizo el primer radicado ante el ICANH. ya nos dieron las observaciones y ya se cubrieron también esas observaciones entonces estamos

esperando la respuesta para que nos den la aprobación para empezar con él plan de arqueología preventiva. La interventoría aclara que hay dos procesos. El primero es con SDHT, donde deben entregar un informe de diagnóstico que debe cumplir con un apéndice, el segundo el proceso con el ICANH

Se continua con el componente presupuestal el contratista expresa que se está adelantando, se está haciendo un presupuesto general para posteriormente hacer el desglose por actividades. El contratista pregunta si hay algún tipo de formato para presupuesto, para APUS, para memorias, etc.; la interventoria contesta que la entidad no tiene formatos, de tal forma que pueden usar los propios, sin embargo, estos deben ser claros.

El apoyo a la supervision los invita a seguir trabajando porque el compromiso del ingeniero Víctor es subsanar y entregar todo antes del 3 de julio, y recordarles que al 3 de julio se abren otras ANS, por otra parte, empezar a sacar las citas con las entidades e ir realizando las mesas de trabajo.

COMPROMISOS:
Contratista
Entrega del plan de contingencia – 26 de junio
SDHT
Preguntar si el gramoquin cuenta como zona verde

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comité Seguimiento Virtual 1754-2024
Participantes que asistieron	24
Hora de inicio	6/26/25, 12:57:38 PM
Hora de finalización	6/26/25, 3:54:44 PM
Duración de la reunión	2 h 57 min 5 s
Tiempo medio de asistencia	1 h 27 min 43 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de l	Correo electr	Id. de particip	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	6/26/25, 12:58:28 PM	6/26/25, 2:54:01 PM	1 h 55 min 32	laura.sanchez	laura.sanchez	Organizador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	6/26/25, 1:00:15 PM	6/26/25, 2:53:57 PM	1 h 53 min 42	6S10624096@	6S10624096@	Moderador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	6/26/25, 1:00:17 PM	6/26/25, 1:53:29 PM	53 min 12 s	carlos.soto@j	carlos.soto@j	Moderador
PATRICIA (No comprobado)	6/26/25, 1:00:20 PM	6/26/25, 2:53:52 PM	1 h 53 min 32 s			Moderador
Nelson Fernando Lizarazo Salamanca (Externo)	6/26/25, 1:00:21 PM	6/26/25, 2:54:04 PM	1 h 53 min 42	nelson.lizaraz	nelson.lizaraz	Moderador
Sonia Liceth Gomez Caceres	6/26/25, 1:00:34 PM	6/26/25, 2:16:55 PM	1 h 16 min 20	sonia.gomez@	sonia.gomez@	Moderador
Katherine J (No comprobado)	6/26/25, 1:04:22 PM	6/26/25, 2:17:43 PM	1 h 13 min 20 s			Moderador
VÍCTOR HUGO BARBOSA (No comprobado)	6/26/25, 1:06:01 PM	6/26/25, 2:57:17 PM	1 h 51 min 16 s			Moderador
JUAN GABRIEL REVELO (No comprobado)	6/26/25, 1:06:37 PM	6/26/25, 2:53:57 PM	1 h 47 min 19 s			Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	6/26/25, 1:06:45 PM	6/26/25, 2:53:56 PM	1 h 47 min 10 s			Moderador
Alejandro Pulido Parada	6/26/25, 1:08:59 PM	6/26/25, 2:53:59 PM	1 h 45 min	alejandro.pul	alejandro.pul	Moderador
Simon David Hormaza Ortiz (Externo)	6/26/25, 1:10:17 PM	6/26/25, 2:54:07 PM	1 h 43 min 49	simonhoor@	simonhoor@	Moderador
David Vargas	6/26/25, 1:12:20 PM	6/26/25, 2:54:25 PM	1 h 42 min 5 s			Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	6/26/25, 1:13:18 PM	6/26/25, 2:45:46 PM	1 h 32 min 28	alfonso.more	alfonso.more	Moderador
Mauricio Chacon (No comprobado)	6/26/25, 1:13:56 PM	6/26/25, 2:54:08 PM	1 h 40 min 12 s			Moderador
RODRIGO GONZALEZ ANDRADE (Externo)	6/26/25, 1:16:25 PM	6/26/25, 3:54:44 PM	2 h 38 min 19	rogonzaleza@	rogonzaleza@	Moderador
Omar Johanny Archila Mendoza	6/26/25, 1:17:09 PM	6/26/25, 2:54:04 PM	41 min 54 s	omararchila.j	omararchila.j	Moderador
DDCC (Externo)	6/26/25, 1:17:34 PM	6/26/25, 2:53:53 PM	1 h 36 min 18	DDCC@fulkru	DDCC@fulkru	Moderador
Katherine hernandez (No comprobado)	6/26/25, 1:19:48 PM	6/26/25, 2:53:57 PM	1 h 34 min 8 s			Moderador
INTERVENTORIA (No comprobado)	6/26/25, 1:24:00 PM	6/26/25, 2:54:00 PM	1 h 26 min 26 s			Moderador
Omar Archila (No comprobado)	6/26/25, 1:25:38 PM	6/26/25, 2:19:15 PM	53 min 36 s			Moderador
Carlos Soto ambiental (No comprobado)	6/26/25, 1:30:41 PM	6/26/25, 1:32:35 PM	1 min 53 s			Moderador
Carlos Soto ambiental (No comprobado)	6/26/25, 1:47:41 PM	6/26/25, 2:54:01 PM	1 h 6 min 20 s			Moderador
KATHERINE J. (No comprobado)	6/26/25, 2:23:52 PM	6/26/25, 2:41:28 PM	17 min 35 s			Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electr	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	6/26/25, 12:58:28 PM	6/26/25, 2:54:01 PM	1 h 55 min 32	laura.sanchez	Organizador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	6/26/25, 1:00:15 PM	6/26/25, 2:53:57 PM	1 h 53 min 42	6S10624096@	Moderador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	6/26/25, 1:00:17 PM	6/26/25, 1:53:29 PM	53 min 12 s	carlos.soto@j	Moderador
PATRICIA (No comprobado)	6/26/25, 1:00:20 PM	6/26/25, 2:53:52 PM	1 h 53 min 32 s		Moderador
Nelson Fernando Lizarazo Salamanca (Externo)	6/26/25, 1:00:21 PM	6/26/25, 2:54:04 PM	1 h 53 min 42	nelson.lizaraz	Moderador
Sonia Liceth Gomez Caceres	6/26/25, 1:00:34 PM	6/26/25, 2:16:55 PM	1 h 16 min 20	sonia.gomez@	Moderador
Katherine J (No comprobado)	6/26/25, 1:04:22 PM	6/26/25, 2:17:43 PM	1 h 13 min 20 s		Moderador
VÍCTOR HUGO BARBOSA (No comprobado)	6/26/25, 1:06:01 PM	6/26/25, 2:57:17 PM	1 h 51 min 16 s		Moderador
JUAN GABRIEL REVELO (No comprobado)	6/26/25, 1:06:37 PM	6/26/25, 2:53:57 PM	1 h 47 min 19 s		Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	6/26/25, 1:06:45 PM	6/26/25, 2:53:56 PM	1 h 47 min 10 s		Moderador
Alejandro Pulido Parada	6/26/25, 1:08:59 PM	6/26/25, 2:53:59 PM	1 h 45 min	alejandro.pul	Moderador
Simon David Hormaza Ortiz (Externo)	6/26/25, 1:10:17 PM	6/26/25, 2:54:07 PM	1 h 43 min 49	simonhoor@	Moderador
David Vargas	6/26/25, 1:12:20 PM	6/26/25, 2:54:25 PM	1 h 42 min 5 s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	6/26/25, 1:13:18 PM	6/26/25, 2:45:46 PM	1 h 32 min 28	alfonso.more	Moderador
Mauricio Chacon (No comprobado)	6/26/25, 1:13:56 PM	6/26/25, 2:54:08 PM	1 h 40 min 12 s		Moderador
RODRIGO GONZALEZ ANDRADE (Externo)	6/26/25, 1:16:25 PM	6/26/25, 3:54:44 PM	2 h 38 min 19	rogonzaleza@	Moderador
Omar Johanny Archila Mendoza	6/26/25, 1:17:09 PM	6/26/25, 1:25:43 PM	8 min 33 s	omararchila.j	Moderador
Omar Johanny Archila Mendoza	6/26/25, 2:20:43 PM	6/26/25, 2:54:04 PM	33 min 21 s	omararchila.j	Moderador
DDCC (Externo)	6/26/25, 1:17:34 PM	6/26/25, 2:53:53 PM	1 h 36 min 18	DDCC@fulkru	Moderador
Katherine hernandez (No comprobado)	6/26/25, 1:19:48 PM	6/26/25, 2:53:57 PM	1 h 34 min 8 s		Moderador
INTERVENTORIA (No comprobado)	6/26/25, 1:24:00 PM	6/26/25, 1:47:09 PM	23 min 8 s		Moderador
INTERVENTORIA (No comprobado)		6/26/25, 1:50:42 PM			Moderador
INTERVENTORIA (No comprobado)	6/26/25, 1:50:42 PM	6/26/25, 2:54:00 PM	1 h 3 min 18 s		Moderador
Omar Archila (No comprobado)	6/26/25, 1:25:38 PM	6/26/25, 2:19:15 PM	53 min 36 s		Moderador
Carlos Soto ambiental (No comprobado)	6/26/25, 1:30:41 PM	6/26/25, 1:32:35 PM	1 min 53 s		Moderador
Carlos Soto ambiental (No comprobado)	6/26/25, 1:47:41 PM	6/26/25, 2:54:01 PM	1 h 6 min 20 s		Moderador
KATHERINE J. (No comprobado)	6/26/25, 2:23:52 PM	6/26/25, 2:41:28 PM	17 min 35 s		Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UP	Consentimiento	Tiempo	Tipo de cliente

CONTRATO N° 1754-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 1.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO INGENIERIA BP	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1754-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.937.237.859) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($217.260.389) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.719.977.470) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 1083 m2 con las siguientes características:
- ECO CORREDOR JAVERIANA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Javeriana	Chapinero	1083 m2

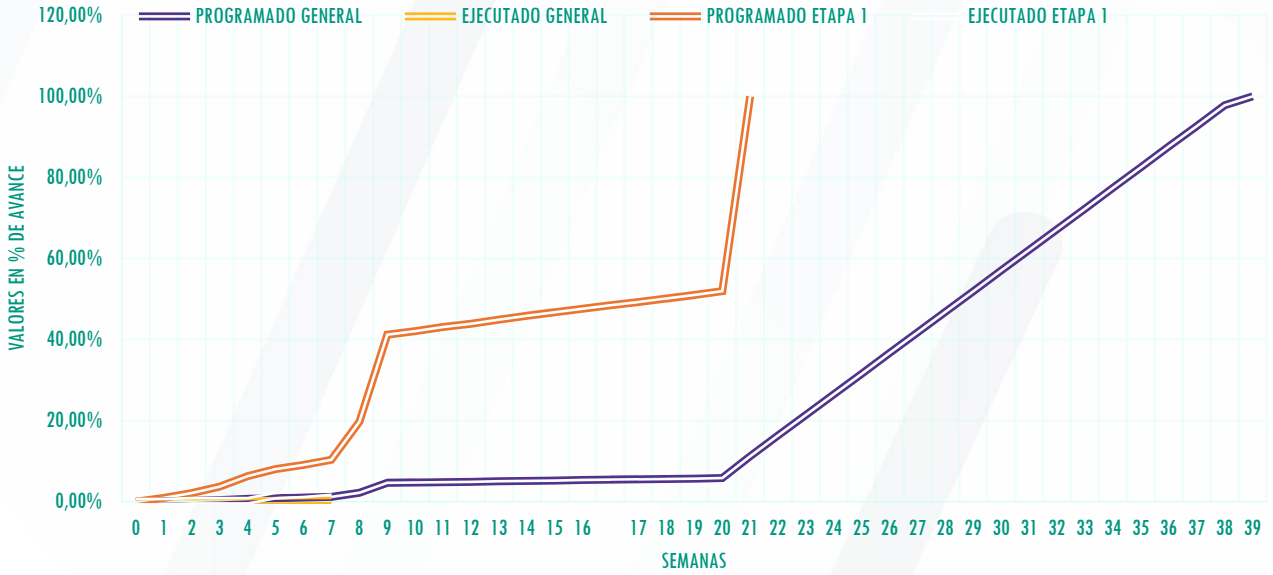




ORDEN DEL DIA
1. COMPROMISOS ANTERIORES 2. AVANCE TECNICO 3. AVANCE AMBIENTAL 4. AVANCE SST 5. AVANCE SOCIAL

COMPROMISOS	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones documento de ingreso	CUMPLE	19-6-2025
2. Consulta a entidades	NO CUMPLE	El contratista no ha presentado las faltantes
3. Entrega de diagnósticos	Cumple parcialmente	Ha hecho entregas sin embargo todo lo entregado tiene observaciones

% DE AVANCE SEMANAL DE ACTIVIDADES



CONTRATO GENERAL 4 FEB 2026				ETAPA 1 4 DE OCT 2025			
PROGRAMADO		1,16%		PROGRAMADO		10,36%	
EJECUTADO		0,27%		EJECUTADO		2,38%	
DIAS		-	2,42	DIAS		-21,55	

CONTROL PROGRAMACION

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO							
DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25	19-jun	38	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		37	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25	11-jun	28	100,00%	100%	
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may		100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	04-06-25	16-jun	12	100,00%	100	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		DIAGNOSTICO en revision
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		revision 24-6
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		revision 24-6
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de soporte para el componente de estructuras (versión inicial), Listado de ítems y cantidades más representativos	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 24-6
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 19-6
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 20-6
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25			100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		RECIBIDO EL COMP SOCIAL

CONTROL PROGRAMACION

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO							
DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
INFORME MENSUAL AMBIENTAL	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material,	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
INFORME MENSUAL SOCIAL	05-06-25	04-07-25			62,07%		

INFORME TECNICO		
DOCUMENTACION	DOCUMENTOS DE INGRESO	APROBADO 19 JUN
	PLAN DE CALIDAD	APROBADO 11 JUN
	CRONOGRAMA DETALLADO ETAPA 1	APROBADO 11 JUN
	PLAN DE GESTION SOCIAL	APROBADO EL 19-5-2025
	CARTAS DE VERIFICACION	Sin entregar las faltantes
Topografia		Aprobado 18 jun
Arquitectónico	Diagnostico con observaciones 24 jun	
Vias	Metodología RAI Y DIAGNOSTICO	Aprobado 25 jun SIN INFORMACION
Hidrosanitaria		EN REVISION 24-6
Estructural.	Diagnostico con observaciones 24 jun	
Arqueológico	Diagnostico con observaciones 19 jun	
Geotecnia	Diagnostico con observaciones 20 jun	
Presupuesto		Sin informacion

CONTROL ANS

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	5-5-2025	45	CERRADA 19-6
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	12-5-2025	30	CERRADA 11-6-2025
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	12-5-2025	44	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	3-6-2025	13	CERRADA 16-6-2025
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-6-2025	22	NO ENTREGADO
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-6-2025	22	NO ENTREGADO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	3-6-2025	21	CERRADA 24-6-2025

CONTROL ANS

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	3-6-2025	22	NO ENTREGADO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	3-6-2025	22	NO ENTREGADO
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	3-6-2025	22	NO ENTREGADO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	3-6-2025	22	NO ENTREGADO
Entrega del documento técnico de soporte para el componente de estructuras.	3-6-2025	22	Observaciones 24-6
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico	3-6-2025	22	Observaciones 19-6
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	3-6-2025	22	NO ENTREGADO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	3-6-2025	22	Observaciones 20-6
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	3-6-2025	22	NO ENTREGADO

AVANCE AMBIENTAL Y SST

Para la presente semana se realizó la revisión y emisión de los siguientes asuntos:

- ☐ Comunicado respuesta a 2025-06-12 OF-CONT-1754-2024-047 Asunto: observaciones a informe semanal y mensual No. 01 SSTMA.
- ☐ Comunicado respuesta a 2025-06-12 OF-CONT-1754-2024-050 Asunto: observaciones a informes semanales y mensual No. 01 SSTMA.
- ☐ Comunicado respuesta OF-CONT-1754-2024-051 asunto: observaciones al MAO v.2.0
- ☐ Segundo informe de observaciones Plan SST + anexos. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-056.
- ☐ El día 19 de junio de 2025 a las 14:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Ingeniería BP.
- ☐ El profesional ambiental SDHT realizó la socialización de las políticas ambiental y calidad de la entidad al equipo de proyecto. Se debe garantizar un uso racional de los recursos naturales, ecoeficiencia, integración al territorio, patrimonio ambiental y desarrollo sostenible.
- ☐ Los productos ambientales referenciados en el anexo técnico, se entregarán de manera independiente.
- ☐ El contratista debe presentar su propuesta sostenible dentro del diseño arquitectónico a plantear.

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Comité de seguimiento social	Se realiza seguimiento el **26 de junio**	OK
Caracterización social	Se entrega primer avance del documento el **17 de junio,** se hace retroalimentación para ajustar	**Finalizada la segunda fase de a 1ra etapa**
Metodología reunión de inicio	Se entrega primer avance del documento el **17 de junio,** se encuentra en revisión por parte de interventoría.	Se envía al profesional de apoyo de SDHT primer avance el **25 de junio**.
Diseño de volante, afiche, folleto, presentación power point.	Se entrega primer avance del documento el **25 de junio**, se encuentra en revisión por parte de interventoría.	Se envía al profesional de apoyo de SDHT primer avance el **25 de junio.**
Reunión de inicio con la comunidad	A la espera del visto bueno por parte de la SDHT para dar inicio con esta actividad.	PENDIENTE.

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

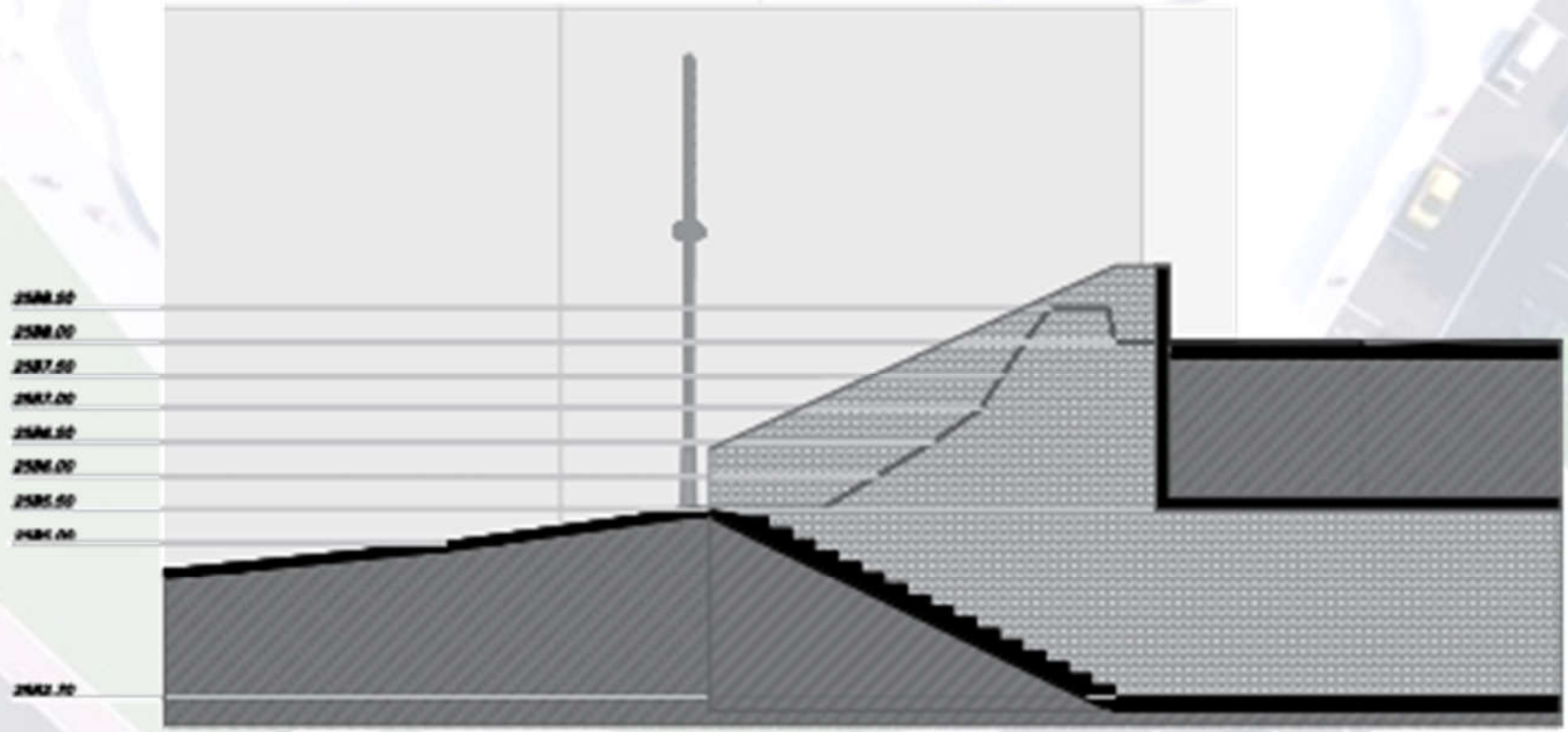
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

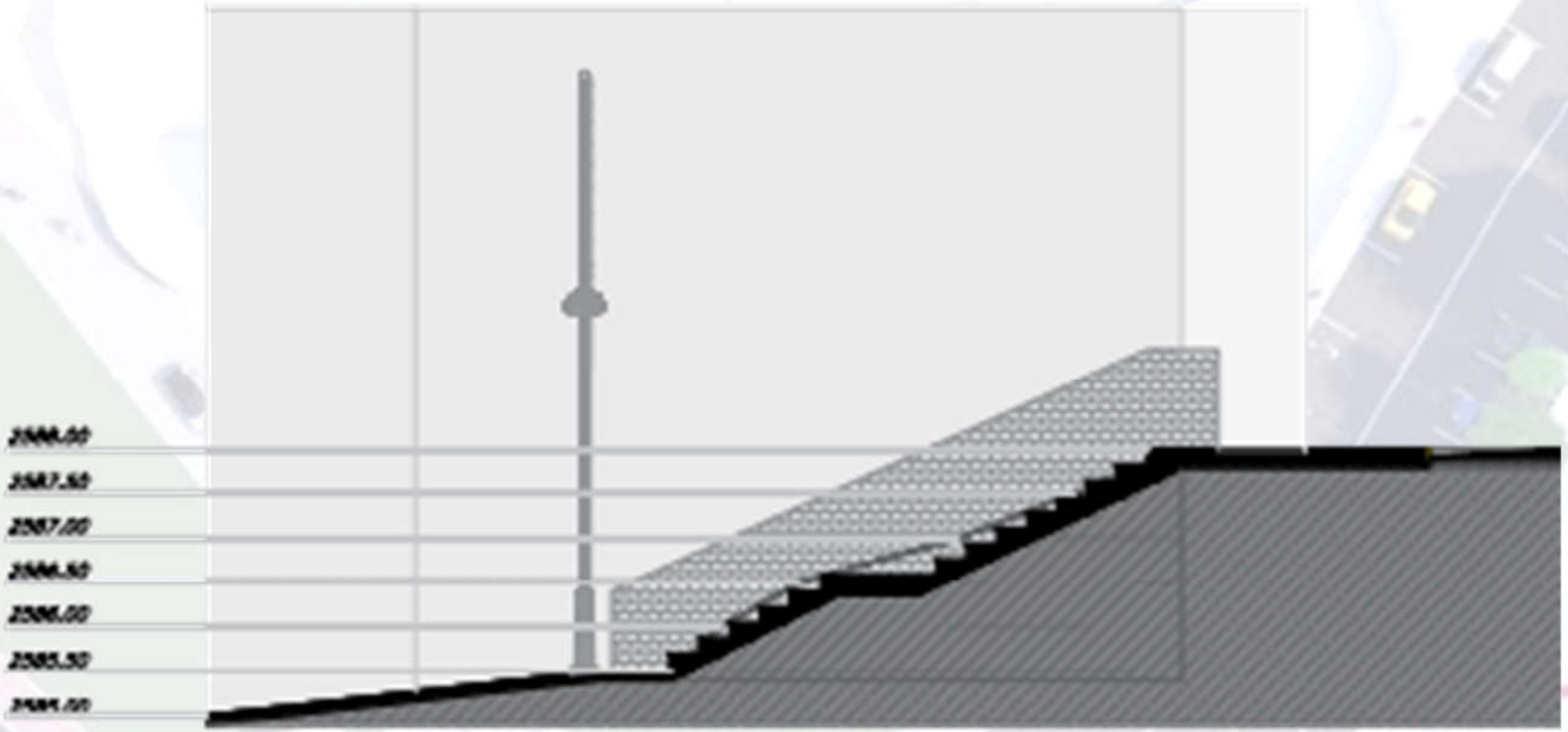
BOGOTÁ


KR 8
AUX 1
CL 41 B 36
CL 41 B 32
CL 41 B 28
CL 41 B 24
CL 41 B 20
7-54
7-38
7-32
7-28
EL CARNAL
CARRERA 7 # 40B-77
SALON DE BELLEZA
CARRERA 7 # 40B-89
CENTRO ELECTRO
AUDITIVO NACIONAL
CARRERA 7 # 41-21
AVENIDA

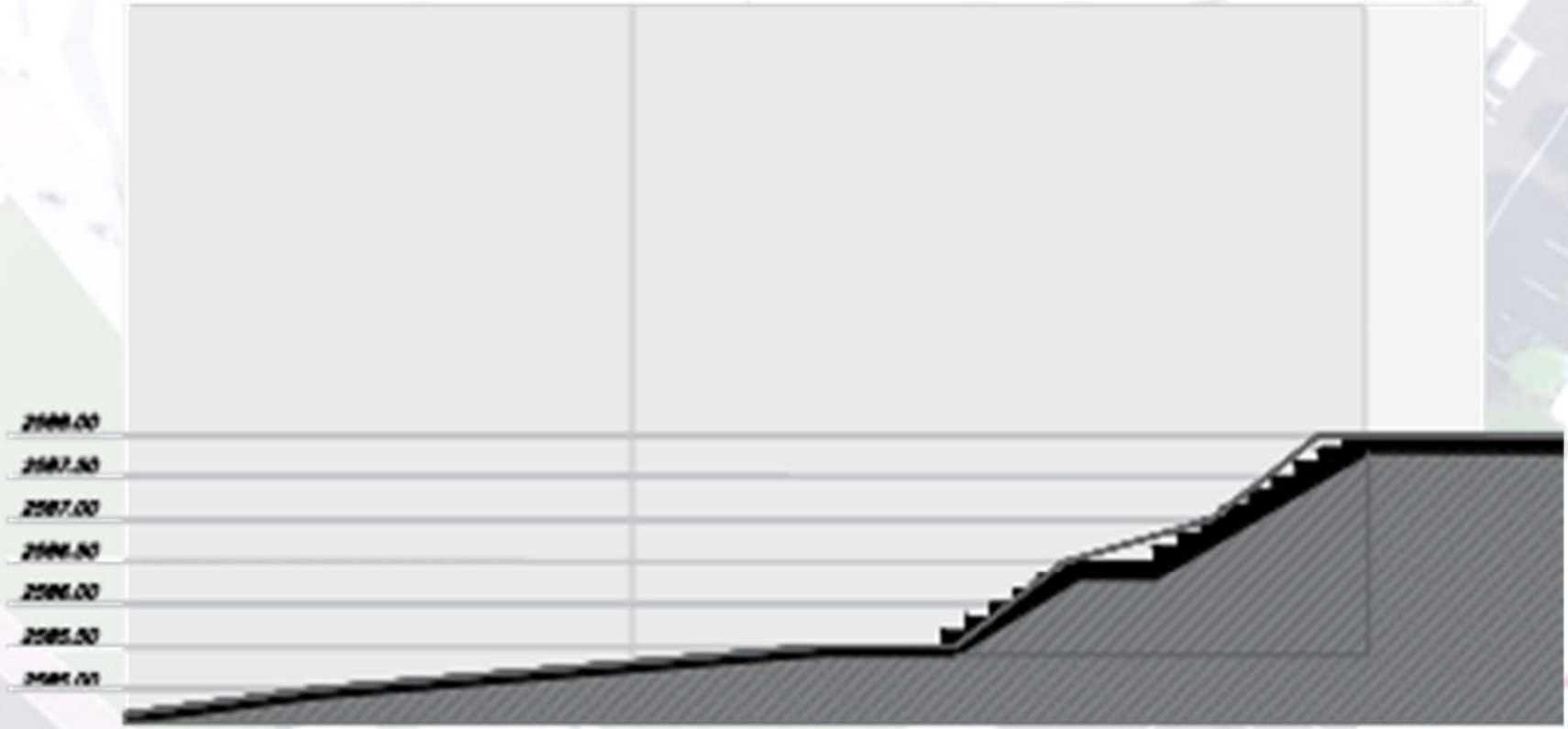
CORTE A – A



CORTE B – B



CORTE C – C



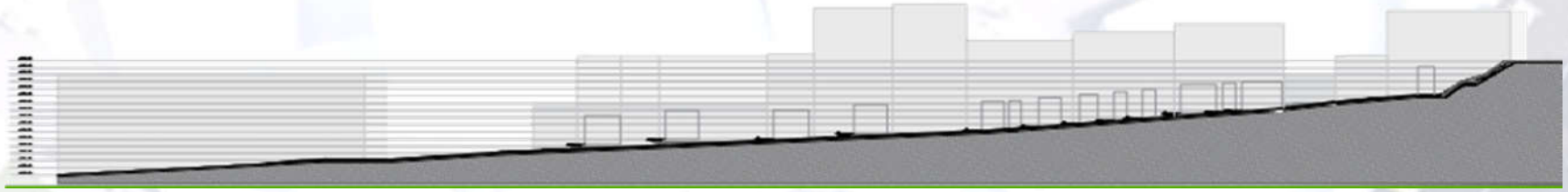
CORTE D – D



CORTE E – E



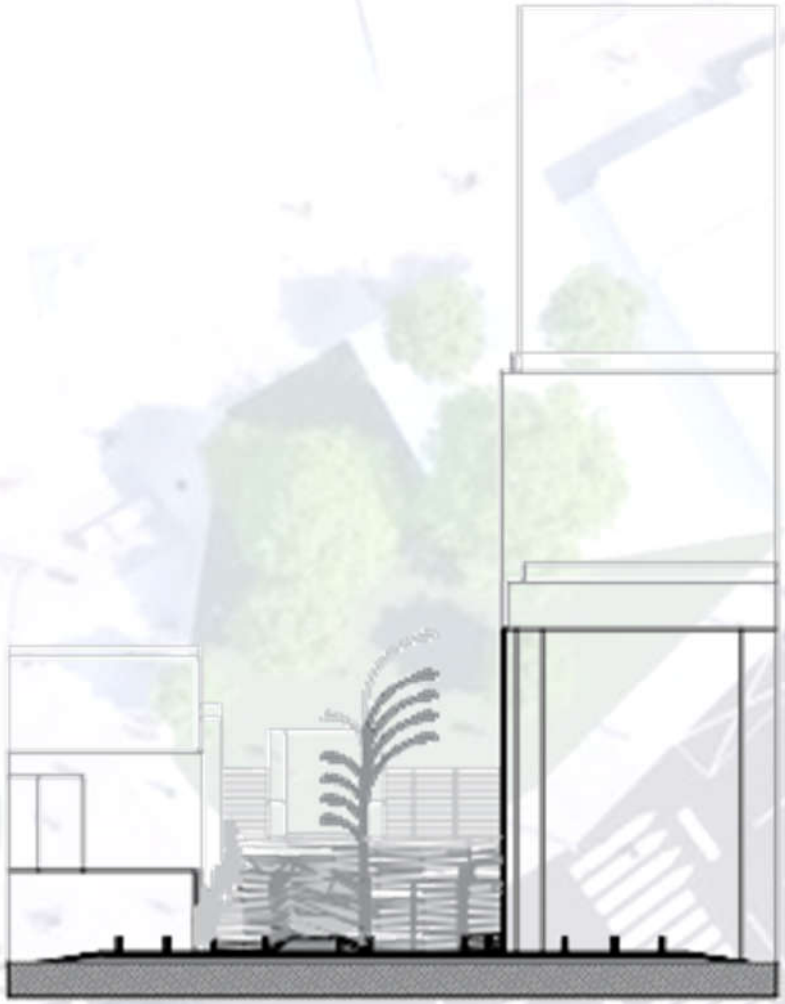
CORTE F – F



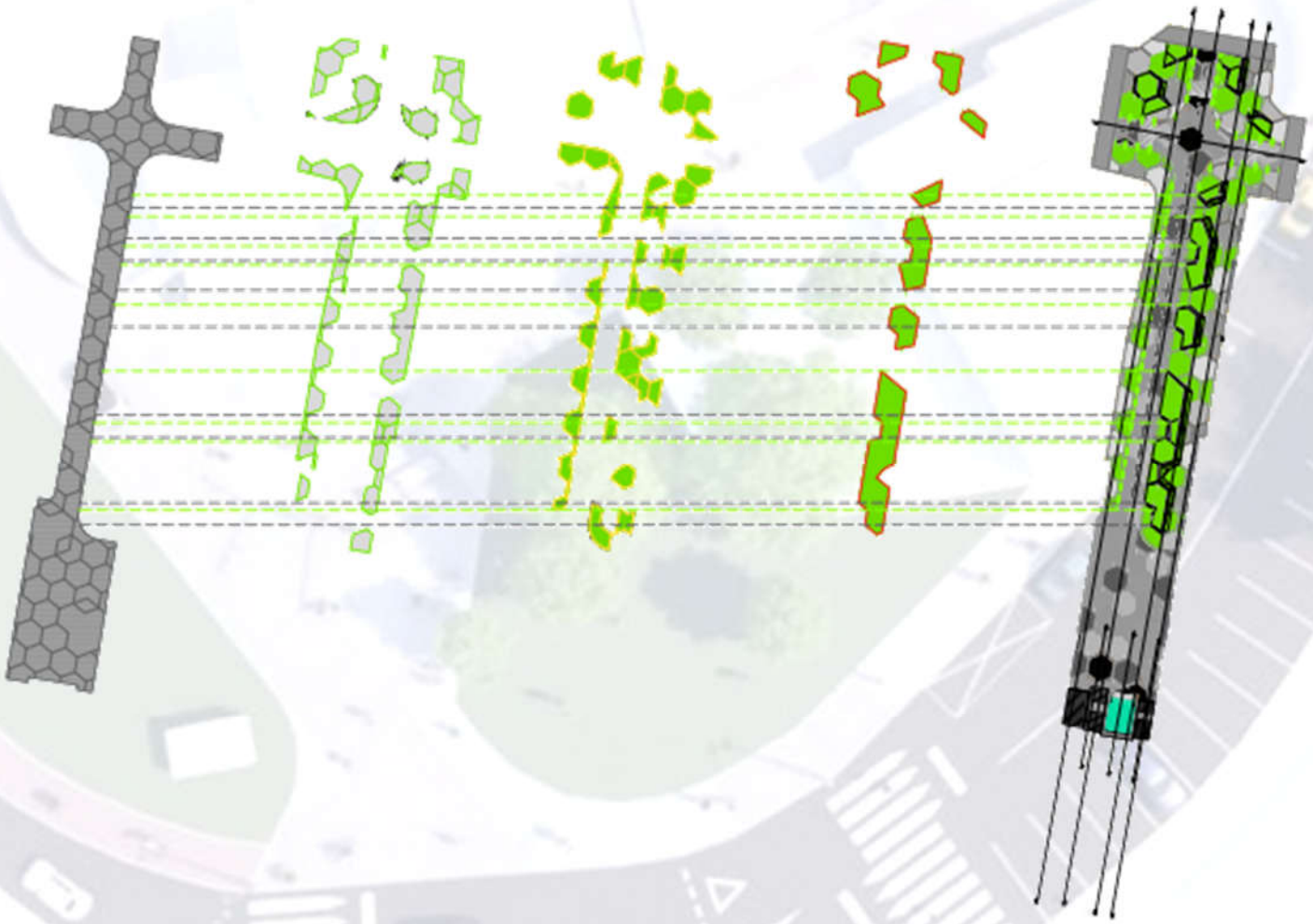
CORTE G – G



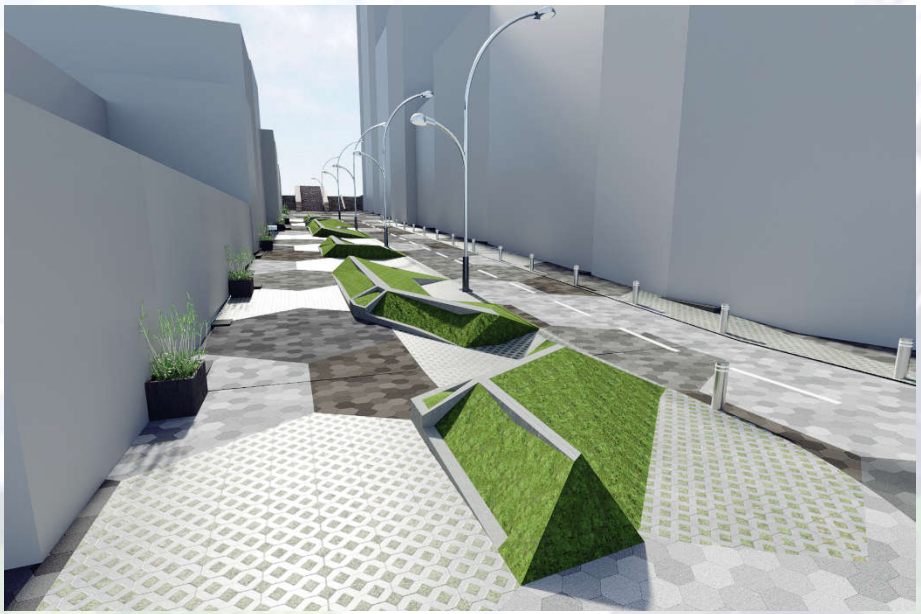
CORTE H – H

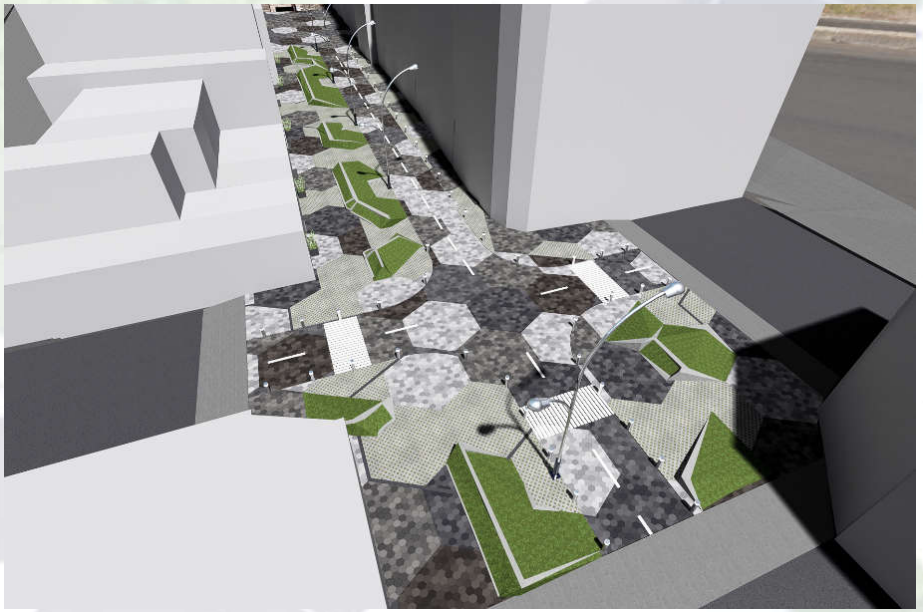


ZONAS VERDES

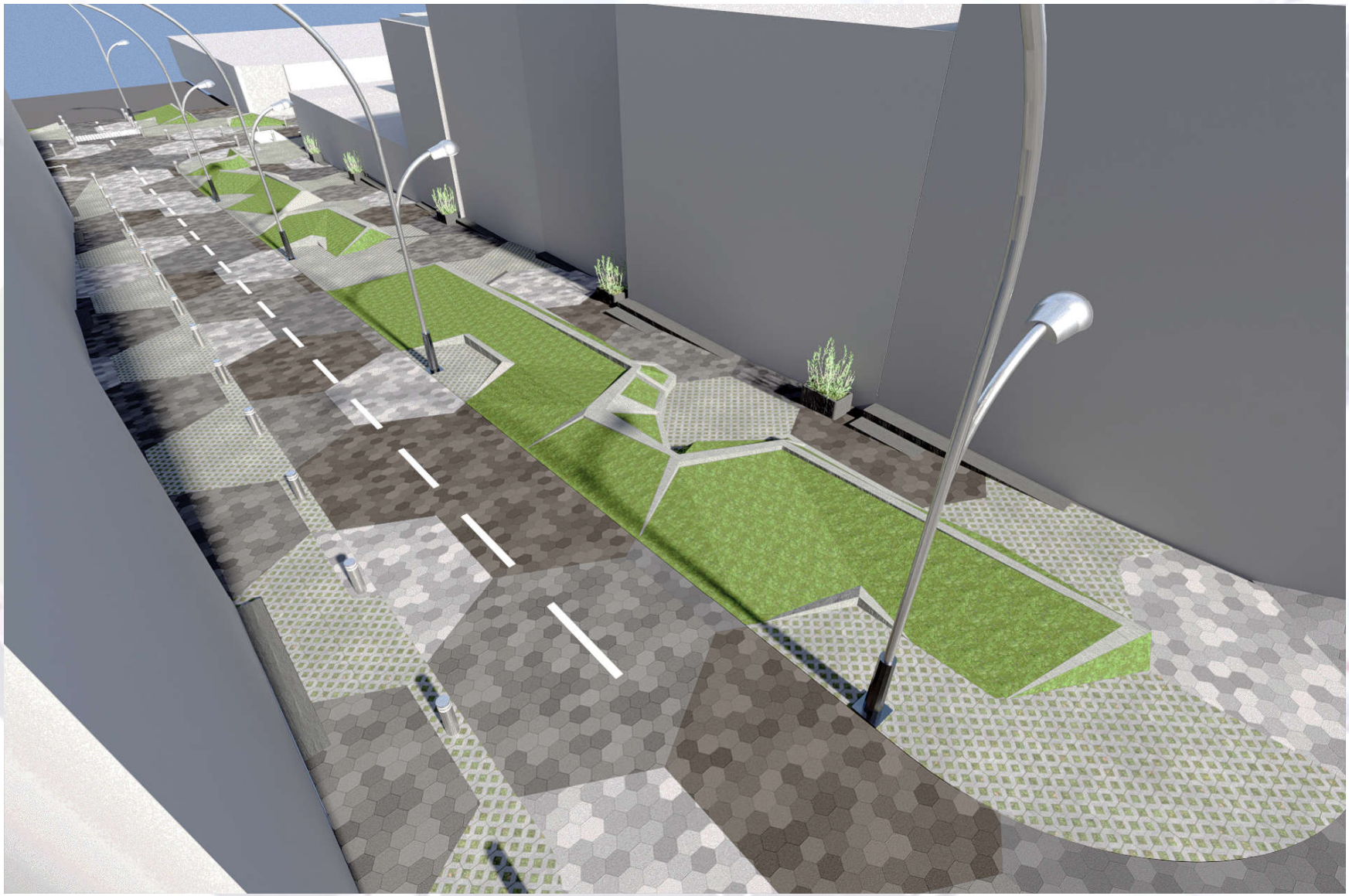


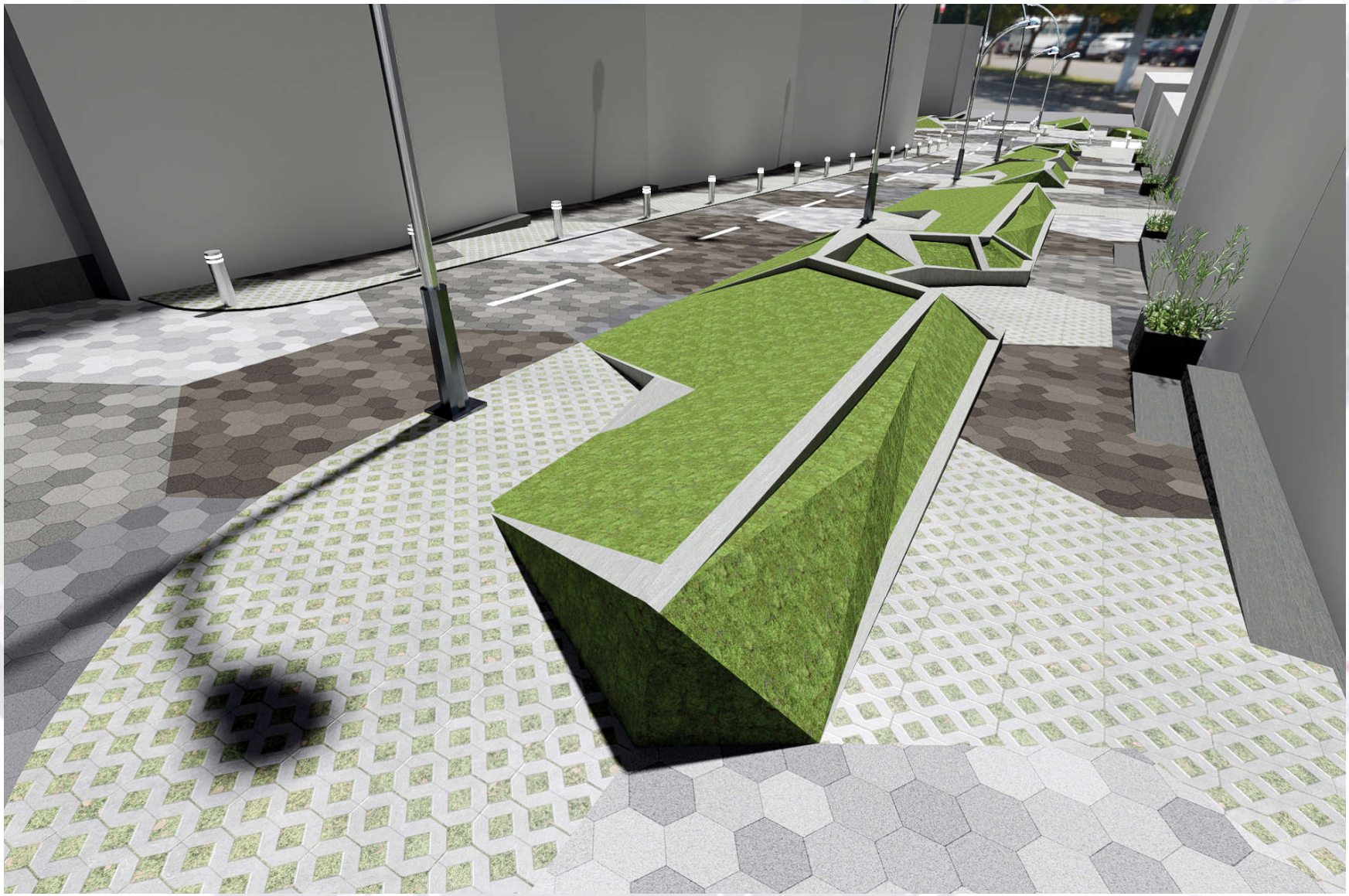
CUADRO DE AREAS ZONAS AMBIENTALES	
ITEM	**AREA M2**
ZONA VERDE	53,94
	13,35
	22,94
	6,44
	5,14
	11,68
	6,73
	14,72
TOTAL	**134,93**
ZONA PERMEABLE	4,09
	7,85
	5,37
	3,17
	24,20
	16,16
	6,80
	10,45
	13,97
	4,33
	19,01
	12,39
	8,06
	22,80
	30,69
TOTAL	**189,33**
TOTAL ZONAS	**324,26**



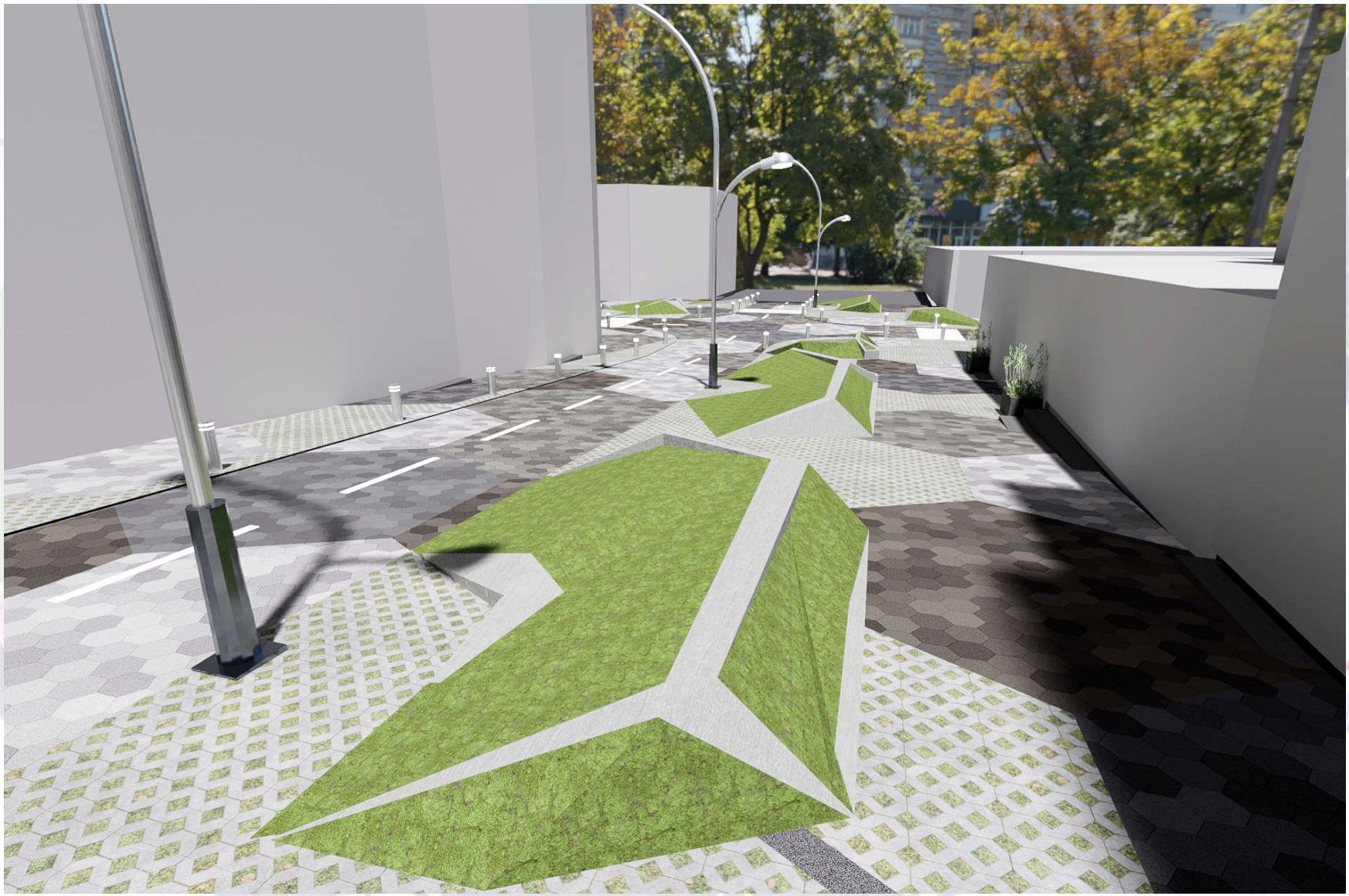












































6.2 INFORMES SEMANALES

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	9	6	2025	2. INFORME No.	5	3. SEMANA No.	5	4. PERIODO	2	JUNIO	AL	8	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	6. NIT	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	8. FECHA CONTRATO:	20/12/2024	9. VALOR CONTRATO:	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	11. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	12. PLAZO:	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	16. NIT	901.909.146-8

17. CONTRATO No:	1754-2024	18. FECHA CONTRATO:	30/12/2024	19. VALOR CONTRATO:	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	21. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	22. PLAZO:	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	% Falt.	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	% Avc.	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	% Falt	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt	0,00%

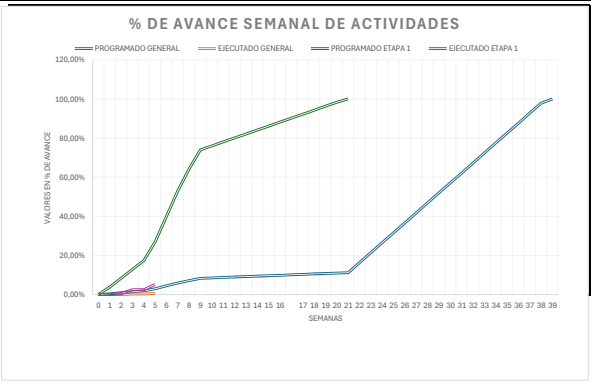
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,28%	1,95%	-1,67%
Durante la Semana	0,31%	1,06%	-0,75%
Actual Acumulado	0,58%	3,01%	-2,42%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	1,06%	3,01%
VALOR PROGRAMADO	$ 20.488.743,16	$ 58.226.564,86

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,31%	0,58%
VALOR EJECUTADO	$ 5.972.200,00	$ 11.313.113,00

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	3,01%	PROGRAMADO	17,37%
EJECUTADO	0,58%	EJECUTADO	2,46%
DIAS	- 6,54	DIAS	-40,26



	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25	11-may	27	100,00%	80%	fata ss electrico, estructuras, arqueólogo y eps
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		23	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25		25	100,00%	50%	observaciones 6 de junio
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may	4	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		EN REVISION INTERV 4 DE JUNIO
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DIAGNOSTICO NO CONTENIA RAI-DEVUELTO 7 JUNIO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DEVUELTO 9 DE JUNIO
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DEVUELTO EL 7 DE JUNIO
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información. Informe de inspección visual. Documento técnico de soporte para	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		SE RECIBIO COPIA DEL APENDICE
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Linea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega del informe de avance a las consultas realizadas a entidades y la	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, Informes de laboratorio arqueológico y cuestiones de tenencia del material	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			13,79%		
INFORME MENSUAL	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del Informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Gestión de Aprobaciones, Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS	05-07-25	04-10-25			0,00%		
La gestión de estas aprobaciones, fundamentales para las redes secas	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes finales de los estudios y diseños de detalle, Entrega oficial de	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Soportes de radicación y seguimiento de trámites ante entidades, incluyendo el ICANH, Documento con la aprobación oficial del Plan de Manejo Arqueológico por parte del ICANH	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO	se recibe documento diagnostico y se realizan observaciones	se devuelve documento el 7 de junio
VIAS Y TRANSPORTE	se recibe documento y esta en revision	a corte de este informe esta en revision
TOPOGRAFICO	se reciben subsanaciones el 4 de junio	el documento esta en revision de interv
HIDROSANITARIO	se recibe diagnostico	se devuelve el 7 de junio
ESTRUCTURAL	se recibe diagnostico	presenta copia del apéndice
ARQUEOLOGICO		no se reporto actividad a la interv
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		no se reporto actividad a la interv
GEOTECNIA		no se reporto actividad a la interv

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

La interventoría realiza la revisión del Plan de gerencia / calidad y emite comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-140 con asunto: Segunda Revisión Programa de Calidad y/o Gerencia de Proyectos. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-031.
El día 5 de junio de 2025 a las 10:49 am se recibe mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-034 el Plan SST y el Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo MAO, los cuales se encuentran en revisión por parte de interventoría.
El MAO presentado cuenta con los siguientes formatos: control de materiales, formato control de residuos de construcción y demolición RCD, formato generación de residuos peligrosos, formato inventario maquinaria y equipos y formato preoperacional vehículos livianos carga.
El MAO debe presentarse organizado en fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del IDU. El MAO debe elaborarse y presentarse de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022).
El 5 de junio de 2025, a las 2:00 pm se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 9 sala 2, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor y el contratista Consorcio BP ingeniería.
La Secretaría Distrital del Hábitat y la interventoría expresaron su preocupación ante los retrasos evidenciados en el cronograma de ejecución por parte del contratista. En consecuencia, se solicita de manera inmediata la adecuación de una oficina del consorcio en la ciudad de Bogotá, así como la implementación urgente del punto PAC, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.
Asimismo, se reiteró la importancia de cumplir con la entrega de los productos dentro de los plazos establecidos, mediante su radicación a través de la Ventanilla Única de la Secretaría Distrital del Hábitat, conforme a los lineamientos contractuales y procedimientos vigentes.
La interventoría confirma en comité semanal que el acta de la visita ambiental inicial realizada el día viernes 30 de mayo ya se encuentra firmada por parte de la ingeniera Katherine Hernández y Carlos Soto, se encuentra pendiente la firma del profesional ambiental de la SDHT. Es de anotar que el recorrido de igual manera fue acompañado por parte de las profesionales sociales de interventoría y contratista. Siendo la 1:40 pm se da por finalizado el comité semanal.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	% DE AVANCE
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:
- Se realizó mesa de trabajo el 4 de junio con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los insumos, las metodologías y los productos a entregar desde el componente social.
- Se hace nuevamente la observación al contratista ya que hasta la fecha no tienen establecido el PAC.
- Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, actas de reuniones e informes semanales.
- Se recepciona por parte de la profesional social contratista avances en la metodología, diseño de la valla para el PAC.
- Se recepciona por parte del contratista informes semanales y mensuales del componente social.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	CANT.	CARGO	CANT.	EQUIPO / MAQUINARÍA	CANT.	UBICACIÓN	DIA	HORAS DE LLUVIA	ESTADO
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				TOTAL DE Hr.	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	15	TOTAL DE PERSONAL	15	TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO	0				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
12-may	presentar cronograma de etapa 1 y plan de calidad	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
6-may	documentos de ingreso personal	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
15-may	consulta a entidades	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
4-jun	entrega de los diagnosticos	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

Este informe fue elaborado con el cronograma presentado por el contratista el día 5 de junio, el cual le fue devuelto con observaciones el día 6 de junio de 2025. en este momento el contrato presenta atraso del 2,43% con relacion al total de contrato y del 14,91% con respecto a la etapa 1. Hasta el momento el contratista ha demorado en la presentacion de la informacion y se nota negligente con respecto a las obligaciones del contrato, la informacion presentada es incompleta y/o de baja calidad, por lo que se solicito a la entidad contratante el inicio del proceso de incumplimiento.

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista no ha presentado los documentos de ingreso completos, el plan de trabajo para la fase 1 fue recibido el 26 de mayo y devuelto con observaciones el 27 de mayo, lo presento nuevamente el 5 de junio y se le devolvio con observaciones el 6 de junio; los radicados de las consulta a las entidades se encuentran incompletos, las subsanaciones al informe de topografia fueron recibidas el 4 de junio y se encuentran en revision de la interventoria, el diagnostico arquitectónico, hidraulico y estructural fueron devueltos con observaciones al igual que la metodología de transito; aun hay especialidades de las que no se tiene informacion, el presente informe fue realizado con la programacion presentada por el contratista aunque la misma no ha sido aprobada, reportando un atraso de 14,91% con relacion a la etapa, lo que significa un retraso importante por lo que se solicito a la entidad contratante se tomen las medidas cautelares necesarias. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto.

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	16	6	2025	2. INFORME No.	6	3. SEMANA No.	6	4. PERIODO	9	JUNIO	AL	15	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	6. NIT	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	8. FECHA CONTRATO:	20/12/2024	9. VALOR CONTRATO:	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	11. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	12. PLAZO:	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	16. NIT	901.909.146-8

17. CONTRATO No:	1754-2024	18. FECHA CONTRATO:	30/12/2024	19. VALOR CONTRATO:	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	21. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	22. PLAZO:	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	% Falt.	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	% Avc.	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	% Falt	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt	0,00%

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

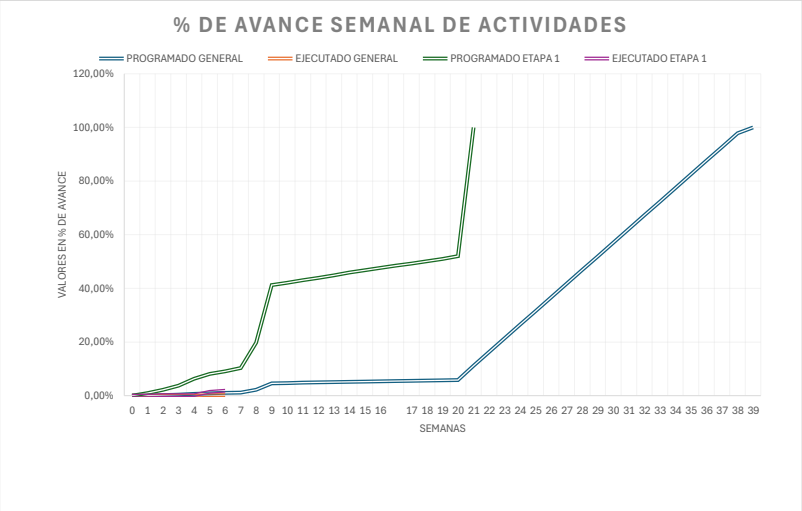
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,17%	0,91%	-0,74%
Durante la Semana	0,04%	0,11%	-0,07%
Actual Acumulado	0,21%	1,02%	-0,81%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	0,11%	1,02%
VALOR PROGRAMADO	$ 2.214.285,89	$ 19.799.999,99

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,04%	0,21%
VALOR EJECUTADO	$ 812.500,00	$ 4.012.500,30

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	1,02%	PROGRAMADO	9,11%
EJECUTADO	0,21%	EJECUTADO	1,85%
DIAS	- 2,20	DIAS	-19,62



27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25		34	100,00%	80%	fata ss electrico, estructuras, arqueólogo y eps
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		30	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25	11-jun	28	100,00%	100%	
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may		100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		12 jun- revision interv
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		DIAGNOSTICO NO CONTENIA RAI- DEVUELTO 7 JUNIO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		11 jun - rev interv
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vias, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		12 y 13 jun - rev interv
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de soporte para el componente de estructuras (versión inicial), Listado de ítems y cantidades más representativos	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		13 jun - revision interv
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		13 jun - revision interv
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25			100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		RECIBIDO EL COMP SOCIAL

INFORME MENSUAL AMBIENTAL	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajistico.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajistico	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material,	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
INFORME MENSUAL SOCIAL	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajistico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Gestión de Aprobaciones, Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS	05-07-25	04-10-25			0,00%		
La gestión de estas aprobaciones, fundamentales para las redes secas	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes finales de los estudios y diseños de detalle, Entrega oficial de productos, informes, y diseños aprobados a la Interventoría para radicación física y digital a la SDHT	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico, Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad,	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Soportes de radicación y seguimiento de trámites ante entidades, incluyendo el ICANH, Documento con la aprobación oficial del Plan de Manejo Arqueológico por parte del ICANH	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES SOCIALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES AMBIENTALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO		se devuelve documento el 7 de junio
VIAS Y TRANSPORTE		a corte de este informe esta en revision - 11 JUN
TOPOGRAFICO		el documento esta en revision de interv - 12 JUN
HIDROSANITARIO		a corte de este informe esta en revision - 12 Y 13 JUN
ESTRUCTURAL		
ARQUEOLOGICO		el documento esta en revision de interv - 13 JUN
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		
GEOTECNIA		el documento esta en revision de interv - 13 JUN

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

El día 12 de junio de 2025 a las 14:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10 sala 1, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Ingeniería BP.

La interventoría realizó la revisión de la 3ra versión del plan de calidad el cual fue aprobado bajo comunicado concepto de aprobación Programa de Calidad. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-039.

El contratista confirma en comité que remitió informe mensual No. 1 del mes de mayo y semanal de Junio del componente ambiental, SST y forestal. La interventoría solicita ajustar dicho informe mensual incluyendo la totalidad de actividades en el periodo 5 a 31 de mayo de 2025.

La interventoría confirma que se remitieron observaciones al MAO y plan SST, las cuales el contratista confirma subsanará el día lunes 16 de junio de 2025.

El contratista confirma que ya cuenta con PAC. El arquitecto Juan Gabriel Revelo presenta el diseño arquitectónico (diseño y video). Para este diseño es fundamental tener en cuenta las redes secas y húmedas existentes en la zona así como la ubicación de los parqueaderos de vehículos en la vía.

La profesional social propone instalar un punto de acopio de aceite de cocina, jardín para polinizadores y mariposas, zona de carga de dispositivos móviles entre otros en el eco corredor universidades.

A la fecha se tiene un programado de 17,37% y un ejecutado del 2,46%.

La interventoría confirma que aun se debe subsanar la documentación de ingreso de los especialistas estructural y arqueólogo. El contratista aun tiene pendiente realizar el CCTV y los apiques. La interventoría confirma que varios de los informes elaborados por parte de los especialistas aun no cumplen los criterios de calidad exigidos. La interventoría solicitó al contratista realizar una mayor control en sus especialistas y mejorar la calidad de los productos presentados.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:
- Se realizó mesa de trabajo el 10 de junio con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los avances en temas de metodologías y caracterización social.
- Se informe por parte del contratista la instalación del PAC, y se verifica el sitio por parte de interventoría el 11 de junio, en el cual se da respuesta al contratista que el PAC cumple con los requisitos.
- Se aprueba el diseño de la valla para el PAC por parte de interventoría y se radica a la entidad.
- Se asiste a comité técnico el 12 de junio, en el cual participan todos los componentes del proyecto.
- Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, actas de reuniones e informes semanales.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	**CANT.**	**CARGO**	**CANT.**	**EQUIPO / MAQUINARÍA**	**CANT.**	**UBICACION (CIV/TRAMO)**	**DIA**	**HORAS DE LLUVIA**	**ESTADO**
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**15**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
6-may	**documentos de ingreso personal**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**
15-may	**consulta a entidades**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**
4-jun	**entrega de los diagnosticos**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

Este informe fue elaborado con el cronograma presentado por el contratista el día 11 de junio, el cual fue revisado y aprobado. en este momento el contrato presenta atraso del 0,81% con relacion al total de contrato y del 7,26% con respecto a la etapa 1. La presentación de la informacion esta fluida en este momento, sin embargo, continua con un porcentaje de atraso alto, a pesar que en la ultima entrega del cronograma organizo el flujo de fondos.

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista no ha presentado los documentos de ingreso completos, los radicados de las consulta a las entidades se encuentran incompletos, las subsanaciones al informe de topografia fueron recibidas el 11 de junio y se encuentran en revision de la interventoria, el diagnostico arquitectónico fue devuelto, las subsanaciones hidráulicas la presento el 12 y 13 de junio, actualmente estan en revisión de interventoría y estructural fueron devueltos con observaciones, y se recibieron las subsanaciones de la metodología de transito la cual esta en revision; presenta tambien el informe arqueológico y geotécnico. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto.



DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	24	6	2025	2. INFORME No.	7	3. SEMANA No.	7	4. PERIODO	16	JUNIO	AL	22	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	6. NIT	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	8. FECHA CONTRATO:	20/12/2024	9. VALOR CONTRATO:	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	11. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	12. PLAZO:	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	16. NIT	901.909.146-8

17. CONTRATO No:	1754-2024	18. FECHA CONTRATO:	30/12/2024	19. VALOR CONTRATO:	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	21. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	22. PLAZO:	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	% Falt.	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	% Avc.	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	% Falt	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt	0,00%

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

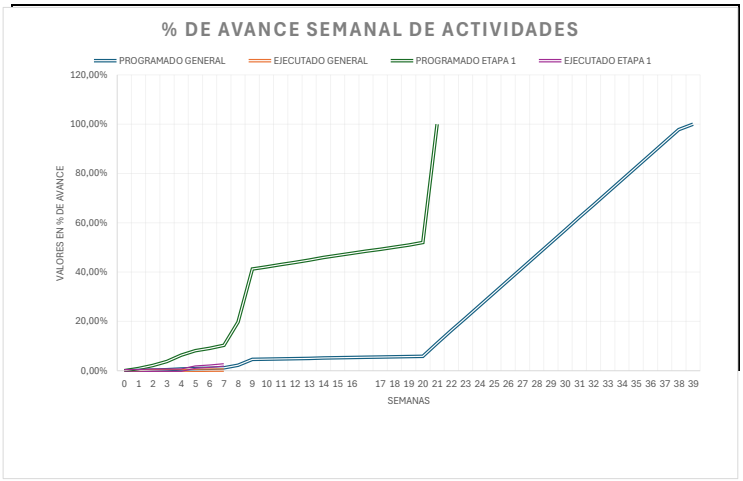
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,21%	1,02%	-0,81%
Durante la Semana	0,06%	0,14%	-0,08%
Actual Acumulado	0,27%	1,16%	-0,89%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	0,14%	1,16%
VALOR PROGRAMADO	$ 2.700.000,00	$ 22.499.999,99

EJECUTADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,06%	0,27%
VALOR EJECUTADO	$ 1.150.000,00	$ 5.162.500,30

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	1,16%	PROGRAMADO	10,36%
EJECUTADO	0,27%	EJECUTADO	2,38%
DIAS	- 2,42	DIAS	-21,55



27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25	19-jun	38	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		37	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25	11-jun	28	100,00%	100%	
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may		100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	04-06-25	16-jun	12	100,00%	100	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		DIAGNOSTICO en revision
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		revision 24-6
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		revision 24-6
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de soporte para el componente de estructuras (versión inicial), Listado de ítems y cantidades más representativos	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 24-6
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 19-6
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 20-6
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25			100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		RECIBIDO EL COMP SOCIAL

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

INFORME MENSUAL AMBIENTAL	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material,	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
INFORME MENSUAL SOCIAL	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Gestión de Aprobaciones, Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS	05-07-25	04-10-25			0,00%		
La gestión de estas aprobaciones, fundamentales para las redes secas	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes finales de los estudios y diseños de detalle, Entrega oficial de productos, informes, y diseños aprobados a la Interventoría para radicación física y digital a la SDHT	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico, Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad,	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Soportes de radicación y seguimiento de trámites ante entidades, incluyendo el ICANH, Documento con la aprobación oficial del Plan de Manejo Arqueológico por parte del ICANH	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES SOCIALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES AMBIENTALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO		se reciben subsanaciones 18 jun
VIAS Y TRANSPORTE		se reciben subsanaciones el 24-6
TOPOGRAFICO		aprobado enviado a la entidad
HIDROSANITARIO		se reciben subsanaciones 24-6
ESTRUCTURAL		se envian observaciones 24-6
ARQUEOLOGICO		se envian observaciones 19-6
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		
GEOTECNIA		se envian observaciones el 20-6

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

Para la presente semana se realizó la revisión y emisión de los siguientes asuntos:

- Comunicado respuesta a 2025-06-12 OF-CONT-1754-2024-047 Asunto: observaciones a informe semanal y mensual No. 01 SSTMA.
- Comunicado respuesta a 2025-06-12 OF-CONT-1754-2024-050 Asunto: observaciones a informes semanales y mensual No. 01 SSTMA.
- Comunicado respuesta OF-CONT-1754-2024-051 asunto: observaciones al MAO v.2.0
- Segundo informe de observaciones Plan SST + anexos. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-056.
- El dia 19 de junio de 2025 a las 14:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoria Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Ingeniería BP.
- El profesional ambiental SDHT realizó la socialización de las políticas ambiental y calidad de la entidad al equipo de proyecto. Se debe garantizar un uso racional de los recursos naturales, ecoeficiencia, integración al territorio, patrimonio ambiental y desarrollo sostenible.
- Los productos ambientales referenciados en el anexo técnico, se entregarán de manera independiente.
- El contratista debe presentar su propuesta sostenible dentro del diseño arquitectónico a plantear.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:

- Se realizó mesa de trabajo el 17 de junio con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los avances de la caracterización social, entrevista, plegable, entre otros insumos necesarios para la reunión de inicio.
- Se hace retroalimentación de la información recibida a la profesional social contratista, de acuerdo a los compromisos de la mesa de trabajo.
- Se asiste a comité técnico el 19 de junio, en el cual participan todos los componentes y partes del proyecto.
- Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, la información pertinente en cuanto a formatos, metodología de reunión de inicio, entrevistas y anexos.
- Se recibe el informe semanal del componente social por parte del contratista.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	**CANT.**	**CARGO**	**CANT.**	**EQUIPO / MAQUINARÍA**	**CANT.**	**UBICACION (CIV/TRAMO)**	**DIA**	**HORAS DE LLUVIA**	**ESTADO**
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**15**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
15-may	**consulta a entidades**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**
4-jun	**entrega de los diagnosticos**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

En este momento el contrato presenta atraso del 0,89% con relacion al total de contrato y del 7,98% con respecto a la etapa 1. La presentacion de la informacion esta fluida en este momento, sin embargo, continua con un porcentaje de atraso alto, y los documentos continúan con observaciones

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista presento los radicados de las consulta a las entidades incompletos, se le aprobó el informe de topografia, el diagnostico arquitectónico esta en revision de la interventoría, asi como el diagnostico hidrosanitario, el diagnostico estructural fue devuelto con observaciones, y se recibieron las subsanaciones de la metodología de transito la cual esta en revision; los diagnosticos arqueológicos y geotécnico tambien fueron devueltos con observaciones. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto, el cual lleva 18 dias de la fase 2, y aun hay muy pocos documentos aprobados de la fase 1

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT **PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES** **INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA**	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	1	7	2025	**2. INFORME No.**	8	**3. SEMANA No.**	8	**4. PERIODO**	23	JUNIO	**AL**	29	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	**6. NIT**	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	**8. FECHA CONTRATO:**	20/12/2024	**9. VALOR CONTRATO:**	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**11. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**12. PLAZO:**	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	**16. NIT**	901.909.146-8

17. CONTRATO No:	1754-2024	**18. FECHA CONTRATO:**	30/12/2024	**19. VALOR CONTRATO:**	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**21. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**22. PLAZO:**	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		**CONTRATO DE INTERVENTORIA**	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc.**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	**% Falt.**	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	**% Avc.**	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt.**	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	**% Falt**	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt**	0,00%

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

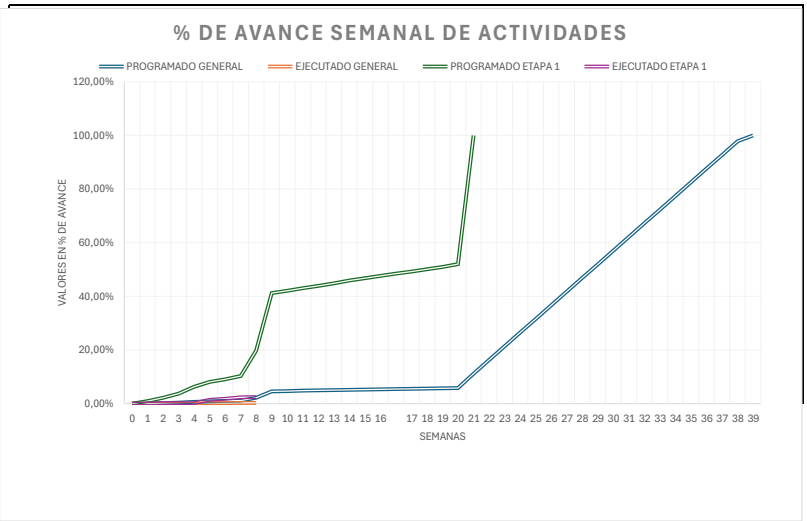
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,27%	1,16%	-0,89%
Durante la Semana	0,01%	1,05%	-1,04%
Actual Acumulado	0,28%	2,21%	-1,94%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	1,05%	2,21%
VALOR PROGRAMADO	$ 20.371.428,41	$ 42.871.428,41

EJECUTADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,01%	0,28%
VALOR EJECUTADO	$ 166.666,80	$ 5.329.167,10

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	2,21%	PROGRAMADO	19,73%
EJECUTADO	0,28%	EJECUTADO	2,45%
DIAS	- 5,23	DIAS	-46,66



27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25	19-jun	38	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25	26-jun	41	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25	11-jun	28	100,00%	100%	
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may		100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	04-06-25	16-jun	12	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		observaciones 27-6
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25	24-jun	20	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vias, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de soporte para el componente de estructuras (versión inicial), Listado de ítems y cantidades más representativos	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		observaciones 26-6
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		observaciones 19-6
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		observaciones 20-6
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25			100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		25	100,00%		RECIBIDO EL COMP SOCIAL

INFORME MENSUAL AMBIENTAL	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material,	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			82,76%		
INFORME MENSUAL SOCIAL	05-06-25	04-07-25			82,76%		
Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Gestión de Aprobaciones, Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS	05-07-25	04-10-25			0,00%		
La gestión de estas aprobaciones, fundamentales para las redes secas	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes finales de los estudios y diseños de detalle, Entrega oficial de productos, informes, y diseños aprobados a la Interventoría para radicación física y digital a la SDHT	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico, Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad,	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Soportes de radicación y seguimiento de trámites ante entidades, incluyendo el ICANH, Documento con la aprobación oficial del Plan de Manejo Arqueológico por parte del ICANH	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES SOCIALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES AMBIENTALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO		Observaciones 1-7
VIAS Y TRANSPORTE	Se aprueba la metodología	NO SE HAN ENTREGADO RAI Y DIAGNOSTICO
TOPOGRAFICO	Aprobado enviado a la entidad	aprobado enviado a la entidad
HIDROSANITARIO		Observaciones 27-6
ESTRUCTURAL		se envian observaciones 26-6
ARQUEOLOGICO		se envian observaciones 19-6
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		SIN INFORMACION
GEOTECNIA		se envian observaciones el 20-6

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

Para la semana comprendida del 21 al 27 de junio de 2025, se realizó la revisión y envío de los siguientes comunicados / productos:

- Comunicados solicitud socialización política ambiental y de calidad SDHT dirigido a contratistas (21 de junio de 2025).
- Concepto de aprobación MAO v.3.0. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-062 (universidades BP) (25 de junio de 2025).
- Comunicado asunto: "concepto de aprobación Plan SST + anexos. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-064" BP Universidades (26 de junio de 2025).
- El día 26 de junio de 2025 a las 13:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera virtual por teams, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Ingeniería BP.
- Comunicado recibido al registro de socialización política de gestión ambiental y comunicado remisión acta socialización políticas a la SDHT (BP Universidades) (27 de junio de 2025).

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	% DE AVANCE
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:
- Esta semana no fue posible llevar a cabo el comité de seguimiento al componente social, por temas de tiempo de algunos de los participantes.
- Se asiste a comité técnico el 26 de junio, en el cual participan todos los componentes y partes del proyecto.
- Se reciben los avances de la metodología e insumos para llevar a cabo la reunión de inicio, la cual no tiene fecha hasta el momento, pero se han venido adelantando las metodologías.
- Se recibe el informe semanal del componente social por parte del contratista.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	CANT.	CARGO	CANT.	EQUIPO / MAQUINARÍA	CANT.	UBICACION (CK/TRAMO)	DIA	HORAS DE LLUVIA	ESTADO
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				TOTAL DE Hr.	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	15	TOTAL DE PERSONAL	15	TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO	0				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
4-jun	entrega de los diagnosticos	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
3-jul	entrega de diseños	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

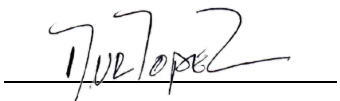
36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

En este momento el contrato presenta atraso del 1,94% con relacion al total de contrato y del 17,28% con respecto a la etapa 1. La presentacion de la informacion esta fluida en este momento, sin embargo, continua con un porcentaje de atraso alto, y los documentos continúan con observaciones

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista presento los radicados de las consulta a las entidades, se le aprobó el informe de topografia, el diagnostico arquitectónico presenta observaciones, asi como el diagnostico hidrosanitario, el diagnostico estructural fue devuelto con observaciones, asi como los diagnosticos arqueológicos y geotécnico. Se aprobó la metodología de transito. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto, a 4 dias de la terminacion de la fase 2 aun hay muy pocos documentos aprobados de la fase 1.



DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

6.3 RELACION DE CORRESPONDENCIA

	RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	
		VERSIÓN:	
		VIGENCIA:	
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	CLASIFICACIÓN:	

Informe Interventoría N° 2 **Fecha Informe** 4/07/2025 **Periodo comprendido entre** 1/06/2025 **y** 30/06/2025

TIPO DE CONTRATO:	
NÚMERO DE CONTRATO:	SDHT-1724-2024 N° CONVENIO
OBJETO:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.
CONTRATISTA:	CONSORCIO INGENIERIA BP
INTERVENTOR:	CONSORCIO INGESCOR R 2024
SUPERVISOR:	

N°	FECHA	REFERENCIA / RADICADO	ASUNTO	REMITENTE	DESTINATARIO
1	3/06/2025	OF-CONT-1754-2024-031	Entrega Plan de Calidad Consorcio observaciones emitidas en el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT121, correspondientes a un Plan de Calidad	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
2	3/06/2025	OF-CONT-1754-2024-032	Entrega de Informe de Seguimiento Gestión Social semanal No. 4 y cronograma plan de gestión social.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
3	4/06/2025	OF-CONT-1754-2024-033	Entrega documentos ingreso Personal personal aprobado para el componente Ambiental, SST y foresta	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
4	4/06/2025	OF-CONT-1754-2024-034	Subsanaciones a las observaciones del estudio topográfico Relacionados en el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-134 emitido por la interventoría.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
4	4/06/2025	OF-CONT-1754-2024-034	Entrega MAO y plan SST	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
5	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-035	Entrega Diagnóstico Componente Hidráulico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
5	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-035	Entrega Diagnóstico Componente Vías	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
6	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-036	Entrega de subsanación programación/cronograma etapa 1.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
7	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-034	Entrega documento MAO-Manejo Ambiental de obra y Plan de seguridad y salud en el trabajo	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
8	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-035	Entrega Diagnóstico Componente Hidráulico Se entrega un estudio preliminar del componente hidráulico, para revisión y análisis por parte de interventoría.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
9	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-036	Entrega documento técnico componente Vías, Transporte y Movilidad	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
9	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-036	Entrega Diagnostico arquitectonico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
10	5/06/2025	OF-CONT-1754-2024-038	Entrega Informe Mensual No. 1 Componente Social	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
11		OF-CONT-1754-2024-039	Entrega Subsanaciones segunda revisión Plan de Calidad Considerando las observaciones emitidas en oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-140, de fecha 6 de junio del presente año, entregamos correcciones	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
12	6/06/2025	OF-CONT-1754-2024-039	Entrega de subsanación programación/cronograma etapa 1.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
13	10/06/2025	OF-CONT-1754-2024-040	Información Punto PAC	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
14	10/06/2025	OF-CONT-1754-2024-041	Entrega Subsanaciones Plan de Trabajo Observaciones emitidas en oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-145, de fecha 6 de junio del presente año, se realizan las correcciones correspondientes	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
15	11/06/2025	OF-CONT-1754-2024-042	Entrega Modelo de Valla para su aprobación	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
16	11/06/2025	OF-CONT-1754-2024-043	Entrega Informe semanal No. 4 Componente Social	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
17	11/06/2025	OF-CONT-1754-2024-044	Entrega Metodología de Aforos	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
18	12/06/2025	OF-CONT-1754-2024-045	Entrega Ajustes Diagnostico Hidráulico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
18	13/06/2025	OF-CONT-1754-2024-045	Ajustes Diagnostico Hidráulico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
19	12/06/2025	OF-CONT-1754-2024-046	Entrega de correcciones informe topográfico.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
20	12/06/2025	OF-CONT-1754-2024-047	Entrega de informe semanal y mensual componente ambiental, SST y forestal.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
21	13/06/2025	OF-CONT-1754-2024-048	Entrega Diagnostico Geotécnico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
22	13/06/2025	OF-CONT-1754-2024-049	Entrega Diagnostico Arqueológico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
23	16/06/2025	OF-CONT-1754-2024-050	Entrega de informe semanal y mensual componente ambiental, SST y forestal.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
24	16/06/2025	OF-CONT-1754-2024-051	Entrega documento MAO-Manejo Ambiental de obra	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
25	17/06/2025	OF-CONT-1754-2024-052	Subsanaciones Diagnóstico Geotécnico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

	RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	
		VERSIÓN:	
		VIGENCIA:	
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	CLASIFICACIÓN:	

Informe Interventoría N° 2 **Fecha Informe** 4/07/2025 **Periodo comprendido entre** 1/06/2025 **y** 30/06/2025

TIPO DE CONTRATO:	
NÚMERO DE CONTRATO:	SDHT-1724-2024 N° CONVENIO
OBJETO:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.
CONTRATISTA:	CONSORCIO INGENIERIA BP
INTERVENTOR:	CONSORCIO INGESCOR R 2024
SUPERVISOR:	

N°	FECHA	REFERENCIA / RADICADO	ASUNTO	REMITENTE	DESTINATARIO
26	18/06/2025	OF-CONT-1754-2024-053	Entrega Informe semanal 6 Componente Social.	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
27	18/06/2025	OF-CONT-1754-2024-054	Entrega Diagnóstico componente arquitectónico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
28	18/06/2025	OF-CONT-1754-2024-055	Entrega subsanaciones componente Estructural	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
29	19/06/2025	OF-CONT-1754-2024-056	Entrega subsanaciones documentos de ingreso	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
30	19/06/2025	OF-CONT-1754-2024-056(2)	Entrega documento Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
31	19/06/2025	OF-CONT-1754-2024-057	Incapacidad Directora de Consultoría	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
32	23/06/2025	OF-CONT-1754-2024-059	Subsanaciones Metodología Movilidad y Transporte	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
33	23/06/2025	OF-CONT-1754-2024-060	Subsanaciones Componente Hidráulico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
34	24/06/2025	OF-CONT-1754-2024-061	Subsanaciones Componente Estructural	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
35	24/06/2025	OF-CONT-1754-2024-062	Información inicio Aforos	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
36	25/06/2025	OF-CONT-1754-2024-062	Entrega documento MAO-Manejo Ambiental de obra	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
37	25/06/2025	OF-CONT-1754-2024-063	Entrega de Documentación para 1ª Socialización	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
38	25/06/2025	OF-CONT-1754-2024-064	Entrega documento Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
39	25/06/2025	OF-CONT-1754-2024-066	OF-CONT-1754-2024-066	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
40	26/06/2025	OF-CONT-1754-2024-067	Subsanaciones Diagnóstico Arquitectónico	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
41	26/06/2025	OF-CONT-1754-2024-068	Entrega solicitudes y respuestas de Entidades	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
42	26/06/2025	OF-CONT-1754-2024-070	Respuesta oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-228 - De acuerdo a la solicitud realizada por interventoría, respecto a la programación de aforos	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
43	26/06/2025	OF-CONT-1754-2024-074	Informacion Realización de Sondeos y Apiques	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
44	6/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-138	AVISO DE INCUMPLIMIENTO ANS. CONTRATO SDHT 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
45	6/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-140	Segunda Revisión Programa de Calidad y/o Gerencia de Proyectos. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-031.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
46	6/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-141	REVISION DOCUMENTOS DE INGRESO. CONTRATO SDHT 1754-2024. Observaciones a la documentación de ingreso del personal presentada por usted en el comunicado OF-CONT-17542024-033	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
47	6/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-145	REVISION PLAN DE TRABAJO. CONTRATO SDHT 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
48	7/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-146	REVISION DIAGNOSTICO ARQUITECTONICO. CONTRATO SDHT 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
49	7/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-147	REVISION DIAGNOSTICO HIDRAULICO. CONTRATO SDHT 1754-2024 Observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-035	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
50	7/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-148	REVISION DIAGNOSTICO ESTRUCTURAL. CONTRATO SDHT 1754-2024. Observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-037	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
51	9/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-149	REVISION METODOLOGIA TRANSITO. CONTRATO SDHT 1754-2024 . Observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-035	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
52	9/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-152	REVISION MAO. CONTRATO SDHT 1754-2024. MAO mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-034, de la siguiente manera:	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
53	9/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-154	REVISION PLAN SST. CONTRATO SDHT 1754-2024. Observaciones encontradas en el Plan SST mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-034	INTERVENTORIA	CONTRATISTA

	RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	
		VERSIÓN:	
		VIGENCIA:	
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	CLASIFICACIÓN:	

Informe Interventoría N° 2 **Fecha Informe** 4/07/2025 **Periodo comprendido entre** 1/06/2025 **y** 30/06/2025

TIPO DE CONTRATO:	
NÚMERO DE CONTRATO:	SDHT-1724-2024 N° CONVENIO
OBJETO:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.
CONTRATISTA:	CONSORCIO INGENIERIA BP
INTERVENTOR:	CONSORCIO INGESCOR R 2024
SUPERVISOR:	

N°	FECHA	REFERENCIA / RADICADO	ASUNTO	REMITENTE	DESTINATARIO
54	10/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-158	SOLICITUD DOCUMENTOS. CONTRATO SDHT 1754-2024. Informe mensual de obra correspondiente al mes de mayo.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
55	10/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-159	REVISION INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO SDHT 1754-2024. recibido OF-CONT-1754-2024-034 donde entregan la V2 del informe topográfico, Según lo revisado, se realizan las siguientes observaciones:	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
56	16/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-182	REVISION DIAGNOSTICO GEOTECNICO. CONTRATO SDHT 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
57	16/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-183	REVISION INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO SDHT 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
58	16/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-184	REVISION METODOLOGIA TRANSITO. CONTRATO SDHT 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
59	17/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-191	Observaciones informe semanal y mensual No.1. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-047.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
60	17/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-192	Observaciones informes semanales 1 y 2 y mensual No.1. Contrato SDHT 17542024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-050 y alcance a la respuesta del comunicado OF-CONT-1754-2024-047.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
61	17/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-193	Avance Diseño Arquitectonico. Contrato SDHT 1754-2024.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
62	19/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-202	Observaciones diagnostico hidráulico. Contrato SDHT 1754-2024.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
63	19/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-203	Observaciones diagnostico arqueológico. Contrato SDHT 1754-2024.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
64	20/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-205	Informe de Observaciones MAO v.2.0. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-051.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
65	20/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-206	Observaciones diagnostico geotécnico. Contrato SDHT 1754-2024.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
66	24/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-218	Segundo informe de observaciones Plan SST + anexos. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-056.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
67	24/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-219	Solicitud socialización Política del Sistema de Gestión Ambiental y Política del Sistema de Gestión de Calidad.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
68	24/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-220	Observaciones diagnostico estructural. CONTRATO N° 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
69	24/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-223	Observaciones Diagnostico arquitectónico. CONTRATO 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-056.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
70	24/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-224	Presentación por componentes. CONTRATO 1754-2024.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
71	25/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-228	Inicio de Aforos. CONTRATO 1754-2024.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
72	26/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-230	Concepto de aprobación MAO v.3.0. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-062.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
73	26/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-241	Observaciones diagnostico estructural. CONTRATO N° 1754-2024	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
74	27/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-244	Observaciones diagnostico hidráulico. Contrato SDHT 1754-2024.	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
75	3/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-135	INFORME SEMANAL INTERVENTORIA Entrega informe semanal 4 de interventoria correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.	INTERVENTORIA	SDHT
76	3/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-136	ALCANCE INFORME SOLICITUD PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN CLAUSULA PENAL C.I.R-1724-2024-SDHT-125. CONTRATO DE OBRA 1754-2024	INTERVENTORIA	SDHT
77	9/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-153	INFORME MENSUAL INTERVENTORIA. informe MENSUAL 1 de interventoria correspondientes al periodo del 5 de mayo al 31 de mayo de 2025, de los contratos 1754-2024 y 1755-2024.	INTERVENTORIA	SDHT
78	9/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-155	INFORME SEMANAL INTERVENTORIA. Entrega a usted del informe semanal 5 de interventoria correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.	INTERVENTORIA	SDHT
79	11/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-165	APROBACIÓN PLAN DE CALIDAD. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024	INTERVENTORIA	SDHT
80	11/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-166	UBICACION PUNTO PAC. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024	INTERVENTORIA	SDHT
80	11/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-170	ARTE DISEÑO VALLA PAC	INTERVENTORIA	SDHT

	RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERVENTORÍA	CÓDIGO:	
		VERSIÓN:	
		VIGENCIA:	
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	CLASIFICACIÓN:	

Informe Interventoría N° 2 **Fecha Informe** 4/07/2025 **Periodo comprendido entre** 1/06/2025 **y** 30/06/2025

TIPO DE CONTRATO:	
NÚMERO DE CONTRATO:	SDHT-1724-2024 N° CONVENIO
OBJETO:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.
CONTRATISTA:	CONSORCIO INGENIERIA BP
INTERVENTOR:	CONSORCIO INGESCOR R 2024
SUPERVISOR:	

N°	FECHA	REFERENCIA / RADICADO	ASUNTO	REMITENTE	DESTINATARIO
81	13/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-178	INFORMES SEMANALES Y MENSUAL. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024	INTERVENTORIA	SDHT
82	16/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-185	INFORME SEMANAL INTERVENTORIA. informe semanal 6 de interventoria correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.	INTERVENTORIA	SDHT
83	17/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-187	APROBACION PLAN DE TRABAJO. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024	INTERVENTORIA	SDHT
84	17/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-177(2)	MAYOR PERMANENCIA DE LA INTERVENTORIA.	INTERVENTORIA	SDHT
85	18/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-199	APROBACIÓN INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024	INTERVENTORIA	SDHT
86	24/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-221	DOCUMENTOS INGRESO PERSONAL ETAPA 1. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024	INTERVENTORIA	SDHT
87	24/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-222	INFORME SEMANAL INTERVENTORIA. Informe semanal 7 de interventoría correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.	INTERVENTORIA	SDHT
88	25/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-227	Concepto de aprobación METODOLOGIA MOVILIDAD Y TRANSPORTE. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-059.	INTERVENTORIA	SDHT
89	26/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-229	Concepto de aprobación MAO. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024062.	INTERVENTORIA	SDHT
90	26/06/2025	C.I.R-1724-2024-SDHT-236	Concepto de aprobación Plan SST. Respuesta al comunicado OF-CONT-17542024-064.	INTERVENTORIA	SDHT

Firma:

Nombre: AURA ELENA LOPEZ MENDOZA
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-031

Bogotá, 3 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega Plan de Calidad Consorcio

Cordial saludo:

Teniendo en cuenta las observaciones emitidas en el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-121, correspondientes a un Plan de Calidad, se atiende con lo estipulado y se emite Plan de Calidad acorde a sus observaciones.

Agradezco de antemano su atención, quedamos atentos a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

ENTREGA PLAN DE CALIDAD

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 3 de junio de 2025, 22:28
Para: laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co, Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío plan de calidad para revisión

Quedamos atentos a cualquier observación

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-031- Entrega Plan de Calidad.pdf
128K

PLAN DE CALIDAD CONSORCIO ING BP.pdf
815K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-032

Bogotá, 03 de junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT (SDHT)

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega de Informe de Seguimiento Gestión Social semanal No. 4 y cronograma plan de gestión social.

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega del Informe de Seguimiento Gestión Social semanal No. 4 y el cronograma del plan de gestión social..

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

Entrega informe No 4 Plan de Gestión Social y Cronograma PGS

1 mensaje

bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com> 3 de junio de 2025, 19:52
Para: INGESCOR R <Ingescorrsh@gmail.com>

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega del Informe de Seguimiento Gestión Social semanal No. 4 y el cronograma del plan de gestión social.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

3 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-032- Oficio Entrega Informe de Seguimiento Gestión Social semanal 4.pdf
345K

informe semanal #4 Jun 3.docx
77K

CRONOGRAMA PGS BP.docx.xlsx
30K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-033

Bogotá, 4 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega documentos ingreso Personal

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo entrega de los documentos del ingreso del personal aprobado para el componente Ambiental, SST y forestal; además de las afiliaciones del personal que va a intervenir en el contrato.

Se adjunta los siguientes documentos:

- Contrato laboral firmado profesional ambiental
- Contrato laboral firmado profesional SST
- Contrato laboral firmado profesional forestal
- Formato de inducción de la profesional Katherine Hernández
- Examen de ingreso
- Afiliaciones de la profesional Katherine Hernández
- Afiliaciones de los siguientes profesionales
  - Isaris Yarisbeth Peinado

- Manuel Susa Gómez
- Luis Alberto Castillo
- Roberto Antonio Lince
- Gregorio Alfonso Rincones Plata
- Geovanni Alberto Rivera Roncancio

- Afiliaciones a la ARL del Consorcio

Agradezco de antemano su atención, quedamos atentos a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

DOCUMENTOS INGRESO CONSORCIO INGENIERIA BP

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 4 de junio de 2025, 18:53
Para: laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co, Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío documentación pertinente de ingreso de personal

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-033 - Entrega Documentos contratacion.pdf
139K

CONTRATACION Y AFILIACIONES CONSORICO ING BP.pdf
1358K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-034

Bogotá, 4 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Subsanaciones a las observaciones del estudio topográfico Relacionados en el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-134 emitido por la interventoría

Cordial saludo:

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, hacemos entrega del Informe del componente de Topografía del contrato 1754-2024, atendiendo las observaciones emitidas en el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-134 por parte de la interventoría:

1. *" En el numeral 5.0, localización del proyecto, se debe achurar el área de intervención, objeto del proyecto, al igual que identificar las direcciones de este sobre la misma ilustración. ."*

Se atiende esta observación relacioando el area de estudio . tambien se resalta el poligono del area de intervencion y se dejan las direcciones de las vias

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54



5. Localización

El proyecto se localiza en la ciudad de Bogotá, la intervención se plantea desarrollar en la Calle 41 entre la Carrera 7 y la Carrera 8. El área de estudio es de aproximadamente 2200 mts 2

2. *" En el numeral 6.4, Equipos Utilizados, el modelo de la estación no es el mismo que el descrito en la certificación de calibración de este.*

Se atiende esta observación Actualizando la tabla por la estacion topcon gts233w la cual fue la que se utilioz ara los trabajos realizados.

6.4 Equipos utilizados

Los equipos utilizados para la ejecución de los levantamientos topográficos se describen en la siguiente tabla: (ver anexos carpeta 5 -Especificaciones técnicas equipos- y 6 -Certificaciones de equipos).

CANT	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO
2	Receptor GNSS	HI TARGET	V 200
1	Estación Total	TOPCON	GTS233W
1	Nivel Digital	LEICA	SPRINTER 250M

Tabla 4: Equipos utilizados comisión

.

3. *" En el numeral 6.7.1. Cálculo de carteras de nivelación, se debe relacionar la formulación aplicada para la precisión del trabajo de doble cartera, y dando esta precisión como resultado.*

Se atiende esta observación anexando a la tabla y al informe la presicion obtenida

6.7.1 Cálculo de carteras de nivelación.

Posterior al trabajo de campo se realiza el cálculo de los circuitos verificando la precisión de la misma. (Ver anexos 9. Cálculos ajuste nivelación) a continuación se muestran las tablas de ajuste de cada nivelación.

- Nivelación Punto EAAB-L01-026-Z2 a GPS1.



Tabla 8: Resumen circuitos de nivelación y contra nivelación *EAAB-L01-026-Z2 a GPS1.* Fuente: propia.

En todos los circuitos de nivelación, los cálculos establecieron errores menores a 1mm en distancias de 2Km doble de nivelación, lo cual se considera aceptable para este tipo de proyectos, según las

4. *" En el numeral 6.8. levantamiento Topográfico, relacionar el área obtenida en este reconocimiento y levantamiento.*

Se atiende esta relacioando el area de estudio total del levantamiento realizado

6.8 Levantamiento topográfico

Para el levantamiento de este proyecto se efectuó un reconocimiento en campo para identificar los elementos más relevantes del tramo de interés. El área de intervención fue de aproximadamente 2200 mts 2. Lo anterior, para generar una nube de puntos que fuera garantía en la elaboración de una base de información adecuada para la ejecución del proyecto actual y sus etapas futuras. El levantamiento a detalle de los elementos de interés en el corredor se realizó mediante estación total con cartera electrónica.

Para cada uno de los tramos se estandarizó la captura de la información descrita mediante los siguientes códigos de detalle:

DESCRIPCIÓN	CÓDIGO		DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
ACCESO GARAJE	ACC-G		HUELLA AGUA	HA
ACCESO PEATONAL	ACC		LAMINA DE AGUA	LA

5. *" Certificaciones de Equipos 6.0: 1. Incluir para esta carpeta el certificado de calibración de antenas receptoras GNSS– HI Target V200, utilizadas en el posicionamiento.."*

Se atiende esta observación anexando el certificado de los equipos GNSS



Miguel R. Ariza A.

No. 5952

MANTENIMIENTO, REPARACION Y AJUSTE DE INSTRUMENTOS DE PRECISIÓN, TOPOGRÁFICOS Y GEODÉSICOS

Bogotá D.C. 10 de mayo del 2025

Señores:
NORTH POINT CONSULTORIA Y CONSTRUCCIONES SAS
Nit. / CC. 901.601.610-0
Ciudad.

REF.: CERTIFICADO de verificacion y Ajuste GPS marca **HI TARGET** modelo **GNSS V200** S/No. **VAWK13831900**
El equipo fue sometido a la inspección y pruebas técnicas según las normas establecidas por el fabricante.
Especificaciones de Rendimiento.
Mediciones (BASE)

- Avansada interface, detección y mitigación.
- Correlador multiple de alta precision para medidas GLONASS, BEIDOU, GALILEO, SBAS Y QZSS.
- Sin filtrado, datos de medidas de pseudodistancia sin suavizado para lograr un bajo ruido, pocos errores por trayectoria multiple, una correlación de dominio de bajo tiempo y respuesta de alta dinámica.
- Medidas de fase portadora de muy bajo ruido con una precisión <1mm en un ancho de banda de 1Hz
- Las razones de señal-ruido de L1 C/A, L2 C/A, L2P, L5 se señalan en un máximo de 100Hz
- Probada tecnología en rastreo de baja elevación.
- 555 CANALES

Posicionamiento GPS de código diferencial 1
Horizontal ..... ±(2.5mm + 1 ppm) RMS
Vertical ..... ±(3.5 mm + 0.1 ppm) RMS
Precisión de posicionamiento SBAS diferencial por lo general de H. 60CM m V. 120C
Levantamientos GPS estático y Fast Static1
Horizontal ..... ±2.5 mm + 0.5 ppm RMS
Vertical ..... ±5 mm + 1 ppm (× longitud de la línea base) RMS
Levantamientos cinemáticos1
Levantamientos cinemáticos con pos procesamiento y en tiempo real
Horizontal ..... ±(10 mm + 1 ppm) (× longitud de la línea base) RMS
Vertical ..... ±(20 mm + 1 ppm) RMS
Tiempo de inicialización. . . . Base única/multiple de 10 seg + 0,5 veces la longitud de la línea base en km, hasta 30 km
Tiempo de incalización para infraestructura GPS ampliable <40' típicos en cualquier lugar dentro del área de cobertura
Fiabilidad de iniciación ..... Típico RTK >99.9%

INSPECCION GENERAL

ESTADO	ERROR	EXACTO	AJUSTADO
REGISTRO FORMATO RTCM 2.3, 3.0.		X	
RTCM3,X,CMR,+NOVATEL/SCMRx			
RTK ROVER/BASE, POS-PROCESO		X	
ALMACENAMIENTO 8GB EXTENDIBLE A 32GB		X	
ENTRADA DE ALIMENTACION 7.2V REMOVIBLE		X	

Se recomienda ajustar en un periodo no mayor a Seis (6) meses a partir de la fecha de expedición, nuevo **AJUSTE (10/noviembre/2025). O CUANDO EL EQUIPO LO REQUIERA;** Las mediciones pueden variar debido a factores externos como las obstrucciones, geometría de los satélites, condiciones atmosféricas y otros, consultar especificaciones del fabricante.

Atentamente,

Miguel Ariza A.
Tecnico
No. 79985316-8

Miguel R. Ariza

Nota: Los resultados ofrecidos y observados hacen referencia al instante en que se realiza el ajuste, garantizando el buen funcionamiento del equipo, pero no garantiza el mismo resultado después de la entrega y retiro del equipo de nuestro establecimiento.

BOGOTÁ, D.C. Cels. 3152271713 - 3133853132 topomec@yahoo.es - topomec@hotmail.com

6. *" Cálculos y Nivelación – cartera en Excel 9.1: 1. Fecha incluida en la cartera. Trabajos realizados según fecha para corregir, y colocar la precisión conseguida según el cálculo.*

Se atiende esta observación realizando el ajuste de la fecha y anexando la precision obtenida para la nivelacion



PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT – LOTE 1"

Informe final componente de topografía versión 1 — Página 27 de 31

6.7.1 Cálculo de carteras de nivelación.

Posterior al trabajo de campo se realiza el cálculo de los circuitos verificando la precisión de la misma. (Ver anexos 9. Cálculos ajuste nivelación) a continuación se muestran las tablas de ajuste de cada nivelación.

- Nivelación Punto EAAB-L01-026-Z2 a GPS1.

Tabla 8: Resumen circuitos de nivelación y contra nivelación EAAB-L01-026-Z2 a GPS1.
Fuente: propia

En todos los circuitos de nivelación, los cálculos establecieron errores menores a 1mm en distancias de 2Km doble de nivelación, lo cual se considera aceptable para este tipo de proyectos, según las

7. *" Enriquecer más la información fotográfica de la nivelación realizada, espacios y trabajo de campo, nivel y personal incluido en las actividades.*

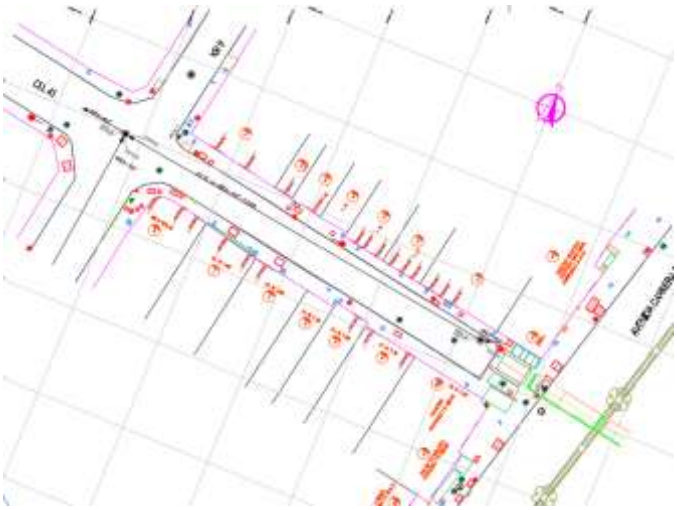
Se Atiende esta observacion anexando mas fotografias de las actividades realizadas



8. *" Según el apéndice 03- Topografia SIG de la secretaria de Habitat, entregables fases de diagnóstico, combina varios aspectos del Levantamiento Topográfico inicial, de donde este, debe incluir la parte de inspección y entrega de documentación como formatos de la EAAB con niveles e información de ubicación de pozos, sumideros,*

redes alcantarillado, como demás redes existentes para alimentar el plano de interferencias del área de proyecto...”

Se atiende esta observación anexando e plano de las redes de alcantarillado inspeccionadas.



Dado lo anterior, adjuntamos los documentos a esta comunicación para su descarga y consulta.

https://drive.google.com/drive/folders/17rp23DL0wKmH8sp972I1qbaOv--wJ0ay?usp=drive_link

Sin otro particular, quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

Elaboró:

Manuel David Susa Gomez
Topógrafo

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SUBSANACIONES INFORME TOPOGRAFICO

2 mensajes

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 4 de junio de 2025, 23:48
Para: laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co, Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial Saludo
Adjunto se encuentra el oficio de respuesta a las observaciones emitidas por la interventoría junto al link de descarga donde se encuentra la versión final del estudio topográfico del corredor Javeriana.
Gracias por la atención prestada y quedo atento a cualquier solicitud.

Link de descarga:

https://drive.google.com/drive/folders/17rp23DL0wKmH8sp972I1qbaOv--wJ0ay?usp=drive_link

--

OF-CONT-1754-2024-034 - Subsanaciones Informe Topográfico.pdf
409K

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 6 de junio de 2025, 7:41
Para: pastor.amaya2014@gmail.com

[El texto citado está oculto]

OF-CONT-1754-2024-034 - Subsanaciones Informe Topográfico.pdf
409K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-034

Bogotá, 05 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega documento MAO-Manejo Ambiental de obra y Plan de seguridad y salud en el trabajo

Cordial saludo:

Por medio del presente entrega documento MAO- Manejo Ambiental de obra y Plan SG SST

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

DOCUMENTO MAO Y PLAN SGSST

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 5 de junio de 2025, 10:49
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Buenos días

Cordial saludo,

Con toda atención envío MAO Manejo Ambiental de Obra y Plan SST para su revisión

Quedamos atentos a cualquier observación

4 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-034- Entrega MAO y Plan SG SST.pdf
141K

MAO MANEJO AMBIENTAL DE OBRA -C1754.pdf
1327K

PLAN DE SG SST.pdf
546K

Anexos.zip
166K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-035

Bogotá, 5 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega Diagnóstico Componente Hidráulico

Cordial saludo:

Se entrega un estudio preliminar del componente hidráulico, para revisión y análisis por parte de interventoría.

Sin otro particular, quedamos atentos a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

DIGNOSTICO COMPONENTE HIDRAULICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 5 de junio de 2025, 1:36
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envio diagnostico componente hidráulico para revisión

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-035 - Entrega Diagnostico Componente Hidráulico.pdf
127K

INFORME DIAGNOSTICO HIDRÁULICO.pdf
644K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-035

Bogotá, 5 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega Diagnóstico Componente Hidráulico

Cordial saludo:

Se entrega un estudio preliminar del componente hidráulico, para revisión y análisis por parte de interventoría.

Sin otro particular, quedamos atentos a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

ENTREGA DIAGNOSTICO COMPONENTE VIAS, TRANSPORTE Y MOVILIDAD

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 5 de junio de 2025, 11:13
Para: bpingenieria.sas24@gmail.com, Ingescorrsh@gmail.com

Cordial saludo
Envío documento correspondiente al componente de vías, transporte y movilidad

Quedamos atentos a sus observaciones

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-035 - Entrega Diagnostico Componente Hidráulico.pdf
127K

METODOLOGIA COMPONENTE VIAS, TRANSPORTE Y MOVILIDAD.pdf
560K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-036

Bogotá, 05 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega documento técnico componente Vías, Transporte y Movilidad

Cordial saludo:

Por medio del presente se envía documento técnico del componente Arquitectónico y Urbano, para su revisión

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus comentarios

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

ENTREGA DIAGNOSTICO COMPONENTE ARQUITECTONICO Y URBANO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 5 de junio de 2025, 11:53
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envio diagnostico del componente arquitectónico para revisión y análisis

Quedamos atentos a sus observaciones

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-036- Entrega DIAGNOSTICO ARQUITECTONICO.pdf
128K

DIAGNOSTICO COMPONENTE ARQUITECTONICO Y URBANO.pdf
4113K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-036

Bogotá, 5 de junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT (SDHT)

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega de subsanación programación/cronograma etapa 1.

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de la subsanación de la programación/cronograma etapa 1.

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

Entrega de la subsanación de la programación/cronograma etapa 1.

1 mensaje

bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com> 5 de junio de 2025, 2:04
Para: INGESCOR R <Ingescorrsh@gmail.com>

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de la subsanación de la programación/cronograma etapa 1.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-036- Oficio Entrega programación-cronograma etapa 1 (subsanación).pdf
345K

CRONOGRAMA DE ENTREGA 4--.xlsx
68K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-037

Bogotá, 05 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega documento técnico componente Estructural

Cordial saludo:

Por medio del presente se envía documento técnico del componente Estructural para revisión y entrega de revisiones pertinentes.

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus comentarios

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

ENTREGA DIAGNOSTICO ESTRUCTURAL

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 5 de junio de 2025, 13:16
Para: Ingescorrsh@gmail.com

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-037- Entrega DIAGNOSTICO ESTRUCTURAL.pdf
127K

DIAGNOSTICO COMPONENTE ESTRUCTURAL.pdf
290K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-038

Bogotá, 05 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Informe Mensual No. 1 Componente Social

Cordial saludo:

Por medio del presente se envía Informe Mensual No. 1, correspondiente al es de Mayo, del componente Social..

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus comentarios

Cordialmente,

Karina Ortiz Yela
CC. 59.835.394 de Pasto
Profesional Responsable

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

ENTREGA INFORME MENSUAL No. 1 COMPONENTE SOCIAL

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 5 de junio de 2025, 22:17
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
De acuerdo a los compromisos adquiridos en comité de hoy 5 de Junio, se envía informe mensual No. 1 del mes de mayo del componente social

quedamos atentos a cualquier observación

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-038-INFORME MENSUAL No. 1 COMPONENTE SOCIAL.pdf
132K

informe Mensual 1 - MAYO.pdf
249K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-039

Bogotá, 6 de junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT (SDHT)

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega de subsanación programación/cronograma etapa 1.

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de la subsanación de la programación/cronograma etapa 1.

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

Entrega de la subsanación de la programación/cronograma etapa 1

1 mensaje

bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com> 6 de junio de 2025, 4:48
Para: INGESCOR R <Ingescorrsh@gmail.com>

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de la subsanación de la programación/cronograma etapa 1.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-039- Oficio Entrega programación-cronograma etapa 1 (subsanación).pdf
345K

CRONOGRAMA DE ENTREGA 5.xlsx
72K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-039

Bogotá, 09 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Subsanaciones segunda revisión Plan de Calidad

Cordial saludo:

Considerando las observaciones emitidas en oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-140, de fecha 6 de junio del presente año, entregamos correcciones

No.	OBSERVACION	ESTADO
5	Incluir un capítulo mencionando las partes interesadas o stakeholders del proyecto	Subsanado punto 6.2. pág. 14
6	Anexar Cronograma de trabajo y Presupuesto	Subsanado punto 10.3.1, pág. 35-36
7	El contratista debe presentar planes complementarios: Plan Gestión Ambiental, MAO, Plan gestión social, Plan SST, Plan Manejo de Tráfico, Programa manejo de inversiones y flujo de cja	Subsanado punto 12 y 13 pág. 39
8	El MAO deberá presentarse organizado en fichas y por componentes en el orden que establece la versión 3 del IDU, El MAO debe elaborarse y presentarse de acuerdo a la establecido en el Apéndice 12 – Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo – SST, Versión 03 (Resolución 6004 de 2922)	MAO entregado miércoles 4 de junio. Se espera observaciones

9	El documento presentado debe citar las fuentes de consulta según normas APA. El no citar las fuentes de consultas se considera plagio	Se citan fuentes
12	Se deben presentar el listado de materiales sostenibles mencionados en el numeral 3 objetivos (ver página 5)	Subsanado punto 10.2 pág. 35
14	El documento debe especificar la lista de entregables	Subsanado punto 8 – pág. 26
16	El plan de calidad y/o plan de gerencia de incluir: - Plan de inspección de ensayos. - Listado de materiales críticos. - Formato de inspección de materiales críticos. - Formato de control de muestras de cilindros. - Formato de control de resultados ensayos de agregados. - Matriz de funciones y competencias. - Matriz de comunicaciones. - Guía de almacenamiento. - Registro de atención quejas y reclamos. - Control de planos. - Formato No conformes / producto no conforme. - Formato control de lluvias y precipitación. - Formato de control de cambios	Subsanado en anexos
20	Realizar revisión final de ortografía en el documento	Revisada
23	Anexar Listado maestro de documentos	Subsanado

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus comentarios

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

ENTREGA SUBSANACIONES PLAN DE CALIDAD

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 9 de junio de 2025, 22:35
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío plan de calidad subsanado de acuerdo a las observaciones realizadas

Quedamos atentos a cualquier observación

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-039- SUBSANACIONES PLAN DE CALIDAD.pdf
138K

PLAN CALIDAD CONSORCIO ING BP V2.pdf
1221K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-040

Bogotá, 10 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Información Punto PAC

Cordial saludo:

En atención a los compromisos adquiridos en comité del 5 de junio de 2025, se informa que se tiene un punto PAC, en el sector de la zona de intervención. Lugar que fue revisado por la profesional social, quien manifestó que cumple con las indicaciones técnicas del anexo social para el contrato 1754-2024.

El salón está en un lugar estratégico cerca al área del proyecto y cuenta con un salón de reunión equipado con video been, proyector y mobiliario adecuado para reuniones.

Dirección : Carrera 7 No. 43-47 frente a la Universidad Javeriana

Se anexa registro fotográfico para su criterio y aprobación

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
ENTRADA PRINCIPAL	SALA DE ESPERA
	
SALON	VALLA PARA PAC

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a su aprobación

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

INFORMACION PUNTO PAC

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 10 de junio de 2025, 12:47
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com, karina.ortizy@gmail.com

Cordial saludo
Envio información lugar del punto PAC, para su revisión y aprobación

Quedamos pendientes a sus comentarios

OF-CONT-1754-2024-040- APROBACION PUNTO PAC.pdf
164K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-041

Bogotá, 10 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Subsanaciones Plan de Trabajo

Cordial saludo:

Considerando las observaciones emitidas en oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-145, de fecha 6 de junio del presente año, se realizan las correcciones correspondientes, manifestando lo siguiente:

- En el documento anexo se relaciona el cronograma de Consultoría, el cuál contiene dos hojas (planeación de componente y cronograma) que se correlacionan de manera directa, todo con el fin de poder establecer las líneas de trabajo y montos de ejecución.

- Cabe resaltar que, los valores consignados como monto de ejecución para cada entregable nacen de la oferta económica, en donde se evaluó según el porcentaje de participación, costo de honorarios y profesionales que intervienen en las actividades a desarrollar desde su propiedad intelectual.

En ese orden de ideas y sumando la interacción de cada uno de ellos, en conjunto con las exigencies, se planteó diez productos, relacionadas en la hoja “planeación componentes” donde se discrimina los entregables en cada componente de profesionales con sus respectivas actividades establecidas en las fases de ejecución, asignándole líneas de tiempo a cada una de ellas con sus respectivos montos a ejecutar que se encuentran dentro los parámetros establecidos.

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

Dando continuidad a la construcción de cronograma en su hoja respetiva, se anexa los demás componentes que son parte integral del cronograma, entre los cuales están los equipos y herramientas necesarias, con el capítulo de rembolsables que suman el valor total del proyecto y se distribuyen en líneas de tiempo.

Agradecemos se realiza la revisión respectiva, quedamos pendientes a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

Entrega de subsanación programación/cronograma etapa 1

1 mensaje

bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com> 11 de junio de 2025, 21:45
Para: INGESCOR R <Ingescorrsh@gmail.com>

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de la subsanación de la programación/cronograma etapa 1.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-041- SUBSANACIONES CRONOGRAMA DE TRABAJO.pdf
139K

CRONOGRAMA DE ENTREGA 6.xlsx
71K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-042

Bogotá, 11 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Modelo de Valla para su aprobación

Cordial saludo:

Por medio del presente se envía el modelo de la valla publicitaria para punto PAC, sujetos a su respectiva aprobación, para posterior impresión.

Agradezco de antemano su atención, pendientes a sus comentarios

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

MODELO VALLA PUBLICITARIA PUNTO PAC

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 11 de junio de 2025, 14:22
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com, karina.ortizy@gmail.com

Cordial saludo
Enviamos modelo para su conocimiento y revisión pertinente

Quedamos atentos a sus comentarios

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-042- MODELO VALLA PUBLICITARIA.pdf
125K

ARTE_DEL_DISEÑO_VALLA_PAC_V0[2].pptx
501K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-043

Bogotá, 11 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Informe semanal No. 4 Componente Social

Cordial saludo:

Por medio del presente entrego informe semanal No. 5 correspondiente a la semana del 3 al 9 de junio del componente social

Agradezco de antemano su atención, pendientes a sus comentarios

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

INFORME SEMANAL No. 5....

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 11 de junio de 2025, 17:23
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com, karina.ortizy@gmail.com

CORDIAL SALUDO
Lamento la equivocación del informe semanal 4, por lo tanto solicito hacer caso omiso al correo anterior.
Adjunto el informe semanal No. 5 del componente social, correspondiente a la semana del 3 al 9 de junio

Quedamos atentos a sus comentarios

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-043- ENTREGA INFORME SEMANAL C.SOCIAL.pdf
126K

informe semanal #5 Jun 10.pdf
196K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-044

Bogotá, 11 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Metodología de Aforos

Cordial saludo:

Considerando el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-149, de junio 9 de 2025, de la revisión a la metodología de aforos, como requerimiento inicial para realizar el diagnóstico pertinente al componente de vías, transporte y movilidad, se ajusta a las observaciones realizadas.

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

ENTREGA METODOLOGIA DE AFOROS

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 11 de junio de 2025, 23:15
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Enviamos la metodología de aforos para su revisión pertinente

Quedamos atentos a sus comentarios

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-044- METODOLOGIA DE AFOROS.pdf
127K

METODOLOGÍA AFOROS BP INGENIERIA.pdf
911K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-045

Bogotá, 12 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Ajustes Diagnostico Hidráulico

Cordial saludo:

Considerando el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-147, de junio 7 de 2025, de la revisión diagnóstico hidráulico, se realiza los ajustes solicitados, de acuerdo a la metodología entregada en los anexos del componente.

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

AJUSTES COMPONENTE HIDRAULICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 12 de junio de 2025, 10:17
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de los ajustes del componente hidráulic.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-045- AJUSTES DIAGNOSTICO HCO.pdf
128K

INFORME DIAGNOSTICO RH-12 JUNIO.rar
9550K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-046

Bogotá, 12 de junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT (SDHT)

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega de correcciones informe topográfico.

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de las correcciones del informe topográfico

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, hacemos entrega del Informe del componente de Topografía del contrato 1754-2024, atendiendo las observaciones emitidas en el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-158 por parte de la interventoría.

a continuación, se da respuesta a cada una de las observaciones requeridas:

1. *" En la parte de la presentación del informe realizar la corrección del número de contrato y objeto de este."*

Se atiende esta observación corrigiendo el numero del contrato en la portada del informe

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

2. *" Corregir la fecha de registro del proceso de GPS campo (formato de descripción).*

Se atiende esta observación corrigiendo la fecha en los formatos .



CONTRATO DE OBRA No. 1754-2024 "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT – LOTE 1"

DESCRIPCION DEL ACCESO AL PUNTO MATERIALIZADO

PROYECTO :	CONTRATO DE OBRA No. 1754-2024	PUNTO:	GPS-01
LOCALIZACION :	CALLE 41 - CARRERA 7	EQUIPO:	HI TARGET V200

INFORMACION DEL PUNTO

PUNTO:	**GPS-01**	**FECHA :**	20-may-25
CIUDAD:	BOGOTA		

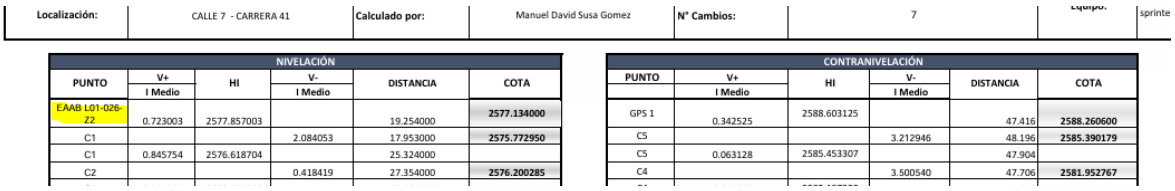
TIPO DE MATERIALIZACION: MOJON | VERTICE | PLACA

DESCRIPCION GENERAL:

El punto GPS-1 se encuentra ubicado sobre el anden del costado Occidental de la carrera 7 Con calle 41.

3. *" En red de nivelación, corregir el vértice de EAAB utilizado según lo que se describe y utiliza en los cálculos.*

Se atiende esta observación corrigiendo el nombre del Vertice



Localización:	CALLE 7 - CARRERA 41	**Calculado por:**	Manuel David Susa Gomez	**N° Cambios:**	7

NIVELACIÓN

PUNTO	V+ I Medio	HI	V- I Medio	DISTANCIA	COTA
EAAB L01-026-Z2	0.723003	2577.857003		19.254000	**2577.134000**
C1			2.084053	17.953000	**2575.772950**
C1	0.845754	2576.618704		25.324000	
C2			0.418419	27.354000	**2576.200285**

CONTRANIVELACIÓN

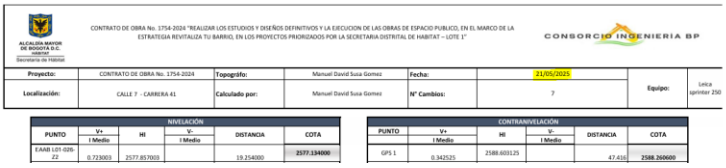
PUNTO	V+ I Medio	HI	V- I Medio	DISTANCIA	COTA
GPS 1	0.342525	2588.603125		47.416	**2588.260600**
C5			3.212946	48.196	**2585.390179**
C5	0.063128	2585.453307		47.904	
C4			3.500540	47.706	**2581.952767**

4. *" La fecha de posicionamiento corregirla a día 20 de mayo.*

Se atiende esta observacion cambiando la fecha en los diferentes formatos

5. *" En las anotaciones de nivelación (9.1.1) corregir la fecha del día en que se realiza según la actividad."*

Se atiende esta observación cambiando la fecha por el 21 de mayo que fue el dia que se realizo la actividad.



CONTRATO DE OBRA No. 1754-2024 "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT – LOTE 1"

Proyecto:	CONTRATO DE OBRA No. 1754-2024	Topografo:	Manuel David Susa Gomez	Fecha:	21/05/2025	Equipo:	Leica sprinter 250
Localización:	CALLE 7 - CARRERA 41	Calculado por:	Manuel David Susa Gomez	N° Cambios:	7		

NIVELACION

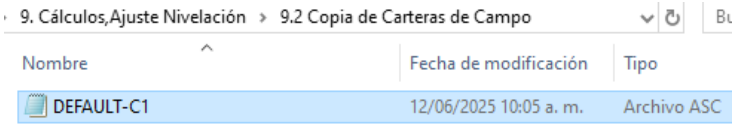
PUNTO	V+ I Medio	HI	V- I Medio	DISTANCIA	COTA
EAAB L01-026-Z1	0.723003	2577.857003		19.254000	2577.134000

CONTRANIVELACIÓN

PUNTO	V+ I Medio	HI	V- I Medio	DISTANCIA	COTA
GPS 1	0.342525	2588.603125		47.416	2588.260600

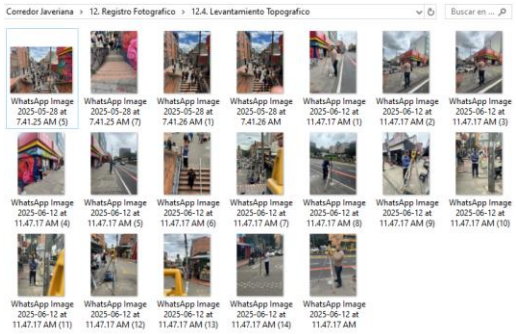
6. *“ La carpeta de información (9.2) se encuentra vacía.*

Se atiende esta observación anexando los crudos de la nivelacion formato .ASC



7. *“ Es necesario entregar el registro fotográfico, del trabajo de campo realizado con la estación, la que se encuentra registrada para esta labor.*

Se Atiende esta observacion anexando mas fotografias de las actividades realizadas



8. *“ Incluir la ubicación del GPS2 en la diagramación.*

Se Atiende esta observacion ubicando el GPS 2

9. *“ Entregadas sin información (vacías).*

En estas carpetas se anexaran los formatos de aprobacion y el de metadatos cuando la toogrfaia este aprobada.

10. *“ Según el apéndice 03- Topografía SIG de la secretaria de Hábitat, entregables fases de diagnóstico, combina varios aspectos del Levantamiento Topográfico inicial, de donde este, debe incluir la parte de inspección y entrega*

de documentación como formatos de la EAAB con niveles e información de ubicación de pozos, sumideros, redes alcantarillado, como demás redes existentes para alimentar el plano de interferencias del área de proyecto."

Se atiende esta observación anexando e plano de las redes de alcantarillado inspeccionadas. Los formatos de inspección y el registro fotográfico de los dos pozos inspeccionado dentro del área de intervención



Dado lo anterior, adjuntamos los documentos a esta comunicación para su descarga y
consulta.

https://drive.google.com/drive/folders/17rp23DL0wKmH8sp972I1qbaOv--wJ0ay?usp=drive_link

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

Ajustes del componente topográfico.

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 12 de junio de 2025, 12:33
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo:

Por medio del presente presento la entrega de los ajustes del componente topográfico.

Dado lo anterior, adjuntamos los documentos a esta comunicación para su descarga y consulta.

https://drive.google.com/drive/folders/17rp23DL0wKmH8sp972I1qbaOv--wJ0ay?usp=drive_link

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

OF-CONT-1754-2024-046- Oficio Entrega corrección informe topográfico.pdf
729K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-047

Bogotá, 12 de junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT (SDHT)

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega de informe semanal y mensual componente ambiental, SST y forestal.

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de informe semanal y mensual componente ambiental, SST y forestal.

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

Informe semanal No 1

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 12 de junio de 2025, 13:27
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com
Cc: jenny.hernandeza05@gmail.com

Cordial saludo

Se envía informe mensual No. 1 del mes de mayo y semanal de Junio del componente ambiental, sst y forestal

quedamos atentos a cualquier observación

2 adjuntos

1. INFORME AMBIENTAL-SST-FORESTAL.pdf
237K

OF-CONT-1754-2024-047- Oficio Entrega informes semanal y mensual ambiental sst.pdf
344K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-045

Bogotá, 12 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Ajustes Diagnostico Hidráulico

Cordial saludo:

Considerando el oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-147, de junio 7 de 2025, de la revisión diagnóstico hidráulico, se realiza los ajustes solicitados, de acuerdo a la metodología entregada en los anexos del componente.

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SUBSANACIONES COMPONENTE HIDRAULICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 13 de junio de 2025, 16:49
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
De acuerdo al comité que sostuvo ayer, se tenía que realizar unos ajustes del componente hidráulico, que se envía para revisión y observaciones pertinentes

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-045- AJUSTES DIAGNOSTICO HCO.pdf
128K

COMPONENTE HCO V2.rar
5264K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-048

Bogotá, 13 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Diagnostico Geotécnico

Cordial saludo:

Por medio de la presente se envía diagnóstico geotécnico, para revisión y análisis de acuerdo al anexo entregado por SDHT.

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

ENTREGA DIAGNOSTICO GEOTÉCNICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 13 de junio de 2025, 15:59
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío diagnóstico geotécnico para su revisión

quedamos pendientes a sus observaciones

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-048- ENTREGA DIAGNOSTICO GEOTECNICO.pdf
130K

Diagnostico_Geotecnia_EcoCorredor[1].pdf
743K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-049

Bogotá, 13 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Entrega Diagnostico Arqueológico

Cordial saludo:

Por medio de la presente se envía diagnóstico Arqueológico, para revisión y análisis de acuerdo al anexo entregado por SDHT.

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

ENTREGA DIAGNOSTICO ARQUEOLOGICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 13 de junio de 2025, 23:13
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
envio diagnostico pertinente al componente arqueológico

Quedamos atentos a cualquier observación

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-049- ENTREGA DIAGNOSTICO ARQUEOLOGICO.pdf
129K

DIAGNOSTICO ARQUEOLOGICO.pdf
825K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-050

Bogotá, 16 de junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT (SDHT)

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega de informe semanal y mensual componente ambiental, SST y forestal.

Cordial saludo:

Por medio del presente realizo la entrega de informe mensual de mayo y los informes semanales de junio del componente ambiental, SST y forestal.

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

Informe mensual mayo y semanales junio Componente Ambiental, SST y Forestal

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 16 de junio de 2025, 11:04
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com
Cc: jenny.hernandeza05@gmail.com

Cordial saludo

Se envía informe mensual del mes de mayo y semanales de Junio del componente ambiental, sst y forestal

quedamos atentos a cualquier observación

4 adjuntos

- **OF-CONT-1754-2024-050- Oficio Entrega informes semanal y mensual ambiental sst.pdf** 141K
- **informe Mensual #1 Mayo.pdf** 241K
- **informe 1 Semana Junio.pdf** 233K
- **informe 2 Semana Junio.pdf** 235K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-051

Bogotá, 16 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega documento MAO-Manejo Ambiental de obra

Cordial saludo:

Por medio del presente entrega documento MAO- Manejo Ambiental de obra

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SUBSANACIONES MANEJO AMBIENTAL DE OBRA - MAO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 16 de junio de 2025, 19:57
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo

Envío Manejo ambiental de obra - MAO de acuerdo a las observaciones realizadas

Quedamos atentos a cualquier observación

4 adjuntos

- **MAO ECO CORREDOR JAVERIANA V2.pdf**
  1308K
- **OF-CONT-1754-2024-051- Entrega MAO.pdf**
  141K
- **2. Matriz de aspectos e impactos.zip**
  296K
- **1. Formatos.zip**
  537K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-052

Bogotá, 17 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Subsanaciones Diagnóstico Geotécnico

Cordial saludo:

De acuerdo a al oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-182, donde se realizan las observaciones de forma y fondo, se hace entrega de las correcciones emitidas por el profesional respectivo de la siguiente manera:

OBSERVACION	SUBSANACION
Se recomienda anexar la firma y documentos del ingeniero especialista que realizó el informe de diagnóstico del componente de geotecnia	Se firma pág. 2 – control de versiones
Los efectos de vibraciones producidas por el tráfico en el sector no se encuentran en el cuerpo del informe. Se recomienda anexarlos	Se anexa en numeral 7.6 Efectos de vibración Producidas por el Tráfico pág. 20
Se recomienda anexar la certificación de calibración de los equipos de ensayos prensas, balanzas, etc	Se incluye numeral 11 con certificados de calibración que van en anexos. pág. 28

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SUBSANACIONES COMPONENTE GEOTECNICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 18 de junio de 2025, 0:28
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío subsanaciones correspondientes a componente geotécnico para revisión y aprobación

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-052- SUBSANACIONES DIAGNOSTICO GEOTECNICO.pdf
131K

DIAGNOSTICO GEOTECNIA JAVERIANA V2.pdf
3885K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-053

Bogotá, 18 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto: Entrega Informe semanal 6 Componente Social.

Cordial saludo:

Por medio del presente se entrega informe semanal No. 6 correspondiente a la semana del 10 al 17 de junio de 2025, del contrato de la referencia.

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Karina Ortiz Yela
CC. 59.835.394 de Pasto
Profesional Responsable

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

INFORME SEMANAL COMPONENTE SOCIAL

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 18 de junio de 2025, 0:41
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envio informe semanal componente social correspondiente a la semana del 10 al 17 de junio.

Quedamos atentos a cualquier observación

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-053 - INFORME SEMANAL 6 COMPONENTE SOCIAL.pdf
131K

informe semanal #6 Jun 16.pdf
193K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-054

Bogotá, 18 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega Diagnóstico componente arquitectónico

Cordial saludo:

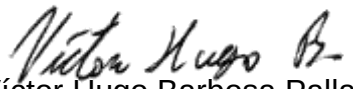
Considerando el oficio C.I.R-1724-SDHT-146, de 7 de junio de 2025, se ha revisado el diagnostico respecto a los requerimientos solicitados en el oficio; y se resolvió de la siguiente manera:

CONTENIDO	ITEM	PAGINA
Localización		
Información primaria y secundaria	5.1	19
Visita al sitio, diagnostico visual	5.2	30
Marco normativo aplicable vigente	5.3	34
Normas de accesibilidad	5.4	35
Topografía	Se presenta levantamiento topográfico	
Inventario de mobiliario existente	5.5	48
Diagnostico arquitectónico y urbano	6	49

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Agradezco de antemano su atención, quedando pendientes de sus observaciones.

Cordialmente,



Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

DIAGNOSTICO ARQUITECTONICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 18 de junio de 2025, 19:51
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Enviamos subsanaciones del diagnóstico arquitectónico

Quedamos pendientes a sus observaciones

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-054 - DIAGNOSTICO ARQUITECTONICO.pdf
134K

DIAGNOSTICO COMPONENTE ARQUITECTONICO Y URBANO 2 (18-jun).pdf
1792K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-055

Bogotá, 18 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega subsanaciones componente Estructural

Cordial saludo:

Considerando el oficio C.I.R-1724-SDHT-148, se relaciona informe ajustado al esquema de presentación solicitado, tratando de ceñirse a los hallazgos estructurales en la etapa de Diagnóstico de la zona en estudio, para revisión y análisis de lo consignado.

Agradezco de antemano su atención, pendientes de sus observaciones.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

DIAGNOSTICO COMPONENTE ESTRUCTURAL

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 18 de junio de 2025, 21:17
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Enviamos ajustes al diagnóstico del componente estructural

Quedamos pendientes a sus observaciones

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-055 - DIAGNOSTICO ESTRUCTURAL.pdf
128K

DIAGNOSTICO COMPONENTE ESTRUCTURAL v2.0.pdf
16512K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-056

Bogotá, 18 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega subsanaciones documentos de ingreso

Cordial saludo:

Considerando el oficio C.I.R-1724-SDHT-141, se relaciona los documentos pendientes de cada profesional que tienen inconformidad

No.	NOMBRE PROFESIONAL	CARGO	EXAMEN INGRESO	EPS	AFP	ARL
1	Martha Lucia Revelo Tobar	Directora	Subsanado	✓	✓	✓
2	Roberto Lince Rocha	Esp. Diseño Arquitectónico	Subsanado	✓	✓	✓
3	Martha Lucia Revelo Tobar	Esp. Vías y Movilidad	Subsanado	✓	✓	✓
4	Giovanni Alberto Rivera R.	Esp. redes eléctricas	Subsanado	Subsanado	Subsanado	✓
5	Víctor Hugo Barbosa Pallares	Esp. Redes hidrosanitarias	Subsanado	✓	✓	✓
6	Javier Andrés Rueda Zarama	Esp. Estructural	Subsanado	Subsanado	Subsanado	Subsanado
7	Gregorio Alfonso Rincones Plata	Esp. Geotecnia	Subsanado	✓	✓	✓
8	Jenny Katherine Hernández	Esp. Gestión ambiental	✓	Subsanado	✓	✓
9	Jenny Katherine Hernández	Ingeniera Forestal	✓	Subsanado	✓	✓
10	Cristhian Camilo Zamudio M.	Arqueólogo	Subsanado	Subsanado	Subsanado	Subsanado

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

11	Víctor Hugo Barbosa Pallares	Profesional Presupuesto	Subsanado	✓	✓	✓
12	Jenny Katherine Hernández	Profesional SST	✓	Subsanado	✓	✓
13	Adriana Karina Ortiz Yela	Profesional Gestión Social	Subsanado	✓	✓	✓
14	Manuel David Susa Gómez	Gestor Urbano y SIG	Subsanado	✓	✓	✓
15	Juan Gabriel Revelo Tobar	Representación Arq 2D	Subsanado	✓	✓	✓
16	Manuel David Susa Gómez	Topógrafo	Subsanado	✓	✓	✓
17	Luis Alberto Castillo Flórez	Cadenero	Subsanado	✓	✓	✓
18	Isaris Yarisbeth Peinado Cadena	Aforadora	Subsanado	✓	✓	✓

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SUBSANACIONES DOCUMENTOS DE INGRESO PERSONAL

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 19 de junio de 2025, 11:25
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envió información pendiente correspondiente a documentos de ingreso de personal,

Quedamos atentos a sus observaciones

3 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-056 - SUBSANACIONES INGRESO PERSONAL.pdf
147K

EXAMENES OCUPACIONALES INGRESO.rar
9312K

SEGURIDAD SOCIAL PTE.rar
866K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-056

Bogotá, 19 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega documento Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo

Cordial saludo:

Por medio del presente entrega documento PLAN SST

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SUBSANACIONES PLAN SST

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 19 de junio de 2025, 11:32
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo

Envío Plan SST d acuerdo a las observaciones realizadas

Quedamos atentos a cualquier observación

3 adjuntos

PLAN DE GSST V2.pdf
744K

ANEXOS.zip
6225K

OF-CONT-1754-2024-056- Entrega PLAN SST.pdf
141K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-057

Bogotá, 19 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto: Incapacidad Directora de Consultoría

Cordial saludo:

Teniendo en cuenta que se programó comité hoy a las 2 p.m. con asistencia presencial, solicito se conceda permiso por la no asistencia a la directora de consultoría, por sufrir un accidente que la incapacita durante dos (2) días.

Se adjunta incapacidad y epicrisis de la profesional

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

LA CLINICA ODONTOLOGICA 360°

HACE CONSTAR QUE:

NOMBRE: MARTHA LUCIA REVELO TOBAR

NUMERO DE DOCUMENTO: 30.743.789 PASTO (N).

FECHA DE VALORACION: 19 de junio de 2025.

HALLAZGOS CLINICOS:

Paciente asiste a consulta por valoración odontológica de urgencia a las 6:30 am, la cual manifiesta sufrir trauma directo en ATM derecha; por accidente casero el día 19 de junio en horas de la madrugada, al golpearse con el borde de la cama al resbalarse, con un cuadro de evolución de 2 horas. La paciente refiere dolor al abrir y cerrar la boca, disminución de apertura bucal, dolor a la palpación, inflamación, brinco de atm derecha en apertura.

Radiográficamente no se observa fracturas en tejido duro (hueso articular mandibular), ni de tejidos dentarios.

DX: luxación - subluxación de atm derecha.

PRONOSTICO: favorable.

TRATAMIENTO:

- Se recomienda reposo (no abrir mucho la boca, no hablar, no alimentos duros).
- Aplicar sulfato de magnesio disuelto en 1 Lt de agua caliente y aplicar con toalla de mano, en la zona afectada.
- Se medica analgésicos anti inflamatorios y relajantes musculares.

Control en 8 días.

- Se incapacita por 2 días a partir de la fecha.

AYUDAS DIAGNOSTICAS QUE PRESENTA EL PACIENTE AL MOMENTO DE VALORACION.

- Radiografía panorámica

Carrera 32 No. 19-06 las cuadras – Cel: 3006178393
Email: andreso73odontologo@gmail.com – San Juan de Pasto

Se firma a los 19 días del mes junio de 2025.

ANDRES EDUARDO ORDOÑEZ ARELLANO

ODONTOLOGO-ENDODONCISTA UNI CIEO

NIT: 89000344-2 REG: 520478

Universidad Cooperativa de Colombia
Andrés Eduardo Ordóñez A.
C.C. 89.000.344
Registro 520478

Andrés E. Ordóñez A
Esp. Endodoncia - Unicieo
Reg. 520478

Carrera 32 No. 19-06 las cuadras – Cel: 3006178393
Email: andreso73odontologo@gmail.com – San Juan de Pasto



¡Hola Doc! enviamos examen solicitado de: MARTHA LUCIA REVELO RX PANORAMICA 19/06/2025

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

INCAPACIDAD MARTHA LUCIA REVELO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 19 de junio de 2025, 12:22
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envio incapacidad de la directora de consultoria Martha Lucia Revelo T. para tenerlo en cuenta por no asistencia a comité

Quedamos pendientes a sus observaciones

INCAPACIDAD MARTHA REVELO.pdf
783K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-059

Bogotá, 23 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Subsanaciones Metodología Movilidad y Transporte

Cordial saludo:

Teniendo en cuenta, oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-184, donde se presentan observaciones, que fueron ajustadas de la siguiente manera:

Numeral 1 – Introducción
Se atiende respetuosamente la observación realizada por la interventoría. En consecuencia, se realizó la verificación y el ajuste en todo el cuerpo del documento, referenciando con precisión las fuentes de información, especificando entidad emisora, documento y fecha de publicación.

Numeral 2 – Objetivos
En atención a la sugerencia elevada, se incorporaron cinco objetivos específicos, los cuales permiten delimitar adecuadamente el alcance técnico de la actividad. Estos pueden ser verificados en la página 9 del documento.

Numeral 3 – Normatividad aplicable
Se realizaron los ajustes correspondientes conforme a la observación, incluyendo los documentos normativos sugeridos y la respectiva síntesis técnica del Concepto SI-CT-002-2023. Estas modificaciones se encuentran en el capítulo 3 de la metodología, entre las páginas 10 y 13.

Numeral 4 – Metodología de aforo - Generalidades
Se acoge la recomendación y se realizaron los ajustes solicitados en las gráficas asociadas a la metodología, asegurando claridad, incorporación de elementos

técnicos como escala, norte y señalización de puntos de medición. Estas mejoras se pueden verificar desde la página 14 en adelante.

Numeral 4.1 – Descripción de las vías afectadas directamente
Se verifica y ajusta la numeración que aparece con duplicidad en el documento.

Así mismo, se amplió la información técnica de las vías, incorporando características como número de carriles, estado de andenes, infraestructura ciclística, accesibilidad y señalización. Esto se encuentra entre las páginas 16 y 32

Igualmente, se incorpora la descripción de estos elementos, incluyendo horarios de funcionamiento de equipamientos estratégicos. Las modificaciones pueden consultarse entre las páginas 47 y 54.

Numeral 4.2 – Área de influencia indirecta
Se amplía la caracterización incluyendo localidad, UPZ, barrios, usos del suelo, comercio y equipamientos. Así mismo, se actualizan los esquemas con delimitaciones claras. Esta información se encuentra a partir de la página 45.

Numeral 4.3 – Tipos de aforo
Se realiza la corrección gramatical correspondiente, sustituyendo “frecuenta” por “frecuencia”, según lo sugerido.

Numeral 4.4 – Periodos de aforo
Se ajustó la propuesta metodológica incorporando horarios técnicamente sustentados. Se definió que la hora pico de la mañana es entre 07:00 y 08:00, y la de la tarde entre 17:15 y 18:15. Adicionalmente, se acoge la recomendación de realizar aforos continuos de 16 horas y se presenta un nuevo cronograma, el cual fue incorporado en el cuerpo del documento.

Numeral 5.1 – Aforo vehicular y de biciusuarios”
Se corrigió la numeración duplicada. Se aclaró que el equipo de trabajo está conformado por cuatro aforadores y un profesional de control. Se aplicó codificación RILSA a los aforos peatonales, se mejoraron los esquemas y se complementó la información gráfica. Todo esto puede revisarse entre las páginas 60 y 63.

Numeral 5.1 (aforo peatonal)
Se corrige la numeración del documento, se hace claridad sobre el grupo de trabajo compuesto por 4 aforadores y un profesional de control, se acoge la codificación RILSA como parámetro para determinar la dirección de los peatones, se ajusta el grafico y se complementa la recolección de la información. Situación que se puede evidenciar desde la página 60 a la 63

Numeral 5.3.2 – Peatones
Se incorpora la codificación RILSA para la representación de los flujos peatonales, permitiendo mayor precisión en el análisis. Las gráficas se ajustaron en concordancia con esta metodología.

Numeral 6 – Consideraciones Especiales
Numeral 6.2 – Eventos especiales
Se realizaron consultas directas con entidades del entorno, verificación de horarios institucionales y condiciones climáticas. Esta información puede verificarse en el numeral 8 del documento, entre las páginas 71 y 75.

La justificación técnica y metodológica respecto a esta condición se presenta en la Nota 4 del documento, página 75. Se aplica una estrategia de validación cruzada mediante comparación con estudios previos del IDU y segmentación horaria estratégica.

Numeral 7 – Conclusiones
Se genera el capítulo 9 – Conclusiones, en el cual se presentan las decisiones metodológicas y su fundamento técnico. Asimismo, se incorpora el capítulo 10 – Recomendaciones, con orientaciones específicas para la toma de aforos. Ambos capítulos son estructurados conforme a la sugerencia realizada.

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SUBSANACIONES METODOLOGIA AFOROS

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 23 de junio de 2025, 17:54
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envio subsanaciones de acuerdo a las observaciones realizadas.

Quedamos pendientes a sus comentarios

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-059 - SUBSANACIONES METODOLOGIA MOVILIDAD.pdf
175K

METODOLOGIA DE AFOROS V3 23062025.pdf
1564K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-060

Bogotá, 23 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Subsanaciones Componente Hidráulico

Cordial saludo:

Dentro del alcance a las observaciones realizadas en el comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-202, con fecha 19 de junio de 2025, nos permitimos realizar las siguientes apreciaciones:

1. Referente al "AP02-1. Se deberán solicitar los lineamientos, determinantes, normatividad vigente, requerimientos técnicos asociados, estudios complementarios y toda la información asociada al desarrollo de estudios y diseños de las vías próximas objeto del contrato.
   En el informe de Diagnóstico Hidráulico (12-jun-2025) no se evidencia que se haya solicitado información a la EAAB sobre lineamientos, determinantes, normatividad vigente, requerimientos técnicos asociados, estudios complementarios y toda la información asociada al desarrollo de estudios y diseños de las vías próximas al objeto del contrato. Se solicita que de manera urgente se cursen los oficios respectivos a la EAAB para estos efectos.
   Se requiere que estos documentos sean anexados integralmente al informe para verificar tanto la solicitud como la respuesta oficial de la EAAB.
   El informe de diagnóstico en su numeral 5.3 incorpora una relación detallada de la normatividad aplicable al proyecto, conforme a lo solicitado en el Apéndice 02"

Ante esto podemos manifestar que en el informe V3, en las páginas 25 y 26 se mencionan los radicados ante las empresas EAAB ESP y VANTI SAS ESP, y se incluyen los Anexos 1 al 5.

2. En AP02-2. Se deberán solicitar a todas las entidades involucradas y según la pertinencia y necesidad, los documentos, cartografías, certificados, etc. y toda la

documentación necesaria para el desarrollo del contrato Se solicita que los todos los documentos arriba mencionados sean anexados a este informe para poder verificar tanto la información solicitada como la respuesta de la EAAB.

En el informe V3, en las páginas 25 y 26 se mencionan los radicados ante las empresas EAAB ESP y VANTI SAS ESP, y se incluyen los Anexos 1 al 5

3. AP02-3. Se deberá entregar una carpeta en la cual se consigne para cada entidad (SDP – DADEP- EAAB – VANTI – IDIGER – ETC), los oficios con las solicitudes realizadas y las respuestas recibidas. Se deben incluir actas, ayudas de memoria, correos y toda la información de seguimiento a cada uno de los trámites desarrollados. Se recomienda organizar una carpeta (enlace digital) donde se consoliden todas las solicitudes, radicados, actas, ayudas de memoria, correos dirigidos a la EAAB, y las respuestas recibidas de esta empresa con el fin de mantener un expediente actualizado y listo para ser entregado al finalizar el plazo de la Fase 1 junto con el informe con las consultas realizadas y la matriz de trazabilidad con el estado actual de las mismas, según se especifica en el numeral 3 – Entregables Fase de Diagnóstico

En el informe V3, los radicados ante las empresas EAAB ESP y VANTI SAS ESP, y se incluyen en carpetas digitales 1 y 2.

B.2. REQUISITOS APENDICE 6 REDES HIDROSANITARIAS – FASE DIAGNOSTICO

4. En AP06-1. Informe o Documento Técnico de Soporte que presente el análisis de la calidad de información secundaria y primaria recopilada tanto en terreno como la suministrada por la fase previa de prefactibilidad (si aplica) o por otros estudios. INTRODUCCION - OBJETIVOS

En el informe V3, en las páginas 7 y 8 se realizan las mejoras sugeridas.

5. ALCANCE: Se solicita ampliar el alcance de los trabajos de acuerdo con los siguientes documentos contractuales: Anexo 1: Anexo Técnico CCE-EICP-IDI-01 VERSION 3; APENDICE 02 . VERIFICACION NORMATIVA – TRAMITES ANTE ENTIDADES; APENDICE 06 – REDES HIDROSANITARIAS, SECAS Y DE GAS

En el informe V3, en la página 14 se incluyen los textos de los documentos contractuales; y en las páginas 14 a la 17 se optimiza la descripción de los entregables basados en el numeral 3.5.1. del Apéndice 6.

6. METODOLOGÍA DE REDES HIDROSANITARIAS El contenido de este capítulo no muestra una metodología de redes hidrosanitarias sino una descripción de localización, definiciones y normativa. Se solicita agregar a la normativa, la Resolución 0330 de 2017 expedida por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio “Por la cual se adopta el Reglamento Técnico para el Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico – RAS

En el informe V3, en las páginas 18 y 19 se amplía la descripción de la metodología, y en el numeral 5.6 de la página 20, se incluye la Resolución 0330 de 2017.

7. REDES HIDROSANITARIAS EXISTENTES / 7. VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN SECUNDARIA. Se recomienda fusionar en un capítulo denominado: Recolección y análisis de información. Debe hacerse referencia explícita a los sumideros que aparecen en el sistema SIGUE y que no fueron encontrados durante la inspección en campo. Asimismo, debe documentarse de forma clara que los diámetros de las redes de alcantarillado existentes difieren de los indicados en dicho sistema, dejando constancia de estas discrepancias en el informe correspondiente

En el informe V3, de las páginas 25 a la 40, se fusionan los capítulos con el título recomendado y se renumeran los subcapítulos. En cuanto a los sumideros en la página 37 se aclara que dichos elementos se encuentran sellados.

Además de lo mostrado en estos capítulos, se deben presentar conclusiones sobre la calidad de cada una de las fuentes de información secundaria y primaria, con base en la verificación realizada en campo y el contraste entre ambas. El objetivo es dejar claramente establecido si es necesario profundizar en algún aspecto específico o restringir el uso de información que no cumpla con criterios de confiabilidad. Entre las fuentes a evaluar se incluyen, entre otras:

- Sistema de información SIGUE de la EAAB
- Comunicados de la EAAB
- Planchas de las redes construidas para alcantarillado sanitario, pluvial o combinado
- Planos de proyectos aprobados y/o recibidos por la EAAB ESP
- Planos récord de obra construida y recibida por la empresa - Planos de esquinas de acueducto - Verificaciones en terreno de los pozos y estructuras existentes en la zona del proyecto; paralelamente es importante tener en cuenta la información que pueda ser suministrada por la comunidad residente del sector, así como de sus organizaciones comunales.

En el informe V3, las tablas 15 y 17 en las páginas 42 y 44, se incluye el análisis de la información y su uso.

8. INFORMACIÓN FALTANTE REQUERIDA PARA EL PROYECTO Con base en el análisis anterior, se solicita identificar la información faltante, ya sea por no haber sido suministrada por terceros o por circunstancias particulares que hayan impedido su recolección. Una forma adecuada de presentar esta información es mediante un cuadro resumen, como el que se muestra en el siguiente ejemplo:

En el informe V3, en la página 41 se adiciona un capítulo con dicho nombre y su plan de trabajo.

9. DIAGNÓSTICO DE REDES HIDROSANITARIAS Y REDES DE GAS NATURAL Los numerales 8.5. - MANEJO DE SISTEMAS DE DRENAJE URBANO SUDS - y 8.6. - PRESUPUESTO PRELIMINAR DE OBRA – no deben hacer parte del Informe RAI, sino que este debe ser desarrollado en informe de factibilidad

En el informe V3, se eliminan de este informe los subcapítulos descritos.

10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En el informe V3, de las páginas 47 y 48, se incluyen las recomendaciones dadas en esta observación.

11. En AP06-2. Datos Técnicos emitidos por la EAAB ESP. Deben ser incluidos como un anexo al Informe o Documento Técnico de Soporte (Informe RAI).

En el informe V3, Se incluye el Anexo 1 con las comunicaciones realizadas a la EAAB, sin embargo, en la pág. 41 se aclara de aun no se cuenta con la información de datos técnicos.

12. En AP06-3. Información adicional recopilada por el Contratista Debe ser incluida como un anexo al Informe o Documento Técnico de Soporte (Informe RAI).

En el informe V3, se establece como plan de trabajo la solicitud de mesas de trabajo con la EAAB y VANTI, para realizar la solicitud de dicha información complementaria.

13. En AP06-4. Planos con información secundaria de cada una de las redes tal como se menciona en los numerales 3.4.1 “Investigación de redes”. Incluir código de pozos, tramos y proyectos a partir de lo registrado en el SIGUE de la EAAB

En el informe V3, en el anexo de planos, se incluyeron todas las recomendaciones en esta observación.

Se solicita realizar una investigación detallada sobre la procedencia del tramo de tubería de gres que desemboca en el Pozo 1. Según lo indicado en el sistema SIGUE, existen varios pozos aguas arriba de dicho tramo que no son visibles en superficie, lo que sugiere la posibilidad de que continúen operativos bajo el pavimento o la acera. En caso de confirmarse la existencia de estos tramos, se deberá proceder con su relocalización y sustitución por tubería de PVC o concreto, conforme a las especificaciones técnicas vigentes y los lineamientos de la entidad competente.

En el informe V3, se incluye información del tramo aguas arriba.

En los planos de redes existentes de acueducto presentados se recomienda:
- Mejorar presentación de hidrantes y válvulas. Estas últimas no deben mostrarse de manera perpendicular a la red.

- Se observas dos válvulas en la acera sur de la Calle 41 sin mostrar la red sobre la que está montada. Se recomienda revisar los planos de esquinas para localizar esta red, solicitar datos técnicos a la EAAB, o utilizar algún método para caracterizar y localizar la red faltante.
- La red de asbesto cemento de L=18.77m en 3" se observa de 4" en el SIGUE. Por favor ajustar o justificar.
- El SIGUE muestra un tramo pequeño en hierro fundido que no se observa en planos. Tampoco se muestra la reducción de 4"x3".
- Se solicita indicar que elemento o consideración delimita las medidas en metros de las tuberías de 18.77 m y 10.67 m.

En el informe V3, los planos son ajustados y detallados conforme a la información de la plataforma SIGUE.

14. En AP06-5. Informe o Documento Técnico de Soporte para la etapa de Factibilidad. Se encuentra pendiente la entrega del informe de factibilidad. Aunque el informe de diagnóstico presentado incluye ciertos elementos preliminares —como planos de alternativas y presupuestos estimados—, aún faltan componentes esenciales para considerar completo el informe de factibilidad. Entre los elementos faltantes se encuentran la descripción detallada y el análisis comparativo de las alternativas propuestas, entre otros aspectos técnicos y justificativos requeridos.

En el informe V3, se eliminan del informe de diagnóstico los capítulos que no corresponden a ésta etapa.

15. En AP06-6. Planos independientes por tipo de red hidrosanitaria (suministro de acueducto, alcantarillado pluvial, alcantarillado sanitario) armonizando información secundaria y primaria con el pre dimensionamiento de redes de drenaje y demás que apliquen para cada alternativa. Se encuentra pendiente la entrega del informe de factibilidad. Si bien el informe de diagnóstico presentado incluye planos de alternativas, estos deben ser ajustados de acuerdo con las observaciones realizadas a los planos de redes existentes.

En el informe V3, se eliminan los planos de alternativas debido a que no corresponden a ésta etapa.

16. En AP06-7. Planos con pre-dimensionamiento de distribución de las redes hidráulicas internas (suministro, desagüe, red contra incendio (si aplica)) y ubicación de conexiones acometidas y domiciliarias. Pendiente entrega de informe de factibilidad. Aunque el informe de diagnóstico presentado incluye planos de alternativas.

En el informe V3, se eliminan los planos de alternativas debido a que no corresponden a ésta etapa.

17. En Presupuestos de obras de redes hidrosanitarias para cada alternativa. Pendiente entrega de informe de factibilidad. Aunque el informe de diagnóstico presentado incluye presupuestos preliminares.

En el informe V3, se eliminan los planos de alternativas debido a que no corresponden a ésta etapa.

18. En AP06-9. Validación de la Topografía por parte de la DITG de la EAAB ESP en cumplimiento de la Norma EAAB NS-030 (Si aplica) Pendiente entrega de formato de validación de DITG (Se recomienda incluirlo como un anexo al informe RAI).

Dicho documento se incluirá en la FASE 2 Etapa 1

19. AP06-10. Matriz multicriterio de análisis de alternativas con su respectiva calificación. Pendiente entrega de informe de factibilidad. AP06-11. Matriz de Riesgos para el componente. Pendiente entrega de informe de factibilidad. AP06-12. Documento Técnico de Soporte con planos y anexos para los Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible, en caso que aplique. Pendiente entrega de informe de factibilidad.

Dicho documento se incluirá en la FASE 2 Etapa 1

20. Numeral 3.5.2. Informe de inspección de redes hidrosanitarias AP06-11. Informe o Documento Técnico de Soporte que presente la descripción y el resultado de la investigación de redes de acueducto y levantamiento de redes de alcantarillado. Pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias. AP06-12. Formatos de inspección, fotografías, videos y demás soportes gráficos de levantamiento. Pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias. AP06-13. Planos con la información recopilada para cada una de las redes hidrosanitarias tal como se menciona en los numerales 3.4.2. Pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias.

En el informe V3, las figuras 13 a 16, se encuentran el registro fotográfico y los formatos de inspección de pozos.

Agradecemos su atención, quedamos pendientes de sus comentarios

Cordialmente,



Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SUBSANACIONES COMPONENTE HIDRAULICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 23 de junio de 2025, 21:27
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío subsanaciones componente hidráulica

Quedamos pendientes

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-060 - SUBSANACIONES COMPONENTE HIDRAULICO.pdf
191K

COMPONENTE HCO V3.rar
12062K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-061

Bogotá, 24 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Subsanaciones Componente Estructural

Cordial saludo:

Dentro del alcance a las observaciones realizadas en el comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-220, con fecha 24 de junio de 2025, nos permitimos realizar las siguientes apreciaciones:

1. En la parte enunciativa manifiesta que no se establece diagnóstico de las estructuras del sector.

   Sin embargo, en los numerales del capítulo 5 del documento remitido se hace un registro fotográfico de los elementos estructurales encontrados, dando para cada uno una Descripción y su Patología y Recomendaciones.

   Igualmente en el numeral 6 de Conclusiones, se explica que las estructuras encontradas específicamente es esta calle en estudio los elementos estructurales se salen del alcance de la NSR10, y por otro lado el planteamiento del proyecto implica que estos elementos evaluados serán cambiados en su totalidad, y los que permanezcan dependen de los diseños de otras especialidades, como son los componente de redes eléctricas y redes húmedas, y por el componente estructurador del proyecto, la arquitectura.

2. A punto siguiente se relacionan los capítulos constitutivos del esquema básico de los diagnósticos, así:

   - Introducción del componente - Se encuentra en las páginas 5 y 6 del documento enviado.

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

- Antecedente y justificación del componente - Se mencionan en la página 10 dentro del numeral 2- Descripción General del Proyecto

- Objetivo del componente - En las páginas 11 a 13

- Localización - Se describe detalladamente en el numeral 2 – Descripción General del Proyecto.

- Relación de la informacion de soporte obtenida - No aplica en este caso, pues como se indica en el inicio del numeral 5 – Registro y Diagnóstico de Elementos Estructurales, y lo ya mencionado en el primer punto de esta respuesta, los elementos en estudio u observación corresponden a elementos de amoblamiento urbano con más de 12 años sin intervención de ningún tipo, por lo menos en el tiempo que pudo ser verificado, en este caso en Google Maps en historial fotográfico, pero que en la realidad es más tiempo. Implica que os elementos contemplados ya cumplieron su vida útil y de acuerdo a las conclusiones del concepto deberán ser actualizados.

- Informe de inspección visual - Se encuentra en el numeral 5 del informe.

- Recomendación de ensayos propuestos - No aplican para la zona de estudio

- Listado de estructuras que requieren levantamiento topográfico detallado para su análisis en la etapa de estudios y diseños - Como se explica en el diagnóstico los elementos de este componente deben ser renovados, por lo tanto, sus definiciones dependen del diseño final generado por las diferentes especialidades.

- Listado de estructuras nuevas con su implantación y predimensionamiento geométrico caracterización de los materiales - Como se explica en el diagnóstico los elementos de este componente deben ser renovados, por lo tanto sus definiciones dependen del diseño final generado por las diferentes especialidades.

- Análisis de alternativas para las estructuras principales justificando las ventajas y desventajas teniendo en cuenta variables como sistema estructural, material, geometría, estimación de costos - Como se explica en el diagnóstico los elementos de este componente deben ser renovados, por lo tanto sus definiciones dependen del diseño final generado por las diferentes especialidades, una vez se tengan definidas todas las estructuras a diseñar se hará este proceso de manera previa a los diseños definitivos.

- Listado de los ítems y cantidades más representativos para reforzamiento, rehabilitación, adecuación, mantenimiento y construcción - Como se explica en el diagnóstico los elementos de este componente deben ser renovados, por lo tanto, sus definiciones dependen del diseño final generado por las diferentes especialidades.

- Planos generales de cada estructura en planta y alzado, indicando ejes, longitudes, alturas, gálibos horizontales y verticales - Como se explica en el diagnóstico los elementos de este componente deben ser renovados, por lo tanto, sus definiciones dependen del diseño final generado por las diferentes especialidades.

- Conclusiones y recomendaciones generales y específicas del proyecto ara temer en cuenta en la siguiente etapa. - Se encuentran en el numeral 6 – Conclusiones, dentro del diagnóstico, páginas 33 y 34.

Por lo anterior, adjunto nuevamente el diagnostico para revisión y verificación de lo anteriormente mencionado.

Agradecemos su atención, quedamos pendientes de sus comentarios

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

RESPUESTA A OFICIO OF-CONT-1754-2024-220

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 24 de junio de 2025, 22:48
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envió respuesta al oficio OF-CONT-1754-2024-220 observaciones diagnóstico estructural

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-061 - SUBSANACIONES COMPONENTE ESTRUCTURAL.pdf
145K

DIAGNOSTICO COMPONENTE ESTRUCTURAL v2.0.pdf
16512K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-062

Bogotá, 24 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Información inicio Aforos

Cordial saludo:

Como es de su conocimiento como requisito de la metodología de Aforos, es indispensable realizar los aforos en el lugar de intervención, sin embargo, de acuerdo a los requerimientos del componente social, es importante informar a Interventoría para recibir el acompañamiento de la profesional social y seguimiento de la actividad mencionada. Es así, que los aforos se realizarán en:

Lugar	:	Carrera 41 entre 7ª y 8ª
Día Ordinario	:	Jueves 26 de Junio de 2025
Hora	:	6:00 a.m. a 9:00 a.m. y 4:00 p.m. a 7:00 p.m. (Horas Pico mañana y tarde)
Día Ordinario	:	Viernes 27 de Junio 2025
Hora	:	6:00 a.m a 10:00 p.m.
Día No Ordinario	:	Sábado 28 de Junio de 2025
Hora	:	6:00 a.m. a 10 p.m.

Agradecemos su atención y confirmación de su acompañamiento.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

INFORMACION REALIZACION AFOROS

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 24 de junio de 2025, 23:30
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com, karina.ortizy@gmail.com

Cordial saludo
Envio oficio para su información

OF-CONT-1754-2024-062 - INFORMACION INICIO AFOROS.pdf
130K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-062

Bogotá, 25 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega documento MAO-Manejo Ambiental de obra

Cordial saludo:

Por medio del presente entrega documento MAO- Manejo Ambiental de obra

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SUBSANACIONES MANEJO AMBIENTAL DE OBRA - MAO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 24 de junio de 2025, 23:33
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo

Envío Manejo ambiental de obra - MAO, de acuerdo a las observaciones realizadas

Quedamos atentos a cualquier observación

3 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-062- Entrega MAO.pdf
141K

Anexos MAO.zip
21495K

MAO ECO CORREDOR JAVERIANA Versión 3.pdf
1456K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-063

Bogotá, 25 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega de Documentación para 1ª Socialización

Cordial saludo:

Como es de su conocimiento en comité del jueves 19 de junio, se dio viabilidad para la socialización con la comunidad. Es así, que enviamos documentos requeridos para revisión y aprobación como cumplimiento para realizar socialización con la comunidad del sector del eco corredor Javeriana. Fecha Propuesta

Día	:	Miércoles 2 de Julio 2025
Hora	:	3:00 p.m.
Lugar	:	punto PAC – Carrera 7 # 43-47

Se adjunta:

1. Afiche – Reunión Inicio
2. Convocatoria a Primera Reunión
3. Convocatoria Formato 2
4. Plegable de contrato 1754 2024
5. Presentación 1 Reunión
6. Volante – Reunión de Inicio
7. Informe semanal No. 7

Agradecemos su atención y confirmación de viabilidad de la reunión

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

DOCUMENTOS PRIMERA SOCIALIZACION E INFORME SOCIAL No. 7

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 25 de junio de 2025, 14:59
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Enviamos documentos del asunto

2 adjuntos

SOCIALIZACION.rar
5606K

OF-CONT-1754-2024-063 - INFORMACION INICIO SOCIALIZACION.pdf
131K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-064

Bogotá, 25 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Arquitecta:
LAURA JULIANA SÁNCHEZ SIACHOQUE

CC
Supervisora del contrato
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT (SDHT)

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto : Entrega documento Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo

Cordial saludo:

Por medio del presente entrega documento PLAN SST

Agradezco de antemano su atención,

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. 79.797.295 de Bogotá
Rep. Legal CONSORCIO INGENIERÍA BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SUBSANACIONES PLAN SST

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 25 de junio de 2025, 18:32
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo

Envío Plan SST, de acuerdo a las observaciones realizadas

Quedamos atentos a cualquier observación

3 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-064- Entrega PLAN SST.pdf
141K

PLAN DE SG SST V3.pdf
732K

ANEXOS.zip
6769K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-066

Bogotá, 25 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Acta Socialización Política del Sistema de Gestión Ambiental y Política del Sistema de Gestión de Calidad

Cordial saludo:

Considerando comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-219, y de acuerdo a la solicitud de la Subdirección de Programas y Proyectos de la Secretaría, se emite acta de socialización de las políticas del sistema de Gestión Ambiental y Gestión de Calidad, la cual se adjunta a este oficio.

Agradeciendo la atención prestada.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

ENTREGA ACTA SOCIALIZACION POLITICAS CONSORCIO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 25 de junio de 2025, 21:33
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Enviamos acta de socialización políticas consorcio INGENIERIA BP

Quedamos atentos a cualquier observación

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-066 - ENTREGA ACTA SOCIALIZACION.pdf
126K

ACTA REUNION SOCIALIZACION POLICAS CONSORCIO ING BP.pdf
292K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-067

Bogotá, 26 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Subsanaciones Diagnóstico Arquitectónico

Cordial saludo:

Considerando comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-223, de fecha 24 de junio, segundo informe de observaciones del componente arquitectónico, emitimos las siguientes apreciaciones:

1. No se encuentra la delimitación del área de influencia directa e indirecta y como se articula con el entorno
   Ante esto se anexa plano del área de influencia, en la página 14.

2. No se encuentra el estado de las pólizas en las áreas de influencia.
   En el punto 5.6 se da respuesta a este tema página 57-58

3. La metodología no contempla de manera clara el procedimiento lógico y razonado hasta llegar a los diseños.
   Se modifico total la metodología, aclarando todo y coordinando con el diseño, se integra una tabla para mejor entendimiento de los procesos. Páginas 21-23

4. Mejorar la calidad de la imagen de las tablas y figuras.
   Se revisaron todas las imágenes y se presentan con mejor resolución.

5. No se presenta la revisión de los elementos incluidos en los inventarios locales o comunales de bienes culturales
   En el punto 5.1 Información primaria y secundaria: se anexa la revisión de los elementos incluidos en los inventarios locales o comunales de bienes cultural, se consultó la página del SISBIC, para comprobar si en la zona de influencia del proyecto se encontraba algún bien de interés cultural comprobando que el predio ubicado en la calle 41 # 7-54, este predio es un inmueble clasificado N2 – conservación de tipo arquitectónico. Página 24-39

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

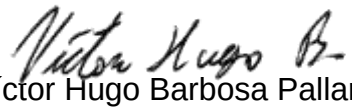
6. Se le recuerda al contratista que el diseño no debe contemplar bancas de descanso, ya que la comunidad solicito expresamente no incluirlas.
   En el comité del jueves 19 de junio de 2025, se acordó que las bancas que se habían colocado se remplazarían con zona verde, en los diseños arquitectónicos ya se actualizo.

7. En la sección 6.10.4 expresa “aquí detallo como se podría lograr”, sin embargo, el detalle no se encuentra dentro del documento. incluirlo
   En el ítem 6.10.4 se complementó el texto la página 93 se colocó la figura de como seria el proceso.

8. El capítulo 11 no expresa el concepto del profesional de manera clara e inequívoca.
   Se modifico todo el capítulo 11 de la página 114 a la 117

Agradeciendo la atención prestada.

Cordialmente,



Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SUBSANACIONES COMPONENTE ARQUITECTONICO

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 26 de junio de 2025, 9:26
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío subsanaciones del componente arquitectónico para su revisión y análisis

Quedamos pendientes a sus comentarios

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-067 - ENTREGA DIAGNOSTICO ARQUITECTONICO.pdf
136K

DIAGNOSTICO COMPONENTE ARQUITECTONICO Y URBANO (25-jun) (2).pdf
2375K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-068

Bogotá, 26 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Entrega solicitudes y respuestas de Entidades

Cordial saludo:

En atención a las observaciones realizadas por parte de Interventoría enviamos la relación de radicados de las solicitudes realizadas por el contratista a las diferentes entidades distritales:

No.	ENTIDAD	NOMBRE	CONSECUTIVO	FECHA SOLICITUD	RADICADO
1	SDP	SEC. DISTRITAL DE PLANEACION	OF-CONT-1754-2024-ENT 008	5-may-25	SDP1-2025-27164
2	SDA	SECRETARIA DE AMBIENTE	OF-CONT-1754-2024-ENT 013	12-jun-25	2025ER126056
3	IDRD	INST. DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE	OF-CONT-1754-2024-ENT 005	5-may-25	20254100158681
4	IDU	INST. DE DESARROLLO URBANO	OF-CONT-1754-2024-ENT 006	5-may-25	202523600 593561
5	SDM	SEC. DISTRITAL DE MOVILIDAD	OF-CONT-1754-2024-ENT 007	5-may-25	20252240 7529731
6	EAAB	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA	OF-CONT-1754-2024-ENT 002	5-may-25	2451832025
7	UAESP	UNIDAD ADMINISTRADORA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS	OF-CONT-1754-2024-ENT 014	10-jun-25	20257000342312
8	DADEP	DPTO ADMTIVO DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO	OF-CONT-1754-2024-ENT 001	5-may-25	2451332025
9	IDIGER	INST DISTRITAL DE GESTION DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO	S/C	5-jun-25	sin respuesta
10		ALCALDIA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR			
11	IDPC	INST. DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL	OF-CONT-1754-2024-ENT 004	5-may-25	respuesta sin radicado

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

12	ICANH	INSTITUTO COLOMBIANO DE ARQUEOLOGIA E HISTORIA	S/C	6-jun-25	2025184200060170
ADICIONALES	ENEL	CODENSA	OF-CONT-1754-2024-ENT 003	5-may-25	1008247
	UAERMV	UND ADTIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL	OF-CONT-1754-2024-ENT 009	5-may-25	202511200 78992
	VANTI	GRUPO VANTI - GAS NATURAL	OF-CONT-1754-2024-ENT 010	5-may-25	10153620-2386-2025
	ETB ESP	EMPRESA TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SA	OF-CONT-1754-2024-ENT 011	5-may-25	2460612025
	IDECA	INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES PARA EL DISTRITO CAPITAL	OF-CONT-1754-2024-ENT 017	10-jun-25	

Se adjunta archivo de respuestas de las entidades.

Agradeciendo la atención prestada.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

RELACION SOLICITUDES Y RESPUESTAS A ENTIDADES

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 26 de junio de 2025, 11:53
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial Saludo
Envío relación de solicitudes y respuestas a entidades distritales como requerimiento de la normativa propuesta de la SDHT

Quedamos pendientes a sus comentarios

RESPUESTA DE ENTIDADES.rar

2 adjuntos

OF-CONT-1754-2024-068 - ENTREGA RADICADOS Y RESPUESTAS ENTIDADES.pdf
175K

SOLICITUDES A ENTIDADES.rar
8623K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-070

Bogotá, 26 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Respuesta oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-228

Cordial saludo:

De acuerdo a la solicitud realizada por interventoría, respecto a la programación de aforos queremos manifestar lo siguiente:

1. Se envió oficio OF-CONT-1754-2024-062, donde se informa la programación de los días en que se va a realizar los aforos y solicitamos el acompañamiento del componente social, para que esté presente en los días consignados. En el día de hoy se tiene la presencia del componente social del contratista de consultoría

2. En su apreciación de "…. que la principal población del sector son estudiantes, y las fechas escogidas por el contratista son "temporada de vacaciones", se deberá hacer un segundo aforo en el tiempo ordinario para contar con información veraz del tránsito del sector". Nos acogeremos a su solicitud y se ampliará la programación de los aforos correspondientes a las fechas donde las entidades estén activas en las actividades escolares.

Por lo anterior, agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

RESPUESTA SOLICITUD INTERVENTORIA

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 26 de junio de 2025, 13:09
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envío respuesta oficio respuesta a solicitud de programación aforos y acompañamiento componente social

Quedamos pendientes a sus observaciones

OF-CONT-1754-2024-070 - RESPUESTA OFICIO C.I.R-1724-2024-SDHT-228.pdf
130K

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-074

Bogotá, 26 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia: contrato 1754-2024 cuyo objeto es "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1".

Asunto: Informacion Realización de Sondeos y Apiques

Cordial saludo:

De acuerdo a los requerimientos de Interventoría y a la premura en tiempo para el cumplimiento de Estudios y Diseños, informamos que se procederá a la exploración de campo por parte del componente de Geotecnia.

Día : Viernes 27 de junio
Hora : 11 a.m.

El Plan de exploración, al que nos vamos a ceñir, dentro de las coordenadas planificadas, es el siguiente:

De acuerdo con los requerimientos del proyecto encaminados a la recuperación o adecuación de vía y andenes, así como al cambio de la red de alcantarillado combinado de a diámetro actual 9" a una tubería de diámetro 14" en una longitud aproximada de 70 m, se propone la ejecución del siguiente plan de exploración del subsuelo.

Exploración directa:

- 2 sondeos de 6.00 m de profundidad.
- 2 apiques de 1.50 m de profundidad

Sondeo	Coordenadas		Profundidad (m)
	Norte	Este	
S-1	4°37'43.35"N	74° 3'55.48"O	6.0
S-2	4°37'43.54"N	74° 3'56.62"O	6.0
AP-1	4°37'43.51"N	74° 3'56.14"O	1.5
AP-2	4°37'43.60"N	74° 3'57.10"O	1.5

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Los sondeos serán realizados con equipo manual y un equipo de percusión y lavado que permitirán el recobro de muestras.

Además, el proyecto propone la ejecución de ensayos de laboratorio de clasificación de resistencia y deformación de suelos, los cuales se listan a continuación:

Ensayo	Cantidad
Humedad natural	12
Límites de Atterberg	12
Clasificación de suelos	12
Peso Unitario	8
Peso Específico	5
Granulometría con lavado sobre tamíz No. 200	10
Compresión inconfinada	4
Corte directo	1
Capacidad de soporte CBR	2

Agradecemos su comprensión y acompañamiento del componente social.

Cordialmente,



Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

INFORMACION REALIZACION SONDEOS Y APIQUES

1 mensaje

ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com> 26 de junio de 2025, 19:06
Para: Ingescorrsh@gmail.com, bpingenieria.sas24@gmail.com

Cordial saludo
Envio oficio del asunto

Quedamos pendientes a sus comentarios

OF-CONT-1754-2024-074 - INFORMACION REALIZACION SONDEOS Y APIQUES.pdf
176K

C.I.R-1724-2024-SDHT-138

Bogotá, Junio 6 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: AVISO DE INCUMPLIMIENTO ANS. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

Como es de su conocimiento dentro del contrato suscrito con la SDHT, clausula 9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA, establece:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

1. Abstenerse de vincular directa o indirectamente a menores de edad, para el cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales. (Circular 001 de 2010, expedida por la Alcaldía Mayor de Bogotá).
2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.
3. Abstenerse de incurrir en prácticas indignas, discriminatorias o lesivas del régimen laboral vigente.
4. Garantizar el cumplimiento de los plazos máximos de entrega definidos por la entidad contratante, para lo cual se desarrollará una detallada, correcta y pertinente organización de actividades, en relación con el tiempo necesario para alcanzar los objetivos planteados en el presente proceso, ajustada a las necesidades de la SDHT.
5. Presentar previo a la firma del acta de inicio, los documentos necesarios para su ejecución.
6. Suscribir juntamente con el Interventor, el acta de inicio.
7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.
8. Realizar de forma cumplida y acreditar el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales para efectos del pago del contrato, presentando los documentos respectivos que así lo acrediten, de conformidad con lo establecido en la Ley 1150 de 2007 y su normatividad vigente.
9. Dar cumplimiento a las disposiciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST según lo estipulado en el Decreto 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector trabajo" y en la Resolución 0312 de 2019 "Por cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo", conforme a su naturaleza (persona natural o jurídica), anexando la

Asi mismo en la CLAUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA se se acuerda:

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.
2. Dar cumplimiento a la totalidad de los Acuerdos de Niveles de Servicio establecidos en el Anexo Técnico del contrato.
3. Constituir y cargar de manera diligente y oportuna, una vez perfeccionado el contrato, la garantía solicitada dentro de los tres **(3) días hábiles** siguientes, en la sección correspondiente en la Plataforma SECOP II.
4. Elaborar el plan de calidad y/o programa de gerencia de proyectos y entregarlo en los (5) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio para revisión y aprobación de la interventoría, en el evento que se haya suscrito el Formato 7 con la presentación de su oferta.
5. Realizar las actividades del contrato dando cumplimiento al plan de calidad y programa de gerencia de proyectos, en el evento que se haya suscrito el Formato 7 con la presentación de su oferta.
6. Realizar la radicación física de las consultas que desde su competencia sean requeridas ante entidades de orden nacional y/o de orden distrital y elaborar la respectiva matriz de seguimiento a las mismas.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ETAPA 1

correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia profesional y específica del personal mínimo requerido para la Etapa 1.

2. Presentar a la INTERVENTORÍA del contrato dentro de los **tres (03) días hábiles** siguientes a la aprobación de las hojas de vida del personal mínimo de la Etapa 1, para su análisis y aprobación, los documentos requeridos en el capítulo 2.2 del Apéndice 1 – Anexo de Personal.
3. Crear un plan de trabajo detallado, acompañado de un cronograma, que muestre claramente el progreso planificado de los productos requeridos para la Etapa 1. Estos productos deben alinearse con cada una de las fases de ejecución establecidas. El cronograma debe ser presentado en un plazo máximo de **cinco (05) días hábiles** después de la firma del acta de inicio del contrato.
4. Realizar las consultas ante las entidades distritales y nacionales que resulten necesarias para el desarrollo del objeto contractual, debiendo adelantar con la debida oportunidad y acorde con los tiempos de ejecución contractual, la solicitud de consulta, su seguimiento, atención de observaciones, ajustes y demás requeridos por la autoridad competente, hasta la obtención de respuesta definitiva.
5. Realizar durante la ejecución de la Etapa 1 la solicitud, trámite y obtención de licencias, permisos, autorizaciones, no objeciones y aprobaciones ante las entidades distritales y nacionales que apliquen, así como a las empresas de servicios públicos, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos y la normatividad vigente para lograr la materialización de los estudios y diseños correspondientes en la etapa de obra.

Asi mismo, en el anexo tecnico, se encuentran establecidas los ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIO, con el fin de garantizar la calidad del servicio, medir el desempeño y gestionar las relaciones con la entidad contratante; en este se establece:

ACUERDO	DESCRIPCIÓN	MEDICIÓN	PLAZO	DESCUENTO
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	El CONTRATISTA debe presentar los documentos de ingreso del equipo mínimo aprobado por la interventoría para la ejecución efectiva de los trabajos de la Etapa 1.	Radicación de los documentos a la interventoría	Tres (03) días hábiles después de la aprobación de la hoja de vida del profesional de la Etapa 1.	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables para el seguimiento y control del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Cinco (05) días hábiles después de la firma del acta de inicio del contrato.	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de	El CONTRATISTA debe realizar las consultas como parte del proceso de planificación del contrato.	Soportes de radicación física verificados y avalados por la interventoría.	Inicio de la gestión dentro de los siete (07) días hábiles siguientes a la firma del acta de	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

ACUERDO	DESCRIPCIÓN	MEDICIÓN	PLAZO	DESCUENTO
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato.	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

ACUERDO	DESCRIPCIÓN	MEDICIÓN	PLAZO	DESCUENTO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega del documento técnico de soporte para el componente de estructuras.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

C.I.R-1724-2024-SDHT-138

Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	El CONTRATISTA debe presentar los documentos como parte de los productos y entregables de la Etapa 1 del contrato	Radicación del documento a la interventoría para aprobación.	Dentro de los cinco (05) días hábiles previos a la culminación de la Fase 1 de la Etapa 1	4.25 Salarios Mínimos Diarios (SMD) por cada día de retraso en la entrega de la documentación.

Actualmente algunos de los anteriores componentes fueron entregados a la interventoria el dia de ayer, los cuales se encuentran en revision, sin embargo, debe tenerse en cuenta que la totalidad fueron entregados de manera extemporánea.

Tambien se le recuerda que la ANS cuenta hasta que el documento se encuentre aprobado.

Por lo tanto, y teniendo en cuenta las tablas establecidas en el anexo tecnico y el valor de la atapa 1 del contrato suscrito el (SMD) se establece en 4.25, por cada una de las ANS incumplidas

Valor diario= (1.423.500)/30)*4.25 = $201.662/ dia

Recordando que

> El cumplimiento de los Acuerdos de Niveles de Servicio – ANS- será verificado por el interventor del contrato, sin que para su aplicación se sujete al procedimiento de imposición de multas, establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo tanto, se insta al contratista a presentar de manera inmediata los documentos faltantes

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 138 INTERVENTORIA SDHT Aviso de incumplimiento ANS

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 6 de junio de 2025, 7:14
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

138-INTERV- 24 UNIVER - AVISO DE INCUMPLIMIENTO ANS.pdf
514K

C.I.R-1724-2024-SDHT-140

Bogotá, Junio 6 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Segunda Revisión Programa de Calidad y/o Gerencia de Proyectos. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-031.

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted las observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-031:

NO.	OBSERVACIÓN	ESTADO
1	No se evidencia la estructura organizacional del proyecto	Subsanada
2	Insertar de manera completa el listado de actividades por ejecutar	Subsanada
3	El documento debe presentar un marco de referencia y marco legal	Subsanada
4	Referencia el personal mínimo requerido para la ejecución del proyecto	Subsanada
5	Incluir un capítulo mencionando las partes interesadas o *stakeholders* del proyecto	No subsanada
6	Anexar el cronograma de trabajo y el presupuesto	No subsanada
7	El contratista debe presentar los planes complementarios: Plan de Gestión Ambiental MAO, Plan de gestión social, Plan SST, Plan de Manejo de Tráfico PMT, Programa manejo de inversiones y Flujo de Caja	No subsanada
8	El MAO deberá presentarse organizado en fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del IDU. El MAO debe elaborarse y presentarse de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en	No subsanada

NO.	OBSERVACIÓN	ESTADO
	el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022).	
9	El documento presentado debe citar las fuentes de consulta según normas APA. El no citar las fuentes de consulta se considera plagio.	No subsanada
10	Incluir los objetivos general y específicos del proyecto	Subsanada
11	El plan de comunicaciones no es claro.	Subsanada
12	Se deben presentar el listado de materiales sostenibles mencionados en el numeral 3 objetivos (ver página 5).	No subsanada
13	Insertar un capítulo denominado “descripción del proyecto	Subsanada
14	El documento debe especificar la lista de entregables.	No subsanada
15	Especificar el listado de equipos y maquinaria a utilizar en el proyecto.	Subsanada
16	El plan de calidad y/o plan de gerencia de incluir: - Plan de inspección de ensayo. - Listado de materiales críticos. - Formato de inspección de materiales críticos. - Formato de control de muestras de cilindros. - Formato de control de resultados ensayos de agregados. - Matriz de funciones y competencias. - Matriz de comunicaciones. - Guía de almacenamiento. - Registro de atención quejas y reclamos. - Control de planos. - Formato No conformes / producto no conforme. - Formato control de lluvias y precipitación. - Formato de control de cambios.	Subsanada Parcialmente Favor presentar: - El plan y/o formato de inspección y ensayo. - Formato de inspección de materiales críticos. - Formato de control de muestras de cilindros. - Formato de control de resultados ensayos de agregados. - Formato de control de cambios.
17	Incluir el número de contrato (1754-2024) en la primera página del documento.	Subsanada
18	Ajustar el nombre de la interventoría el cual corresponde a “CONSORCIO INGESCOR R 2024”.	Subsanada
19	Unificar el tipo de letra en el documento presentado.	Subsanada
20	Realizar la revisión final de ortografía en el documento.	No subsanada. Favor colocar tildes en

C.I.R-1724-2024-SDHT-140

NO.	OBSERVACIÓN	ESTADO
		mayúsculas. Revisar la tabla de contenido y ajustarla.
21	Insertar la tabla 2 actividades del EDT de manera legible (ver página 11).	Subsanada
22	Insertar un glosario de términos en el documento.	Subsanada
23	Anexar el listado maestro de documentos.	No subsanada
24	Realizar la revisión general de los anexos para que todo documento creado o establecido contenga a): cabezote con nombre, b) identificación y versión del documento, cuadro elaboro, reviso y aprobó y c) cuadro control de cambios.	No subsanada El anexo técnico de la SDH nos exige que todos los formatos presentados contengan: a): cabezote con nombre, b) identificación y versión del documento, cuadro elaboro, reviso y aprobó y c) cuadro control de cambios.
25	Insertar la *Ilustración 5. Descripción General de la Gestión de costos de un proyecto*, de manera legible (ver página 16).	Subsanada

De acuerdo con lo anterior, comedidamente solicitamos la entrega de los ajustes de manera INMEDIATA.

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 140 INTERVENTORIA SDHT: observaciones plan de calidad

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 6 de junio de 2025, 7:29
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

140-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES PLAN DE CALIDAD.pdf
249K

C.I.R-1724-2024-SDHT-141

Montería, Junio 6 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION DOCUMENTOS DE INGRESO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega a usted de las observaciones a la documentación de ingreso del personal presentada por usted en el comunicado OF-CONT-1754-2024-033

Les recuerdo que todo el personal minimo debe estar afiliado a Seguridad social y por la falta de estos documentos el consorcio persiste con una ANS abierta.

Agradecemos hacer los ajustes necesarios de forma INMEDIATA, con el fin de evitar mayores inconvenientes.

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

DATOS GLOBALES

CIUDAD	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL EMPLEADOR	DOCUMENTO DE IDENTIDAD (NIT)	TELEFONO	NOTA:05/05/2025	Correo electronico (E-mail)
BOGOTA	CONSORCIO INGENIERIA BP - UNIVERSIDADES				

DATOS DE TRABAJADORES

	DOCUMENTO DE IDENTIDAD						CARGO	CONTRATO	INDUCCION	EXAMENES MEDICOS	EPS	AFP	ARL
	TIPO	NUMERO	1er APELLIDO	2o APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE							
1	CC		REVELO	TOVAR	MARTHA	LUCIA	DIRECTOR DE CONSULTORIA	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2	CC		LINCE	ROCHA	ROBERTO	ANTONIO	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3	CC		REVELO	TOVAR	MARTHA	LUCIA	ESPECIALISTA EN VIAS Y MOVILIDAD	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
4	CC		RIVERA	RONCANCIO	GIOVANNI	ALBERTO	ESPECIALISTA EN REDES ELECTRICAS	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE
5	CC		BARBOSA	PALLARES	VICTOR	HUGO	ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS. SUDS Y SANEAMIENTO BASICO	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
6	CC		RUEDA	ZARAMA	JAVIER	ANDRES	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE
7	CC		RINCONES	PLATA	GREGORIO	ALFONSO	ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
8	CC		HERNANDEZ	ALEMAN	JENNY	KATHERINE	ESPECIALISTA EN GESTION AMBIENTAL	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
9	CC		HERNANDEZ	ALEMAN	JENNY	KATHERINE	INGENIERO FORESTAL	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
10	CC		ZAMUDIO		CRISTHIAN	CAMILO	ARQUEOLOGO	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE
11	CC		BARBOSA	PALLARES	VICTOR	HUGO	PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS, ESPECIFICACIONES CANTIDADES, PROGRAMACION Y APUS	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
12	CC		HERNANDEZ	ALEMAN	JENNY	KATHERINE	PROFESIONAL SST	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
13	CC		ORTIZ	YELA	ADRIANA	KARINA	PROFESIONAL EN GESTION SOCIAL	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
14	CC		SUSA	GOMEZ	MANUEL	DAVID	GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
15	CC		REVELO	TOBAR	JUAN	GABRIEL	REPRESENTACION ARQUITECTONICA 2D	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
16	CC		SUSA	GOMEZ	MANUEL	DAVID	TOPOGRAFO	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
17	CC		CASTILLO	FLOREZ	LUIS	ALBERTO	CADENERO 1	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
18	CC		PEINADO	CADENA	ISARIS	YARISBETH	AFORADOR	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 141 INTERVENTORIA SDHT observaciones documentos ingreso personal

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 6 de junio de 2025, 9:34
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio comunicación del asunto

gracias

aura lopez

141-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES DOCUMENTOS DE INGRESO.pdf
182K

C.I.R-1724-2024-SDHT-145

Montería, Junio 6 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION PLAN DE TRABAJO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

A continuación, envio a usted las observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-036 y OF-CONT-1754-2024-039

Dentro del anexo tecnico se establece

Las actividades que debe desarrollar el contratista en esta fase corresponden a las siguientes:

1. **Cronograma de Actividades – Etapa 1:** Durante **los cinco (05) días hábiles** siguientes a la firma del acta de inicio, el contratista debe elaborar y presentar a la interventoría el cronograma de actividades de la Etapa 1, describiendo la planeación de las actividades a entregar. La Interventoría, dentro de los **tres (03) días hábiles** siguientes al recibo del cronograma presentado por el Contratista, deberá emitir concepto de aprobación o solicitar ajustes o precisiones sobre la planeación propuesta por el contratista.

   Se deberá realizar la programación estableciendo como mínimo: fechas de inicio, fechas de terminación, duraciones y responsables, debe ser realizado en un software como MS Project o similar, cada actividad debe tener asociada un valor monetario con el objetivo de realizar el seguimiento mediante "Valor Ganado" por parte de la Interventoría.

Dentro del cronograma entregado por el contratista no se establece una PLANEACION de las actividades, se limita a enunciarlas colocándole la fecha de inicio y finalización según el contractual de la fase.

En el OFC-CONT-1754-2024-036, las actividades presentadas no suman el valor de la etapa, por lo que se solicito corregir durante el comité de 5 de junio.

C.I.R-1724-2024-SDHT-145

Luego el contratista presenta OFC-CONT-1754-2024-039, sin embargo, no es claro que actividades son las correspondientes a las filas 44 al a 47 y las filas 10 y 11 del Excel presentado. (director de consultoría, especialista redes secas, alquiler equipo topografia, estrategia social, alquiler vehiculo, laboratorios)

Le recuerdo que las actividades son (para esta etapa) entregables, no salarios, alquileres, valores de laboratorio, etc, estos valores deben estan contenidos dentro del valor de los entregables programados por el contratista, los cuales deben estar de acuerdo a los diferentes anexos y apéndices.

Nuevamente, le recuerdo que los tiempos establecidos en el contrato son MAXIMOS, lo cual es tasito en el contrato, su plazo máximo contractual son 9 meses, el plazo máximo de la etapa 1 son 5 meses y de la etapa 2 son 4 meses; la fase 1 y 2 de la etapa 1 tienen duración de 1 mes cada una y la fase 3 tiene duración de 3 meses; y tomarse más de ese tiempo porque los productos entregados tienen observaciones es considerado retraso, ya que el producto debe entregarse a satisfacción.

Por lo anterior nuevamente se le solicita el plan de trabajo ajustado para la etapa 1 teniendo en cuenta que ya finalizo la fase 1 de la etapa 1 y aun no cuenta con esta herramienta fundamental POR LA CUAL ACTUALMENTE TIENE UNA ANS ABIERTA.

Agradecemos hacer los ajustes necesarios de manera INMEDIATA, teniendo en cuenta que este cronograma es herramienta fundamental para hacer el seguimiento del proyecto.

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Elaboro: Ingrid Morales

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 145 INTERVENTORIA SDHT: observaciones plan de trabajo

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 6 de junio de 2025, 16:20
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

145-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES PLAN DE TRABAJO.pdf
167K

C.I.R-1724-2024-SDHT-146

Bogota, Junio 7 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION DIAGNOSTICO ARQUITECTONICO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

A continuación, envio a usted las observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-036

Dentro del apéndice 4 se establece

4. INSUMOS NECESARIOS

Para determinar los diseños y obras de urbanismo, espacio público y paisajismo a ejecutar, se requiere contar con:

- Información primaria y secundaria.
- Visita al sitio, diagnóstico visual.
- Marco normativo aplicable vigente Nacional y Distrital.
- Cartografía digital de las capas de información distrital
- Información catastral y predial.
- Topografía.
- Consulta ante Entidades Competentes y con injerencia en el proyecto.
- Identificación de proyectos de infraestructura a nivel Nacional, Regional y Distrital, que tengan injerencia con el área de influencia.

- La SDHT como constructor distrital responsable del proyecto de infraestructura debe cumplir las determinantes de diseño establecidas por el ente de planeamiento territorial — SDP y las políticas de movilidad para la ciudad — SDM. Igualmente debe cumplir con las directrices y lineamientos que establezca la Autoridad Ambiental Competente, con énfasis en el manejo de las zonas bióticas y antrópicas y su justo balance, relaciones y condicionamientos para el uso y disfrute de sus habitantes, lo que lleva necesariamente a una mejora contundente de la calidad de vida.
- Y las que el contratista considere pertinente para el desarrollo del proyecto.

Es preciso indicar, que estos insumos necesarios, deben ser analizados, relacionados y suministrados en el **Informe de recopilación y análisis de información de la fase de diagnóstico** que hace parte de las fases de la ejecución del contrato objeto del presente proceso licitatorio.

planteen.

Entre las variables o aspectos que se debe desarrollar en el diagnóstico urbano se mencionan como mínimo las siguientes:

- Localización y área de influencia directa.
- Estructuras del POT y sus sistemas.
- Identificación de proyectos que están planeados o en ejecución, en el área de influencia del proyecto objeto de este proceso de selección, con el fin de que se articulen en el diseño de esta.
- Estado de pólizas proyectos en el área de influencia
- Identificación de instrumentos de planeación en el área de influencia directa.
- Inventario del mobiliario urbano existente.

Es importante para la complementación de la recolección y análisis de la información del proyecto, que se verifique el estado y se evalué y actualice la información necesaria para este producto.

7. ENTREGABLES DE DIAGNÓSTICO

Metodología de trabajo, Se entiende por metodología, el estudio del método, un modo razonado y lógico de llevar a cabo algo; por tanto, es una serie de pasos dentro de una tendencia inductiva. En este sentido, mediante informe se soporta conceptualmente la estrategia definida tendiente a cumplir los objetivos del proceso que se efectuaran en las fases del desarrollo del proyecto.

Informe de recopilación y análisis de información, soportado con mapas, imágenes, renders y anexos, de la investigación de los insumos y diagnóstico, y todos los demás antecedentes como contratos y proyectos en el área de influencia para el proyecto que nos ocupa y demás información indicada en Insumos Necesarios del presente capítulo.

El documento presentado carece de todos los anteriores insumos, el contratista presenta un registro fotografico de la zona, pero no realiza ningún tipo de diagnostico visual de la misma.

No existe en el documento entregado INFORME DE RECOPILACION Y ANALISIS DE LA INFORMACION.

C.I.R-1724-2024-SDHT-146

NO presenta delimitación del area de estudio, no presenta la articulación con otros proyectos si los hay, no identifica los elementos urbanísticos, no hace la revision de polizas activas de los CIV y/o si existen otros proyectos en el area.

El informe presentado no es concluyente, es mas una presentacion magistral que un informe de diagnóstico en sí.

Comedidamente esta interventoria solicita al contratista realizar una lectura cuidadosa del apéndice y desarrollar cada uno de los puntos establecidos en este.

El documento presentado dista mucho de ser un documento de informe diagnóstico, y en ningún modo se enmarca en ninguno de los dos entregables que debio ser presentado el día 4 de junio y por lo que tienen ANS abierta.

Agradecemos hacer los ajustes necesarios de manera INMEDIATA, teniendo en cuenta que este cronograma es herramienta fundamental para hacer el seguimiento del proyecto.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 146 INTERVENTORIA SDHT: observaciones diagnostico arquitectonico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 7 de junio de 2025, 16:48
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

146-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES DIAGNOSTICO ARQUITECTONICO.pdf
216K

C.I.R-1724-2024-SDHT-147

Bogota, Junio 7 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION DIAGNOSTICO HIDRAULICO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

A continuación, envio a usted las observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-035

Dentro del documento suministrado no se encuentra:

- Verificación de obras ejecutadas no incorporadas en planchas generales de construccion y de los proyectos de implementación y/o renovación para ser ejecutadas en un futuro y que se encuentren dentro del area de influencia de estudio.
- No se encuentra la verificación en terreno, ya que en todo el documento dice que “deberá corroborarse con el levantamiento topográfico”, sin embargo, es necesario esa interacción interdisciplinaria, la cual usualmente está a cargo de la coordinación y/o direccion de la consultoría.
- No se encuentra la inspección de redes y estructuras de acueductos y alcantarillado.
- No existe una evaluación real de las redes existentes

Adicionalmente según el apéndice 6 dentro del diagnostico el contratista deberá entregar

3.5.1. Fase de diagnóstico

El Contratista según lo establecido en los presentes Términos de Referencia debe entregar la siguiente documentación:

- Informe o Documento Técnico de Soporte que presente el análisis de la calidad de información secundaria y primaria recopilada tanto en terreno como la suministrada por la fase previa de prefactibilidad (si aplica) o por otros estudios.

- Datos Técnicos emitidos por la EAAB ESP.
- Información adicional recopilada por el Contratista
- Planos con información secundaria de cada una de las redes tal como se menciona en los numerales 3.4.1 "Investigación de redes".
- Informe o Documento Técnico de Soporte para la etapa de Factibilidad.
- Planos independientes por tipo de red hidrosanitaria (suministro de acueducto, alcantarillado pluvial, alcantarillado sanitario) armonizando información secundaria y primaria con el predimensionamiento de redes de drenaje y demás que apliquen para cada alternativa.
- Planos con pre-dimensionamiento de distribución de las redes hidráulicas internas (suministro, desagüe, red contra incendio (si aplica)) y ubicación de conexiones acometidas y domiciliarias.
- Presupuestos de obras de redes hidrosanitarias para cada alternativa.
- Validación de la Topografía por parte de la DITG de la EAAB ESP en cumplimiento de la Norma EAAB NS-030 (Si aplica)
- Matriz multicriterio de análisis de alternativas con su respectiva calificación.
- Matriz de Riesgos para el componente.
- Documento Técnico de Soporte con planos y anexos para los Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible, en caso que aplique.

Comedidamente esta interventoria solicita al contratista realizar una lectura cuidadosa del apéndice y desarrollar cada uno de los puntos establecidos en este.

El documento presentado dista mucho de ser un documento de informe diagnóstico, y en ningún modo se enmarca en ninguno de los dos entregables que debio ser presentado el día 4 de junio y por lo que tienen ANS abierta.

Agradecemos hacer los ajustes necesarios en un plazo no mayor a tres (3) días con el fin de evitar mayores inconvenientes en el proyecto

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 147 INTERVENTORIA SDHT: observaciones diagnostico Hidraulico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 7 de junio de 2025, 17:30
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

147-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES DIAGNOSTICO HIDRAULICO.pdf
204K

C.I.R-1724-2024-SDHT-148

Bogota, Junio 7 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Ingeniero
JAVIER ANDRES RUEDA ZARAMA
CONSORCIO INGENIERIA BP
Estructural consultor

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION DIAGNOSTICO ESTRUCTURAL. CONTRATO SDHT 1754-2024

Estimado ingeniero, Cordial saludo

A continuación, envio a usted las observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-037

EL DOCUMENTO SUMINISTRADO ES UNA COPIA DEL APENDICE 7 COMPONENTE DE ESTRUCTURAS

Señor contratista, el apéndice suministrado por la entidad, es un manual o metodología para la realización de los productos que debe entregar la especialidad.

En el apéndice se establece en el aparte 6 ENTREGABLES

6.1. DIAGNÓSTICO

Documento Técnico de Soporte de la especialidad que contenga la información total de la fase de manera organizada, como mínimo con la siguiente estructura:

1) Introducción del componente.
2) Antecedentes y justificación del componente.
3) Objetivos del componente.
4) Localización.
5) Relación de la información de soporte obtenida.
6) Informe de inspección visual: Se deben incluir todas las estructuras con sus respectivas fotografías, descripción, tipología, material y listado de daños.

C.I.R-1724-2024-SDHT-148

7) Recomendación de ensayos propuestos.
8) Listado de estructuras que requieren levantamiento topográfico detallado para su análisis, en la etapa de estudios y diseños.
9) Identificar, en lo posible, la fecha de construcción de las estructuras y recomendar su actualización de acuerdo con la norma sismo-resistente vigente.
10) Listado de estructuras nuevas con su implantación y predimensionamiento geométrico caracterización de los materiales.
11) Análisis de alternativas para las estructuras principales justificando las ventajas y desventajas teniendo en cuenta variables como sistema estructural, material, geometría, estimación de costos.
12) Listado de los ítems y cantidades más representativos para reforzamiento, rehabilitación adecuación, mantenimiento y construcción.
13) Planos generales de cada estructura en planta y alzado, indicando ejes, longitudes, alturas, gálibos horizontales y verticales.
14) Identificación de los riesgos del proyecto asociados al componente.
15) Conclusiones y recomendaciones generales y específicas del proyecto para tener en cuenta en la siguiente etapa.

LO MISMO QUE CONSIDERA USTED EN EL APARTE 7

Como interventoria lo invitamos a desarrollar los productos de manera ética y rigurosa con la importancia y los lineamientos propios de la profesión.

Comedidamente esta interventoria lo insta a realizar una lectura cuidadosa del apéndice y desarrollar cada uno de los puntos establecidos en este.

El documento presentado dista mucho de ser un documento de informe diagnóstico, y en ningún modo se enmarca en ninguno de los dos entregables que debio ser presentado el día 4 de junio y por lo que tienen ANS abierta.

Agradecemos hacer los ajustes necesarios en un plazo no mayor a tres (3) días con el fin de evitar mayores inconvenientes en el proyecto

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 148 INTERVENTORIA SDHT: INTERVENTORIA SDHT: observaciones diagnostico estructuras

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 7 de junio de 2025, 18:00
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, "estructurero8@gmail.com" <estructurero8@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

148-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES DIAGNOSTICO ESTRUCTURAL.pdf
145K

C.I.R-1724-2024-SDHT-149

Bogota, Junio 9 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION METODOLOGIA TRANSITO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

A continuación, envio a usted las observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-035

El documento recibido corresponde a la metodología del componente vial,

El documento comprende la planeación y la programacion para tomar la informacion del estudio de tránsito, el area de influencia y los modelos de asignación.

Sin embargo, esta informacion deberá ser complementada con la metodología de calibración, la estimación de la demanda y la tasa de crecimiento, según lo expresa el anexo.

3.3.2. Metodología para la elaboración de estudios de transito

Se deberá estructurar la metodología, que incluya la planeación y programación de la toma de información para llevar a cabo el Estudio de Tránsito, así como la definición del área de influencia y los modelos de asignación a utilizar, la metodología de calibración y estimación de la demanda y tasas de crecimiento, que serán utilizados para la ejecución del Estudio de Tránsito y Transporte.

C.I.R-1724-2024-SDHT-149

El documento presentado es una metodología y no un diagnóstico como lo expresa el anuncio del correo. Se le recuerda que el diagnostico debio ser entregado el día 4 de junio y por lo que tienen ANS abierta.

Agradecemos hacer los ajustes necesarios en un plazo no mayor a tres (3) días con el fin de evitar mayores inconvenientes en el proyecto

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 149 INTERVENTORIA SDHT: observaciones metodologia transito

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 9 de junio de 2025, 7:05
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

buenos dias

envio comunicado del asunto

gracias

aura lopez

149-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES METODOLOGIA TRANSITO Y TRANSPORTE.pdf
125K

C.I.R-1724-2024-SDHT-152

Bogota, Junio 9 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION MAO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted las observaciones encontradas en el MAO mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-034, de la siguiente manera:

Observaciones forma

1. Unificar el tipo de letra en el documento MAO.
2. Justificar texto y párrafos a lo largo del documento. Unificar las márgenes.
3. Insertar los puntos finales en los textos de la página 13 (numeral 6.3.1 preliminares de obra).
4. Revisar y ajustar espacios en la tabla 5. Afectación de EEP según decreto 555 de 2021 (página 22).

Tabla 5. *Afectación de EEP según Decreto 555 de 2021 (POT)*

ELEMENTO (EPP)	DISTANCIA AL PROYECTO	POSIBLE AFECTACIÓN	MEDIDAS DE MANEJO
Cerros Orientales	> 300 m	No	N/a
Río Arzobispo	> 300 m	No	N/a
Canal Sucre	> 300 m	No	N/a
Parques Urbanos	> 100 m	No	N/a
Corredores Ecológicos	No presenta	No	N/a

5. El anexo técnico de la SDH exige que todos los formatos presentados contengan: a): cabezote con nombre, b) identificación y versión del documento, cuadro elaboro, reviso y aprobó y c) cuadro control de cambios. Por lo anterior es necesario ajustar los siguientes formatos del MAO:

   - Formato generación residuos peligrosos.
   - Control de materiales.
   - Formato generación residuos peligrosos.
   - Formato inventario de maquinaria-vehículos.

C.I.R-1724-2024-SDHT-152

Observaciones fondo

1. De acuerdo a lo establecido en el anexo ambiental y SST, el MAO deberá presentarse organizado en fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del IDU. El MAO debe elaborarse y presentarse de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022). Por lo anterior debe complementarse el documento presentado con los programas y fichas faltantes, de la siguiente manera:

Componente A. Manejo para el cumplimiento de requisitos y obligaciones ambientales & SST.

Componente B. Manejo ambiental en la ejecución de actividades para la etapa intervención o constructiva.

- B1 Manejo ambiental de campamentos fijos y/o temporales y centros de acopio.
- B2 Manejo de materiales de construcción.
- B3 Manejo integral de residuos sólidos.
- B4 Control de emisiones atmosféricas.
- B5 Manejo integral de cuerpos de agua, sumideros y obras hidráulicas.

Componente C - Manejo de la vegetación, paisajismo y fauna silvestre.

- C1. Manejo de la vegetación.
- C2. Manejo de fauna silvestre.
- C3. Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible (SUDS).

Componente D.

- D1. Manejo de maquinaria, equipos y vehículos – MEV.
- D1.1 Manejo de maquinaria y equipos.
- D1.2 - Manejo de vehículos.
- D1.3 - Traslado de maquinaria, equipos y cargas.
- D1.4 - Abastecimiento de combustibles en el proyecto.
- D1.5 - Almacenamiento de combustibles en obra.
- D2 Trabajo seguro en excavaciones.
- D3 Trabajo en alturas.
- D4 Izaje mecánico de cargas.

Componente E.

- Evaluación de la gestión Ambiental y SST.
- Metodología de evaluación.
- Valoración económica del desempeño Ambiental y SST.

Componente arqueológico.

Lineamientos de sostenibilidad e innovación ambiental.

- Sostenibilidad, infraestructura verde y SUDS.
- Arbolado urbano y coberturas vegetales.
- Biodiversidad y Ecología.
- Participación ciudadana.

Sanciones y multas.

- Procedimiento sancionatorio ante autoridades ambientales.
- Procedimiento sancionatorio del patrimonio arqueológico.

2. Incluir las siguientes normas en la tabla 1 marco normativo (página 7):

- Decreto 383 de 2018 “Por medio del cual se modifica y adiciona el Decreto Distrital 531 de 2010, y se toman otras determinaciones”.
- Decreto 531 de 2010 “Por el cual se reglamenta la silvicultura urbana, zonas verdes y la jardinería en Bogotá y se definen las responsabilidades de las Entidades Distritales en relación con el tema y se dictan otras disposiciones”.
- Decreto 555 de 2021 “Por el cual se adopta la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C”.
- Decreto 265 de 2016 “por medio del cual se modifica el Decreto Distrital 442 de 2015 y se adoptan otras disposiciones”.
- Ley 1523 de 2012 “Por la cual se adopta la política nacional de gestión del riesgo de desastres y se establece el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y se dictan otras disposiciones”.
- Decreto 243 de 2009 "Por el cual se reglamenta la figura del Gestor Ambiental prevista en el Acuerdo 333 del 2008”.
- Resolución 215 de 2010 “Por el cual se crea el Comité Técnico del Sistema de Gestión Ambiental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá Distrito Capital".
- Resolución 851 de 2022 “Por la cual se desarrollan los artículos 2.2.7A.1.3, 2.2.7A.2.1, el numeral 3.1 del artículo 2.2.7A.2.2, el numeral 3 del artículo 2.2.7A.2.4, el artículo 2.2.7A.4.2 y el artículo 2.2.7A.4.4 del Título 7A del Decreto 1076 de 2015 - Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible sobre la gestión de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) y se dictan otras disposiciones.

- Resolución 1512 de 2010 “Por la cual se establecen los Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Residuos de Computadores y/o Periféricos y se adoptan otras disposiciones”.
- Acuerdo distrital 927 de 2024 “Por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas del Distrito Capital 2024-2027 “Bogotá Camina Segura”.
- Conpes 3919 de 2018 edificaciones sostenibles.

6. Realizar una nueva revisión de los permisos ambientales presentados en la página 29 y ajustar de acuerdo a los permisos realmente requeridos para el presente proyecto.

CONSORCIO INGENIERIA BP

NIT. 901.909.146-8

PERMISO AMBIENTAL	AUTORIDAD COMPETENTE	APLICA		TRAMITA CONTRATISTA
		SI	NO	
Permiso de vertimientos	Secretaría de ambiente			No
Permiso de ocupación del cauce	Secretaría de ambiente			No
Licencia ambiental o plan de manejo ambiental aprobado	Secretaría de ambiente			SI
Autorización para el almacenamiento temporal de residuos	UAESP / SDA			SI
Concepto técnico para el uso de materiales pétreos	Secretaría de ambiente			SI
Plan de manejo de tránsito por transporte de materiales	Secretaría de ambiente			SI

7. Revisar y ajustar los indicadores de la ficha 1 manejo de materiales de construcción como se presenta a continuación (ver página 29), teniendo en cuenta que deben reportarse en cada informe mensual.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	META
$\left(\frac{Vol.\ de\ material\ con\ manejo\ adecuado}{Vol.\ Total\ de\ materiales}\right) \times 100$	Cumplimiento al 100% de las actividades programadas
Número de quejas por manejo inadecuado de materiales	

8. Incluir el listado de proveedores de materiales granulares y de gestores autorizados de RCD aprobados por la autoridad ambiental competente, en el numeral 21.1 disposición final (ver página 48 del MAO). Anexar los permisos y resoluciones correspondientes.
9. Referenciar los programas de recolección y logística inversa de sacos vacíos de cemento implementados por empresas como Argos y Cementos Nacionales."

Tabla 10. Listado de los Gestores de RCD

NOMBRE	DIRECCIÓN	RESOLUCIÓN	MATERIALES RECIBIDOS
Gestor 1	Dirección	Número de resolución	Tipos de materiales
Gestor 2	Dirección	Número de resolución	Tipos de materiales
Gestor 3	Dirección	Número de resolución	Tipos de materiales

10. Anexar la matriz de identificación de aspectos e impactos ambientales del presente contrato.
11. Insertar el listado de proveedores de materiales granulares y de gestores autorizados de RCD aprobados por la autoridad ambiental competente en la ficha B-3 manejo integral de residuos sólidos. Anexar los permisos y resoluciones correspondientes.
12. Hacer referencia a los programas de recolección y logística inversa de bolsas de cemento vacias que tienen empresas como argos y cementos nacionales (ver ficha B.3 página 60).
13. Realizar una descripción detallada del tipo de residuos de construcción y demolición RCD a generar durante la obra.

De acuerdo con lo anterior, comedidamente solicitamos la entrega del informe ajustado en un plazo no mayor a (3) dias.

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 152 INTERVENTORIA SDHT: Observaciones MAO

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 9 de junio de 2025, 7:45
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

152-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES MAO.pdf
289K

C.I.R-1724-2024-SDHT-154

Bogota, Junio 9 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION PLAN SST. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted las observaciones encontradas en el Plan SST mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-034, de la siguiente manera:

Observaciones Fondo

1. Incluir la siguiente norma en el numeral 4 marco legal (página 10).

- Resolución 1843 de 2025 regula la práctica de evaluaciones médicas, pruebas de embarazo y pruebas de sustancias psicoactivas en el trabajo.

2. Reemplazar “panorama de riesgos” por “matriz de identificación de riesgos y peligros” en el numeral 9.1.2 y 9.2.3 como se observa a continuación:

9.1.2. Actividades

Evaluaciones Médicas: se establece la realización de evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso y periódicas con base en los diferentes cargos y el panorama de riesgos respectivos; según se especifica a continuación:

3. Revisar y/o Anexar el instructivo IFFI-001 para el manejo del botiquin (ver página 23).

9.1.3. Primeros Auxilios

Es la capacidad de prestar atención inmediata, adecuada y provisional al trabajador accidentado o con enfermedad repentina antes de ser llevado a un centro asistencial, para lo que se establece una brigada de primeros auxilios en todas las sedes, cuyas funciones y protocolo de actuación se establece en el Plan de Emergencias. Ver en el Instructivo para el Cuidado, Mantenimiento y/o Inspección de Equipos, Elementos, Herramientas, Vehículos e Instalaciones – IGII-001; el Instructivo para el Manejo del Botiquín de Primeros Auxilios, con los registros requeridos para el control y utilización del mismo.

4. Presentar el siguiente procedimiento y formatos:

   - Procedimiento de inspección de equipos de emergencia.
   - Formato de entrega de EPP y dotación.
   - Formatos de inspección del extintor.
   - Formatos de inspección botiquin.
   - Formatos de inspección camilla.
   - Formato de inspección de pulidora, cortadora y tronzadora.
   - Formato conformación y acta de reunión COPASST.
   - Formato elecciones miembros del COPASST.
   - Formato conformación y acta de reunión comité de convivencia laboral.
   - Formato o registro para la descripción socio demográfica y diagnóstico de condiciones de salud.
   - Formato de inducción y reinducción SST.

5. Anexar los permisos de trabajo para las siguientes actividades de alto riesgo tales como:

   - Procedimiento manejo de sustancias químicas.
   - Procedimiento Trabajo en alturas.
   - Procedimiento Soldadura o trabajo en caliente.
   - Procedimiento Riesgo eléctrico.
   - Procedimiento Excavaciones.

6. Revisar que actividades de alturas se van a ejecutar y ajustar el numeral 9.3 procedimiento seguro para TSA (página 23).

7. Anexar el acta o comunicado de notificación del responsable del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

8. Presentar el listado de actividades administrativas y operativas a realizar en esta etapa.

9. Presentar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias del proyecto incluyendo el listado de teléfonos de organismos de emergencias y el MEDEVAC.

10. Ajustar el numeral 9.1.6 coordinación con entidades de salud, teniendo en cuenta que el proyecto se ejecuta en la ciudad de Bogotá.

- Caja de Compensación. Las afiliaciones a esta entidad, varian según la ciudad donde se encuentre en ejecución cada proyecto. Se realizan actividades de recreación, deporte y cultura, previa definición de los criterios de selección para cada una de ellas

11. Presentar el registro de la existencia de la asignación de recursos humanos, técnicos y financieros para el cumplimiento del SG-SST (presupuesto).

12. Anexar el plan de capacitación en temas SST para el presente contrato (art. 16 res. 312 de 2019).

13. Anexar el procedimiento de gestión del cambio en SST (art. 16 res. 312 de 2019) (documento que evalúe el impacto sobre SST que pueda generar u cambio interno o externo).

14. Documento que señale los criterios relacionados con SST para la evaluación y selección de proveedores.

15. Anexar el programa para fomentar estilos de vida y entorno saludable (art. 16 res. 312 de 2019).

16. Presentar la matriz de identificación de riesgos y peligros del consorcio ingenieria BP.

Observaciones Forma

17. Realizar la revisión general de ortografía y acentuación (uso de tildes) el todo el documento.

18. Unificar y estandarizar el espaciado (interlineado) entre renglones y párrafos a lo largo del documento (por ejemplo ver páginas 6, 14 y otras).

El CONSORCIO BP INGENIERIA, ha diseñado el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo para la construcción del ECO CORREDOR JAVERIANA, enfocándose en disponer de una herramienta, que permita asegurar un ambiente laboral con factores de riesgo controlados.

Otras de las razones por las cuales se da su planteamiento son:

- La decisión Administrativa de proteger la salud de los Trabajadores, a quienes considera sus colaboradores.
- La convicción de que, mejorando las condiciones de trabajo, se mejora tanto la salud de los trabajadores, como la productividad en las actividades encargadas.
- El cumplimiento de las normas relacionadas al tema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- El reconocimiento del papel social que debe cumplir el Consorcio.

La implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo al interior del CONSORCIO BP INGENIERIA, permitirá orientar, ejecutar y evaluar, dichas acciones, con la finalidad de promover el bienestar integral de todos los trabajadores que laboran en el Consorcio.

19. Ajustar la paginación de la tabla de contenido (ver página 3):

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

9.1.5. Capacitación 24
9.1.6. Coordinación con entidades de salud 24
9.1.7. Visitas a Puestos de Trabajo 24
9.2. PROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL 24
9.2.1. Objetivos 25
9.2.3. Actividades 25
10. PROCEDIMIENTO SEGURO PARA TRABAJO EN ALTURAS 26
10.1. PRECAUCIONES PARA REALIZAR TRABAJO EN ALTURAS 30
10.2. CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO ..... ¡Error! Marcador no definido.
10.3. CONSIDERACIOES SEGÚN EL TIPO DE TRABAJO EN ALTURA 31
10.3.1. Trabajo en altura con andamios 31
10.3.2. Trabajo en altura con escaleras 33
11.4. ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL ..... ¡Error! Marcador no definido.

20. Insertar los puntos finales luego de caca texto y/o párrafo a lo largo del documento (ver por ejemplo el texto de la páginas 8, 14 y otras).

- Minimizar el ausentismo, estableciendo políticas internas para analizar los motivos que lo generan
- Minimizar las enfermedades laborales, identificando las labores que puedan generar patologías de la enfermedad laboral, implementando, además, los programas de vigilancia epidemiológica enfocada al control de riesgos existentes. Se debe realizar continuamente las evaluaciones médicas ocupacionales, para realizar los análisis respectivos y suministrando obligatoriamente los elementos de protección personal para realizar los procesos constructivos adecuadamente.
- Controlar y dar seguimiento al cumplimiento de normas de seguridad por parte de los trabajadores

C.I.R-1724-2024-SDHT-154

21. Justificar los textos de la tabla marco legal (ver página 10) y repetir el título de la tabla como fila o encabezado de cada página.
22. Ajustar el numeral 8.1.2 trabajadores (ver página 17) como se muestra a continuación.

8.1.2. Trabajadores

Es responsabilidad de los trabajadore y empleados:

23. Revisar el documento y realizar la separación de las palabras (ver numeral 9.1.2 actividades de la página 20).

Las evaluaciones periódicas o masivas de ingreso, preferiblemente se realizarán en las instalaciones del campamento, para lo que se adaptará un espacio que cumpla con las condiciones mínimas requeridas, incluyendo la privacidad. Para evaluaciones individuales se hará con la debida coordinación para que el trabajador asista al consultorio o institución médica encargada.

Para la realización de los exámenes médicos se sigue el siguiente procedimiento:

- Se envía una carta remisoria a la entidad o profesional encargado de realizar los exámenes, donde se especifica la carta remisoria a exámenes ocupacionales y la tablade riesgos, en la que se seleccionan los riesgos inherentes al cargo que ocupan u ocuparán las personas a evaluar. Si se remiten a evaluación médica personas para diferentes cargos, se debe anexar la tabla de riesgos para cada uno de ellos. En la realización de los exámenes médicos periódicos, se identifican en la remisión los trabajadores Brigadistas de Emergencia, solicitando al médico ocupacional la validación de la información del estado de salud física y psicológica auto declarado por ellos al ingresar a la Brigada.

De acuerdo con lo anterior, comedidamente solicitamos la entrega del informe ajustado en un plano no mayor a 3 dias

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 154 INTERVENTORIA SDHT: observaciones plan SST

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 9 de junio de 2025, 16:31
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

154-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES PLAN SST.pdf
392K

C.I.R-1724-2024-SDHT-158

Bogota, Junio 10 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: SOLICITUD DOCUMENTOS. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo,

Comedidamente solicito a usted el informe mensual de obra correspondiente al mes de mayo, el cual se encuentra dentro de las obligaciones contractuales y fue solicitado en comité de seguimiento realizado el día 5 de junio en las instalaciones de la SDHT.

El plazo para su presentacion termino el día lunes 9 de junio, y a la fecha no se ha recibido por parte de la interventoria dicho documento, por lo que solicitamos se allegue en un plazo no mayor a 3 dias, con los componentes que solicita el anexo tecnico.

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 158 INTERVENTORIA SDHT: solicitud informe mensual de obra

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 10 de junio de 2025, 17:10
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio comunicado del asunto

gracias

aura lopez

158-INTERV- 24 UNIVER - SOLICITUD INFORME MENSUAL.pdf
108K

C.I.R-1724-2024-SDHT-158

Bogota, Junio 10 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Acuso recibido OF-CONT-1754-2024-034 donde entregan la V2 del informe topográfico, Según lo revisado, se realizan las siguientes observaciones:

Informe Topográfico
1.En la parte de la presentación del informe realizar la corrección del número de contrato y objeto de este.
2.Corregir la fecha de registro del proceso de GPS campo (formato de descripción)
3. En red de nivelación, corregir el vértice de EAAB utilizado según lo que se describe y utiliza en los cálculos.

Archivos Rinex 3.0
1. La fecha de posicionamiento corregirla a día 20 de mayo

Resumen de coordenadas 4.0.
1. Corregir el número de contrato, en cuadros 4.5 y 4.6

Nivelación 9.0
1. En las anotaciones de nivelación (9.1.1) corregir la fecha del día en que se realiza según la actividad
2. La carpeta de información (9.2) se encuentra vacía

Registro fotográfico (12.4)
1. Es necesario entregar el registro fotográfico, del trabajo de campo realizado con la estación, la que se encuentra registrada para esta labor

Planos y redes topografía 13.0
1. Incluir la ubicación del GPS2 en la diagramación

Carpetas 15.0 y 16.0
1. Entregadas sin información (vacías)

C.I.R-1724-2024-SDHT-158

Según el apéndice 03- Topografía SIG de la secretaria de Hábitat, entregables fases de diagnóstico, combina varios aspectos del Levantamiento Topográfico inicial, de donde este, debe incluir la parte de inspección y entrega de documentación como formatos de la EAAB con niveles e información de ubicación de pozos, sumideros, redes alcantarillado, como demás redes existentes para alimentar el plano de interferencias del área de proyecto.

Las anteriores observaciones deberán ser subsanadas de manera inmediata, toda vez que la etapa de diagnosticos termino el pasado 4 de junio y aun no se tiene el informe de topografia aprobado.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 159 INTERVENTORIA SDHT: observaciones informe topografico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 10 de junio de 2025, 17:23
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

159-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES INFORME TOPOGRAFICO.pdf
113K

C.I.R-1724-2024-SDHT-182

Bogota, Junio 16 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION DIAGNOSTICO GEOTECNICO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Acuso recibido OF-CONT-1754-2024-048, Según lo revisado, se realizan las siguientes observaciones:

Revisión de informe diagnóstico componente de geotecnia
Observaciones de Forma

- El informe presenta los siguientes requerimientos mínimos establecidos en el APENDICE 10 — COMPONENTE DE GEOTECNIA respecto al contenido del informe diagnóstico componente de geotecnia:

- ✓ Localización del polígono de estudio.
- ✓ Metodología de trabajo.
- ✓ Recopilación de información.
- ✓ Análisis de información.
- ✓ Geología y geomorfología.
- ✓ Zonificación sísmica.
- ✓ Antecedentes de amenazas por riesgo y vulnerabilidad, riesgo por inundaciones o remoción en masa, hidráulica e hidrología.
- ✓ Registro visita de campo.
- ✓ Plan de exploración.
- ✓ Ensayos de laboratorio propuestos

Observaciones de Fondo

- Se recomienda anexar la firma y documentos del ingeniero especialista que realizó el informe de diagnóstico del componente de geotecnia.
- Los efectos por vibraciones producidas por el tráfico en el sector no se encuentran en el cuerpo del informe. Se recomienda anexarlos.
- Se recomienda anexar la certificación de calibración de los equipos de ensayos, prensas, balanzas etc.

C.I.R-1724-2024-SDHT-182

Conclusiones y recomendaciones

- La normatividad seleccionada es acorde a la requerida.
- El informe presenta un registro fotográfico detallado de las condiciones actuales de la estructura de pavimento flexible existente y andenes.
- En el cuerpo del documento se especifica el número de sondeos y apiques a realizar, sus profundidades, coordenadas y, así mismo, el tipo de equipos que se utilizarán para la realización de estos.
- Los efectos por vibraciones producidas por el tráfico en el sector no se encuentran en el cuerpo del informe. Se recomienda anexarlos.
- se sugiere anexar la certificación de calibración de los equipos de ensayos, prensas, balanzas etc.
- Se recomienda anexar la firma y documentos del ingeniero especialista que realizó el informe de diagnóstico del componente de geotecnia.

Para la realización de la presente revisión, toda la información utilizada es tomada de los informes presentados por el autor, partiendo del principio de buena fe de que la recopilación y análisis de información fueron realizados en las fechas pertinentes y bajo los criterios de la normatividad vigente, por lo tanto, se solicita atentamente aclarar las observaciones aquí descritas, con el fin de validar la información entregada y proceder a dar la aprobación total del documento

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 182 INTERVENTORIA SDHT: observaciones diagnostico geotecnia

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 16 de junio de 2025, 9:25
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

182-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES DIAGNOSTICO GEOTECNIA.pdf
170K

C.I.R-1724-2024-SDHT-183

Bogota, Junio 16 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

Acuso recibido OF-CONT-1754-2024-046, sin embargo el Link que se encuentra dentro de la comunicación contiene documentos de un proyecto que no es el del asunto

Por lo anterior, solicito remitir el link correcto.

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 183 INTREVENTORIA SDHT: observaciones informe topografia

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 16 de junio de 2025, 11:00
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

183-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES INFORME TOPOGRAFICO.pdf
107K

C.I.R-1724-2024-SDHT-184

Bogota, Junio 16 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: REVISION METODOLOGIA TRANSITO. CONTRATO SDHT 1754-2024

Cordial saludo

Acuso recibido OF-CONT-1754-2024-044, y se realizan las siguientes observaciones

En el marco de las funciones de revisión técnica que competen a esta interventoría, nos permitimos emitir las siguientes observaciones al documento titulado “Metodología para la toma de aforos”, presentado como parte de los insumos para el diagnóstico del proyecto de revitalización urbana en el sector de la Calle 41 con Carrera 8. Las observaciones se presentan organizadas conforme a la estructura del documento revisado.

Numeral 1 – Introducción
Se recomienda revisar la forma en que se referencian las fuentes de información dentro del documento. En particular, el uso de citas genéricas como “bogota.gov.co” resulta impreciso y no permite verificar el origen de los datos. Es necesario citar con exactitud el documento, la entidad emisora y el año de publicación.

Asimismo, se sugiere corregir la denominación del “Manual de Diseño Geométrico de Vías (INVIAS, 2008)”, cuyo nombre correcto es *Manual de Diseño Geométrico de Carreteras*. Alternativamente, si se hace referencia a criterios de rehabilitación estructural o funcional, sería más adecuado citar la *Guía metodológica para el diseño de obras de rehabilitación de pavimentos asfálticos de carreteras*. En ambos casos, se solicita aclarar específicamente qué parámetros de dichos documentos son relevantes para el diseño de una metodología de toma de aforos.

Numeral 2 – Objetivos
Se sugiere complementar el objetivo general planteado con una serie de objetivos específicos, que permitan clarificar y delimitar el alcance técnico de la actividad. Estos podrían incluir, entre otros: la caracterización de flujos vehiculares, peatonales y de ciclistas; la estimación de volúmenes horarios y diarios de tránsito; la identificación de patrones

modales en días ordinarios y no ordinarios; y el análisis de interacciones entre usuarios del espacio público. La inclusión de estos objetivos facilitará la trazabilidad metodológica y el análisis posterior de resultados.

Numeral 3 – Normatividad aplicable
Se considera pertinente ampliar el marco normativo referenciado. Además del Decreto 555 de 2021 y el Concepto Técnico SI-CT-002-2023, se recomienda incorporar otras disposiciones relevantes como el Decreto 319 de 2006, que establece lineamientos para el sistema de movilidad de Bogotá, y el *Manual de Planeación y Diseño para la Administración del Tránsito y el Transporte de Bogotá* (Secretaría de Tránsito y Transporte, 2005), el cual contiene parámetros aplicables a la estructuración de estudios de tránsito. Adicionalmente, se sugiere incluir una breve síntesis del Concepto Técnico SI-CT-002-2023, destacando sus lineamientos en torno a la multimodalidad, la inclusión de usuarios vulnerables, la articulación normativa con el POT y la validación técnica de los instrumentos de análisis de movilidad.

Numeral 4 – Metodología de aforo
Generalidades
Se recomienda mejorar la resolución y legibilidad de las figuras y esquemas incluidos en el documento, incorporando elementos fundamentales como norte, escala gráfica, identificación clara de vías, y señalización de puntos de medición. Esto facilitará su interpretación y su uso posterior como insumo para modelación y análisis espacial.

Numeral 4.1 – Descripción de las vías afectadas directamente
Se observa una duplicación del numeral 4.1 en el índice y el contenido, lo cual debe corregirse para claridad estructural.

Asimismo, se sugiere profundizar en la descripción técnica de cada una de las vías afectadas. Esta caracterización debe incluir información como el ancho y número de carriles, sentido de circulación, presencia y estado de los andenes, existencia de infraestructura para biciusuarios, accesibilidad para personas con movilidad reducida, y estado de la señalización.

Igualmente, es importante identificar y describir zonas de parqueo formales e informales, zonas amarillas o azules, zonas de cargue y descargue, o zonas donde está prohibido parquear, ya que estas condiciones pueden influir directamente en la operatividad del área y en la lectura de los datos recolectados. Se recomienda elaborar un inventario preliminar de señalización vertical y considerar, en el análisis funcional, los horarios de funcionamiento de equipamientos estratégicos como la Estación de Policía de Teusaquillo, la Universidad Javeriana, y la obra en curso de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Numeral 4.2 – Área de influencia indirecta
Se sugiere complementar la caracterización del área de influencia indirecta mediante la incorporación de variables contextuales como la localidad, la UPZ, los barrios incluidos, el uso del suelo predominante, el comercio formal e informal, y la presencia de equipamientos colectivos o sitios de especial interés para el tránsito. Asimismo, los esquemas correspondientes deben señalar explícitamente las calles, carreras y equipamientos de

referencia, a fin de delimitar correctamente el área de análisis y su interacción con el polígono principal de intervención.

Numeral 4.3 – Tipos de aforo
En esta sección se detecta un error de redacción en la frase “es necesario conocer la frecuenta con la que estos agentes de tránsito emplean la infraestructura de movilidad”, la cual debe corregirse por “frecuencia”. Se recomienda revisar cuidadosamente la redacción técnica de esta sección para evitar ambigüedades.

Numeral 4.4 – Periodos de aforo
Se observa una falta de coherencia en los horarios propuestos para la toma de aforos. En distintas secciones del documento se mencionan horarios diferentes para la hora pico en la mañana y en la tarde, sin una justificación técnica clara. Se solicita unificar esta información y sustentar adecuadamente la elección de franjas horarias de acuerdo con los conceptos técnicos emitidos por la SDM que se citan en la introducción. Adicionalmente, se exhorta a que al menos en los días ordinarios (martes a jueves), se realicen aforos continuos de 16 horas, entre las 5:00 y las 21:00 horas. Esta práctica, recomendada permite una estimación más robusta del tránsito promedio diario (TPD), mejora la precisión del análisis de demanda, y estandariza los resultados frente a otros estudios de movilidad en la ciudad. Para los días no ordinarios, se sugiere tener en cuenta situaciones particulares como la ciclorruta dominical (7:00–14:00) y eventos religiosos o comunitarios que puedan alterar los patrones de circulación. Igualmente, se recomienda realizar aforos de 16 horas los días sábado. En caso de contar con limitaciones operativas o de tiempo, se sugiere al menos realizar un aforo completo en día típico y utilizar factores de expansión horaria (FEH) con base en estaciones maestras.

Cabe resaltar que si bien el volumen horario de máxima demanda (VMD) es un parámetro útil para los análisis de capacidad, operación y nivel de servicio, su utilidad es limitada para otras etapas del diseño vial. En cambio, la estimación del Tránsito Promedio Diario (TPD) resulta fundamental para insumos estructurales, como el cálculo del Número de Ejes Equivalentes (NEE), requerido para el diseño de estructuras de pavimento conforme a metodologías como AASHTO o las guías del INVIAS. El TPD permite estimar con mayor precisión la carga acumulada que incidirá sobre la estructura vial durante el periodo de diseño, así como proyectar el desgaste y definir criterios de mantenimiento. Por tanto, realizar aforos extendidos y complementarlos con factores de expansión adecuados garantiza que el diseño geométrico y estructural del proyecto se base en una caracterización sólida de la demanda real.

Numeral 5 – Plan de toma de muestras

Numeral 5.1 – Aforo vehicular y de biciusuarios
Se valora el uso de la codificación RILSA como metodología base para el registro de los movimientos vehiculares y de ciclistas. No obstante, se sugiere complementar el documento con un esquema general que contenga la totalidad de los movimientos codificados conforme a dicho estándar. Este esquema debe ser claro, de buena calidad gráfica, y debe permitir identificar con facilidad los sentidos de circulación, las posibles trayectorias conflictivas y la distribución espacial de los aforadores. Una representación gráfica precisa será fundamental tanto para la ejecución correcta del trabajo de campo como para el análisis posterior de los datos recolectados.

Numeral 5.1 (aforo peatonal)
Se sugiere corregir la numeración interna del documento, ya que se repite el número 5.1 para dos secciones distintas. En cuanto a la distribución del personal operativo, se solicita aclarar si los aforadores asignados a las actividades peatonales son adicionales o coinciden con los asignados al aforo vehicular. En otras palabras, debe quedar explícito si el total de personal en campo es de 4, 7 o más aforadores, y cómo se distribuyen según el tipo de modo a evaluar. Al igual que en el caso vehicular, se recomienda mejorar los esquemas de cobertura para aforos peatonales, asegurando que permitan visualizar los cruces monitoreados, la ubicación de los aforadores, la codificación utilizada y los flujos observados. Dada la alta relevancia del modo peatonal en el sector, se sugiere adoptar también una codificación tipo RILSA para los aforos de peatones, lo cual facilita una representación estandarizada y permite identificar patrones específicos de cruce en cada brazo de la intersección.

Numeral 5.2 – Instrumentos de recolección
Se solicita verificar y corregir la numeración de este apartado. Asimismo, se recomienda que los formatos de campo sean revisados a la luz de las nuevas sugerencias sobre duración de aforos. En caso de adoptarse los aforos de 16 horas, deberán adecuarse los formatos actuales, tanto en términos de espacio para registros por franja horaria como en la organización general del formulario. Se hace énfasis en la necesidad de presentar también el formato específico para los aforos peatonales, el cual no aparece descrito ni graficado en el documento revisado.

Numeral 5.3.2 – Peatones
Además de las variables ya contempladas (dirección y volumen), se sugiere adoptar una codificación estandarizada como la de RILSA, que permita capturar con mayor precisión la dinámica de cruce en intersecciones complejas. Esto resulta particularmente relevante para el análisis de seguridad vial, diseño de pasos peatonales y posibles ajustes geométricos en el marco del proyecto.

Numeral 6 – Consideraciones especiales

Numeral 6.2 – Eventos especiales
Se solicita precisar de manera más detallada cómo se verificará la inexistencia de eventos especiales que puedan alterar el comportamiento normal del tránsito durante los días programados para la toma de aforos. Se sugiere especificar si se realizarán consultas previas a instituciones, alcaldías locales, entidades religiosas o culturales del sector, o si se consultará la agenda distrital. Asimismo, sería conveniente identificar ejemplos de eventos potenciales relevantes en el contexto, como celebraciones religiosas en la parroquia Nuestra Señora del Sagrado Corazón, ferias universitarias o bloqueos por actividades comunitarias.

Es pertinente mencionar que estamos próximos a entrar en un periodo de tránsito atípico, por lo cual los aforos no serían representativos. Verificar fechas de implementación.
Numeral 7 – Conclusiones
Se recomienda numerar adecuadamente las conclusiones del documento para facilitar su lectura, trazabilidad y discusión técnica. Actualmente están incorporadas en el numeral 6. Las conclusiones deben recoger de manera explícita las decisiones metodológicas

adoptadas, su fundamento técnico, y las recomendaciones que se derivan para el procesamiento y análisis de la información recolectada. No se trata de reescribir lo dispuesto en la introducción.

Anexos
Finalmente, se recomienda ajustar los anexos del documento conforme a las observaciones anteriores. En particular, se deben revisar los horarios presentados en los formatos de campo, asegurando su coherencia con la duración efectiva de los aforos recomendada (16 horas). Asimismo, es indispensable incluir el formato correspondiente al aforo peatonal, el cual no se encuentra dentro del cuerpo ni los anexos del documento revisado. Todos los formatos deben reflejar de manera clara las variables a registrar, los rangos horarios, los modos evaluados y los criterios de validación o control de calidad previstos.

Estas observaciones tienen como objetivo garantizar que la metodología propuesta cumpla con los estándares técnicos, normativos y operativos requeridos para el contexto urbano de Bogotá, y que los datos obtenidos constituyan un insumo confiable para las etapas de diagnóstico, modelación y diseño del proyecto. Agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a la versión ajustada del documento o a las aclaraciones técnicas que consideren pertinentes.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Proyecto: Juan Carlos Rios

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 184 INTERVENTORIA SDHT: observaciones metodologia transito

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 16 de junio de 2025, 13:40
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio documento del asunto

gracias

aura lopez

184-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES METODOLOGIA TRANSITO.pdf
226K

C.I.R-1724-2024-SDHT-191

Bogota, Junio 17 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones informe semanal y mensual No.1. Contrato SDHT 1754-2024**.** Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-047.

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted las observaciones encontradas en el documento recibido en el comunicado OF-CONT-1754-2024-047:

OBSERVACIONES DE FORMA

1. Realizar una revisión de ortografía, acentuación y uso de tildes en palabras mayúsculas.
2. Unificar el tipo de letra en el documento.
3. Insertar los puntos finales en cada párrafo del documento.

OBSERVACIONES DE FONDO

4. Favor entregar de manera independiente el informe semanal del informe mensual.
5. El informe mensual No. 1 corresponde al periodo 5 a 31 de mayo de 2025.
6. El contratista debe presentar los informes semanales SSTMA desde la fecha de inicio (5 de mayo de 2025) con corte lunes a domingo de la siguiente manera:

- Informe semanal No. 1 (5 a 11 de mayo de 2025).
- Informe semanal No. 2 (12 a 18 de mayo de 2025).
- Informe semanal No. 3 (19 a 25 de mayo de 2025).
- Informe semanal No. 4 (26 de mayo a 1 de junio de 2025).
- Informe semanal No. 5 (2 a 8 de junio de 2025).
- Informe semanal No. 6 (9 a 15 de junio de 2025).

7. El informe semanal SSTMA debe contener los siguientes capítulos:

- Objeto de contrato.

- Numero de contrato.
- Novedades presentadas.
- Acciones de avance.
- Indicadores SST.
- Personal activo en la semana.
- Ingresos.
- Retiros.
- Actividades programadas para la siguiente semana.
- Registro fotográfico.

8. El informe mensual SSTMA del contratista debe contener los siguientes capítulos:

CONTENIDO INFORME MENSUAL AMBIENTAL ETAPA I

El informe ambiental deberá presentarse organizado dando cumplimiento a las fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del MAO IDU, de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022). Adicionalmente debe contener:

- Portada.
- Introducción.
- Objetivo general.
- Objetivos específicos.
- Marco legal.
- Indicadores ambientales.
- Permisos, autorizaciones, lineamientos y gestiones que sean necesarios ante la autoridad ambiental competente.
- Gestión con entidades tales como Secretaria Distrital de Ambiente, Jardín botánico entre otros.
- Directorio ambiental de proveedores de materiales de construcción IDU.
- Permisos ambientales de los proveedores de agregados pétreos y materiales granulares.
- Permisos ambientales de las escombreras, o sitios de aprovechamiento y disposición final de RCD.
- Para cada gestor de residuos se debe presentar una carpeta con la siguiente documentación: RIT, RUT, cámara de comercio, licencias, directorio IDU o gestores SDA, certificado UAESP RURO o RUOR.
- Plan de gestión del riesgo de desastres de las entidades públicas y privadas (PGRDEPP) (decreto 2157 de 2017). Incluyendo las siguientes fases: formulación, adopción, implementación, seguimiento, verificación, socialización, comunicación y

control. El PGRDEPP debe formularse de acuerdo a lo establecido en el anexo Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF - (ECO-CORREDOR).
- Acta de la reunión ambiental inicial.
- Documentación de vehículos y maquinaria (certificados de revisión técnico mecánica, control de emisiones).
- Cronograma de capacitaciones y charlas ambientales.
- Conclusiones.
- Recomendaciones.
- Registro fotográfico. Debe incluir: fecha, hora, dirección, coordenadas, componente (ambiental – cambio climático, SST), proyecto SDHT No. y ciudad.

CONTENIDO INFORME MENSUAL SST ETAPA I

- Portada.
- Introducción
- Objetivos.
- Metas SST.
- Generalidades del consorcio o empresa.
- Descripción del proyecto.
- Plan de trabajo SST.
- Inducción y evaluación a la inducción SST.
- Notificación de riesgos SST.
- Matriz de identificación de peligros y riesgos.
- Politica SST.
- Politica de prevención de consumo de alcohol, drogas y sustancias alucinógenas.
- Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.
- Listado de personal contractual del proyecto (administrativos y operativos) incluyendo la dedicación al contrato de cada profesional.
- Certificados de afiliación al sistema general de seguridad social (afiliaciones a ARL, EPS, CCF y AFP).
- Contratos de trabajo, soportes de pago de honorarios y salarios de cada profesional.
- Exámenes médicos ocupacionales de ingreso. Notificación de recomendaciones de exámenes médicos ocupacionales.
- Programa de inspecciones de equipos y herramientas menores (taladros, pulidora, cortadoras, otros).
- Permisos de trabajo para tareas de alto riesgo (manejo de sustancias químicas, trabajo seguro en alturas, espacios confinados, actividades de soldadura y riesgo eléctrico) (si aplica).
- Cronograma de capacitaciones y charlas SST.
- COPASST.
- Comité de convivencia.
- Plan de emergencias.
- Protocolo de Bioseguridad PAPSO.
- MEDEVAC y listado de teléfonos de emergencias.

C.I.R-1724-2024-SDHT-191

- Inspección de equipos de emergencias tales como botiquin, extintor, camilla.
- Brigadas de emergencia (control de incendios, primeros auxilios, busqueda y rescate).
- Indicadores SST.
- Horas hombre trabajadas HHT.
- Certificado de accidentalidad del periodo emitido por la ARL.
- Registro de entrega de EPP y dotación.
- Recomendaciones.
- Conclusiones.
- Registro fotográfico.

De acuerdo con lo anterior, comedidamente solicitamos la entrega del informe mensual No. 1 y los informes semanales de manera INMEDIATA.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 191 INTERVENTORIA SDHT: observaciones informes semanales y mensual SST

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 17 de junio de 2025, 17:52
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co

Buenas tardes

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

191-INTERV- 24 UNIVER - OBSERVACIONES INFORME SEMANAL Y MENSUAL.pdf
177K

C.I.R-1724-2024-SDHT-192

Bogota, Junio 17 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones informes semanales 1 y 2 y mensual No.1. Contrato SDHT 1754-2024**.** Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-050 y alcance a la respuesta del comunicado OF-CONT-1754-2024-047.

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted las observaciones encontradas en los documentos recibidos bajo comunicado OF-CONT-1754-2024-050:

OBSERVACIONES INFORMES SEMANALES SSTMA

Observaciones de forma

1. Realizar una revisión de ortografía, acentuación y uso de tildes en palabras mayúsculas.
2. Unificar el tipo de letra en el documento.
3. Insertar los puntos finales en cada párrafo del documento.

Observaciones de fondo

4. El contratista debe presentar los informes semanales SSTMA desde la fecha de inicio (5 de mayo de 2025) con corte lunes a domingo, por lo anterior se encuentra pendiente presentar los siguientes informes:

- Informe semanal No. 1 (5 a 11 de mayo de 2025).
- Informe semanal No. 2 (12 a 18 de mayo de 2025).
- Informe semanal No. 3 (19 a 25 de mayo de 2025).
- Informe semanal No. 4 (26 de mayo a 1 de junio de 2025).

5. Para los informes semanales presentados se debe ajustar el periodo de la siguiente manera:

- Informe semanal No. 5 (2 a 8 de junio de 2025).
- Informe semanal No. 6 (9 a 15 de junio de 2025).

6. Mencionar uno a uno los productos realizados y aprobados a la fecha tales como el MAO, Plan SST y metodología forestal, con sus anexos respectivos.

7. El informe semanal SSTMA debe contener los siguientes capítulos:

- Objeto de contrato.
- Numero de contrato.
- Novedades presentadas.
- Acciones de avance.
- Indicadores SST.
- Personal activo en la semana.
- Ingresos.
- Retiros.
- Actividades programadas para la siguiente semana.
- Registro fotográfico. Debe incluir: fecha, hora, dirección, coordenadas, componente (ambiental – cambio climático, SST), proyecto SDHT No. y ciudad.

OBSERVACIONES INFORME MENSUAL SSTMA.

8. El informe ambiental deberá presentarse organizado dando cumplimiento a las fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del MAO IDU, de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022). Adicionalmente para la fase I debe contener:

- Portada.
- Introducción.
- Objetivo general.
- Objetivos específicos.
- Marco legal.
- Indicadores ambientales.
- Permisos, autorizaciones, lineamientos y gestiones que sean necesarios ante la autoridad ambiental competente.
- Gestión con entidades tales como Secretaria Distrital de Ambiente, Jardín botánico entre otros.
- Directorio ambiental de proveedores de materiales de construcción IDU.
- Permisos ambientales de los proveedores de agregados pétreos y materiales granulares.
- Permisos ambientales de las escombreras, o sitios de aprovechamiento y disposición final de RCD.
- Para cada gestor de residuos se debe presentar una carpeta con la siguiente documentación: RIT, RUT, cámara de comercio, licencias, directorio IDU o gestores SDA, certificado UAESP RURO o RUOR.
- Plan de gestión del riesgo de desastres de las entidades públicas y privadas (PGRDEPP) (decreto 2157 de 2017). Incluyendo las siguientes fases: formulación, adopción, implementación, seguimiento, verificación, socialización, comunicación y control. El PGRDEPP debe formularse de acuerdo a lo establecido en el anexo Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF - (ECO-CORREDOR).

- Acta de la reunión ambiental inicial.
- Documentación de vehículos y maquinaria (certificados de revisión técnico mecánica, control de emisiones).
- Cronograma de capacitaciones y charlas ambientales.
- Conclusiones.
- Recomendaciones.
- Registro fotográfico. Debe incluir: fecha, hora, dirección, coordenadas, componente (ambiental – cambio climático, SST), proyecto SDHT No. y ciudad.

9. El informe mensual SST para la fase I debe contener:

- Portada.
- Introducción
- Objetivos.
- Metas SST.
- Generalidades del consorcio o empresa.
- Descripción del proyecto.
- Plan de trabajo SST.
- Inducción y evaluación a la inducción SST.
- Notificación de riesgos SST.
- Matriz de identificación de peligros y riesgos.
- Política SST.
- Política de prevención de consumo de alcohol, drogas y sustancias alucinógenas.
- Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.
- Listado de personal contractual del proyecto (administrativos y operativos) incluyendo la dedicación al contrato de cada profesional.
- Certificados de afiliación al sistema general de seguridad social (afiliaciones a ARL, EPS, CCF y AFP) y/o planillas.
- Contratos de trabajo, soportes de pago de honorarios y salarios de cada profesional.
- Exámenes médicos ocupacionales de ingreso. Notificación de recomendaciones de exámenes médicos ocupacionales.
- Programa de inspecciones de equipos y herramientas menores (taladros, pulidora, cortadoras, otros).
- Permisos de trabajo para tareas de alto riesgo (manejo de sustancias químicas, trabajo seguro en alturas, espacios confinados, actividades de soldadura y riesgo eléctrico) (si aplica).
- Cronograma de capacitaciones y charlas SST.
- COPASST.
- Comité de convivencia.
- Plan de emergencias.
- Protocolo de Bioseguridad PAPSO.
- MEDEVAC y listado de teléfonos de emergencias.
- Inspección de equipos de emergencias tales como botiquín, extintor, camilla.
- Brigadas de emergencia (control de incendios, primeros auxilios, búsqueda y rescate).
- Indicadores SST.

C.I.R-1724-2024-SDHT-192

- Horas hombre trabajadas HHT.
- Certificado de accidentalidad del periodo emitido por la ARL.
- Registro de entrega de EPP y dotación.
- Recomendaciones.
- Conclusiones.
- Registro fotográfico.

De acuerdo con lo anterior, comedidamente solicitamos la entrega del informe mensual No. 1 y los informes semanales de manera INMEDIATA.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 192 INTERVENTORIA SDHT: respuesta OF-CONT-1754-2024-050

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 17 de junio de 2025, 17:57
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co

Buenas tardes

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

192-INTERV- 24 UNIVER - respuesta OF-CONT-1754-2024-050.pdf
179K

C.I.R-1724-2024-SDHT-193

Bogota, Junio 17 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Avance Diseño Arquitectonico. Contrato SDHT 1754-2024**.**

Cordial saludo,

Como es de su conocimiento, nos encontramos en la mitad del tiempo destinado a los diseños, y siendo el componente arquitectonico el eje central de estos, solicitamos para el comité que se realizara el dia 19 de junio, una presentacion de los avances en este tema teniendo en cuenta que:

1. Se debera mostrar un detalle del empalme con la carrera septima
2. Respuesta de la consulta al IDU, para el empalme con corredor verde de la carrera septima
3. Ajustar el diseño a la norma de transito y al manual del espacio publico, manteniendo el concepto presentado
4. Presentar V0 de posible prespuesto

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 193 INTERVENTORIA SDHT: avance diseño arquitectonico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 17 de junio de 2025, 18:14
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

193-INTERV- 24 UNIVER - AVANCE DISEÑO ARQUITECTONICO.pdf
109K

C.I.R-1724-2024-SDHT-202

Bogotá, Junio 19 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones diagnostico hidráulico. Contrato SDHT 1754-2024**.**

Cordial saludo,

Anexo a la presente hago entrega a usted de las observaciones hechas por el especialista hidráulico de la interventoría, luego de revisados los documentos recibidos mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-45.

Agradecemos hacer las observaciones en el menor tiempo posible

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

CONCEPTO TÉCNICO DE INTERVENTORÍA No.817

ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT

FECHA: **18 DE JUNIO DE 2025**

ASUNTO: **REVISIÓN INFORME DE DIAGNÓSTICO HIDRÁULICO (v1, 12jun2025) – LOTE 1 – ECO CORREDOR JAVERIANA.**
ETAPA 1. Estudios, diseños definitivos y aprobaciones.
FASE 1. Diagnóstico

PREPARADO POR: **ALBERTO MOUTHON BELLO, MSc.**
C.C. 73137740 / M.P. 13202-47445 BLV
Especialista en Hidráulica
CONSORCIO INGESCOR R 2024

A. DOCUMENTOS REVISADOS

- **INFORME DE DIAGNÓSTICO HIDRÁULICO**. CONTRATO: 1754-2024. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1 CONSORCIO INGENIERIA BP (Versión 1, 12-jun-2025).

- **ANEXO 1 — ANEXO TÉCNICO. CCE-EICP-IDI-01 VERSIÓN 3.** REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT (30-oct-2024).

- **APENDICE 02 — VERIFICACIÓN NORMATIVA – TRÁMITES ANTE ENTIDADES**. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT, 2024.

- **APENDICE 06 — REDES HIDROSANITARIAS, SECAS Y DE GAS**. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT.

SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT, 2024.

B. CONCEPTO DE INTERVENTORÍA

B.1 REQUISITOS DEL APÉNDICE 2 — VERIFICACIÓN NORMATIVA – TRÁMITES ANTE ENTIDADES – FASE DE DIAGNÓSTICO

Numeral 3.5.1. Fase de Diagnóstico

AP02-1. Se deberán solicitar los lineamientos, determinantes, normatividad vigente, requerimientos técnicos asociados, estudios complementarios y toda la información asociada al desarrollo de estudios y diseños de las vías próximas objeto del contrato.

En el informe de Diagnóstico Hidráulico (12-jun-2025) no se evidencia que se haya solicitado información a la EAAB sobre lineamientos, determinantes, normatividad vigente, requerimientos técnicos asociados, estudios complementarios y toda la información asociada al desarrollo de estudios y diseños de las vías próximas al objeto del contrato. Se solicita que de manera urgente se cursen los oficios respectivos a la EAAB para estos efectos.

Se requiere que estos documentos sean anexados integralmente al informe para verificar tanto la solicitud como la respuesta oficial de la EAAB.

El informe de diagnóstico en su numeral 5.3 incorpora una relación detallada de la normatividad aplicable al proyecto, conforme a lo solicitado en el Apéndice 02.

AP02-2. Se deberán solicitar a todas las entidades involucradas y según la pertinencia y necesidad, los documentos, cartografías, certificados, etc. y toda la documentación necesaria para el desarrollo del contrato

Se solicita que los todos los documentos arriba mencionados sean anexados a este informe para poder verificar tanto la información solicitada como la respuesta de la EAAB.

AP02-3. Se deberá entregar una carpeta en la cual se consigne para cada entidad (SDP – DADEP- EAAB – VANTI – IDIGER – ETC), los oficios con las solicitudes realizadas y las respuestas recibidas. Se deben incluir actas, ayudas de memoria, correos y toda la información de seguimiento a cada uno de los trámites desarrollados.

Se recomienda organizar una carpeta (enlace digital) donde se consoliden todas las solicitudes, radicados, actas, ayudas de memoria, correos dirigidos a la EAAB, y las respuestas recibidas de esta empresa con el fin de mantener un expediente actualizado y listo para ser entregado al finalizar el plazo de la Fase 1 junto con el informe con las consultas realizadas y la matriz de trazabilidad con el estado actual de las mismas, según se especifica en el numeral 3 – Entregables Fase de Diagnóstico.

B.2 REQUISITOS DEL APÉNDICE 6 REDES HIDROSANITARIAS – FASE DE DIAGNÓSTICO

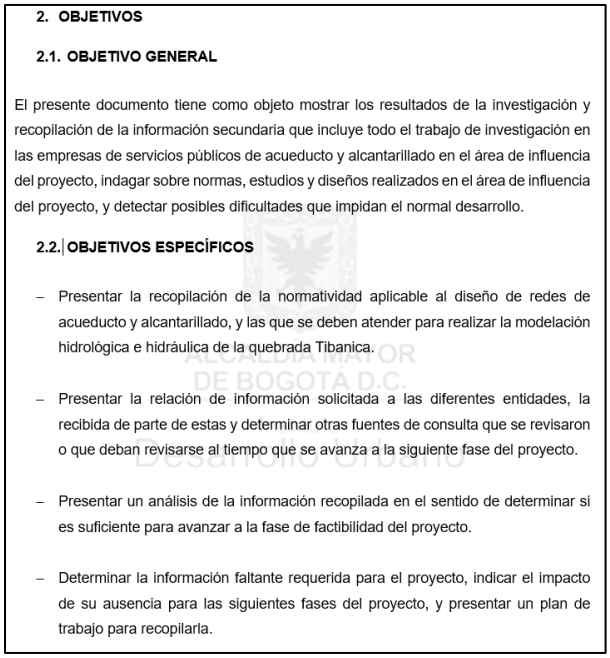
AP06-1. Informe o Documento Técnico de Soporte que presente el análisis de la calidad de información secundaria y primaria recopilada tanto en terreno como la suministrada por la fase previa de prefactibilidad (si aplica) o por otros estudios.

1. INTRODUCCIÓN

Se solicita incluir en la introducción la relación de los documentos que describen los lineamientos para la elaboración del informe. Estos son: ANEXO 1 — ANEXO TÉCNICO. CCE-EICP-IDI-01 VERSIÓN 3, el Apéndice 02 - VERIFICACIÓN NORMATIVA – TRÁMITES ANTE ENTIDADES y el Apéndice 06 - REDES HIDROSANITARIAS, SECAS Y DE GAS.

2. OBJETIVOS

Se solicita mejorar y ampliar los objetivos del informe. A continuación, a manera de ejemplo, se presentan algunos objetivos de un Informe o Documento Técnico de Soporte:



2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GENERAL

El presente documento tiene como objeto mostrar los resultados de la investigación y recopilación de la información secundaria que incluye todo el trabajo de investigación en las empresas de servicios públicos de acueducto y alcantarillado en el área de influencia del proyecto, indagar sobre normas, estudios y diseños realizados en el área de influencia del proyecto, y detectar posibles dificultades que impidan el normal desarrollo.

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Presentar la recopilación de la normatividad aplicable al diseño de redes de acueducto y alcantarillado, y las que se deben atender para realizar la modelación hidrológica e hidráulica de la quebrada Tibanica.
- Presentar la relación de información solicitada a las diferentes entidades, la recibida de parte de estas y determinar otras fuentes de consulta que se revisaron o que deban revisarse al tiempo que se avanza a la siguiente fase del proyecto.
- Presentar un análisis de la información recopilada en el sentido de determinar si es suficiente para avanzar a la fase de factibilidad del proyecto.
- Determinar la información faltante requerida para el proyecto, indicar el impacto de su ausencia para las siguientes fases del proyecto, y presentar un plan de trabajo para recopilarla.

Imagen de objetivos típicos de un documento técnico de soporte presentado a manera de ejemplo

3. INFORMACIÓN GENERAL

Sin Observaciones.

4. ALCANCE

Se solicita ampliar el alcance de los trabajos de acuerdo con los siguientes documentos contractuales:

- **ANEXO 1 — ANEXO TÉCNICO. CCE-EICP-IDI-01 VERSIÓN 3.** REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT (30-oct-2024).

- **APENDICE 02 — VERIFICACIÓN NORMATIVA – TRÁMITES ANTE ENTIDADES**. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT, 2024.

- **APENDICE 06 — REDES HIDROSANITARIAS, SECAS Y DE GAS**. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT, 2024.

5. METODOLOGÍA DE REDES HIDROSANITARIAS

El contenido de este capítulo no muestra una metodología de redes hidrosanitarias sino una descripción de localización, definiciones y normativa.

Se solicita agregar a la normativa, la Resolución 0330 de 2017 expedida por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio "Por la cual se adopta el Reglamento Técnico para el Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico – RAS.

6. REDES HIDROSANITARIAS EXISTENTES / 7. VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN SECUNDARIA. Se recomienda fusionar en un capítulo denominado: Recolección y análisis de información.

Debe hacerse referencia explícita a los sumideros que aparecen en el sistema SIGUE y que no fueron encontrados durante la inspección en campo. Asimismo, debe documentarse de forma clara que los diámetros de las redes de alcantarillado existentes difieren de los indicados en dicho sistema, dejando constancia de estas discrepancias en el informe correspondiente.

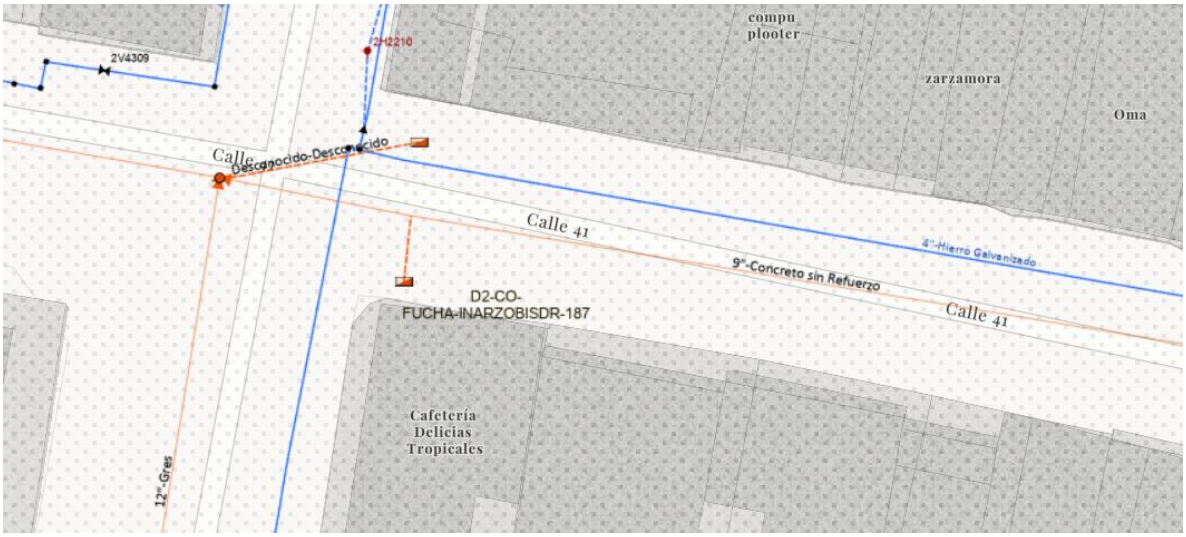


Imagen del SIGUE

Además de lo mostrado en estos capítulos, se deben presentar conclusiones sobre la calidad de cada una de las fuentes de información secundaria y primaria, con base en la verificación realizada en campo y el contraste entre ambas. El objetivo

es dejar claramente establecido si es necesario profundizar en algún aspecto específico o restringir el uso de información que no cumpla con criterios de confiabilidad. Entre las fuentes a evaluar se incluyen, entre otras:

- Sistema de información SIGUE de la EAAB
- Comunicados de la EAAB
- Planchas de las redes construidas para alcantarillado sanitario, pluvial o combinado
- Planos de proyectos aprobados y/o recibidos por la EAAB ESP
- Planos récord de obra construida y recibida por la empresa
- Planos de esquinas de acueducto
- Verificaciones en terreno de los pozos y estructuras existentes en la zona del proyecto; paralelamente es importante tener en cuenta la información que pueda ser suministrada por la comunidad residente del sector, así como de sus organizaciones comunales.

8. INFORMACIÓN FALTANTE REQUERIDA PARA EL PROYECTO

Con base en el análisis anterior, se solicita identificar la información faltante, ya sea por no haber sido suministrada por terceros o por circunstancias particulares que hayan impedido su recolección. Una forma adecuada de presentar esta información es mediante un cuadro resumen, como el que se muestra en el siguiente ejemplo:

ITEM	ENTIDAD / INFORMACIÓN FALTANTE	IMPORTANCIA PARA EL PROYECTO	METODOLOGÍA / PLAN DE TRABAJO
1	MUNICIPIO DE SOACHA. Contrato 857 de 2015 Municipio de Soacha: Consultoría para el análisis de amenaza por inundación del canal rio claro del municipio de Soacha, Cundinamarca	BAJA IMPORTANCIA, ya que i.) se deben obtener de parte de la CAR las coordenadas del área de protección; y ii.) de igual forma se debe realizar una modelación hidrológica e hidráulica de la quebrada Tibanica considerando los últimos datos de las estaciones de IDEAM y CAR, y con base en la topobatimetría a realizar en desarrollo de esta consultoría.	Se propone enviar un derecho de petición a la Alcaldía de Soacha.
2	EAAB. Consultoría para el análisis de alternativas y ajuste del diseño como solución al déficit hídrico y diseño del sistema de biotratamiento del humedal Tibanica. CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 1-2-24300-0971-2019 (HIDRO-MECÁNICAS).	BAJA IMPORTANCIA, debido a que el Acueducto de Bogotá no la identificó entre sus proyectos, aún cuando se le solicitó específicamente.	Con el apoyo del IDU se propone realizar una mesa técnica con la EAAB para que se nos informe del estado de este proyecto y de sus resultados frente a una posible afectación del proyecto del bicipuente.
3	CAR. Anexos técnicos de la resolución 2536 del 23 de noviembre de 2015 que determina la zona de protección de la Quebrada Tibanica – Parte Baja, con estudios básicos, planos de delimitación y sus correspondientes coordenadas.	ALTA IMPORTANCIA. Es clave para la consultoría conocer de manera exacta la delimitación oficial de la zona de protección.	Se propone realizar una nueva solicitud por escrito o un derecho de petición.

Ejemplo de identificación de información faltante

En este capítulo se podría hacer referencia a: las válvulas identificadas en topografía sin caracterizar ni localizar la red de acueducto; y a los tramos de tubería de alcantarillado aguas arroba del pozo No.1.

9. DIAGNÓSTICO DE REDES HIDROSANITARIAS Y REDES DE GAS NATURAL

Los numerales 8.5. - MANEJO DE SISTEMAS DE DRENAJE URBANO SUDS - y 8.6. - PRESUPUESTO PRELIMINAR DE OBRA – no deben hacer parte del Informe RAI, sino que este debe ser desarrollado en informe de factibilidad.

10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Entre las conclusiones del informe se considera importante adicionar algunas con respecto a:

i.) Es necesario dejar explícito que el proyecto no contempla afectaciones a la red matriz de acueducto ni a la red troncal de alcantarillado, lo cual representa una ventaja en términos de gestión institucional, ya que evita la necesidad de trámites ante la Dirección de Red Matriz de Acueducto y la Dirección de Red Troncal de Alcantarillado de la EAAB.

ii.) Considerando que dentro del área de influencia de los proyectos pueden existir cuerpos de agua oficialmente identificados, así como corrientes no oficiales generadas por las dinámicas de drenaje superficial o subterráneo —producto de las condiciones locales de topografía, suelo, cobertura vegetal o urbanismo—, es importante que esta situación sea debidamente abordada en el informe. En función de ello, deberá determinarse con claridad si resulta aplicable o no el numeral 3.7 "Hidráulica, Hidrología y Socavación" del Apéndice 06 del contrato.

iii.) Información faltante y su importancia para el proyecto para determinar si se cuenta con información suficiente que permita realizar un análisis de interferencias y eventuales diseños de acueducto y alcantarillado, por lo que se recomienda, o no, continuar a la siguiente fase.

iv.) Precisar si durante el desarrollo del proyecto en alguno de sus componentes técnicos se generará una interferencia directa que afecte la ubicación y/o funcionamiento de las redes de acueducto y alcantarillado existentes o si se requiere la renovación de estas, con el fin de definir si el Contratista debe desarrollar el producto entregable de diseño de detalle de la respectiva actualización y/o protección y/o reforzamiento y/o traslado de la red hidrosanitaria afectada.

v.) Dejar claras las limitaciones del estudio, si las hay.

AP06-2. Datos Técnicos emitidos por la EAAB ESP.

Deben ser incluidos como un anexo al Informe o Documento Técnico de Soporte (Informe RAI).

AP06-3. Información adicional recopilada por el Contratista

Debe ser incluida como un anexo al Informe o Documento Técnico de Soporte (Informe RAI).

AP06-4. Planos con información secundaria de cada una de las redes tal como se menciona en los numerales 3.4.1 "Investigación de redes".

En los planos de redes existentes sanitarios presentados se recomienda:

- Incluir códigos de pozos, tramos y proyectos a partir de lo registrado en el SIGUE de la EAAB.

- Se solicita realizar una investigación detallada sobre la procedencia del tramo de tubería de gres que desemboca en el Pozo 1. Según lo indicado en el sistema SIGUE, existen varios pozos aguas arriba de dicho tramo que no son visibles en superficie, lo que sugiere la posibilidad de que continúen operativos bajo el pavimento o la acera. En caso de confirmarse la existencia de estos tramos, se deberá proceder con su relocalización y sustitución por tubería de PVC o concreto, conforme a las especificaciones técnicas vigentes y los lineamientos de la entidad competente.



Imagen de planos del consultor



Imagen del SIGUE

En los planos de redes existentes de acueducto presentados se recomienda:

- Mejorar presentación de hidrantes y válvulas. Estas ultimas no deben mostrarse de manera perpendicular a la red.

- Se observas dos válvulas en la acera sur de la Calle 41 sin mostrar la red sobre la que está montada. Se recomienda revisar los planos de esquinas para localizar esta red, solicitar datos técnicos a la EAAB, o utilizar algún método para caracterizar y localizar la red faltante.

- La red de asbesto cemento de L=18.77m en 3" se observa de 4" en el SIGUE. Por favor ajustar o justificar.

- El SIGUE muestra un tramo pequeño en hierro fundido que no se observa en planos. Tampoco se muestra la reducción de 4"x3".

- Se solicita indicar que elemento o consideración delimita las medidas en metros de las tuberías de 18.77 m y 10.67 m.

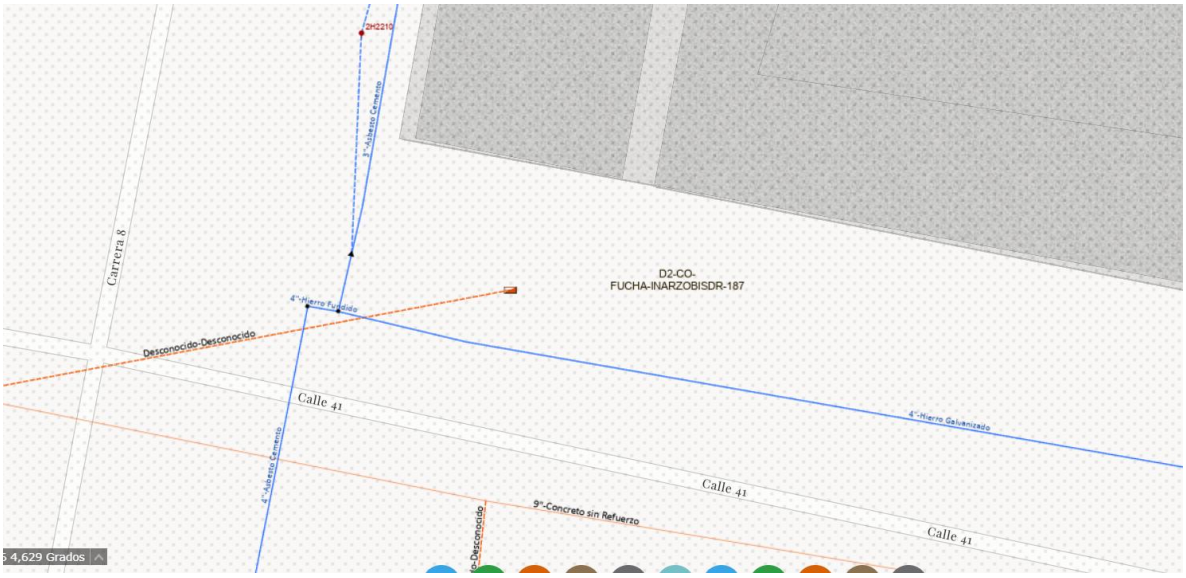


Imagen del SIGUE

AP06-5. Informe o Documento Técnico de Soporte para la etapa de Factibilidad.

Se encuentra pendiente la entrega del informe de factibilidad. Aunque el informe de diagnóstico presentado incluye ciertos elementos preliminares —como planos de alternativas y presupuestos estimados—, aún faltan componentes esenciales para considerar completo el informe de factibilidad. Entre los elementos faltantes se encuentran la descripción detallada y el análisis comparativo de las alternativas propuestas, entre otros aspectos técnicos y justificativos requeridos.

AP06-6. Planos independientes por tipo de red hidrosanitaria (suministro de acueducto, alcantarillado pluvial, alcantarillado sanitario) armonizando información secundaria y primaria con el predimensionamiento de redes de drenaje y demás que apliquen para cada alternativa.

Se encuentra pendiente la entrega del informe de factibilidad. Si bien el informe de diagnóstico presentado incluye planos de alternativas, estos deben ser ajustados de acuerdo con las observaciones realizadas a los planos de redes existentes.

AP06-7. Planos con pre-dimensionamiento de distribución de las redes hidráulicas internas (suministro, desagüe, red contra incendio (si aplica)) y ubicación de conexiones acometidas y domiciliarias.

Pendiente entrega de informe de factibilidad. Aunque el informe de diagnóstico presentado incluye planos de alternativas.

AP06-8. Presupuestos de obras de redes hidrosanitarias para cada alternativa.

Pendiente entrega de informe de factibilidad. Aunque el informe de diagnóstico presentado incluye presupuestos preliminares.

AP06-9. Validación de la Topografía por parte de la DITG de la EAAB ESP en cumplimiento de la Norma EAAB NS-030 (Si aplica)

Pendiente entrega de formato de validación de DITG (Se recomienda incluirlo como un anexo al informe RAI).

AP06-10. Matriz multicriterio de análisis de alternativas con su respectiva calificación.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

AP06-11. Matriz de Riesgos para el componente.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

AP06-12. Documento Técnico de Soporte con planos y anexos para los Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible, en caso que aplique.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

Numeral 3.5.2. Informe de inspección de redes hidrosanitarias

AP06-11. Informe o Documento Técnico de Soporte que presente la descripción y el resultado de la investigación de redes de acueducto y levantamiento de redes de alcantarillado.

Pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias.

AP06-12. Formatos de inspección, fotografías, videos y demás soportes gráficos de levantamiento.

Pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias.

AP06-13. Planos con la información recopilada para cada una de las redes hidrosanitarias tal como se menciona en los numerales 3.4.2.

Pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias.

B.3 REQUISITOS DEL ANEXO 1 — ANEXO TÉCNICO. CCE-EICP-IDI-01. VERSIÓN 3

AT01-01. Cada documento entregado por el CONTRATISTA a la INTERVENTORÍA y/o a la SDHT, deberá seguir estrictamente un sistema integrado de gestión de calidad de la SDHT con relación al nombramiento de archivos, documentos, trazabilidad y versiones entregadas, en medio físico y magnético (editable), según el numeral 7.3 de la norma técnica NTCGP 1000:2009 y demás indicaciones de la SDHT.

Los informes incluyen cuadros de control de cambios y de estado de revisión y aprobación, lo que permite una trazabilidad adecuada de las versiones del documento.

No obstante, se formulan las siguientes recomendaciones para fortalecer los documentos, en concordancia con el proceso de diseño y desarrollo que se adelanta en el marco del proyecto:

i.) El informe debe indicar en su portada la etapa (Etapa 1: Estudios, diseños definitivos y aprobaciones) y la fase (FASE 1 – diagnósticos) con el fin de mantener alineado el producto con la planificación del diseño y desarrollo del servicio.

ii.) Los requisitos de entrada para el diseño y desarrollo, que el Contratista menciona en la introducción del documento, deben ser complementados indicando que el informe se desarrollará de acuerdo con los lineamientos establecidos el ANEXO 1 — ANEXO TÉCNICO, Apéndice 02 y el Apéndice 06 del contrato.

iii.) Es importante que las conclusiones del documento indiquen si se cumplieron con los requisitos estipulados en el punto anterior.

iv.) En las recomendaciones proporcionar información apropiada para tener en cuenta durante las actividades o etapas subsiguientes.

v.) El nombre del archivo digital debe incluir, como mínimo, la versión y la fecha correspondiente, y de manera preferible, la etapa y la fase del proyecto. Salvo que la Secretaría Distrital del Hábitat indique un esquema diferente de nomenclatura, una opción válida podría ser, por ejemplo: E1F1_RAI_v1_12jun2025.pdf.

AT01-02. Todos los informes que presente el CONTRATISTA deberán entregarse en estricto orden, con tabla de contenido, en sus respectivos capítulos, foliados y ordenados. Igualmente, los anexos documentales como planos deben ser descriptivos y con sus respectivas convenciones referenciado los datos técnicos de

interés de cada proyecto. Igualmente, las imágenes y fotografías deben tener su respectiva descripción vista o referencia frente al producto.

Los informes entregados presentan una estructura organizada en capítulos y numerales, e incluyen tabla de contenido, listado de tablas y figuras. Una vez se incorporen los anexos correspondientes, deberá añadirse también un listado de anexos que complemente y facilite la consulta estructurada del documento.

C. CONCLUSIONES

C.1 Documentos por entregar en la Fase de Diagnóstico

Se recomienda que el documento denominado actualmente como "Diagnóstico" sea rebautizado como "Documento de Recolección y Análisis de la Información (Informe RAI)", conforme a lo establecido en el Apéndice 06 y el Anexo Técnico del contrato.

A continuación se presentan los documentos requeridos en esta fase:

- **Informe RAI.** Informe o Documento Técnico de Soporte que presente el análisis de la calidad de información secundaria y primaria recopilada tanto en terreno como la suministrada por la fase previa de prefactibilidad (si aplica) o por otros estudios (Numeral 3.5.1 del Apéndice 06). Por su parte, el Anexo 1 - Anexo Técnico en su numeral 4.1 menciona "*En la fase de diagnóstico se debe realizar la recopilación y análisis de información y consultas ante entidades del orden distrital y nacional que apliquen, con fundamento en la matriz de entregables, los anexos y apéndices técnicos que hacen parte del presente proceso*". Incluye, entre otros:

    - Datos Técnicos emitidos por la EAAB ESP,
    - Información adicional recopilada por el Contratista,
    - Planos con información secundaria de cada una de las redes tal como se menciona en los numerales 3.4.1 "Investigación de redes".
    - Consulta a entidades (Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 2).
    - Visita y reconocimiento de los predios para verificación y diagnóstico integral (Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 3).
    - Verificación y cumplimiento de la normativa (Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 5).

- Informe o **Documento Técnico de Soporte para la etapa de Factibilidad** (Numeral 3.5.1 del Apéndice 06), que puede incluir:

- Planos independientes por tipo de red hidrosanitaria (suministro de acueducto, alcantarillado pluvial, alcantarillado sanitario) armonizando información secundaria y primaria con el predimensionamiento de redes de drenaje y demás que apliquen para cada alternativa.
- Planos con pre-dimensionamiento de distribución de las redes hidráulicas internas (suministro, desagüe, red contra incendio (si aplica)) y ubicación de conexiones acometidas y domiciliarias.
- Presupuestos de obras de redes hidrosanitarias para cada alternativa.
- Validación de la Topografía por parte de la DITG de la EAAB ESP en cumplimiento de la Norma EAAB NS-030 (Si aplica)
- Matriz multicriterio de análisis de alternativas con su respectiva calificación.
- Matriz de Riesgos para el componente.
- Documento Técnico de Soporte con planos y anexos para los Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible, en caso que aplique.
- Componente de memoria descriptiva del proyecto (Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 6)

- **Informe de inspección de redes hidrosanitarias** (numeral 3.5.2 de Apéndice 06), que incluye, entre otros:

  - Formatos de inspección, fotografías, videos y demás soportes gráficos de levantamiento.
  - Planos con la información recopilada para cada una de las redes hidrosanitarias tal como se menciona en los numerales 3.4.2.
  - Levantamiento topográfico (Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 4)

- **Informe de diagnóstico integral.** Cabe aclarar que el Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 3, establece: "El diagnóstico integral debe ser consignado en un (01) informe elaborado por el contratista y entregado a la Interventoría cinco (05) días hábiles antes de la finalización del primer mes de ejecución para aprobación de esta". No obstante, se considera que no se debe entregar un informe adicional, sino que el informe de diagnóstico integral estaría conformado por el Informe RAI, el informe de Factibilidad y el Informe de inspección de redes hidrosanitarias.

C.2 Cumplimiento parcial de requisitos contractuales

Se ha evidenciado que los informes entregados contienen avances importantes en cuanto al orden, estructura documental y trazabilidad, especialmente en los documentos metodológicos. Sin embargo, aún presentan vacíos relevantes frente a los requisitos establecidos en los Apéndices 02 y 06 del contrato, especialmente

en lo relacionado con solicitudes formales, trazabilidad documental ante entidades y evaluación de calidad de la información recopilada.

C.3 Trazabilidad documental ante entidades

Se requiere anexar al Informe los oficios de solicitud y respuestas de la EAAB, así como demás documentos gestionados ante entidades involucradas. Esta trazabilidad es clave para validar el cumplimiento normativo y técnico en la fase de diagnóstico.

C.4 Fortalecimiento del Informe (Recopilación y Análisis de Información)

El Informe debe ser fortalecido incluyendo conclusiones sobre información faltante, interferencias y necesidades de rediseño.

C.5 Entregables requeridos para la etapa de factibilidad

Se identificaron múltiples ítems aún pendientes de entrega, entre ellos:

- Informes de factibilidad por red.
- Planos con información secundaria.
- Matriz multicriterio de alternativas.
- Validación topográfica DITG.
- Matriz de riesgos y documento de SUDS (si aplica).

C.6 Recomendaciones estructurales para los entregables

Se recomienda que los informes sigan estrictamente el sistema integrado de gestión documental exigido por la Secretaría de Hábitat, con control de versiones, listados de anexos, formatos adecuados de archivo y alineación con las etapas y fases del proyecto.

C.7 Condicionalidad para avanzar a la siguiente fase

Se recomienda condicionar el paso a la fase de factibilidad al cierre completo de los vacíos identificados en este informe, en especial aquellos relacionados con la verificación de campo, trazabilidad institucional y coherencia entre planos y observaciones en terreno.

-- FIN DEL CONCEPTO TÉCNICO --



Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 202 INTERVENTORIA SDHT: Observaciones diagnóstico hidráulico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 19 de junio de 2025, 17:26
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio documento del asunto

gracias

aura lopez

202-INTERV- 24 UNIVER - observaciones diagnostico hidraulico.pdf
819K

C.I.R-1724-2024-SDHT-203

Bogotá, Junio 19 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones diagnostico arqueológico. Contrato SDHT 1754-2024**.**

Cordial saludo,

A continuación, se hacen las observaciones al diagnóstico arqueológico, luego de revisado el documento recibido mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-49.

- Contenido: Si bien en su configuración integra los aspectos legales que es necesario conocer al momento de desarrollar un programa de arqueología preventiva, no aplica la normatividad que cita en tanto la metodología que plantea debe ser aprobada por el ICANH y esto no ha sucedido. En términos generales, el documento contempla lo que deben hacerse más no lo hace. No es un diagnóstico como el que la legislación Colombia y el Apéndice 8 indican.
- Concepto: El documento no se ajusta a los formatos que el ICANH requiere para poder iniciar un proceso de diagnóstico arqueológico. Debe migrar la información: Antecedentes, al formato requerido. Y, complementar los otros apartados como: Zonificación arqueológica preliminar, Revisión de metodologías de prospección previas y Análisis de la información arqueológica.

Recomendaciones: Atender a los planteado por el ICANH en el documento: Términos de referencia para los PAP 2021.

RECOMENDACIÓN GENERAL:

- El documento no presenta el formado adecuado para este tipo de procedimientos ante el ICANH, para quien antes del diagnóstico es necesario hacer el REGISTRO del proyecto, procedimiento sin el cual no se puede dar inicio al diagnóstico y prospección, por ello, deben antes de llegar al diagnóstico, surtir la fase de registro.

C.I.R-1724-2024-SDHT-203

- Una vez realizado el registro, se bebe atender al formato de FASE DE DIAGNOSTICO Y PROSPECCION DEL ICANH, el cual incluye la elaboración del Modelo de Dato versión 4, el cual hace parte de los componentes del diagnóstico y de las fases que siguen posteriormente. Sin Modelo de datos no hay información geográfica clara, por ello es obligatoria su inclusión en el PAP:
- La secuencia adecuada de los PAP se encuentre consignada en los “Términos de referencia de los PAP ICANH 2021”, el cual se envía como anexo al presente informe.
- En la página 5 del Apéndice 8, se indican los Insumos que el CONTRATISTA debe entregar a la Interventoría, a saber:

✓ Los shapes de las áreas de intervención
✓ Área total de intervención
✓ Coordenadas de los vértices del polígono
✓ Descripción general del proyecto
✓ Tipo de Excavaciones que se van a realizar y profundidades
✓ Plano general del proyecto, del área de intervención (en DWG, PDF y shapes).
✓ Estudio ambiental y de Geotecnia del Proyecto.
✓ Información de antecedentes del área

El documento no suministra la información descrita anteriormente.

- El documento es flojo en su parte metodológica, la cual es insuficiente de acuerdo con lo solicitado por el ICANH. Se recomienda, hacer particular énfasis en la Zonificación arqueológica preliminar y de acuerdo a ello, en la Metodología de prospección a implementar, considerando la utilización de técnicas y procedimientos propios de la arqueología urbana y la arqueología de la arquitectura, tal es el caso de la MATRIZ DE HARRIS, la cual se recomienda sea incorporada a la propuesta que se presentará al ICANH como parte del diagnóstico arqueológico en el formato adecuado.

Agradecemos hacer las observaciones en el menor tiempo posible

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 203 INTERVENTORIA SDHT: observaciones arqueologicas

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 19 de junio de 2025, 17:50
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio comunicación del asunto

gracias

aura lopez

2 adjuntos

203-INTERV- 24 UNIVER - observaciones diagnostico arqueologico.pdf
179K

Terminos_de_referencia_Programas_de_Arqueologia_Preventiva.pdf
389K

C.I.R-1724-2024-SDHT-205

Bogotá, Junio 20 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Informe de Observaciones MAO v.2.0. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-051.

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted las observaciones encontradas en el MAO v.2.0 mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-051, de la siguiente manera:

NO.	OBSERVACIÓN FORMA	ESTADO
1	Unificar el tipo de letra en el documento MAO.	NO SUBSANADA Favor unificar tipo de letra en tabla de contenido, listado de tablas y lista de ilustraciones (página 3, 4 y 5)
2	Justificar texto y párrafos a lo largo del documento. Unificar las márgenes.	SUBSANADA PARCIALMENTE Favor organizar y ajustar los textos de la tabla 1 marco normativo (página 9) . Justificar los textos al interior de cada ficha y programa del MAO. Centrar textos del componente A. Manejo para el cumplimiento de requisitos y obligaciones ambientales & SST (página 32 y 34).
3	Insertar los puntos finales en los textos de la página 13 (numeral 6.3.1 preliminares de obra).	SUBSANADA
4	Revisar y ajustar espacios en la tabla 5. Afectación de EEP según decreto 555 de 2021 (página 22).	SUBSANADA

C.I.R-1724-2024-SDHT-205

NO.	OBSERVACIÓN FORMA	ESTADO
5	El anexo técnico de la SDH exige que todos los formatos presentados contengan: a): cabezote con nombre, b) identificación y versión del documento, cuadro elaboro, reviso y aprobó y c) cuadro control de cambios. Por lo anterior es necesario ajustar los siguientes formatos del MAO: - Formato generación residuos peligrosos. - Control de materiales. - Formato generación residuos peligrosos. - Formato inventario de maquinaria-vehículos.	SUBSANADA
	OBSERVACIONES FONDO	
6	De acuerdo a lo establecido en el anexo ambiental y SST, el MAO deberá presentarse organizado en fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del IDU. El MAO debe elaborarse y presentarse de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022). Por lo anterior debe complementarse el documento presentado con los programas y fichas faltantes como se citó en el comunicado anterior.	SUBSANADA PARCIALMENTE Favor incluir en el MAO las fichas y programas: C2. Manejo de fauna silvestre. C3. Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible (SUDS). Componente E. Favor incluir en el MAO los siguientes capítulos: Evaluación de la gestión Ambiental y SST (insertar el título componente E ver página 59). Metodología de evaluación. Valoración económica del desempeño Ambiental y SST. Lineamientos de sostenibilidad e innovación ambiental. Sostenibilidad, infraestructura verde y SUDS. Arbolado urbano y coberturas vegetales. Biodiversidad y Ecología.

C.I.R-1724-2024-SDHT-205

NO.	OBSERVACIÓN FORMA	ESTADO
		Participación ciudadana. Sanciones y multas. Procedimiento sancionatorio ante autoridades ambientales. Procedimiento sancionatorio del patrimonio arqueológico. NOTA. Por favor iniciar cada capítulo del MAO en una página nueva (insertar salto de página).
7	Incluir las normas citadas en el comunicado en la tabla 1 marco normativo (página 7):	SUBSANADA
8	Realizar una nueva revisión de los permisos ambientales presentados en la página 29 y ajustar de acuerdo a los permisos realmente requeridos para el presente proyecto.	SUBSANADA PARCIALMENTE Aclarar si se requiere tramitar permiso de trabajo nocturno para la fase de obra. Si es necesario presentar permiso horas extras de la ARL y Ministerio de Trabajo (Autorización para laborar horas extras) del Consorcio Ingenieria BP y/o consorciados.
9	Revisar y ajustar los indicadores de la ficha 1 manejo de materiales de construcción como se presenta a continuación (ver página 29), teniendo en cuenta que deben reportarse en cada informe mensual.	SUBSANADA
10	Incluir el listado de proveedores de materiales granulares y de gestores autorizados de RCD aprobados por la autoridad ambiental competente, en el numeral 21.1 disposición final (ver página 48 del MAO). Anexar los permisos y resoluciones correspondientes.	SUBSANADA PARCIALMENTE Favor anexar los permisos y resoluciones correspondientes de los gestores autorizados de RCD referenciados en la tabla 11. Listado de gestores RCD (página 66).
11	Referenciar los programas de recolección y logística inversa de sacos vacíos de cemento implementados por empresas como Argos y Cementos Nacionales."	NO SUBSANADA
12	Anexar la matriz de identificación de aspectos e impactos ambientales del	SUBSANADA

C.I.R-1724-2024-SDHT-205

NO.	OBSERVACIÓN FORMA	ESTADO
	presente contrato.	
13	Insertar el listado de proveedores de materiales granulares y de gestores autorizados de RCD aprobados por la autoridad ambiental competente en la ficha B-3 manejo integral de residuos sólidos. Anexar los permisos y resoluciones correspondientes.	SUBSANADA
14	Realizar una descripción detallada del tipo de residuos de construcción y demolición RCD a generar durante la obra	SUBSANADA

Agradecemos hacer las observaciones en el menor tiempo posible

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 205 INTERVENTORIA SDHT: Observaciones MAO

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 20 de junio de 2025, 8:27
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co

Buenos dias

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

205-INTERV- 24 UNIVER - observaciones MAO.pdf
132K

C.I.R-1724-2024-SDHT-206

Bogotá, Junio 20 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones diagnostico geotécnico. Contrato SDHT 1754-2024**.**

Cordial saludo,

A continuación, se hacen las observaciones al diagnóstico geotécnico, luego de revisado el documento recibido mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-52.

1.1 Revisión de informe diagnóstico componente de geotecnia

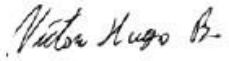
1.1.1 Observaciones de Forma

- El informe presenta los siguientes requerimientos mínimos establecidos en el APENDICE 10
  — COMPONENTE DE GEOTECNIA respecto al contenido del informe diagnóstico componente de geotecnia:

  - ✓ Localización del polígono de estudio.
  - ✓ Marco legal.
  - ✓ Metodología de trabajo.
  - ✓ Recopilación de información.
  - ✓ Análisis de información.
  - ✓ Geología y geomorfología.
  - ✓ Zonificación sísmica.
  - ✓ Antecedentes de amenazas por riesgo y vulnerabilidad, riesgo por inundaciones o remoción en masa, hidráulica e hidrología.
  - ✓ Registro visita de campo.
  - ✓ Plan de exploración.
  - ✓ Ensayos de laboratorio propuestos.
  - ✓ Certificaciones de calibración de equipos.
  - ✓

1.1.2 Observaciones de Fondo

- Se recomienda anexar el nombre del ingeniero especialista, coordinador y director debajo de las respectivas firmas.

CONSORCIO INGENIERÍA BP		
VALIDADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
		
ESP. GEOTECNIA	COORDINADOR	DIRECTOR INTERVENTORIA

- En el cuerpo del informe no se evidencian los documentos del ingeniero especialista que realizó el informe de diagnóstico del componente de geotecnia. Por lo tanto, se recomienda que estos se anexen (tarjeta profesional, diplomas)
-

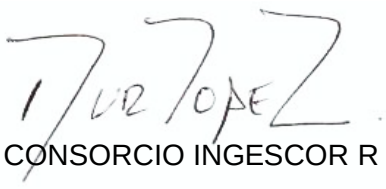
recomendaciones

- se sugiere anexar la certificación de calibración de los equipos de ensayos, prensas, balanzas etc.
- Se recomienda anexar documentos del ingeniero especialista que realizó el informe de diagnóstico del componente de geotecnia.

Para la realización de la presente revisión, toda la información utilizada es tomada de los informes presentados por el autor, partiendo del principio de buena fe de que la recopilación y análisis de información fueron realizados en las fechas pertinentes y bajo los criterios de la normatividad vigente, por lo tanto, se solicita atentamente aclarar las observaciones aquí descritas, con el fin de validar la información entregada y proceder a dar la aprobación total del documento.

Agradecemos hacer las observaciones en el menor tiempo posible

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 206 INTREVENTORIA SDHT: Observaciones diagnostico geotecnico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 20 de junio de 2025, 9:54
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

206-INTERV- 24 UNIVER - observaciones diagnostico geotecnico.pdf
196K

C.I.R-1724-2024-SDHT-218

Bogotá, Junio 24 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Segundo informe de observaciones Plan SST + anexos. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-056.

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted el segundo informe de observaciones encontradas en el Plan SST v2.0 entregado mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-056, de la siguiente manera:

NO.	OBSERVACIÓN	ESTADO
1	Incluir la siguiente norma en el numeral 4 marco legal (página 10). Resolución 1843 de 2025 regula la práctica de evaluaciones médicas, pruebas de embarazo y pruebas de sustancias psicoactivas en el trabajo.	SUBSANADA
2	Reemplazar “panorama de riesgos” por “matriz de identificación de riesgos y peligros” en el numeral 9.1.2 y 9.2.3.	SUBSANADA PARCIALMENTE Reemplazar “panorama de riesgos” por “matriz de identificación de riesgos y peligros”
3	Revisar y/o Anexar el instructivo IFFI-001 para el manejo del botiquín (ver página 23).	SUBSANADA
4	Presentar el siguiente procedimiento y formatos: - Procedimiento de inspección de equipos de emergencia. - Formato de entrega de EPP y dotación. - Formatos de inspección del extintor.	SUBSANADA Se recomienda verificar que herramientas menores y mayores se pueden utilizar en la fase de obra, de acuerdo al diseño propuesto.

NO.	OBSERVACIÓN	ESTADO
	- Formatos de inspección botiquín. - Formatos de inspección camilla. - Formato de inspección de pulidora, cortadora y tronzadora. - Formato conformación y acta de reunión COPASST. - Formato elecciones miembros del COPASST. - Formato conformación y acta de reunión comité de convivencia laboral. - Formato o registro para la descripción socio demográfica y diagnóstico de condiciones de salud. - Formato de inducción y reinducción SST.	
5	Anexar los permisos de trabajo para las siguientes actividades de alto riesgo tales como: - Procedimiento manejo de sustancias químicas. - Procedimiento Trabajo en alturas. - Procedimiento Soldadura o trabajo en caliente. - Procedimiento Riesgo eléctrico. - Procedimiento Excavaciones.	SUBSANADA
6	Revisar que actividades de alturas se van a ejecutar y ajustar el numeral 9.3 procedimiento seguro para TSA (página 23).	SUBSANADA
7	Anexar el acta o comunicado de notificación del responsable del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	SUBSANADA
8	Presentar el listado de actividades administrativas y operativas a realizar en esta etapa.	SUBSANADA
9	Presentar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias del proyecto incluyendo el listado de teléfonos de organismos de emergencias y el MEDEVAC.	SUBSANADA
10	Ajustar el numeral 9.1.6 coordinación con entidades de salud, teniendo en cuenta que el proyecto se ejecuta en la ciudad de Bogotá.	NO SUBSANADA (ajustar página 30) • Caja de Compensación. Las afiliaciones a esta entidad, varían según la ciudad donde se encuentre en ejecución cada proyecto. Se realizan actividades de recreación, deporte y cultura, previa definición de los criterios de selección para cada una de ellas

C.I.R-1724-2024-SDHT-218

NO.	OBSERVACIÓN	ESTADO
11	Presentar el registro de la existencia de la asignación de recursos humanos, técnicos y financieros para el cumplimiento del SG-SST (presupuesto).	SUBSANADA
12	Anexar el plan de capacitación en temas SST para el presente contrato (art. 16 res. 312 de 2019).	SUBSANADA Favor ajustar el plan de capacitaciones al número de meses de duración del proyecto.
13	Anexar el procedimiento de gestión del cambio en SST (art. 16 res. 312 de 2019) (documento que evalúe el impacto sobre SST que pueda generar u cambio interno o externo).	SUBSANADA
14	Documento que señale los criterios relacionados con SST para la evaluación y selección de proveedores.	NO SUBSANADA
15	Anexar el programa para fomentar estilos de vida y entorno saludable (art. 16 res. 312 de 2019).	SUBSANADA
16	Presentar la matriz de identificación de riesgos y peligros del consorcio ingeniería BP.	NO SUBSANADA
17	Realizar la revisión general de ortografía y acentuación (uso de tildes) el todo el documento.	SUBSANADA PARCIALMENTE Colocar tilde en “gestión, público, justificación” y otros términos. Favor utilizar la función revisar + ortografía
18	Unificar y estandarizar el espaciado (interlineado) entre renglones y párrafos a lo largo del documento (por ejemplo ver páginas 6, 14 y otras).	SUBSANADA
19	Ajustar la paginación de la tabla de contenido (ver página 3)	SUBSANADA
20	Insertar los puntos finales luego de cada texto y/o párrafo a lo largo del documento (ver por ejemplo el texto de la páginas 8, 14 y otras).	SUBSANADA PARCIALMENTE (ver páginas 6, 19, 20, 22, 25)
21	Justificar los textos de la tabla marco legal (ver página 10) y repetir el título de la tabla como fila o encabezado de cada página	SUBSANADA
22	Ajustar el numeral 8.1.2 trabajadores (ver página 17) como se muestra a continuación.	SUBSANADA

C.I.R-1724-2024-SDHT-218

NO.	OBSERVACIÓN	ESTADO
23	Revisar el documento y realizar la separación de las palabras (ver numeral 9.1.2 actividades de la página 20).	SUBSANADA

Agradecemos hacer las observaciones en el menor tiempo posible

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 218 INTERVENTORIA SDHT: observaciones plan SST

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 23 de junio de 2025, 21:53
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co

Buenas noches

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

218-INTERV- 24 UNIVER - observaciones PLAN SST.pdf
205K

C.I.R-1724-2024-SDHT-219

Bogotá, Junio 24 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Solicitud socialización Política del Sistema de Gestión Ambiental y Política del Sistema de Gestión de Calidad.

Cordial saludo,

En atención a una solicitud allegada por parte de la Subdirección de Programas y Proyectos de esta Secretaría; y en cumplimiento de lo establecido en el numeral 5.2 de la Norma ISO 14001:2015 – Política Ambiental, y el numeral 5.2.2 de la Norma ISO 9001:2015 – Comunicación de la Política de Calidad, de manera atenta se comparten las Políticas correspondientes a los Sistemas de Gestión Ambiental y de Calidad, como interventoría (Contrato 1724 de 2024) de los contratos de consultoría y obra 1754 y 1755 de 2024, bajo la supervisión de la Subdirección de Operaciones, de la siguiente manera:

Política del Sistema de Gestión Ambiental

La Secretaría Distrital del Hábitat incorpora criterios ambientales en el desarrollo de sus actividades, con el propósito de proteger el medio ambiente y prevenir la contaminación ambiental; comprometida con la mitigación de los impactos ambientales propios de su actuar, uso racional y sostenible de los recursos naturales y el cumplimiento de la normatividad vigente en materia ambiental, en armonía con los objetivos de ecoeficiencia del Plan de Gestión Ambiental del Distrito Capital, que permita el mejoramiento continuo del sistema de gestión y las condiciones ambientales logrando el equilibrio entre la entidad, el patrimonio ambiental y el territorio.

Política del Sistema de Gestión de Calidad

La Secretaria Distrital del Hábitat, como responsable de liderar la formulación e implementación de políticas de gestión en el territorio urbano y rural, está comprometida con facilitar el acceso a vivienda, contribuir con una adecuada prestación de servicios públicos domiciliarios, ejercer control de la vivienda y promover el mejoramiento integral del hábitat en el Distrito Capital para lograr la satisfacción de los ciudadanos y demás partes interesadas, mediante la gestión por procesos, el cumplimiento de los requisitos aplicables, la mejora continua, una adecuada gestión del riesgo y el enfoque hacia el desarrollo sostenible.

C.I.R-1724-2024-SDHT-219

De acuerdo con lo anterior, comedidamente remitir el acta de socialización de dichas políticas con los profesionales contractuales del presente contrato a más tardar el día 26 de junio 2025.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 219 INTERVENTORIA SDHT: políticas calidad contrato

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 23 de junio de 2025, 21:56
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co

Buenas noches

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

219-INTERV- 24 UNIVER - politicas contrato.pdf
157K

C.I.R-1724-2024-SDHT-220

Bogotá, Junio 24 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones diagnostico estructural. CONTRATO N° 1754-2024

Cordial saludo,

Una vez recibido la comunicación OF-CONT-1754-2024-055, se realizan las siguientes observaciones:

El documento presentado hace un diagnostico de las estructural del pavimento, y del espacio público, sin embargo, no establece el diagnostico de las estructuras del sector.

Se le recuerda al contratista que el documento contener como mínimo la información solicitada en el apéndice 07:

6.1. DIAGNÓSTICO

Documento Técnico de Soporte de la especialidad que contenga la información total de la fase de manera organizada, como mínimo con la siguiente estructura:

1) Introducción del componente.
2) Antecedentes y justificación del componente.
3) Objetivos del componente.
4) Localización.
5) Relación de la información de soporte obtenida.
6) Informe de inspección visual: Se deben incluir todas las estructuras con sus respectivas fotografías, descripción, tipología, material y listado de daños.
7) Recomendación de ensayos propuestos.
8) Listado de estructuras que requieren levantamiento topográfico detallado para su análisis, en la etapa de estudios y diseños.

C.I.R-1724-2024-SDHT-220

10) Listado de estructuras nuevas con su implantación y predimensionamiento geométrico caracterización de los materiales.
11) Análisis de alternativas para las estructuras principales justificando las ventajas y desventajas teniendo en cuenta variables como sistema estructural, material, geometría, estimación de costos.
12) Listado de los ítems y cantidades más representativos para reforzamiento, rehabilitación adecuación, mantenimiento y construcción.
13) Planos generales de cada estructura en planta y alzado, indicando ejes, longitudes, alturas, gálibos horizontales y verticales.
14) Identificación de los riesgos del proyecto asociados al componente.
15) Conclusiones y recomendaciones generales y específicas del proyecto para tener en cuenta en la siguiente etapa.

Por lo anterior, solicito hacer las correcciones correspondientes en el menor tiempo posible, toda vez que la no entrega de este documento, es motivo de incumplimiento contractual.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 220 INTERCVENTORIA SDHT: Observaciones diagnostico estructuras

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 23 de junio de 2025, 22:14
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

220-INTERV- 24 UNIVER - observaciones diagnostico estructural.pdf
179K

C.I.R-1724-2024-SDHT-223

Bogotá, Junio 24 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones Diagnostico arquitectónico. CONTRATO 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-056.

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted el segundo informe de observaciones encontradas en el Diagnostico arquitectónico entregado mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-054, de la siguiente manera:

1. No se encuentra la delimitación del área de influencia directa e indirecta y como se articula con el entorno
2. No se encuentra el estado de las pólizas en las áreas de influencia
3. La metodología no contempla de manera clara el procedimiento lógico y razonado hasta llegar a los diseños.
4. Mejorar la calidad de la imagen de las tablas y figuras
5. No se presenta la revisión de los elementos incluidos en los inventarios locales o comunales de bienes culturales
6. Se le recuerda al contratista que el diseño no debe contemplar bancas de descanso, ya que la comunidad solicito expresamente no incluirlas
7. En la sección 6.10.4 expresa “aquí detallo como se podría lograr”, sin embargo, el detalle no se encuentra dentro del documento. incluirlo
8. El capitulo 11 no expresa el concepto del profesional de manera clara e inequívoca.

Agradecemos hacer las observaciones en el menor tiempo posible

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 223 INTERVENTORIA SDHT: observaciones diagnostico arquitectonico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 24 de junio de 2025, 19:50
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

223-INTERV- 24 UNIVER - observaciones diagnostico arquitectonico.pdf
158K

C.I.R-1724-2024-SDHT-224

Bogotá, Junio 24 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Presentación por componentes. CONTRATO 1754-2024.

Cordial saludo,

Como es de su conocimiento, el día jueves se realiza el comité de seguimiento virtual, por tal razón se requiere que el contratista realice una presentación donde exponga el resultado de los diagnósticos por especialidad y como los han articulado con los diseños que se están elaborando actualmente, especificando cual es la implementación normativa en las diferentes entidades.

Adicionalmente se deberá exponer en qué estado están los diseños actuales por especialidad, mostrando los avances obtenidos.

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 224 INTERVENTORIA SDHT: presentación por componentes

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 24 de junio de 2025, 20:52
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

224-INTERV- 24 UNIVER - PRESENTACION POR COMPONENTES.pdf
109K

C.I.R-1724-2024-SDHT-228

Bogotá, Junio 25 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Inicio de Aforos. CONTRATO 1754-2024.

Cordial saludo,

Acuso recibido de la programación de aforos para los días jueves 26, viernes 27 y sábado 28 de junio, sin embargo el contratista deberá tener en cuenta las siguientes observaciones:

1. Durante el tiempo de los aforos se debe contar con el acompañamiento del componente social.
2. Teniendo en cuenta que la principal población del sector son estudiantes, y las fechas escogidas por el contratista son “temporada de vacaciones”, se deberá hacer un segundo aforo en el tiempo ordinario para contar con información veraz del tránsito del sector.

Agradeciendo su atencion

Cordialmente,

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

172-2024 228 INTERVENTORIA SDHT: inicio de aforos UNIVER

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 25 de junio de 2025, 20:19
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

228-INTERV- 24 UNIVER - RESPUESTA OF-CONT-1754-2024-062.pdf
155K

C.I.R-1724-2024-SDHT-230

Bogotá, Junio 26 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Concepto de aprobación MAO v.3.0. Contrato SDHT 1754-2024**.** Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-062.

Cordial saludo,

A continuación, envío a usted el concepto de aprobación del documento MAO v.3.0 radicado mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-062.

Así mismo y según lo establecido en el Apéndice 12 Anexo Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo SST me permito solicitar remitir de manera independiente los siguientes productos:

1. Cronograma y/o programa de trabajo, unificado con demás componentes: técnico, social, ambiental, SST.
2. Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.
3. Diagnóstico - Línea Base Ambiental.
4. Identificación de determinantes ambientales, tramites y permisos requeridos por la AAC, para viabilizar el proyecto.
5. Matriz de aspectos e impactos ambientales.
6. Matriz de identificación de riesgos y evaluación de peligros del contrato.
7. Manejo ambiental de obra – MAO v.3.0.
8. PG-RCD.
9. Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG SST.
10. Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP).

C.I.R-1724-2024-SDHT-230

11. Protocolo de bioseguridad y PAPSO.

12. Cronograma de trabajo (Incluido en cronograma general técnico).

13. Cronograma de capacitación por componente

14. Informe de etapa de recopilación, análisis y revisión de información existente.

De acuerdo con lo anterior, comedidamente solicitamos la entrega de los productos referenciados a más tardar el día 28 de junio de 2025.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 230 INTERVENTORIA SDHT: respuesta OFC 062

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 26 de junio de 2025, 17:50
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

envio comunicación del asunto

gracias

aura lópez

230-INTERV- 24 UNIVER - RESPUESTA OF-CONT-1754-2024-062.pdf
163K

C.I.R-1724-2024-SDHT-241

Bogotá, Junio 24 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones diagnostico estructural. CONTRATO N° 1754-2024

Cordial saludo,

Una vez recibido la comunicación OF-CONT-1754-2024-061, se realizan las siguientes observaciones:

El documento presentado hace un diagnostico de las estructural del pavimento, y del espacio público, sin embargo, no establece el **diagnostico de las estructuras del sector**.

Se le recuerda al contratista que el documento contener como mínimo la información solicitada en el apéndice 07:

6.1. DIAGNÓSTICO

Documento Técnico de Soporte de la especialidad que contenga la información total de la fase de manera organizada, como mínimo con la siguiente estructura:

1) Introducción del componente.
2) Antecedentes y justificación del componente.
3) Objetivos del componente.
4) Localización.
5) Relación de la información de soporte obtenida.
6) Informe de inspección visual: Se deben incluir todas las estructuras con sus respectivas fotografías, descripción, tipología, material y listado de daños.
7) Recomendación de ensayos propuestos.
8) Listado de estructuras que requieren levantamiento topográfico detallado para su análisis, en la etapa de estudios y diseños.

C.I.R-1724-2024-SDHT-241

10) Listado de estructuras nuevas con su implantación y predimensionamiento geométrico caracterización de los materiales.
11) Análisis de alternativas para las estructuras principales justificando las ventajas y desventajas teniendo en cuenta variables como sistema estructural, material, geometría, estimación de costos.
12) Listado de los ítems y cantidades más representativos para reforzamiento, rehabilitación adecuación, mantenimiento y construcción.
13) Planos generales de cada estructura en planta y alzado, indicando ejes, longitudes, alturas, gálibos horizontales y verticales.
14) Identificación de los riesgos del proyecto asociados al componente.
15) Conclusiones y recomendaciones generales y específicas del proyecto para tener en cuenta en la siguiente etapa.

Por lo anterior, solicito hacer las correcciones correspondientes en el menor tiempo posible, toda vez que la no entrega de este documento, es motivo de incumplimiento contractual.

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 241 INTERVENTORIA SDHT: observaciones diagnostico estructuras

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 26 de junio de 2025, 21:04
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

241-INTERV- 24 UNIVER - observaciones diagnostico estructural.pdf
179K

C.I.R-1724-2024-SDHT-244

Bogotá, Junio 27 de 2025

Señores
CONSORCIO INGENIERIA BP
ATT: VICTOR HUGO BARBOSA PALLARES
Representante Legal

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Observaciones diagnostico hidráulico. Contrato SDHT 1754-2024**.**

Cordial saludo,

Anexo a la presente hago entrega a usted de las observaciones hechas por el especialista hidráulico de la interventoría, luego de revisados los documentos recibidos mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-60.

Agradecemos hacer las observaciones en el menor tiempo posible

Cordialmente,



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

CONCEPTO TÉCNICO DE INTERVENTORÍA No.821

ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT

FECHA: **27 DE JUNIO DE 2025**

ASUNTO: **REVISIÓN INFORME DE DIAGNÓSTICO HIDRÁULICO (v2, 24jun2025) – LOTE 1 – ECO CORREDOR JAVERIANA.**
ETAPA 1. Estudios, diseños definitivos y aprobaciones.
FASE 1. Diagnóstico

PREPARADO POR: **ALBERTO MOUTHON BELLO, MSc.**
C.C. 73137740 / M.P. 13202-47445 BLV
Especialista en Hidráulica
CONSORCIO INGESCOR R 2024

A. DOCUMENTOS REVISADOS

- **DOCUMENTO DE RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACION (RAI).** CONTRATO: 1754-2024. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1 CONSORCIO INGENIERIA BP (Versión 2, 24-jun-2025).

- **ANEXO 1 — ANEXO TÉCNICO. CCE-EICP-IDI-01 VERSIÓN 3.** REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT (30-oct-2024).

- **APENDICE 02 — VERIFICACIÓN NORMATIVA – TRÁMITES ANTE ENTIDADES**. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT, 2024.

- **APENDICE 06 — REDES HIDROSANITARIAS, SECAS Y DE GAS**. REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS

PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA. SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES. SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT, 2024.

B. CONCEPTO DE INTERVENTORÍA

B.1 REQUISITOS DEL APÉNDICE 2 — VERIFICACIÓN NORMATIVA – TRÁMITES ANTE ENTIDADES – FASE DE DIAGNÓSTICO

Numeral 3.5.1. Fase de Diagnóstico

AP02-1. Se deberán solicitar los lineamientos, determinantes, normatividad vigente, requerimientos técnicos asociados, estudios complementarios y toda la información asociada al desarrollo de estudios y diseños de las vías próximas objeto del contrato.

Se evidencian solicitudes de información a la EAAB. Al respecto se recomienda reiterar la solicitud a la EAAB precisando que se requiere la emisión de los datos técnicos para el corredor de la Calle 41 entre carreras 7 y 8, ya que actualmente se encuentra adelantando actividades preliminares para el **contrato de obra No. 1754-2024**, suscrito con la SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT, donde se realizarán los estudios y diseños. Definitivos y la ejecución de las obras de espacio público en el siguiente polígono de intervención:

	Dirección	Sector Catastral	Código CIV	Área
POLÍGONO DE INTERVENCIÓN	CL 41 entre KRA 8 y KRA 7	SUCRE / Urbano	2002078 / 2002105 / 2002079 / 2002078 / 2002079 / 2002105 / 2002083 / 2002083 / 2002079 / 2002083 / 2002105 / 2002078	1083 m2

Por otra parte, se reconoce que el informe en su numeral 5.6 incorpora una relación detallada de la normatividad aplicable al proyecto, conforme a lo solicitado en el Apéndice 02.

AP02-2. Se deberán solicitar a todas las entidades involucradas y según la pertinencia y necesidad, los documentos, cartografías, certificados, etc. y toda la documentación necesaria para el desarrollo del contrato

Ver observación anterior.

AP02-3. Se deberá entregar una carpeta en la cual se consigne para cada entidad (SDP – DADEP- EAAB – VANTI – IDIGER – ETC), los oficios con las solicitudes realizadas

y las respuestas recibidas. Se deben incluir actas, ayudas de memoria, correos y toda la información de seguimiento a cada uno de los trámites desarrollados.

Se recibe carpeta donde se consolidan todas las solicitudes dirigidas a la EAAB. Se solicita mantener en esta carpeta los radicados, actas, ayudas de memoria, correos dirigidos a la EAAB, y las respuestas recibidas de esta empresa con el fin de mantener un expediente actualizado y listo para ser entregado al finalizar el plazo de la Fase 1 junto con el informe con las consultas realizadas y la matriz de trazabilidad con el estado actual de las mismas, según se especifica en el numeral 3 – Entregables Fase de Diagnóstico.

B.2 REQUISITOS DEL APÉNDICE 6 REDES HIDROSANITARIAS – FASE DE DIAGNÓSTICO

AP06-1. Informe o Documento Técnico de Soporte que presente el análisis de la calidad de información secundaria y primaria recopilada tanto en terreno como la suministrada por la fase previa de prefactibilidad (si aplica) o por otros estudios.

1. INTRODUCCIÓN / 2. OBJETIVOS / 3. INFORMACIÓN GENERAL / 4. ALCANCE / 5. METODOLOGÍA DE REDES HIDROSANITARIAS

Sin observaciones.

6. RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.
6.1. FASES PREVIAS DEL PROYECTO

Se recuerda que el informe de factibilidad hace parte de la Fase1 Etapa 1 (Diagnóstico) según consta en el Apéndice 06:

3.5. PRODUCTOS A ENTREGAR

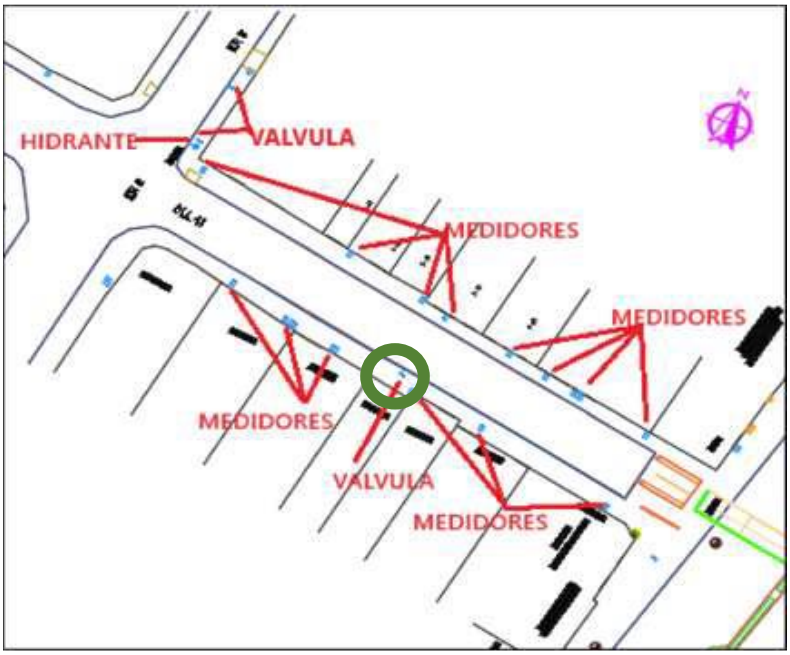
3.5.1. Fase de diagnóstico

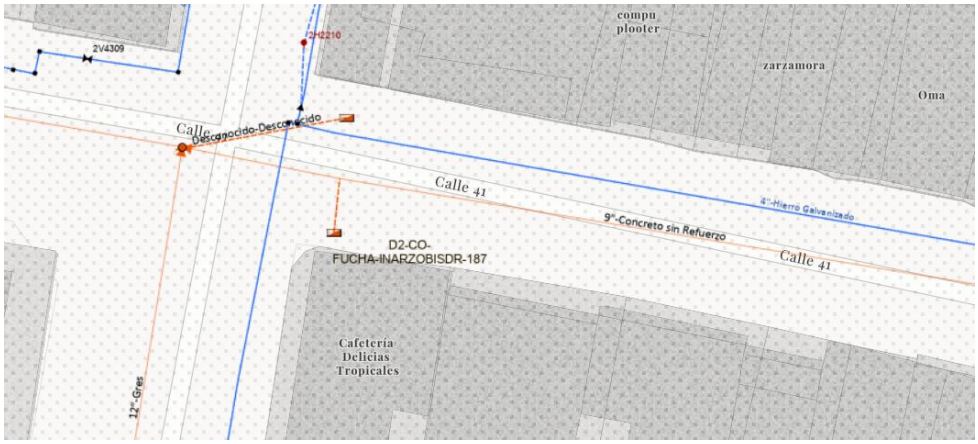
El Contratista según lo establecido en los presentes Términos de Referencia debe entregar la siguiente documentación:

- Informe o Documento Técnico de Soporte que presente el análisis de la calidad de información secundaria y primaria recopilada tanto en terreno como la suministrada por la fase previa de prefactibilidad (si aplica) o por otros estudios.
- Datos Técnicos emitidos por la EAAB ESP.
- Información adicional recopilada por el Contratista
- Planos con información secundaria de cada una de las redes tal como se menciona en los numerales 3.4.1 "Investigación de redes".
- Informe o Documento Técnico de Soporte para la etapa de Factibilidad.
- Planos independientes por tipo de red hidrosanitaria (suministro de acueducto, alcantarillado pluvial, alcantarillado sanitario) armonizando información secundaria y primaria con el predimensionamiento de redes de drenaje y demás que apliquen para cada alternativa.
- Planos con pre-dimensionamiento de distribución de las redes hidráulicas internas (suministro, desagüe, red contra incendio (si aplica)) y ubicación de conexiones acometidas y domiciliarias.
- Presupuestos de obras de redes hidrosanitarias para cada alternativa.
- Validación de la Topografía por parte de la DITG de la EAAB ESP en cumplimiento de la Norma EAAB NS-030 (Si aplica)
- Matriz multicriterio de análisis de alternativas con su respectiva calificación.
- Matriz de Riesgos para el componente.
- Documento Técnico de Soporte con planos y anexos para los Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible, en caso que aplique.

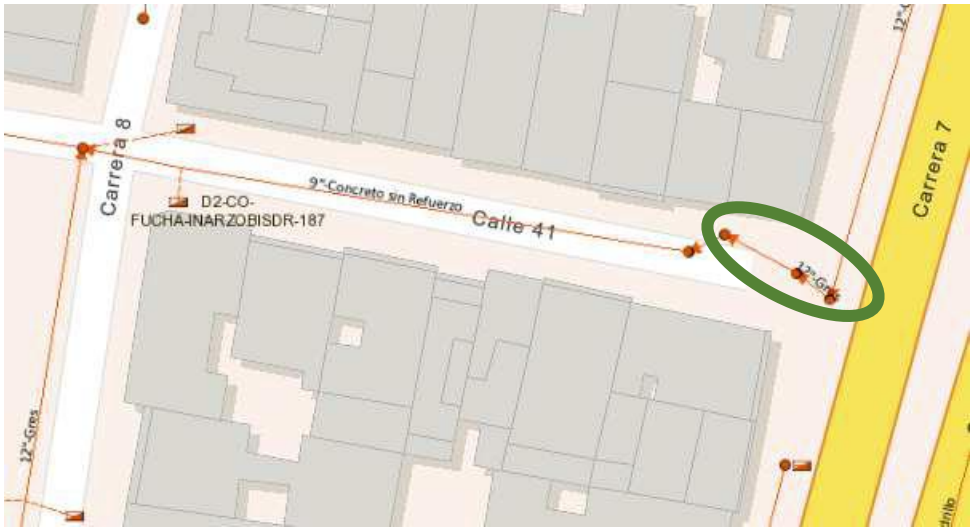
6.2 DATOS TÉCNICOS EMITIDOS POR LA EAAB ESP – 6.6 INFORMACION COMPLEMENTARIA

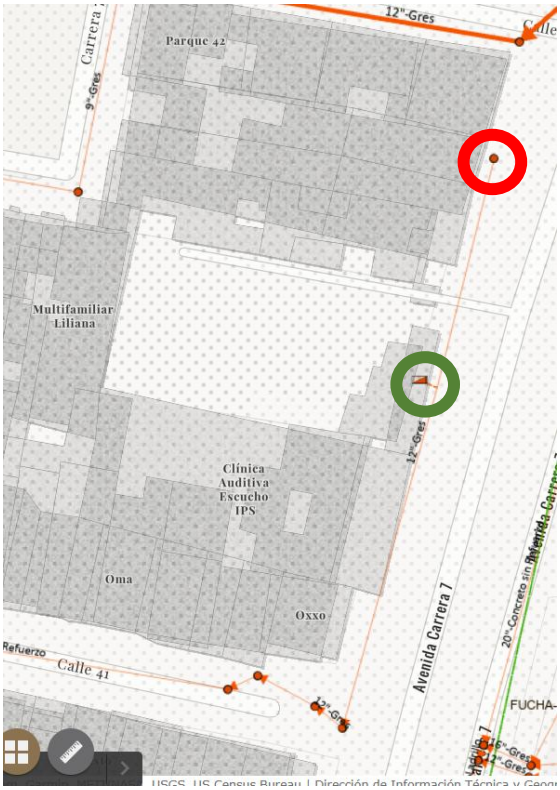
Se solicita hacer referencia a las válvulas identificadas en topografía que no están sobre redes de acueducto reportadas en el SIGUE.





De igual forma se solicita conceptuar sobre los tramos de tubería de alcantarillado aguas arriba del pozo No.1 que se muestran en el SIGUE y no se observan en topografía. Se recomienda investigar desde el pozo inicial (ver círculo rojo) desde donde se supone que inician los colectores que desembocan en el pozo No.1 ya que puede ser necesario proponer en el proyecto un pozo nuevo que intercepte los colectores que vienen de la carrera 7.





7. INFORMACIÓN FALTANTE REQUERIDA PARA EL PROYECTO

En este capítulo se podría hacer referencia a:

i.) Las válvulas identificadas en topografía sin caracterizar ni localizar la red de acueducto, por lo que puede ser muy útil consultar los planos de

esquinas de la EAAB o revisar otras opciones de localización de redes en el sitio;

ii.) Los tramos de tubería de alcantarillado aguas arriba del pozo No.1. Es posible que existan pozos ocultos bajo el urbanismo actual y puede ser necesario reemplazar algunos tramos de colectores que llegan al pozo 1 y/o proponer un pozo nuevo que intercepte los colectores que vienen de la carrera 7.

8. DIAGNÓSTICO DE REDES HIDROSANITARIAS Y REDES DE GAS NATURAL

8.1 REDES DE ACUEDUCTO

En la Tabla 16 hace falta la válvula del andén sur.

8.2 REDES SANITARIAS

De acuerdo con los resultados obtenidos en las investigaciones preliminares, se concluye que será necesario renovar las redes de alcantarillado. Por lo tanto, en principio, no se requiere la realización de inspecciones mediante CCTV en los tramos donde se contempla la intervención de las vías.

No obstante, sí podría ser necesaria la revisión con CCTV de los tramos localizados aguas arriba del Pozo No. 1, con el fin de identificar y georreferenciar pozos existentes cuyos accesos podrían estar cubiertos por pavimento u otro tipo de urbanismo, para garantizar su trazabilidad y definir su relocalización o demolición según corresponda.

8.3 REDES PLUVIALES

Se aclara que la propuesta de manejo de aguas lluvias debe ser presentada en el informe de factibilidad solicitado en el Apéndice 06.

AP06-2. Datos Técnicos emitidos por la EAAB ESP.

Deben ser incluidos como un anexo al Informe o Documento Técnico de Soporte (Informe RAI).

AP06-3. Información adicional recopilada por el Contratista

Debe ser incluida como un anexo al Informe o Documento Técnico de Soporte (Informe RAI).

AP06-4. Planos con información secundaria de cada una de las redes tal como se menciona en los numerales 3.4.1 “Investigación de redes”.

Se agradece revisar las notas incluidas en los planos ya que hacen referencia a unas direcciones diferentes a las del proyecto evaluado.

AP06-5. Informe o Documento Técnico de Soporte para la etapa de Factibilidad.

Se encuentra pendiente la entrega del informe de factibilidad.

AP06-6. Planos independientes por tipo de red hidrosanitaria (suministro de acueducto, alcantarillado pluvial, alcantarillado sanitario) armonizando información secundaria y primaria con el predimensionamiento de redes de drenaje y demás que apliquen para cada alternativa.

Se encuentra pendiente la entrega del informe de factibilidad.

AP06-7. Planos con pre-dimensionamiento de distribución de las redes hidráulicas internas (suministro, desagüe, red contra incendio (si aplica)) y ubicación de conexiones acometidas y domiciliarias.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

AP06-8. Presupuestos de obras de redes hidrosanitarias para cada alternativa.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

AP06-9. Validación de la Topografía por parte de la DITG de la EAAB ESP en cumplimiento de la Norma EAAB NS-030 (Si aplica)

Pendiente entrega de formato de validación de DITG (Se recomienda incluirlo como un anexo al informe RAI o al informe de inspección de redes hidrosanitarias).

AP06-10. Matriz multicriterio de análisis de alternativas con su respectiva calificación.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

AP06-11. Matriz de Riesgos para el componente.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

AP06-12. Documento Técnico de Soporte con planos y anexos para los Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible, en caso que aplique.

Pendiente entrega de informe de factibilidad.

Numeral 3.5.2. Informe de inspección de redes hidrosanitarias

AP06-11. Informe o Documento Técnico de Soporte que presente la descripción y el resultado de la investigación de redes de acueducto y levantamiento de redes de alcantarillado.

Aunque en el RAI se muestran algunos aspectos de la investigación de redes, se encuentra pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias.

AP06-12. Formatos de inspección, fotografías, videos y demás soportes gráficos de levantamiento.

Aunque en el RAI se muestran algunos aspectos de la investigación de redes, se encuentra pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias.

AP06-13. Planos con la información recopilada para cada una de las redes hidrosanitarias tal como se menciona en los numerales 3.4.2.

Aunque en el RAI se muestran algunos aspectos de la investigación de redes, se encuentra pendiente entrega de informe de inspección de redes hidrosanitarias.

B.3 REQUISITOS DEL ANEXO 1 — ANEXO TÉCNICO. CCE-EICP-IDI-01. VERSIÓN 3

AT01-01. Cada documento entregado por el CONTRATISTA a la INTERVENTORÍA y/o a la SDHT, deberá seguir estrictamente un sistema integrado de gestión de calidad de la SDHT con relación al nombramiento de archivos, documentos, trazabilidad y versiones entregadas, en medio físico y magnético (editable), según el numeral 7.3 de la norma técnica NTCGP 1000:2009 y demás indicaciones de la SDHT.

Los informes incluyen cuadros de control de cambios y de estado de revisión y aprobación, lo que permite una trazabilidad adecuada de las versiones del documento.

No obstante, se formulan las siguientes recomendaciones para fortalecer los documentos, en concordancia con el proceso de diseño y desarrollo que se adelanta en el marco del proyecto:

AT01-02. Todos los informes que presente el CONTRATISTA deberán entregarse en estricto orden, con tabla de contenido, en sus respectivos capítulos, foliados y ordenados. Igualmente, los anexos documentales como planos deben ser descriptivos y con sus respectivas convenciones referenciado los datos técnicos de interés de cada proyecto. Igualmente, las imágenes y fotografías deben tener su respectiva descripción vista o referencia frente al producto.

Los informes entregados presentan una estructura organizada en capítulos y numerales, e incluyen tabla de contenido, listado de tablas, de Anexos y figuras.

C. CONCLUSIONES

C.1 Cumplimiento parcial de los entregables requeridos en la Fase 1 – Diagnóstico

Aunque el Informe RAI presenta avances estructurales importantes en cuanto a profundidad, orden, organización y trazabilidad documental, persiste la ausencia de entregables exigidos en el Apéndice 06 y el Anexo Técnico, tales como el informe de factibilidad, y el informe de inspección de redes hidrosanitarias

Aparte del informe RAI, objeto de la presente revisión, a continuación se recuerda el alcance y la justificación contractual de los documentos requeridos en esta fase:

- Informe o **Documento Técnico de Soporte para la etapa de Factibilidad** (Numeral 3.5.1 del Apéndice 06), que puede incluir:

    - Planos independientes por tipo de red hidrosanitaria (suministro de acueducto, alcantarillado pluvial, alcantarillado sanitario) armonizando información secundaria y primaria con el predimensionamiento de redes de drenaje y demás que apliquen para cada alternativa.
    - Planos con pre-dimensionamiento de distribución de las redes hidráulicas internas (suministro, desagüe, red contra incendio (si aplica)) y ubicación de conexiones acometidas y domiciliarias.
    - Presupuestos de obras de redes hidrosanitarias para cada alternativa.
    - Validación de la Topografía por parte de la DITG de la EAAB ESP en cumplimiento de la Norma EAAB NS-030 (Si aplica)
    - Matriz multicriterio de análisis de alternativas con su respectiva calificación.
    - Matriz de Riesgos para el componente.
    - Documento Técnico de Soporte con planos y anexos para los Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible, en caso que aplique.
    - Componente de memoria descriptiva del proyecto (Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 6)

- **Informe de inspección de redes hidrosanitarias** (numeral 3.5.2 de Apéndice 06), que incluye, entre otros:

    - Formatos de inspección, fotografías, videos y demás soportes gráficos de levantamiento.

- Planos con la información recopilada para cada una de las redes hidrosanitarias tal como se menciona en los numerales 3.4.2.
- Levantamiento topográfico (Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 4)

- **Informe de diagnóstico integral.** Cabe aclarar que el Anexo 1 - Anexo Técnico - numeral 4.1-Etapa1-punto 3, establece: "El diagnóstico integral debe ser consignado en un (01) informe elaborado por el contratista y entregado a la Interventoría cinco (05) días hábiles antes de la finalización del primer mes de ejecución para aprobación de esta". No obstante, se considera que no se debe entregar un informe adicional, sino que el informe de diagnóstico integral estaría conformado por el Informe RAI, el informe de Factibilidad y el Informe de inspección de redes hidrosanitarias.

C.2 Falta de integración documental para el diagnóstico integral

El diagnóstico integral del componente hidrosanitario debe estar conformado por tres productos complementarios: el Informe RAI, el Informe de Factibilidad y el Informe de Inspección de Redes. La ausencia de dos de estos productos impide consolidar un análisis técnico completo y coherente de las condiciones de redes existentes y alternativas de intervención.

C.3 Necesidad de complementación de información técnica

Aunque el documento presenta una adecuada profundidad técnica, se requiere que el contratista profundice en aspectos como:

- La verificación y trazabilidad de válvulas no asociadas a redes en el SIGUE.
- La localización e identificación de tramos de tubería de alcantarillado aguas arriba del Pozo No. 1.

C.4 Limitaciones por falta de información técnica oficial

El avance y profundidad del análisis hidráulico se ha visto condicionado por la falta de respuesta a las solicitudes de información técnica elevadas por el consultor a la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB. Esta situación limita la validación de aspectos como características operativas de redes existentes, ubicación de elementos hidráulicos, proyectos planificados y/o en curso, lo cual debe ser resuelto para avanzar con criterios de factibilidad consistentes y técnicamente sustentados. Se recomienda reiterar por escrito la solicitud de información.

-- FIN DEL CONCEPTO TÉCNICO --



Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 244 INTERVENTORIA SDHT: observaciones diagnostico hidraulico

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 27 de junio de 2025, 21:15
Para: bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buena snoches

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

244-INTERV- 24 UNIVER - observaciones diagnostico hidraulico.pdf
608K

C.I.R-1724-2024-SDHT-135

Bogota, Junio 3 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: INFORME SEMANAL INTERVENTORIA

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega a usted del informe semanal 4 de interventoria correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	3	6	2025	2. INFORME No.	4	3. SEMANA No.	4	4. PERIODO	26	MAYO	AL	1	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	6. NIT	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	8. FECHA CONTRATO:	20/12/2024	9. VALOR CONTRATO:	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	11. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	12. PLAZO:	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	16. NIT	901.909.146-8

17. CONTRATO No:	1755-2024	18. FECHA CONTRATO:	30/12/2024	19. VALOR CONTRATO:	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	21. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	22. PLAZO:	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	% Falt.	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	% Avc.	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	% Falt	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt	0,00%

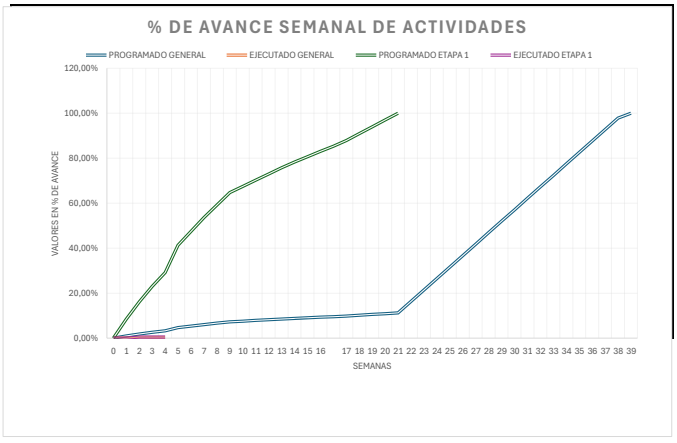
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,06%	2,58%	-2,52%
Durante la Semana	0,00%	0,70%	-0,70%
Actual Acumulado	0,06%	3,27%	-3,22%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	0,70%	3,27%
VALOR PROGRAMADO	$ 13.533.458,58	$ 63.438.132,10

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,00%	0,06%
VALOR EJECUTADO	$ -	$ 1.086.301,72

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	3,27%	PROGRAMADO	29,20%
EJECUTADO	0,06%	EJECUTADO	0,50%
DIAS	- 8,69	DIAS	-77,49



	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	12-05-25	20-may	8	100,00%	100%	EL DOCUMENTO TIENE OBSERVACIONES POR PARTE DE LA INTERVENTORIA Y SE ENCUENTRA EN PODER DEL CONTRATISTA DESDE EL 13 DE MAYO
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	14-05-25		18	100,00%	80%	PRESENTADO EL 20 DE MAYO CON OBSERVACIONES
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	25-05-25	30-may	5	100,00%	100%	SE REALIZA EL 30 DE MAYO
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
DOCUMENTOS COMPONENTE AMBIENTAL/SST	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe mensual del componente social	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	05-06-25			87,10%		SE DEBE ENTREGAR EL 19 DE MAYO
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del documento técnico de soporte para el componente de estructuras.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	05-06-25			87,10%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
DOCUMENTOS COMPONENTE AMBIENTAL/SST	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Informe mensual del componente social	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad	05-06-25	05-06-25			0,00%		
Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	05-06-25			0,00%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente de pavimentos	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS.	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del informe de avance a las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad. - Apéndice 02.	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2. (Alistamiento y Obra).	05-06-25	05-07-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	05-07-25			0,00%		
DOCUMENTOS COMPONENTE AMBIENTAL/SST	05-07-25	05-08-25			0,00%		
Informe mensual del componente social	05-07-25	05-08-25			0,00%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	05-06-25			0,00%		
DOCUMENTOS COMPONENTE AMBIENTAL/SST	05-08-25	05-09-25			0,00%		
Identificación de determinantes ambientales, tramites y permisos requeridos por la AAC, para viabilizar el proyecto.	05-06-25	05-09-25			0,00%		
Diagnóstico - Línea Base Ambiental FINAL.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega de las aprobaciones de Fotometría (UAESP) y Factibilidad (Enel – Codensa) de redes eléctricas	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	05-10-25			0,00%		
Documento suscrito con la Interventoria con la incorporación de los nuevos Acuerdos de Niveles de Servicio para la Etapa 2, elaborados en concordancia con los hitos de los capitulos	05-07-25	05-10-25			0,00%		
DOCUMENTOS COMPONENTE AMBIENTAL/SST	05-09-25	05-10-25			0,00%		
Informe mensual del componente social	05-09-25	05-10-25			0,00%		
Fichas de Caracterización de Impactos y Matriz de Evaluación de Impactos	05-09-25	05-10-25			0,00%		
Documentos técnicos de soporte para el trámite de permisos y/o lineamientos que se requieran, según el diagnóstico ambiental adelantado (permiso de Ocupación de Cauce,	05-07-25	05-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26			0,00%		

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO		no se reporto actividad a la interv
VIAS Y TRANSPORTE		no se reporto actividad a la interv
TOPOGRAFICO	se revisa el informe y se realizan observaciones	se devuelve el 30 de mayo con ofc 134
HIDROSANITARIO		no se reporto actividad a la interv
ESTRUCTURAL		no se reporto actividad a la interv
ARQUEOLOGICO		no se reporto actividad a la interv
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		no se reporto actividad a la interv
GEOTECNIA		no se reporto actividad a la interv

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

El 29 de mayo de 2025, a las 08:00 horas, se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra mediante modalidad virtual, a través de la plataforma Microsoft Teams, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor y el contratista Consorcio BP ingeniería.
Durante el desarrollo del comité, se llevó a cabo la presentación de la ingeniera ambiental y sanitaria Katherine Hernández, profesional en SSTMA del Consorcio BP Ingeniería, quien asumió el compromiso de realizar la entrega del Manual Ambiental de Obra (MAO), el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y el Programa de Bioseguridad el día martes 3 de junio de 2025.
El día 28 de mayo se realizó la Revisión Programa de Calidad y/o Gerencia de Proyectos como respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-021.
El día viernes 30 de mayo se realiza el recorrido ambiental inicial con la asistencia de Alfonso Moreno, ingeniera Katherine Hernández, Carlos Soto, Katherine Jimenez y Karina Ortiz en el eco corredor javeriana (calle 41 entre carreras 7 y 8) identificando los siguientes aspectos.
Durante la inspección realizada en la zona, se observaron las siguientes condiciones relevantes:
-No se identificaron especies arbóreas ni arbustivas en el área evaluada.
-La calle 41 entre carreras 7 y 8 presenta deterioro superficial en algunos tramos, evidenciado por la presencia de baches que podrían afectar la transitabilidad vehicular.
-Las escaleras de acceso a la vía desde la carrera 7 se encuentran en un avanzado estado de deterioro, lo que constituye un riesgo para la seguridad peatonal debido a la posibilidad de caídas o tropiezos.
-Se registró la presencia de vendedores ambulantes de alimentos, así como diversos establecimientos comerciales, tales como papelerías, cafeterías y restaurantes.
-Se identificaron al menos dos ingresos a parqueaderos vehiculares ubicados sobre la calle 41 entre carrera 7 y 8.
-Se detectó un sumidero en estado de taponamiento, lo cual afecta el adecuado drenaje de aguas lluvias en el sector.
-En toda la esquina nororiental de la calle 41 con carrera 7 se encuentra un supermercado Oxxo.
-El túnel que conecta con la Universidad Javeriana presenta un alto flujo peatonal, principalmente de estudiantes y transeúntes. Esta vía cumple una función de conexión entre la carrera 7 y las carreras 8, 11 y Caracas, lo que le confiere un carácter estratégico en la movilidad del sector.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	% DE AVANCE
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:
□Se realizó mesa de trabajo el 27 de mayo con la profesional social contratista, en la que se inicio en el diseño de metodologias y la caracterización.
□Se realizó mesa de trabajo el 28 de mayo con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los insumos, las metodologias y los productos a entregar desde el componente social.
□Se hace nuevamente la observación al contratista ya que hasta la fecha no tienen establecido el PAC.
□Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, el Plan de gestión Social con los ajustes de acuerdo a las observaciones realizadas, actas de reuniones e informes semanales.
□El día 29 de mayo se asiste a Comité Técnico con la SDHT, en la cual participó el grupo de interventoria, el contratista y la Coordinación a cargo del proyecto.
□Se realiza acompañamiento por parte de la profesional social contratista y la profesional social de interventoría el 30 de mayo al grupo ambiental en el recorrido al territorio; desde el componente social se hizo un trabajo de observación de la manera en la que el proyecto puede impactar a la comunidad en específico a los comerciantes.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	CANT.	CARGO	CANT.	EQUIPO / MAQUINARÍA	CANT.	UBICACIÓN	DIA	HORAS DE LLUVIA	ESTADO
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				TOTAL DE Hr.	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	15	TOTAL DE PERSONAL	15	TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO	0				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
12-may	presentar cronograma de etapa 1 y plan de calidad	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
6-may	documentos de ingreso personal	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
15-may	consulta a entidades	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
4-jun	entrega de los diagnosticos	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

Este informe fue elaborado con el cronograma presentado por el contratista el dia 26 de mayo, el cual le fue devuelto con observaciones el dia 27 de mayo de 2025. en este momento el contrato presenta atraso del 3,21% con relacion al total de contrato y del 28,70% con respecto a la etapa 1. Hasta el momento el contratista ha demorado en la presentacion de la informacion y se nota negligente con respecto a las obligaciones del contrato, por lo que se solicito a la entidad contratante el inicio del proceso de incumplimiento. el dia 27 de mayo durante comite, el contratista se compromete a entregar el cronograma junto a su cronograma de contingencia, sin embargo a la fecha de elaboracion del presente informe dicho cronograma no ha sido recibido.

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista no ha presentado los documentos de ingreso completos, el plan de trabajo para la fase 1 fue recibido el 26 de mayo y devuelto con observaciones el 27 de mayo, los radicados de las consulta a las entidades se encuentran incompletos, el informe de topografia fue devuelto con observaciones el dia 30 de mayo y al momento no ha presentado ningun tipo de metodologia o cual quier otro informe; Adicionalmente no se tiene informacion de lo realizado en las otras especialidades, el presente informe fue realizado con la programacion presentada por el contratista aunque la misma no ha sido aprobada, reportando un atraso de 28,70% con relacion a la etapa, lo que significa un retraso importante por lo que se solicito a la entidad contratante se tomen las medidas cautelares necesarias. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto.

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	3	6	2025	2. INFORME No.	4	3. SEMANA No.	4	4. PERIODO	26	MAYO	AL	1	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	6. NIT	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	8. FECHA CONTRATO:	20/12/2024	9. VALOR CONTRATO:	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	11. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	12. PLAZO:	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO VIAL HABITAT	16. NIT	901.901.933-1

17. CONTRATO No:	1755-2024	18. FECHA CONTRATO:	30/12/2024	19. VALOR CONTRATO:	$ 1.526.039.033,90
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	21. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	22. PLAZO:	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 2

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.526.039.033,90	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.526.039.033,90	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 220.442.868,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.305.596.165,90	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.526.039.034,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.526.039.033,90	% Falt.	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 76.301.951,70	% Avc.	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	% Falt.	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

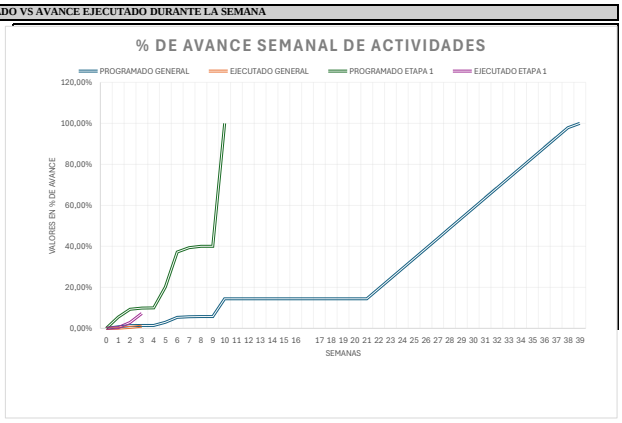
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	1,05%	1,43%	-0,38%
Durante la Semana	0,00%	0,01%	-0,01%
Actual Acumulado	1,05%	1,44%	-0,39%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	0,01%	1,44%
VALOR PROGRAMADO	$ 182.184,19	$ 22.044.286,77

EJECUTADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,00%	1,05%
VALOR EJECUTADO	$ -	$ 16.032.208,56

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	1,44%	PROGRAMADO	10,00%
EJECUTADO	1,05%	EJECUTADO	7,27%
DIAS	- 1,06	DIAS	-7,36



SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Etapa 1 - Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones	05-05-25	04-07-25					
Diagnóstico	06-05-25	05-10-25					
Metodologia	06-05-25	05-06-25					
Topografia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Geotecnia	06-05-25	15-05-25			100,00%		
Arquitectura y Urbanismo	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Redes Humedas y Secas	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%		
Estructuras	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Arqueologia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Ambiental y SST	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Social	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Presupuesto y Programación	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Informe de Diagnostico	16-05-25	05-06-25					
Elaboracion de Diagnostico	16-05-25	26-05-25		6			
Radicacion a Interventoría	26-05-25	26-05-25		6			
Observaciones Interventoria	27-05-25	28-05-25		4			
Subsanacion Observaciones Interventoría	29-05-25	03-06-25					
Aprobación Informe de Diagnostico	04-06-25	05-06-25					
Estudios y Diseños	06-06-25	04-07-25					
estudios y diseños							
Topografia	06-06-25	13-06-25					
Geotecnia	06-06-25	13-06-25					
Arquitectura y Urbanismo	06-06-25	13-06-25					
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-06-25	13-06-25					
Redes Humedas y Secas	06-06-25	13-06-25					
Estructuras	06-06-25	13-06-25					
Arqueologia	06-06-25	13-06-25					
Ambiental y SST	06-06-25	13-06-25					
Social	06-06-25	13-06-25					
Presupuesto y Programación	06-06-25	13-06-25					
Informe de Estudios y Diseños	16-06-25	04-07-25					
Elaboración Estudios y Diseños	16-06-25	24-06-25					
Radicacion a Interventoría	24-06-25	24-06-25					
Observaciones Interventoria	25-06-25	26-06-25					
Subsanacion Observaciones Interventoría	27-06-25	02-07-25					
Aprobación Informe de Estudios y Diseños	03-07-25	04-07-25					
Aprobaciones	07-07-25	05-10-25					
Radicacion EPS y Diseños	07-07-25	08-07-25					
Observaciones EPS y Diseños	09-07-25	24-07-25					
Mesas de Trabajo EPS y Diseños	25-07-25	11-08-25					
Atención de Observaciones	12-08-25	27-08-25					
Actas de Competencia	28-08-25	12-09-25					
Aprobaciones EPS y Diseños	15-09-25	03-10-25					
Etapa 2 - Construcción	06-10-25	04-02-26					
Construccion Ecocorredor Alcalá	06-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO	metodologia entregada a la entidad	
VIAS Y TRANSPORTE	metodologia entregada a la entidad	
TOPOGRAFICO	informe preliminar con observaciones	OFC 109 del 27 de mayo
HIDROSANITARIO	metodologia de redes secas en revision interv	falta la metodologia hidrosanitaria
ESTRUCTURAL	metodologia entregada a la entidad	
ARQUEOLOGICO	metodologia entregada a la entidad	
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION	metodologia entregada a la entidad	
GEOTECNIA		no se reporto actividad a la interv

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

El 29 de mayo de 2025, a las 10:00 horas, se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra mediante modalidad virtual, a través de la plataforma Microsoft Teams, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor y el contratista Consorcio Vial Hábitat.
Durante la presente semana se realizaron las revisiones correspondientes y se remitieron los siguientes comunicados:
- Concepto de aprobación MAO contrato de obra N° 1755- 2024. Respuesta al comunicado CE-CVH-0088-2025.
- Concepto de aprobación Plan SST contrato de obra N° 1755- 2024. Respuesta al comunicado CE-CVH-0087-2025.
- Solicitud informe semanal del componente SSTMA.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT:
- Se realizó mesa de trabajo el día 27 de mayo con el supervisor de la Secretaría Distrital del Hábitat, en el cual se revisó el Plan de Seguimiento con los ajustes realizado de acuerdo a las observaciones realizadas.
- Se envía mediante correo electrónico el Plan de Seguimiento a implementar por parte de la interventoría, en la ejecución del contrato y el desarrollo de las actividades.
- Se asistió a Comité Técnico el 29 de mayo en la cual participó el grupo de interventoría, el contratista y la Coordinación a cargo del proyecto desde la SDHT.
- Se recepcionó por parte del contratista la propuesta de instalación del PAC, así como el arte del diseño de la valla informativa de dicho punto, la cual se remite para el visto bueno por parte de la SDHT.

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	CANT.	CARGO	CANT.	EQUIPO / MAQUINARÍA	CANT.	UBICACIÓN	DIA	HORAS DE LLUVIA	ESTADO
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL	1				JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST	1				DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL	1						
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**18**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
26-may	entrega de diagnosticos para revision	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

según la programacion del contratista deberia haber entregado los diagnosticos para revision de la interventoria el dia 26 de mayo, sin embargo a la fecha de cierre del presente informe, no se ha recibido ningun diagnostico por parte del contratista.

39. RECOMENDACIONES

De acuerdo a su plan de trabajo, el contratista se encuentra atrasado y la fecha limite para entregar todos los diagnosticos es el 4 de junio. En comité de obra el contratista expresa que para el dia 3 de junio van a hacer los estudios de suelos y la inspeccion por camaras para las redes; sin embargo la no presentacion de los informes de diagnostico esta afectando su programacion.

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 135 INTERVENTORIA SDHT: informe semanal interv

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 3 de junio de 2025, 8:20
Para: Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

envio informe semanal para revisión y fines pertinentes

gracias

aura lopez

135-INTERV- 24 SH - INFORME SEMANAL 4.pdf
468K

C.I.R-1724-2024-SDHT-136

Bogota, Junio 3 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: ALCANCE INFORME SOLICITUD PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN CLAUSULA PENAL C.I.R-1724-2024-SDHT-125. CONTRATO DE OBRA 1754-2024

Cordial saludo

A continuación, presento a usted el informe para la aplicación de la CLAUSULA PENAL del contrato del asunto.

1. DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA	CONSORCIO INGENIERIA BP
NUMERO DEL CONTRATO	1754-2024
OBJETO	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1
PLAZO DEL CONTRATO	NUEVE (9) MESES
PLAZO ETAPA 1	CINCO (5) MESES, divididos así: FASE 1 DIAGNOSTICO: UN (1) MES FASE 2 DISEÑO: UN (1) MES FESE 3 LICENCIAS: TRES (3) MESES
PLAZO ETAPA 2	CUATRO (4) MESES
FECHA DE INICIO	5 DE MAYO DE 2025
FECHA INICIO ETAPA 1	5 DE MAYO DE 2025
FECHA DE TERMINACION ETAPA 1	4 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA INICIO ETAPA 2	5 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACION ETAPA 2	4 DE FEBRERO DE 2026
VALOR ETAPA 1	217.260.389
VALOR ETAPA 2	1.719.977.470

VALOR CONTRATO	1.937.237.859
INTERVENTOR	CONSORCIO INGESCOR 2024
SUPERVISOR	CAMILO EDUARDO TORRES

2. NOVEDADES CONTRACTUALES

TIPO	FECHA	OBJETO
ACLARATORIO N° 1AL CONTRATO	20 de marzo de 2025	Aclara el valor del contrato, liberar el saldo el CRP

3. GARANTIAS CONTRACTUALES

POLIZA DE CUMPLIMIENTO	NB-100376580	
N° DE CERTIFICADO	72365105	
FECHA EXPEDICION	ANEXO N°	OBJETO ESPECIFICO DE LA MODIFICACION DE LA COBERTURA
1-04-2025	1	Se ajusta el amparo de estabilidad de la oba, quedando como valor asegurado 20% del valor del contrato

POLIZA DE CUMPLIMIENTO	NB-100097516	
N° DE CERTIFICADO	72358015	
FECHA EXPEDICION	ANEXO N°	OBJETO ESPECIFICO DE LA MODIFICACION DE LA COBERTURA
31-12-2024	0	Ampara la RCE derivada del contrato

4. INFORMACION DEL INCUMPLIMIENTO

Durante el desarrollo del contrato, el contratista presenta retrasos importantes con relación a la etapa y a la ejecución de los entregables, es así como a la fecha no tiene:

1. Documentos de ingreso personal
2. Plan de trabajo etapa 1 aprobado
3. Plan de calidad
4. Verificación de inicio de trámite de verificación y armonización

5. Levantamiento topográfico
6. Asistencia a comité técnico
7. Oficina en la ciudad de Bogotá
8. Instalación punto PAC
9. Compromisos Ambientales

Todas las anteriores obligaciones contractuales se encuentran en el contrato y en los anexos y apéndices los cuales hacen parte integral de este, adicionalmente la interventoría ha realizado requerimientos reiterativos los cuales no han sido atendidos por el contratista. Teniendo en cuenta lo anterior, y lo ajustado de los tiempos contractuales, cualquier retraso en los documentos implica un atraso importante en la ejecución del contrato.

De esta manera se ha reportado a la entidad contratante mediante los informes semanales el siguiente seguimiento al contrato:

SEMANA	FECHA	CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
		PROGRAMADO	EJECUTADO	PROGRAMADO	EJECUTADO
1	DEL 5-5-2025 AL 11-5-2025	0.03%	0.00%	0.21%	0.00%
2	DEL 12-5-2025 AL 18-5-2025	1.81%	0.00%	16.14%	0.5%

Teniendo en cuenta que el primer informe semanal se realizó conforma a una programación proyectada por la interventoría y el segundo informe semanal se realizó de acuerdo con el cronograma enviado por el contratista y que fue devuelto por la interventoría como queda establecido más adelante

Teniendo en cuenta lo anterior la interventoría da aviso del atraso al contratista mediante comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-76, y posteriormente solicita a la entidad contratante se tomen las medidas cautelares pertinentes mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-77.

5. HECHOS QUE SOPORTAN EL INCUMPLIMIENTO.

5.1 DOCUMENTOS DE INGRESO DEL PERSONAL MINIMO

En este hecho el contratista CUMPLE PARCIALMENTE, es decir en un 50%. Estos documentos debían entregarse a más tardar según contrato el día 6 de mayo, lo anterior debido a la demora en las modificaciones hechas al contrato de obra retrasaron de manera significativa el acta de inicio, por lo tanto, apenas fue avisada la fecha de dicha acta, la interventoría solicito al contratista los documentos de ingreso del personal aprobado según EL APENDICE N°1 PERSONAL

1.2. DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS PROFESIONALES APROBADOS

Tres (03) días hábiles posteriores a la aprobación de las hojas de vida; según cronograma de actividades (elaboración de productos) y previo al ingreso de personal, el Contratista deberá presentar a la Interventoría:

- Copia del contrato (Laboral según lo estipulado en los pliegos de condiciones y documentos contractuales) o contratos de prestación de servicios según corresponda para la totalidad del personal, incluir el objeto del contrato SDHT, valor y especialidad.
- Copia certificado médico de Aptitud Laboral de ingreso.
- Certificaciones de afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral con máximo 30 días calendario de expedición.
- Copia de la certificación o acta que evidencie la inducción del personal
- Los demás que sean requeridos por la interventoría.

La SDHT o la Interventoría podrán solicitar los soportes que considere necesarios para verificar la autenticidad de los documentos presentados.

Estos documentos fueron solicitados por la interventoría mediante comunicados:

C.I.R-1724-2024-SDHT-40 del 30 de abril, y se le comunico el inicio de ANS por este hecho el día 8 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-47, y se le recordó el 12 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-50, finalmente el contratista presenta los documento de ingreso el día 13 de mayo mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-012, el cual fue revisado y se le hicieron observaciones el mismo 13 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-58, y se le recuerda el 15 de mayo que no presento la totalidad del personal como lo exigía el contrato, posteriormente el contratista envía documentos el día 16 de mayo mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-015, luego de revisados se le realizaron observaciones el 20 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-74, en el que se establece claramente que los siguientes profesionales carecen de la afiliacion a seguridad social: Arquitecto diseñador, especialista en redes eléctricas, especialista en estructuras, especialista en geotecnia, arqueólogo, gestor urbano, topografo, cadenero y aforador. El personal minimo se compone de 18 personas, y a 9 de ellas el contratista no presenta soportes de afiliacion a seguridad social.

El anterior incumplimiento es atribuible exclusivamente al contratista según la matriz de riesgos inciso 20.

	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (¿QUÉ PUEDE PASAR Y CÓMO PUEDE OCURRIR?)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORIA	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?	TRATAMIENTO/CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO				APECTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO
													PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORIA		
20	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	En el desarrollo del contrato se puede presentar una desviación superior al 5% en el cumplimiento de las obligaciones y/o entrega de los productos y/o actividades de obra (Etapa 1 y Etapa 2), de acuerdo con el Cronograma o Plan Detallado de Trabajo (PDT) aprobado por la interventoría.	Posible incumplimiento de las obligaciones contractuales. Afectación del Cronograma o Plan Detallado de Trabajo (PDT).	IMPROBABLE (2)	Moderado (3)	5	MEDIO	CONTRATISTA	El contratista con acompañamiento y supervisión integral de la interventoría debe realizar un seguimiento diario al PDT y a las actividades a realizar durante el mes, con el objetivo de planificar adecuadamente los insumos, materiales, equipos y mano de obra necesaria para el desarrollo de los trabajos. Presentada una desviación igual al 5% el contratista debe presentar un plan de contingencia en un plazo máximo de **03 días hábiles** para superar el atraso reportado, el cual debe ser revisado y aprobado por la interventoría. Si la desviación alcanza un 10% como máximo para cada una de las etapas previstas en el contrato, el Interventor solicitará el inicio del procedimiento administrativo sancionatorio en los términos de la Ley 1474 de 2011 o la norma que aplique.	IMPROBABLE (2)	Menor (2)	4	BAJO	SI	CONTRATISTA

Por lo anterior, se considera que el contratista esta incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.

4. Garantizar el cumplimiento de los plazos máximos de entrega definidos por la entidad contratante, para lo cual se desarrollará una detallada, correcta y pertinente organización de actividades, en relación con el tiempo necesario para alcanzar los objetivos planteados en el presente proceso, ajustada a las necesidades de la SDHT.

5. Presentar previo a la firma del acta de inicio, los documentos necesarios para su ejecución.

7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.

9. Dar cumplimiento a las disposiciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST según lo estipulado en el Decreto 1072 de 2015 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector trabajo” y en la Resolución 0312 de 2019 “Por cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo”, conforme a su naturaleza (persona natural o jurídica), anexando la documentación que acredite el cumplimiento normativo.

11. Contar con el personal mínimo exigido y con los profesionales o técnicos que se requieran para cumplir cabalmente el contrato, tanto en plazo como en calidad.

12. Garantizar el personal propuesto para el inicio de la ejecución de los trabajos.

14. Suministrar al interventor la información solicitada para verificar el correcto cumplimiento de las obligaciones contraídas, según los artículos 4o y 5o de la Ley 80 de 1993.

15. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el interventor.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.
2. Dar cumplimiento a la totalidad de los Acuerdos de Niveles de Servicio establecidos en el Anexo Técnico del contrato.

11. Mantener la disponibilidad del personal mínimo exigido durante la ejecución del contrato y hasta el recibo a satisfacción de los productos derivados del mismo. En caso de que el contratista requiera cambiar alguno (s) de los (las) profesionales y demás personal presentado y aprobado, el personal a reemplazar deberá tener un perfil igual o superior al profesional reemplazado, conforme con los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones, sin perjuicio de la regulación específica que sobre este aspecto se establece para el equipo de trabajo mínimo ofertado y aprobado. En todo caso la INTERVENTORÍA deberá aprobar el reemplazo del personal

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ETAPA 1

2. Presentar a la INTERVENTORÍA del contrato dentro de los **tres (03) días hábiles** siguientes a la aprobación de las hojas de vida del personal mínimo de la Etapa 1, para su análisis y aprobación, los documentos requeridos en el capítulo 2.2 del Apéndice 1 – Anexo de Personal.

5.2 PLAN DE TRABAJO APROBADO

En este hecho el contratista CUMPLE PARCIALMENTE, es decir en un 10%. Este documento debió entregarse a mas tardar según contrato el día 12 de mayo, el día 15 de mayo mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-013, el contratista entrega un esbozo de programación donde en lugar de actividades a realizar tomaba el listado de ANS y colocaba el tiempo de la etapa respectiva, sin tener en cuenta los tiempos establecidos por ANS y los tiempos de revisión por parte de la interventoría, es decir un trabajo descuidado, hecho para entregar un documento y no el resultado de una planeación real.

1. **Cronograma de Actividades – Etapa 1:** Durante **los cinco (05) días hábiles** siguientes a la firma del acta de inicio, el contratista debe elaborar y presentar a la interventoría el cronograma de actividades de la Etapa 1, describiendo la planeación de las actividades a entregar. La Interventoría, dentro de los **tres (03) días hábiles** siguientes al recibo del cronograma presentado por el Contratista, deberá emitir concepto de aprobación o solicitar ajustes o precisiones sobre la planeación propuesta por el contratista.

   Se deberá realizar la programación estableciendo como mínimo: fechas de inicio, fechas de terminación, duraciones y responsables, debe ser realizado en un software como MS Project o similar, cada actividad debe tener asociada un valor monetario con el objetivo de realizar el seguimiento mediante "Valor Ganado" por parte de la Interventoría.

Este cronograma fue devuelto con observaciones el día 16 de mayo mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-70, se recibieron nuevamente las subsanaciones mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-027 el día 26 de mayo, mismo que nuevamente fue devuelto ya que no se subsanaron todas las observaciones mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-117 del 27 de mayo y a la fecha no se ha recibido las subsanaciones correspondientes.

Teniendo en cuenta que el tiempo de la etapa es corto y que el plan de trabajo es una herramienta fundamental para el seguimiento del contrato, este documento se había solicitado con anterioridad, en así como el 6 de mayo se le envió comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-44 donde se solicitaba el cronograma y el soporte del inicio de los tramites de verificación, el día 12 de mayo se le envio la comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-50, donde se le recordaba que era la fecha de vencimiento para entregar el documento.

Durante el comité técnico N° 1 se le solicita el cronograma y se le explica las condiciones mínimas que debe tener.

Por lo anterior, se considera que el contratista esta incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.

4. Garantizar el cumplimiento de los plazos máximos de entrega definidos por la entidad contratante, para lo cual se desarrollará una detallada, correcta y pertinente organización de actividades, en relación con el tiempo necesario para alcanzar los objetivos planteados en el presente proceso, ajustada a las necesidades de la SDHT.

7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.

15. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el interventor.

25. Presentar para revisión y aprobación del interventor informes de carácter técnico que demanda la ejecución del objeto contractual, en los tiempos y plazos establecidos en los Pliegos de Condiciones y sus anexos.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.
2. Dar cumplimiento a la totalidad de los Acuerdos de Niveles de Servicio establecidos en el Anexo Técnico del contrato.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ETAPA 1

3. Crear un plan de trabajo detallado, acompañado de un cronograma, que muestre claramente el progreso planificado de los productos requeridos para la Etapa 1. Estos productos deben alinearse con cada una de las fases de ejecución establecidas. El cronograma debe ser presentado en un plazo máximo de **cinco (05) días hábiles** después de la firma del acta de inicio del contrato.

5.3 ENTREGA DEL PLAN DE CALIDAD Y/O GERENCIA DE PROYECTO

En este hecho el contratista NO CUMPLE, Este documento debió entregarse a más tardar según contrato el día 12 de mayo, esta obligación se le recordó al contratista mediante comunicado C.I.R-1754-2024-050, durante el comité del día 15 de mayo, y finalmente se le envió otra comunicación el día 21 de mayo con el numero C.I.R-1754-2024-077, finalmente

entregan un programa de gerencia con la comunicación OF-CONT-1754-2021-21 el dia 23 de mayo, sin embargo, luego de ser revisado el mismo es devuelto con observaciones mediante comunicado C.I.R-1754-2024-121.

Por lo anterior, se considera que el contratista esta incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.
4. Garantizar el cumplimiento de los plazos máximos de entrega definidos por la entidad contratante, para lo cual se desarrollará una detallada, correcta y pertinente organización de actividades, en relación con el tiempo necesario para alcanzar los objetivos planteados en el presente proceso, ajustada a las necesidades de la SDHT.
7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.
14. Suministrar al interventor la información solicitada para verificar el correcto cumplimiento de las obligaciones contraídas, según los artículos 4o y 5o de la Ley 80 de 1993.
15. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el interventor.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.
4. Elaborar el plan de calidad y/o programa de gerencia de proyectos y entregarlo en los (5) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio para revisión y aprobación de la interventoría, en el evento que se haya suscrito el Formato 7 con la presentación de su oferta.
5. Realizar las actividades del contrato dando cumplimiento al plan de calidad y programa de gerencia de proyectos, en el evento que se haya suscrito el Formato 7 con la presentación de su oferta.

5.4 VERIFICACIÓN DE INICIO DE TRÁMITE DE VERIFICACIÓN Y ARMONIZACIÓN

En este hecho el contratista CUMPLE PARCIALMENTE, es decir en un 60%. Estos documentos debieron radicarse y entregarse antes del 12 de mayo; teniendo en cuenta que el tiempo de la etapa es corto y que el la respuesta de alguna entidades puede ser demorada, estos documentos se había solicitado con anterioridad, es así como el 21 de febrero, 2.5 meses antes de la fecha de inicio del contrato, la interventoría mediante comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-14, le recuerda al contratista iniciar los respectivos

tramites, el 6 de mayo se le envió comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-44 donde se solicitaba el soporte del inicio de los tramites de verificación, el día 12 de mayo se le envió la comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-50, donde se le recordaba que era la fecha de vencimiento para entregar los documentos. El día 15 de mayo durante comité técnico se le hace especial énfasis en la importancia de haber iniciado estos trámites, finalmente el día 20 de mayo mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-019 el contratista hace entrega a la interventoría de los radicados solicitados, sin embargo, no se encontraba la totalidad de los documentos requeridos, por lo que la interventoría le solicita el radicado de las entidades faltantes mediante comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-81, de la cual a la fecha no se tiene ningún tipo de respuesta; En esta comunicación se establece claramente las entidades faltantes por radicar el documento de inicio de verificación y tramite es decir: SDA, UAESP, IDIGER, CLARO, ALCALDIA LOCAL CHAPINERO, ICANH E IDECA; es decir debio presentar a la interventoria soporte de 18 entidades y solo entrego 11, lo que equivale al 60%

Por lo anterior, se considera que el contratista está incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.
4. Garantizar el cumplimiento de los plazos máximos de entrega definidos por la entidad contratante, para lo cual se desarrollará una detallada, correcta y pertinente organización de actividades, en relación con el tiempo necesario para alcanzar los objetivos planteados en el presente proceso, ajustada a las necesidades de la SDHT.
7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.
14. Suministrar al interventor la información solicitada para verificar el correcto cumplimiento de las obligaciones contraídas, según los artículos 4o y 5o de la Ley 80 de 1993.
15. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el interventor.
18. Presentar los informes sobre la ejecución acorde con las condiciones definidas contractualmente, además de los que le sean solicitados por la Interventoría y/o SDHT.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.
2. Dar cumplimiento a la totalidad de los Acuerdos de Niveles de Servicio establecidos en el Anexo Técnico del contrato.

6. Realizar la radicación física de las consultas que desde su competencia sean requeridas ante entidades de orden nacional y/o de orden distrital y elaborar la respectiva matriz de seguimiento a las mismas.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ETAPA 1

4. Realizar las consultas ante las entidades distritales y nacionales que resulten necesarias para el desarrollo del objeto contractual, debiendo adelantar con la debida oportunidad y acorde con los tiempos de ejecución contractual, la solicitud de consulta, su seguimiento, atención de observaciones, ajustes y demás requeridos por la autoridad competente, hasta la obtención de respuesta definitiva.

5.5 LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO

En este hecho el contratista NO CUMPLE. Este documento debía ser entregado a la interventoría el día 19 de mayo, sin embargo, solo el 20 de mayo inicio el proceso de topografía. Dicha situación fue expresada el día 15 de mayo durante comité realizado en la entidad. Se debe tener en cuenta que el levantamiento topográfico es esencial para el proceso de diagnósticos y de diseños de las diferentes especialidades.

Según el anexo técnico, durante la fase de diagnóstico, es decir el primer mes de ejecución el contratista debe realizar las siguientes actividades:

- **Etapa 1 – Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5 meses)**

Fase 1 – Diagnóstico

En la fase de diagnóstico se debe realizar la recopilación y análisis de información y consultas ante entidades del orden distrital y nacional que apliquen, con fundamento en la matriz de entregables, los anexos y apéndices técnicos que hacen parte del presente proceso. Esto implica aproximarse a las variables que afectan el territorio, las condiciones sociales, normativas, ambientales y económicas mediante consulta de fuentes secundarias, así como, realizar visitas de campo para reconocer las principales dinámicas que determinan los territorios objeto de intervención. Se deberá buscar la viabilidad de las intervenciones y entregar los demás documentos requeridos en los anexos y apéndices técnicos del proceso con las respectivas aprobaciones de la interventoría.

La duración estimada para la fase de diagnóstico es de **1 mes**; no obstante, esta estimación no limita la entrega del contratista y la aprobación de la interventoría de los productos en un tiempo menor. Durante la fase 1 de la etapa 1 el CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades:

Las actividades que debe desarrollar el contratista en esta fase corresponden a las siguientes:

4. **Levantamiento topográfico:** Se debe realizar un levantamiento topográfico de los lotes que incluya todos los elementos y el estado actual de los parques, deben incluir el levantamiento de: Individuos arbóreos, andenes, identificación de predios colindantes, mobiliario, estructuras en concreto, localización de postes eléctricos con sus respectivas cotas , redes eléctricas, redes secas y de gas, redes de acueducto y alcantarillado con sus respectivas pendientes, localización de pozos de acueducto y alcantarillado con sus respectivas cotas, vías aferentes, curvas de nivel cada 0.50m etc., en el evento que aplique se debe, solicitar la certificación ante el IGAC de los puntos requeridos.

   La información debe estar debidamente georreferenciada, con su respectiva nube de puntos, curvas de nivel y demás elementos que sean requeridos por la Interventoría y/o supervisión de la SDHT.

   El Levantamiento Topográfico debe ser consignado en un (01) informe elaborado por el contratista y entregado a la Interventoría a los **10 días hábiles** siguientes a la firma del acta de inicio para aprobación de esta.

Finalmente, mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-030 el dia 28 de mayo el contratista radica un informe de topografia, al c ual se le realizaron observaciones el 30 de mayo

Por lo anterior, se considera que el contratista está incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.
4. Garantizar el cumplimiento de los plazos máximos de entrega definidos por la entidad contratante, para lo cual se desarrollará una detallada, correcta y pertinente organización de actividades, en relación con el tiempo necesario para alcanzar los objetivos planteados en el presente proceso, ajustada a las necesidades de la SDHT.
7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.
14. Suministrar al interventor la información solicitada para verificar el correcto cumplimiento de las obligaciones contraídas, según los artículos 4o y 5o de la Ley 80 de 1993.
18. Presentar los informes sobre la ejecución acorde con las condiciones definidas contractualmente, además de los que le sean solicitados por la Interventoría y/o SDHT.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.
2. Dar cumplimiento a la totalidad de los Acuerdos de Niveles de Servicio establecidos en el Anexo Técnico del contrato.

5.6 ASISTENCIA A COMITÉ TÉCNICO

En este hecho el contratista NO CUMPLE. El día 19 de mayo la SDHT cita a comité técnico para el día 22 de mayo, en el cual se tratarían los atrasos que desde la reunión anterior se le habían evidenciado al contratista, sin embargo, al comité solo se presenta la profesional social del contratista. Esto se da luego del aviso de atraso que se envio C.I.R-1724-2024-SDHT-76 el día 21 de mayo.

Hay que tener en cuenta que el anexo técnico estipula:

- **CONDICIONES PARTICULARES DURANTE EL DESARROLLO DE LA ETAPA 1 Y ETAPA 2**

5. **Comités De Seguimiento**

Se realizarán una vez a la semana, con el acompañamiento de la INTERVENTORÍA y en lo posible de la SDHT. La Interventoría junto con el CONTRATISTA serán quienes programen los temas a tratar, para resolver los problemas (en el caso de llegarse a presentar) y revisar los compromisos, por las partes involucradas, con el fin de verificar el estado y avance del contrato en cada una de sus etapas.

El CONTRATISTA deberá anexar al informe mensual, copia de todas las actas de comité del periodo correspondiente. Para cada comité el CONTRATISTA deberá presentar un informe con los balances económicos del grupo adjudicado y los avances de ejecución correspondientes a la semana, teniendo como base el PDT y los compromisos señalados en las actas de comité de seguimiento anteriores.

Terminado el comité, se firmará un acta por parte de todos los participantes tanto del CONTRATISTA como de la Interventoría y de la SDHT en caso de asistir. En la misma, se consignará el estado y avance del contrato junto con los compromisos generados. La INTERVENTORÍA elaborará y entregará a la SDHT a más tardar **el día hábil siguiente después de realizadas las reuniones de seguimiento al contrato**,

Miembros del comité de seguimiento

- CONTRATISTA – Director de consultoría y/o de obra (Indelegable) y especialistas de consultoría y/o de obra según la necesidad de su participación y la Etapa del contrato.

- INTERVENTORÍA – Director de Interventoría (Indelegable) y especialistas de interventoría según la necesidad de su participación.

Los demás profesionales tanto del CONTRATISTA, como de la INTERVENTORÍA deberán estar disponibles, según se requiera, de acuerdo con los temas a tratar en cada comité.

NOTA: Será de carácter obligatorio la presencia de los integrantes del Comité.

Por lo anterior, se considera que el contratista está incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.
7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.
11. Contar con el personal mínimo exigido y con los profesionales o técnicos que se requieran para cumplir cabalmente el contrato, tanto en plazo como en calidad.
12. Garantizar el personal propuesto para el inicio de la ejecución de los trabajos.
17. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la Interventoría y/o SDHT, para revisar el estado de ejecución, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista o cualquier aspecto técnico.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.

11. Mantener la disponibilidad del personal mínimo exigido durante la ejecución del contrato y hasta el recibo a satisfacción de los productos derivados del mismo. En caso de que el contratista requiera cambiar alguno (s) de los (las) profesionales y demás personal presentado y aprobado, el personal a reemplazar deberá tener un perfil igual o superior al profesional reemplazado, conforme con los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones, sin perjuicio de la regulación específica que sobre este aspecto se establece para el equipo de trabajo mínimo ofertado y aprobado. En todo caso la INTERVENTORÍA deberá aprobar el reemplazo del personal

5.7 OFICINA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ

En este hecho el contratista NO CUMPLE. A la fecha no se tiene conocimiento de la dirección de la oficina en la ciudad de Bogotá que debe tener el contratista. En vista de que no se ha recibido dicha información, la interventoría envía el comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-87, donde le solicita al contratista indique la ubicación de la oficina.

En el anexo técnico se estipula:

- **CONDICIONES PARTICULARES DURANTE EL DESARROLLO DE LA ETAPA 1 Y ETAPA 2**

5. **Comités De Seguimiento**

Miembros del comité de seguimiento

De no contar con la asistencia de los directores del contratista y/o interventoría, no se realizará el Comité de Seguimiento. No obstante, se deberá presentar un informe a la SDHT respecto de la justificación de no asistencia y realización del Comité. **Es estrictamente necesario que el CONTRATISTA cuente con una oficina localizada en la ciudad de Bogotá D.C**, con el objetivo de utilizar estos espacios para los comités de seguimiento y mesas técnicas que se requieran.

Por lo anterior, se considera que el contratista está incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.

7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.

19. Contar con una oficina en la ciudad de Bogotá D.C durante el desarrollo de la Etapa 1, de igual forma, durante la Etapa 2, establecer campamento de obra cercano o en el sitio de ejecución de las obras, que preste soporte en asuntos de orden técnico, legal, administrativo, financiero y contable.

5.8 INSTALACIÓN PUNTO PAC

En este hecho el contratista NO CUMPLE. Este punto debió instalarse desde el 12 de mayo, actualmente el contratista no ha dado cumplimiento a esta obligación social

En el anexo social se establece:

5.4.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Con el fin de promover la información, socialización, sensibilización y participación ciudadana de manera transversal y permanente durante **toda** la ejecución del presente contrato, y a su vez, gestionar y tramitar las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna, el CONTRATISTA deberá, con la aprobación previa de la INTERVENTORÍA y visto bueno de la ENTIDAD:

a. Definir la implementación y poner en funcionamiento el Punto de Atención a la Ciudadanía PAC espacio exclusivo para atención de la comunidad, el cual debe cumplir con los requerimientos establecidos para la atención al ciudadano, para lo cual deberá disponer de un (1) lugar (tipo oficina) ubicado sobre el área de influencia directa del proyecto, con un aviso visible a la comunidad con diseño aprobado por la INTERVENTORÍA. El horario de atención deberá ser propuesto por el consultor atendiendo a las necesidades de la comunidad, teniendo en cuenta que dicha atención no podrá ser inferior a 8 horas semanales en **la etapa 1** y mínimo 20 horas semanales para la **etapa 2**, distribuidas de lunes a sábado. El Contratista deberá definir la dirección donde se ubicará el Punto de Atención a la Ciudadanía PAC e iniciará sus actividades de atención a la comunidad a más tardar el **quinto día hábil** después del inicio del contrato, que incluya los números telefónicos y el correo electrónico para la atención al ciudadano, insumo necesario para la elaboración del material de divulgación respectivo. Es necesario que la atención a la comunidad el profesional social siempre esté apoyado por personal técnico del CONTRATISTA.

Por lo anterior, se considera que el contratista esta incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.

7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.

5.9 COMPROMISOS AMBIENTALES

En este hecho el contratista CUMPLE PARCIALMENTE. es decir en un 10%. Solo hasta el día de hoy el contratista remite un avance de MAO, mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-022, el cual fue devuelto dado que al documento entregado le falta completar el marco legal, presentar las fichas organizadas por componente como lo establece el IDU, según el Apéndice 12 y siguiendo los lineamientos de este apéndice, lo que fue expresado mediante comunicación C.I.R-1724-2024-SDHT-120, enviada por la interventoria

Sin embargo, en el anexo ambiental se establece

12. PRODUCTOS POR ENTREGAR

Una vez revisadas y aprobadas las hojas de vida por la INTERVENTORÍA, El **CONTRATISTA** deberá presentar copia del contrato laboral y/o de prestación de servicios, certificaciones de afiliaciones al sistema integral de seguridad social y certificado médico de aptitud laboral vigente, en un plazo máximo de tres (3) días calendario, una vez se dé la aprobación.

Dichos documentos deberán ser aprobados por la INTERVENTORÍA, previo al inicio de las actividades por parte del personal. Una vez se notifique el retiro de personal se contará con máximo 5 días calendario para la presentación de HV, soportes y aprobación del especialista según requerimientos establecidos en el anexo técnico.

Así mismo, el CONTRATISTA deberá entregar a la **INTERVENTORÍA** para su aprobación:

- El Manejo Ambiental de Obra (MAO)
- Diligenciamiento Matriz de aspectos e impactos ambientales –V2 (PG03-FO796).
- PG-RCD (si aplica)
- El Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP)
- El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
- El Protocolo de Bioseguridad con su Plan de Aplicación del Protocolo de Seguridad en la Obra – PAPSO.

El cronograma de actividades.

- Cronograma de capacitaciones programadas durante la ejecución del contrato, incluyendo actividades de Manejo Ambiental, plan de contingencia, emergencias, planes de seguimiento y monitoreo que se aplicarán en la ejecución del Contrato.

Nota: Estos documentos deberán actualizarse de acuerdo con el desarrollo del contrato.

CUADRO RESUMEN DE PRODUCTOS POR ENTREGAR

TIEMPO TOTAL DEL PROYECTO:

5 DIAS - FIRMADA EL ACTA DE INICIO (aprobado por INTERVENTORÍA)	
NOMBRE DEL PRODUCTO	**TIEMPO DE ENTREGA**
Hojas de vida de todo el personal.	Según lo contemplado en documentos contractuales.
Documentos de ingreso (Contrato laboral con sus soportes) y afiliaciones al régimen de protección social de todo el personal.	3 días después de la aprobación de la hoja de vida.
20 DIAS - FIRMADA EL ACTA DE INICIO (aprobado por INTERVENTORÍA)	
Cronograma y/o Programa de trabajo, unificado con demás componentes: técnico, social, ambiental, SST.	5 días después de firmada acta de inicio del contrato.
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	20 días después de firmada acta de inicio del contrato.
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	1ª. Entrega. Primer MES, después de firmada acta de inicio del contrato.
Identificación de determinantes ambientales, tramites y permisos requeridos por la AAC, para viabilizar el proyecto.	Cuarto (4) MES, después de firmada acta de inicio del contrato.
Diagnóstico - Línea Base Ambiental FINAL.	2ª. Entrega – Quinto (5) mes, después de firmada acta de inicio del contrato.
DOCUMENTOS COMPONENTE AMBIENTAL/SST (aprobado por INTERVENTORÍA)	

Por lo anterior, se considera que el contratista esta incumpliendo las siguientes clausulas:

CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, vigente durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

2. Conocer a cabalidad los estudios previos, el anexo técnico, el pliego de condiciones y la propuesta, para realizar la ejecución con eficiencia y eficacia.

7. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales teniendo en cuenta lo señalado los estudios previos, el pliego de condiciones y la propuesta.

CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

TRANSVERSALES AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS 1 Y 2

1. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico, social, ambiental, matriz de riesgos y demás apéndices y documentos técnicos que hacen parte integral del contrato y del proceso de selección.

6. MEDIDA CONTRACTUAL RECOMENDADA POR LA INTERVENTORIA QUE PODRA SER APLICADA

Con lo anterior, a la fecha de este comunicado, resulta evidente el incumplimiento reiterado del contratista, no solo al contrato 1754-2024, sino a los artículos 4 y 5 de la ley 80, con lo cual se ve seriamente perjudicado el interés público, por lo que es necesario y ajustado tomar las medidas correctivas y sancionatorias correspondientes con el fin de garantizar la ejecución del contrato con los niveles de calidad y oportunidad contratados.

La interventoría determina de manera racional y proporcional que los perjuicios causados con la conducta del contratista, justifican y ameritan la sanción conforme a la cláusula DECIMO SEXTA. CLAUSULA PENAL*: "…, de presentarse por parte del contratista incumplimiento parcial o total del contrato, o por incurrir en mora o retardo en el cumplimiento de sus obligaciones, este pagara a título de clausula penal pecuniaria a la entidad, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como una estimación anticipada de perjuicios que el contratista cause a la entidad…*"

7. CONSECUENCIAS JURIDICAS QUE PODRIAN DERIVARSE PARA EL CONTRATISTA

Además de La posible aplicación de la Cláusula Penal y, consecuentemente, el descuento de los perjuicios de acuerdo con lo establecido en la Cláusula Decima Sexta del contrato de obra, el contratante podría solicitar el siniestro ante el garante, como consecuencia de

la declaración del incumplimiento parcial y la aplicación de la Cláusula Penal, además de otras acciones que considere pertinente para la SDHT por parte de la Dirección Jurídica, una vez realizada el análisis del caso

8. ESTIMACION O CUANTIFICACION DE LOS PERJUICIOS

Ahora bien, en lo correspondiente a la determinación de la tasación de la sanción, es necesario proceder a la aplicación de los criterios de proporcionalidad y razonabilidad en la aplicación de la cláusula penal, con respecto a la actuación del contratista.

Así las cosas, es posible evidenciar en el presente informe que el contratista ha sido negligente en el cumplimiento de sus obligaciones, desatendiendo los principios de calidad, eficiencia, responsabilidad y oportunidad, lo que afecta gravemente el cumplimiento de la entrega de los productos en la etapa 1, lo que puede comprometer la oportunidad en la entrega del contrato en general, y por consiguiente la posible ejecución de todo el eco corredor toda vez que este contrato es el inicio de un programa mucho más extenso.

Basado en lo anterior la cuantificación de los perjuicios debería hacerse sobre el valor estimado de la etapa 1 es decir 217.260.389, es decir:

Tasación de la cláusula Penal sería por valor: 20%x217.260.389 = $ 43.452.077,80

9. FUNDAMENTO JURÍDICO

9.1. Fundamento Contractual

La aplicación de la cláusula penal encuentra su fundamento expreso en el contrato de obra 1754-2024, en su Cláusula Décima Sexta, la cual establece:

“De presentarse por parte del contratista incumplimiento parcial o total del contrato, o por incurrir en mora o retardo en el cumplimiento de sus obligaciones, este pagará a título de cláusula penal pecuniaria a la entidad, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como una estimación anticipada de perjuicios que el contratista cause a la entidad contratante…”

Esta cláusula no distingue entre fases del contrato, por lo que la pena contractual debe calcularse sobre el valor total del contrato ($1.937.237.859), sin embargo, como lo ha señalado la jurisprudencia del Consejo de Estado, la administración puede aplicar la cláusula de forma proporcional cuando el incumplimiento es parcial, como en el presente caso.

9.2. Fundamento Legal

La imposición de sanciones contractuales se respalda en el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, el cual dispone que dicha cláusula es una estipulación mediante la cual una persona se obliga a pagar una suma de dinero o a ejecutar una acción determinada en caso de incumplimiento o mora en la ejecución de una obligación principal. Se trata, por tanto, de una herramienta contractual cuyo propósito es garantizar el cumplimiento oportuno y adecuado de las obligaciones adquiridas, sirviendo como una estimación anticipada de los perjuicios que podrían generarse por dicho incumplimiento.

En el contexto de la contratación estatal, la Ley 80 de 1993 indica el marco al imponer obligaciones tanto a las entidades públicas como a los contratistas. Según el Artículo 3 de esta ley, los servidores públicos tienen el deber de actuar con el fin de garantizar el cumplimiento de los fines estatales, la continuidad y eficiencia en la prestación de los servicios públicos, y la protección de los derechos e intereses de los ciudadanos. Por su parte, los particulares que contratan con el Estado no solo buscan una legítima utilidad económica, sino que también asumen una función social que implica responsabilidades y deberes de colaboración con los fines públicos.

El artículo 4 de la misma norma establece que las entidades estatales están obligadas a asegurar la ejecución efectiva de los contratos, lo que incluye exigir el cumplimiento de las obligaciones contractuales tanto al contratista como a su garante. Esto comprende la facultad de imponer sanciones, hacer efectivas las garantías pactadas, actualizar precios cuando sea necesario para evitar desequilibrios, y, en caso de incumplimientos, gestionar las reclamaciones indemnizatorias correspondientes. Todo ello, con el propósito de proteger el patrimonio público y asegurar la correcta ejecución contractual.

Además, el artículo 18 establece que, en los casos en que la entidad estatal no declare la caducidad del contrato, debe adoptar medidas de control e intervención que garanticen la continuación y adecuada ejecución del mismo, lo cual también justifica la aplicación de mecanismos sancionatorios como la cláusula penal para corregir o disuadir conductas incumplidas.

Por último, la Ley 1474 de 2011, en su artículo 86, indica expresamente que las entidades públicas están autorizadas para declarar el incumplimiento de un contrato, cuantificar los perjuicios ocasionados, imponer multas o sanciones estipuladas en el contrato y hacer efectiva la cláusula penal. Esta disposición se constituye en la facultad legal de las entidades estatales para actuar ante incumplimientos imputables al contratista, con el fin de proteger el interés público y garantizar la eficacia de la gestión contractual.

9.3. Jurisprudencia Relevante

El Consejo de Estado[1] ha explicado que la naturaleza jurídica y los principios que rigen la imposición de sanciones pecuniarias en los contratos estatales, centrándose especialmente en la cláusula penal pecuniaria y las multas. En primer lugar, se afirma que el contrato

[1] Ver, entre otras, Sentencia 68001233100019960208101 de 2023 CONSEJO DE ESTADO. SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. SECCION TERCERA. Consejero ponente: ENRIQUE GIL BOTERO

estatal es una herramienta fundamental para alcanzar los fines del Estado y que la administración pública, en ejercicio de su función, puede imponer sanciones por incumplimiento contractual, como mecanismo de corrección y protección del interés general. Esta potestad sancionadora, sin embargo, debe ejercerse dentro de un marco legal, garantizando el respeto del debido proceso, la legalidad y, especialmente, el principio de proporcionalidad.

Se subraya que el principio de legalidad actúa como límite al poder punitivo estatal, y que, en materia contractual, se manifiesta en dos niveles: uno estricto, que exige que la sanción esté prevista en la ley, y otro más flexible, donde basta con que la conducta y su sanción estén contempladas en el contrato o pliegos de condiciones, siempre con respaldo legal.

Así, multas y cláusulas penales, aunque autorizadas por la ley, deben ser pactadas expresamente para ser exigibles.

En cuanto a la cláusula penal pecuniaria, esta se define como una tasación anticipada de perjuicios ante un incumplimiento grave del contrato, y se diferencia de la multa, la cual se impone por incumplimientos parciales y tiene un carácter más conminatorio. Ambas figuras coexisten en la contratación pública, y su imposición directa por parte de la administración está permitida, siempre que se haya pactado previamente en el contrato.

El principio de proporcionalidad cumple un papel clave en la determinación y control judicial de estas sanciones. No sólo actúa como criterio de acción para la administración, sino también como herramienta de control para el juez, quien puede reducir el monto de la cláusula penal si considera que resulta excesivo frente a la parte ejecutada del contrato y su aceptación por la entidad estatal. Esta posibilidad se sustenta tanto en el Código Civil como en el Código de Comercio, dependiendo del tipo de contrato y del carácter comercial del contratista.

El ejercicio de la potestad sancionadora en los contratos estatales implica un equilibrio entre el poder de la administración y los derechos del contratista, asegurado por los principios de legalidad, debido proceso y proporcionalidad. El contrato, respaldado por la ley, es la base de estas sanciones, y el juez, cuando es llamado a intervenir, puede ajustar su aplicación con base en criterios de equidad y justicia.

También ha señalado que la cláusula penal puede coexistir con otras medidas como multas, declaraciones de incumplimiento y cobro de garantías contractuales.

9.4. Aplicación Proporcional Justificada

El presente informe evidencia incumplimientos reiterados y documentados por parte del contratista en al menos nueve obligaciones fundamentales de la Etapa 1 del contrato, que incluyen:

Obligación	Cumplimiento	Observaciones
Ingreso del personal mínimo	Parcial (50%)	No presentó afiliación a seguridad social de 9 de 18 profesionales

Obligación	Cumplimiento	Observaciones
Plan de trabajo	Parcial (10%)	Cronograma sin planificación real y sin atender observaciones
Plan de calidad/gerencia	No cumple	Entregado fuera de plazo y con observaciones sin subsanar
Verificación de armonización	Parcial (60%)	No presentó radicados de 7 de 18 entidades requeridas
Levantamiento topográfico	No cumple	Inició fuera de plazo
Asistencia a comité técnico	No cumple	Solo asistió una profesional del contratista
Oficina en Bogotá	No cumple	No se ha informado ubicación
Instalación del punto PAC	No cumple	No se ha instalado
Compromisos ambientales	Parcial (10%)	MAO incompleto, faltan componentes clave

Dichos incumplimientos, según lo evidenciado por la interventoría, impactan gravemente la ejecución de la Etapa 1 y comprometen el avance global del contrato y del programa estratégico “Revitaliza tu Barrio”.

Por tanto, aunque la cláusula penal corresponde al 20% del valor total del contrato, la entidad puede justificadamente tasar de manera proporcional la penalidad sobre el valor de la Etapa 1 ($217.260.389), resultando en una sanción estimada de $43.452.077,80, como medida racional y proporcional al incumplimiento verificado.

9.5. Procedencia de la Medida

Conforme a lo anterior, se configuran los siguientes elementos para la procedencia de la cláusula penal:

- Incumplimientos parciales y verificables del contratista.
- Cláusula penal expresamente pactada.
- Soporte probatorio documental y comunicaciones reiteradas de advertencia.
- Criterio de proporcionalidad aplicado conforme a jurisprudencia vigente.
- Impacto negativo sobre el interés público y la ejecución del contrato.

La imposición proporcional de la cláusula penal pecuniaria, conforme a la Cláusula Décima Sexta del contrato, es jurídicamente procedente, y debe aplicarse para salvaguardar los intereses de la entidad contratante y del programa público objeto del contrato. La medida cuenta con sustento contractual, normativo, probatorio y jurisprudencial.

10. SOPORTE PROBATORIO.

Se anexa al presente informe el siguiente material probatorio que da cuenta de los incumplimientos referidos, así como la intervención oportuna de la interventoría en aras de dar cumplimiento al objeto contractual y los fines de la contratación pública:

1. OF-CONT-1754-2024-012
2. OF-CONT-1754-2024-013
3. OF-CONT-1754-2024-015
4. OF-CONT-1754-2024-019
5. OF-CONT-1754-2024-021
6. OF-CONT-1754-2024-022
7. OF-CONT-1754-2024-027
8. OF-CONT-1754-2024-030
9. C.I.R-1724-2024-SDHT-14
10. C.I.R-1724-2024-SDHT-40
11. C.I.R-1724-2024-SDHT-44
12. C.I.R-1724-2024-SDHT-47
13. C.I.R-1724-2024-SDHT-50
14. C.I.R-1724-2024-SDHT-57
15. C.I.R-1724-2024-SDHT-58
16. C.I.R-1724-2024-SDHT-70
17. C.I.R-1724-2024-SDHT-74
18. C.I.R-1724-2024-SDHT-76
19. C.I.R-1724-2024-SDHT-77
20. C.I.R-1724-2024-SDHT-81
21. C.I.R-1724-2024-SDHT-87
22. C.I.R-1724-2024-SDHT-117
23. C.I.R-1724-2024-SDHT-120
24. C.I.R-1724-2024-SDHT-121

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 136 INTERVENTORIA SDHT: alcance informe incumplimiento 1754-2024

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 3 de junio de 2025, 12:33
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

solicito radicar el siguiente comunicado

gracias

aura lopez

136-INTERV- 24 SH - INFORME INCUMPLIMIENTO - clausula penal. FUNDAMENTO JURIDICO[1].pdf
1649K

1-2025-33201	6/17/25 1:03 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-177 MAYOR PERMANENCIA DE LA INTERVENTORIA.	ENTIDAD
1-2025-33105	6/17/25 9:45 AM	ASIGNADO	1	1 adjunto + 1 carpeta comprimida	C.I.R-1724-2024-SDHT-187 APROBACION PLAN DE TRABAJO. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024"	ENTIDAD
1-2025-33100	6/17/25 9:39 AM	ASIGNADO	1	1 adjunto	EMAIL- C.I.R-1724-2024-SDHT-186 AVISO DE ATRASO ETAPA 1. CONTRATO SDHT 1755-	ENTIDAD
1-2025-32615	6/13/25 1:08 PM	ASIGNADO	1	1 adjunto + 1 carpeta comprimida	EMAIL- C.I.R-1724-2024-SDHT-174 APROBACION PLAN DE GESTION SOCIAL V3. CONTRATO DE OBRA N° 1755- 2024	ENTIDAD
1-2025-32443	6/12/25 5:03 PM	ASIGNADO	1	2 adjuntos	EMAIL-C.I.R-1724-2024-SDHT-169 CAMBIO PERSONAL ETAPA 1. CONTRATO DE OBRA N° 1755-2024	ENTIDAD
1-2025-32267	6/12/25 11:59 AM	ASIGNADO	1	2 LINK DE ACCESO	C.I.R-1724-2024-SDHT-167 DOCUMENTOS INGRESO PERSONAL ETAPA 1. CONTRATO DE OBRA N° 1755-2024	ENTIDAD
1-2025-32210	6/12/25 10:41 AM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	C.I.R-1724-2024-SDHT-166 UBICACION PUNTO PAC. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024	ENTIDAD
1-2025-32209	6/12/25 10:38 AM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO + 1 CARPETA COMPRIMIDA	C.I.R-1724-2024-SDHT-165 APROBACIÓN PLAN DE CALIDAD. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024	ENTIDAD
1-2025-32170	6/12/25 9:23 AM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL-CONTRATO SDHT-1724-2024 - C.I.R-1724-2024-SDHT-170 // ARTE DEL DISEÑO DE VALLA PARA EL PAC. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024	ENTIDAD
1-2025-32104	6/11/25 5:02 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-160 GESTION RESPUESTA SDP. CONTRATO DE OBRA N° 1755-2024	ENTIDAD
1-2025-31976	6/11/25 12:00 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-164 AVISO DE ATRASO ETAPA 1. CONTRATO SDHT 1755-	ENTIDAD
1-2025-31580	6/9/25 3:49 PM	ASIGNADO	1	1 adjunto + 2 link de acceso	EMAIL - " C.I.R-1724-2024-SDHT-153 INFORME MENSUAL INTERVENTORIA"	ENTIDAD
1-2025-31254	6/6/25 12:41 PM	ASIGNADO	1	2 link de acceso	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-143 APROBACIÓN INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO DE OBRA N° 1755-	ENTIDAD
1-2025-30584	6/3/25 12:49 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-136 ALCANCE INFORME SOLICITUD PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN CLAUSULA PENAL C.I.R-1724-2024-SDHT-125 CONTRATO DE OBRA 1754-	ENTIDAD

C.I.R-1724-2024-SDHT-153

Bogota, Junio 9 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: INFORME MENSUAL INTERVENTORIA

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega a usted del informe MENSUAL 1 de interventoria correspondientes al periodo del 5 de mayo al 31 de mayo de 2025, de los contratos 1754-2024 y 1755-2024.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 153 INTERVENTORIA SDHT: informe mensual interventoria

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 9 de junio de 2025, 15:27
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

INFORME MAYO 1754.rar

INFORME MAYO 1755.rar

Buenas tardes

solicito radicar la siguiente correspondencia

gracia

aura lopez

153-INTERV- 24 SH - INFORME MENSUAL 1.pdf
108K

1-2025-33201	6/17/25 1:03 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-177 MAYOR PERMANENCIA DE LA INTERVENTORIA.	ENTIDAD
1-2025-33105	6/17/25 9:45 AM	ASIGNADO	1	1 adjunto + 1 carpeta comprimida	C.I.R-1724-2024-SDHT-187 APROBACION PLAN DE TRABAJO. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024"	ENTIDAD
1-2025-33100	6/17/25 9:39 AM	ASIGNADO	1	1 adjunto	EMAIL- C.I.R-1724-2024-SDHT-186 AVISO DE ATRASO ETAPA 1. CONTRATO SDHT 1755-	ENTIDAD
1-2025-32615	6/13/25 1:08 PM	ASIGNADO	1	1 adjunto + 1 carpeta comprimida	EMAIL- C.I.R-1724-2024-SDHT-174 APROBACION PLAN DE GESTION SOCIAL V3. CONTRATO DE OBRA N° 1755- 2024	ENTIDAD
1-2025-32443	6/12/25 5:03 PM	ASIGNADO	1	2 adjuntos	EMAIL-C.I.R-1724-2024-SDHT-169 CAMBIO PERSONAL ETAPA 1. CONTRATO DE OBRA N° 1755-2024	ENTIDAD
1-2025-32267	6/12/25 11:59 AM	ASIGNADO	1	2 LINK DE ACCESO	C.I.R-1724-2024-SDHT-167 DOCUMENTOS INGRESO PERSONAL ETAPA 1. CONTRATO DE OBRA N° 1755-2024	ENTIDAD
1-2025-32210	6/12/25 10:41 AM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	C.I.R-1724-2024-SDHT-166 UBICACION PUNTO PAC. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024	ENTIDAD
1-2025-32209	6/12/25 10:38 AM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO + 1 CARPETA COMPRIMIDA	C.I.R-1724-2024-SDHT-165 APROBACIÓN PLAN DE CALIDAD. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024	ENTIDAD
1-2025-32170	6/12/25 9:23 AM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL-CONTRATO SDHT-1724-2024 - C.I.R-1724-2024-SDHT-170 // ARTE DEL DISEÑO DE VALLA PARA EL PAC. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024	ENTIDAD
1-2025-32104	6/11/25 5:02 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-160 GESTION RESPUESTA SDP. CONTRATO DE OBRA N° 1755-2024	ENTIDAD
1-2025-31976	6/11/25 12:00 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-164 AVISO DE ATRASO ETAPA 1. CONTRATO SDHT 1755-	ENTIDAD
1-2025-31580	6/9/25 3:49 PM	ASIGNADO	1	1 adjunto + 2 link de acceso	EMAIL - " C.I.R-1724-2024-SDHT-153 INFORME MENSUAL INTERVENTORIA"	ENTIDAD
1-2025-31254	6/6/25 12:41 PM	ASIGNADO	1	2 link de acceso	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-143 APROBACIÓN INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO DE OBRA N° 1755-	ENTIDAD
1-2025-30584	6/3/25 12:49 PM	ASIGNADO	1	1 ADJUNTO	EMAIL - C.I.R-1724-2024-SDHT-136 ALCANCE INFORME SOLICITUD PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN CLAUSULA PENAL C.I.R-1724-2024-SDHT-125 CONTRATO DE OBRA 1754-	ENTIDAD

C.I.R-1724-2024-SDHT-155

Bogota, Junio 9 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: INFORME SEMANAL INTERVENTORIA

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega a usted del informe semanal 5 de interventoria correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	9	6	2025	2. INFORME No.	5	3. SEMANA No.	5	4. PERIODO	2	JUNIO	AL	8	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	6. NIT	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	8. FECHA CONTRATO:	20/12/2024	9. VALOR CONTRATO:	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	11. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	12. PLAZO:	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	16. NIT	901.909.146-8

17. CONTRATO No:	1755-2024	18. FECHA CONTRATO:	30/12/2024	19. VALOR CONTRATO:	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	21. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	22. PLAZO:	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	% Falt.	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	% Avc.	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	% Falt	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt	0,00%

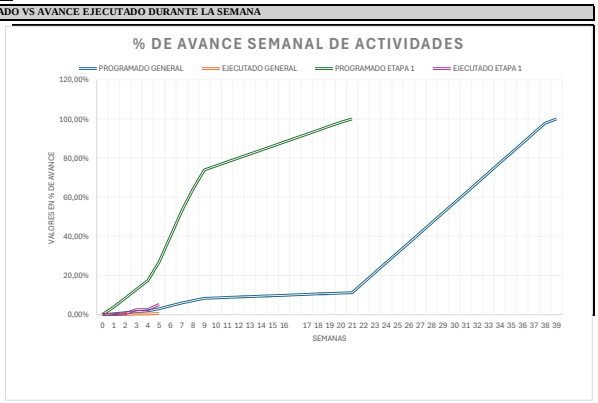
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,28%	1,95%	-1,67%
Durante la Semana	0,31%	1,06%	-0,75%
Actual Acumulado	0,58%	3,01%	-2,42%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	1,06%	3,01%
VALOR PROGRAMADO	$ 20.488.743,16	$ 58.226.564,86

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,31%	0,58%
VALOR EJECUTADO	$ 5.972.200,00	$ 11.313.113,00

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	3,01%	PROGRAMADO	17,37%
EJECUTADO	0,58%	EJECUTADO	2,46%
DIAS	- 6,54	DIAS	-40,26



	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÈCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25	11-may	27	100,00%	80%	fata ss electrico, estructuras, arqueologo y eps
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		23	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25		25	100,00%	50%	observaciones 6 de junio
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may	4	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		EN REVISION INTERV 4 DE JUNIO
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DIAGNOSTICO NO CONTENIA RAI-DEVUELTO 7 JUNIO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DEVUELTO 9 DE JUNIO
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		DEVUELTO EL 7 DE JUNIO
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información. Informe de inspección visual. Documento técnico de soporte para	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		SE RECIBIO COPIA DEL APENDICE
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Linea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		4	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega del informe de avance a las consultas realizadas a entidades y la	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, Informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			13,79%		
INFORME MENSUAL	05-06-25	04-07-25			13,79%		
Entrega del Informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Gestión de Aprobaciones, Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS	05-07-25	04-10-25			0,00%		
La gestión de estas aprobaciones, fundamentales para las redes secas	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes finales de los estudios y diseños de detalle, Entrega oficial de	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Soportes de radicación y seguimiento de trámites ante entidades, incluyendo el ICANH, Documento con la aprobación oficial del Plan de Manejo Arqueológico por parte del ICANH	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÈCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO	se recibe documento diagnostico y se realizan observaciones	se devuelve documento el 7 de junio
VIAS Y TRANSPORTE	se recibe documento y esta en revision	a corte de este informe esta en revision
TOPOGRAFICO	se reciben subsanaciones el 4 de junio	el documento esta en revision de interv
HIDROSANITARIO	se recibe diagnostico	se devuelve el 7 de junio
ESTRUCTURAL	se recibe diagnostico	presenta copia del apendice
ARQUEOLOGICO		no se reporto actividad a la interv
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		no se reporto actividad a la interv
GEOTECNIA		no se reporto actividad a la interv

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

La interventoría realiza la revisión del Plan de gerencia / calidad y emite comunicado C.I.R-1724-2024-SDHT-140 con asunto: Segunda Revisión Programa de Calidad y/o Gerencia de Proyectos. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-031.
El día 5 de junio de 2025 a las 10:49 am se recibe mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-034 el Plan SST y el Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo MAO, los cuales se encuentran en revisión por parte de interventoría.
El MAO presentado cuenta con los siguientes formatos: control de materiales, formato control de residuos de construcción y demolición RCD, formato generación de residuos peligrosos, formato inventario maquinaria y equipos y formato preoperacional vehículos livianos carga.
El MAO debe presentarse organizado en fichas y por componente en el orden que establece la versión 3 del IDU. El MAO debe elaborarse y presentarse de acuerdo a lo establecido en el Apéndice 12 - Anexo Ambiental y SST VF y al Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo -SST. Versión 03 (Resolución 6004 de 2022).
El 5 de junio de 2025, a las 2:00 pm se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 9 sala 2, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor y el contratista Consorcio BP ingeniería.
La Secretaría Distrital del Hábitat y la interventoría expresaron su preocupación ante los retrasos evidenciados en el cronograma de ejecución por parte del contratista. En consecuencia, se solicita de manera inmediata la adecuación de una oficina del consorcio en la ciudad de Bogotá, así como la implementación urgente del punto PAC, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.
Asimismo, se reiteró la importancia de cumplir con la entrega de los productos dentro de los plazos establecidos, mediante su radicación a través de la Ventanilla Única de la Secretaría Distrital del Hábitat, conforme a los lineamientos contractuales y procedimientos vigentes.
La interventoría confirma en comité semanal que el acta de la visita ambiental inicial realizada el día viernes 30 de mayo ya se encuentra firmada por parte de la ingeniera Katherine Hernández y Carlos Soto, se encuentra pendiente la firma del profesional ambiental de la SDH. Es de anotar que el recorrido de igual manera fue acompañado por parte de las profesionales sociales de interventoría y contratista. Siendo la 1:40 pm se da por finalizado el comité semanal.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:
- Se realizó mesa de trabajo el 4 de junio con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los insumos, las metodologías y los productos a entregar desde el componente social.
- Se hace nuevamente la observación al contratista ya que hasta la fecha no tienen establecido el PAC.
- Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, actas de reuniones e informes semanales.
- Se recepciona por parte de la profesional social contratista avances en la metodología, diseño de la valla para el PAC.
- Se recepciona por parte del contratista informes semanales y mensuales del componente social.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	**CANT.**	**CARGO**	**CANT.**	**EQUIPO / MAQUINARÍA**	**CANT.**	**UBICACIÓN**	**DIA**	**HORAS DE LLUVIA**	**ESTADO**
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**15**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
12-may	presentar cronograma de etapa 1 y plan de calidad	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
6-may	documentos de ingreso personal	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
15-may	consulta a entidades	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
4-jun	entrega de los diagnosticos	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

Este informe fue elaborado con el cronograma presentado por el contratista el dia 5 de junio, el cual le fue devuelto con observaciones el dia 6 de junio de 2025. en este momento el contrato presenta atraso del 2,43% con relacion al total de contrato y del 14,91% con respecto a la etapa 1. Hasta el momento el contratista ha demorado en la presentacion de la informacion y se nota negligente con respecto a las obligaciones del contrato, la informacion presentada es incompleta y/o de baja calidad, por lo que se solicito a la entidad contratante el inicio del proceso de incumplimiento.

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista no ha presentado los documentos de ingreso completos, el plan de trabajo para la fase 1 fue recibido el 26 de mayo y devuelto con observaciones el 27 de mayo, lo presento nuevamente el 5 de junio y se le devolvio con observaciones el 6 de junio; los radicados de las consulta a las entidades se encuentran incompletos, las subsanaciones al informe de topografia fueron recibidas el 4 de junio y se encuentran en revision de la interventoria, el diagnostico arquitectonico, hidraulico y estructural fueron devueltos con observaciones al igual que la metodologia de transito; aun hay especialidades de las que no se tiene informacion, el presente informe fue realizado con la programacion presentada por el contratista aunque la misma no ha sido aprobada, reportando un atraso de 14,91% con relacion a la etapa, lo que significa un retraso importante por lo que se solicito a la entidad contratante se tomen las medidas cautelares necesarias. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto.

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES
INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

CODIGO No.	
VERSIÓN:	V-0
FECHA:	enero-25
PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	9	8	2025	**2. INFORME No.**	5	**3. SEMANA No.**	8	**4. PERIODO**	2	JUNIO	**AL** 8 JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	**6. NIT**	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	**8. FECHA CONTRATO:**	20/12/2024	**9. VALOR CONTRATO:**	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**11. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**12. PLAZO:**	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO VIAL HABITAT	**16. NIT**	901.901.933-1

17. CONTRATO No:	1755-2024	**18. FECHA CONTRATO:**	30/12/2024	**19. VALOR CONTRATO:**	$ 1.526.039.033,90
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**21. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**22. PLAZO:**	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 2

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.526.039.033,90	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.526.039.033,90	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 220.442.868,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.305.596.165,90	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO 100% $ 1.526.039.034,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc.**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.526.039.033,90	**% Falt.**	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 76.301.951,70	**% Avc.**	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt.**	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO 100% $ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	**% Falt**	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt**	0,00%

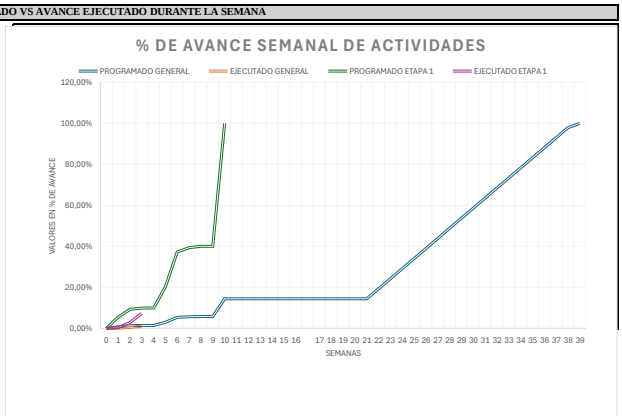
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	1,05%	1,44%	-0,39%
Durante la Semana	0,03%	1,48%	-1,45%
Actual Acumulado	1,08%	2,92%	-1,85%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	1,48%	2,92%
VALOR PROGRAMADO	$ 22.545.293,25	$ 44.589.580,03

EJECUTADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,03%	1,08%
VALOR EJECUTADO	$ 400.805,21	$ 16.433.013,78

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	2,92%	PROGRAMADO	10,00%
EJECUTADO	1,08%	EJECUTADO	7,27%
DIAS	- 4,98	DIAS	-7,36



SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Etapa 1 - Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones	05-05-25	04-07-25					
Diagnóstico	06-05-25	05-10-25					
Metodologia	06-05-25	05-06-25		3			
Topografia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Geotecnia	06-05-25	15-05-25			100,00%		en revision interv
Arquitectura y Urbanismo	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Redes Humedas y Secas	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%		humedas en revision interv
Estructuras	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Arqueologia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Ambiental y SST	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Social	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Presupuesto y Programación	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Informe de Diagnostico	16-05-25	05-06-25		3			se devolvio en comité de 5 de junio
Elaboracion de Diagnostico	16-05-25	26-05-25		13			
Radicacion a Interventoría	26-05-25	26-05-25		13			
Observaciones Interventoria	27-05-25	28-05-25		11			
Subsanacion Observaciones Interventoría	29-05-25	03-06-25		5			
Aprobación Informe de Diagnostico	04-06-25	05-06-25		3			
Estudios y Diseños	06-06-25	04-07-25					
estudios y diseños							
Topografia	06-06-25	13-06-25					
Geotecnia	06-06-25	13-06-25					
Arquitectura y Urbanismo	06-06-25	13-06-25					
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-06-25	13-06-25					
Redes Humedas y Secas	06-06-25	13-06-25					
Estructuras	06-06-25	13-06-25					
Arqueologia	06-06-25	13-06-25					
Ambiental y SST	06-06-25	13-06-25					
Social	06-06-25	13-06-25					
Presupuesto y Programación	06-06-25	13-06-25					
Informe de Estudios y Diseños	16-06-25	04-07-25					
Elaboración Estudios y Diseños	16-06-25	24-06-25					
Radicacion a Interventoría	24-06-25	24-06-25					
Observaciones Interventoria	25-06-25	26-06-25					
Subsanacion Observaciones Interventoría	27-06-25	02-07-25					
Aprobación Informe de Estudios y Diseños	03-07-25	04-07-25					
Aprobaciones	07-07-25	05-10-25					
Radicacion EPS y Diseños	07-07-25	08-07-25					
Observaciones EPS y Diseños	09-07-25	24-07-25					
Mesas de Trabajo EPS y Diseños	25-07-25	11-08-25					
Atención de Observaciones	12-08-25	27-08-25					
Actas de Competencia	28-08-25	12-09-25					
Aprobaciones EPS y Diseños	15-09-25	03-10-25					
Etapa 2 - Construcción	06-10-25	04-02-26					
Construccion Ecocorredor Alcalá	06-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO	metodologia entregada a la entidad	
VIAS Y TRANSPORTE	metodologia entregada a la entidad	
TOPOGRAFICO	informe entregado a la entidad 6 de junio	
HIDROSANITARIO		metodologia y diagnostico hidrosanitario en revision
ELECTRICO	metodologia de redes secas en la entidad	no se ha recibido diagnostico
ESTRUCTURAL	metodologia entregada a la entidad	
ARQUEOLOGICO	metodologia entregada a la entidad	
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION	metodologia entregada a la entidad	
GEOTECNIA		metodologia en revision de interventoria

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

El 5 de junio de 2025, a las 11:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 9 sala 2, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor y el contratista Consorcio Vial Hábitat.
La dirección de la consultoría eleva a la entidad la consulta relacionada con las dimensiones y la altura requeridas para la instalación de la valla informativa del contrato. Posteriormente, se deberá formalizar la solicitud correspondiente ante la Secretaría Distrital de Ambiente, conforme a los procedimientos establecidos.
Por parte del Consorcio Vial Hábitat, se contó con la participación técnica de la profesional en SSTMA, Laly Yineth Velandia.
La dirección de consultoría informa que requiere un radicado y/o visto bueno de aprobación del Manual de Control y Seguimiento Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo MAO y del Plan SST por parte de la SDH, la interventoría confirma que el MAO y Plan SST ya se encuentran aprobados por parte de interventoría.
Es de anotar que el 30 de mayo de 2025 se radicó mediante consecutivo C.I.R-1724-2024-SDHT-131 el MAO y Plan SST ante la Secretaría Distrital del Hábitat.
El día de hoy el profesional ambienta de la entidad SDH no logró participar en el presente comité de manera presencial debido a sus actividades de tipo académico.
El contratista presentó un diseño arquitectónico preliminar para la construcción del eco corredor vial de Alcalá, el cual incluye tres (3) alternativas de intervención con diferentes configuraciones de área. De igual manera, la dirección de consultoría presenta propuestas de mobiliario en concreto, concreto fluorescente y materiales como la madera, para ser implementados en el eco corredor vial.
Los funcionarios de la Secretaría Distrital del Hábitat informaron que este proyecto se enmarca dentro de las estrategias institucionales "Revitaliza tu Barrio" y "Bogotá Camina Segura", impulsadas por la actual Administración Distrital. Siendo la 4:20 pm se da por finalizado el comité semanal

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la profesional social de apoyo contratista y la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT:
- Se realizó mesa de trabajo de manera presencial el día 4 de mayo con el supervisor de la Secretaría Distrital del Hábitat y la profesional social de apoyo por parte del contratista en la cual se revisó la metodología a trabajar para la reunión de inicio, en la cual se hacen algunas observaciones referentes a fusionar la reunión de inicio con la estrategia Revitaliza tu Barrio.
- Se envía mediante correo electrónico las observaciones por parte de la SDHT, relacionadas al Plan de Gestión Social.
- Se asistió a Comité Técnico el 5 de junio en la cual participó el grupo de interventoría, el contratista y la Coordinación a cargo del proyecto desde la SDHT.
- Se realizó visita al Punto de Atención a la Comunidad, en la cual se verificó las condiciones en temas de mobiliario, espacio y distancia para la atención. En esta visita asistió la Coordinadora Social, y se llegó a la conclusión que el PAC se debe reubicar ya que se encuentra a mas de 500 metros del área de influencia, o ubicar un punto satelital para esta primera etapa.

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	CANT.	CARGO	CANT.	EQUIPO / MAQUINARÍA	CANT.	UBICACIÓN	DIA	HORAS DE LLUVIA	ESTADO
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL	1				JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST	1				DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL	1						
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**18**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
26-may	entrega de diagnosticos para revision	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

EL CONTRATISTA PRESENTA DIAGNOSTICO EL CUAL ES DEVUELTO EN COMITÉ DEL 5 DE JUNIO YA QUE NO TIENE LA INFORMACION POR AREAS REQUERIDA POR LA ENTIDAD. AUNQUE EN UN PRINCIPIO EL CONTRATISTA ENVIA LA INFORMACION DE MANERA AGIL, HACE VARIAS SEMANAS QUE LA INFORMACION QUE ALLEGA NO TIENE LA CALIDAD DE LA INFORMACION ESPERADA.

39. RECOMENDACIONES

la programcaion lleva varias semanas marcando retrasos y los avance a nivel de informacion no son significativos, el contratista ha bajado la calidad de la informacion remitida y presenta varias ANS abiertas debida a la falta de presentacion de la misma. de la misma manera la no presentacion de los diagnosticos de la manera como la solicitan los apendices del contrato pueden afectar la siguiente fase de la etapa de diagnosticos.

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 153 INTERVENTORIA SDHT: informe semanal interventoria

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 10 de junio de 2025, 16:04
Para: Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, sonia.gomez@habitatbogota.gov.co, Carlos.menjura@habitatbogota.gov.co, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co

Buenas tardes

envio comunicacion del asunto

gracias

aura lopez

155-INTERV- 24 SH - INFORME SEMANAL 5.pdf
495K

C.I.R-1724-2024-SDHT-165

Bogota, Junio 11 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión
ATT ALFONSO MORENO
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: APROBACIÓN PLAN DE CALIDAD. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega del PLAN DE CALIDAD Y/O GERENCIA del Contrato de Obra Pública N°1754 a cargo del Consorcio Ingeniería BP, el cual fue radicado a esta interventoría mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-039, revisados y aprobados, para los fines pertinentes por parte de la secretaria Distrital del Hábitat- SDHT.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 165 INTERVENTORIA SDHT: aprobacion plan de calidad UNIV

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 11 de junio de 2025, 18:27
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

solicito radicar el siguiente documento

gracias

aura lopez

2 adjuntos

165-INTERV- 24 SH - APROBACION PLAN DE CALIDAD.pdf
108K

165-INTERV- 24 SH - APROBACION PLAN DE CALIDAD.zip
1273K

C.I.R-1724-2024-SDHT-166

Bogota, Junio 11 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión
ATT CARLOS ANDRETTI MENJURA ROJAS
Apoyo a la Gestión social

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: UBICACION PUNTO PAC. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024

Cordial saludo

De acuerdo al asunto de referencia, se informa la aprobación por parte de la interventoría del Punto de Atención a la Ciudadanía- PAC, el cual se encuentra dentro de la zona de influencia y cuenta con los requisitos solicitados en temas de ubicación, espacio y mobiliario para la atención a la comunidad en el desarrollo del Contrato de Obra Pública N°1754-2024

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Anexo OF-CONT-1754-2024-40

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

OF-CONT-1754-2024-040

Bogotá, 10 de Junio de 2025

Señores:
CONSORCIO INGESCOR R 2024
Ciudad

Referencia : contrato 1754-2024 cuyo objeto es “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. LOTE 1”.

Asunto : Información Punto PAC

Cordial saludo:

En atención a los compromisos adquiridos en comité del 5 de junio de 2025, se informa que se tiene un punto PAC, en el sector de la zona de intervención. Lugar que fue revisado por la profesional social, quien manifestó que cumple con las indicaciones técnicas del anexo social para el contrato 1754-2024.

El salón está en un lugar estratégico cerca al área del proyecto y cuenta con un salón de reunión equipado con video been, proyector y mobiliario adecuado para reuniones.

Dirección : Carrera 7 No. 43-47 frente a la Universidad Javeriana

Se anexa registro fotográfico para su criterio y aprobación

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
ENTRADA PRINCIPAL	SALA DE ESPERA
	
SALON	VALLA PARA PAC

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

CONSORCIO INGENIERÍA BP

NIT. 901.909.146-8

Agradezco de antemano su atención, quedamos pendientes a su aprobación

Cordialmente,

Víctor Hugo Barbosa Pallares
C.C. C.C. 79.797.295 de Bogotá
R.L. CONSORCIO ING BP

EMAIL: bpingenieria.sas24@gmail.com
TELÉFONO: 310 836 31 54

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

172-2024 166 INTERVENTORIA SDHT: ubicacion PAC UNIV

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 11 de junio de 2025, 18:35
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, sonia.gomez@habitatbogota.gov.co

Buenas tardes

solicito radicar la siguiente correspondencia

gracias

aur alopez

166-INTERV- 24 SH - UBICACION PAC.pdf
264K

C.I.R-1724-2024-SDHT-170

Bogota, Junio 11 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión
ATT SONIA GÓMEZ CÁCERES
Apoyo a la Gestión social

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: ARTE DEL DISEÑO DE VALLA PARA EL PAC. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega del arte del diseño de la valla para la instalación del Punto de Atención a la Comunidad- PAC del Contrato de Obra Pública N°1754 a cargo del Consorcio Ingeniería BP, radicado a esta interventoría mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-042. Lo anterior para fines pertinentes por parte de la secretaria Distrital del Hábitat- SDHT.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

PUNTO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Contratista:
Consorcio Ingeniería BP
Contrato 1754 de 2024

Interventoría:
Consorcio Ingescor R 2024
Contrato 1724 de 2024

Objeto del Contrato

Realizar los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la “Estrategia Revitaliza tu Barrio”, en los proyectos priorizados por la Secretaría Distrital de Hábitat

Horario de Atención

Etapa 1: Martes 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Etapa 2: Martes y jueves de 8 am a 4pm y viernes de 8am a 12 m
Carrera 7 #43 -47

Líneas de Contacto

Teléfonos: 3150998199
Correo: gestionsocialuniversidadesbp@gmail.com

www.habitatbogota.gov.co
@HabitatBogota



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 170 INTERVENTORIA SDHT: aprobacion arte de la valla PAC UNIV

3 mensajes

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 11 de junio de 2025, 20:36
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, sonia.gomez@habitatbogota.gov.co

Buenas noches

solicito radicar el siguiente documento

gracias

aura lopez

170-INTERV- 24 SH - SOLICITUD APROBACION ARTE DE LA VALLA PAC.pdf
464K

Sonia Liceth Gomez Caceres <sonia.gomez@habitatbogota.gov.co>
Para: INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

Buen día

Por favor enviar el diseño de la Valla en formato editable para garantizar la posibilidad de ajustes por parte del Comunicaciones

Tener en cuenta que todas las aprobaciones o vistos buenos de este tipo de elementos, además de los volantes y demás formatos, deben venir con posibilidad de edició

Quedo atenta

Sonia Liseth Gómez Cáceres
Profesional Social Ecobarrios y Ecocorredores
Subdirección de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat

De: INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>
Enviado: miércoles, 11 de junio de 2025 20:36
Para: Ventanilla de Correspondencia <ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>; Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>; Sonia Li
Asunto: 1724-2024 170 INTERVENTORIA SDHT: aprobacion arte de la valla PAC UNIV

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Sonia Liceth Gomez Caceres
Contratista - No 119 - 2025
Subdirección de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia



INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 1 de julio de 2025, 12:30
Para: Sonia Liceth Gomez Caceres <sonia.gomez@habitatbogota.gov.co>

Se envía de acuerdo a lo solicitado
[El texto citado está oculto]

ARTE_DEL_DISEÑO_VALLA_PAC_V0[2].pptx
501K

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 INTERVENTORIA SDHT: INFORME SEMANAL Y MENSUAL MAYO.

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 13 de junio de 2025, 17:34
Para: sonia.gomez@habitatbogota.gov.co

Buenas tardes, envió información solicitada.

Muchas gracias,

Ing. Aura Lopez Mendoza.

9 adjuntos

- **informe Mensual 1 - MAYO.pdf** 301K
- **Mesa de trabajo inicial.docx** 226K
- **ACTA RECORRIDO ECOCORREDOR.pdf** 849K
- **ACTA COMITÉ DE STO 6.docx** 227K
- **ACTA COMITÉ DE STO 5.docx** 228K
- **ACTA DE SEGUIMIENTO 2.pdf** 35K
- **INFORME MENSUAL INTERVENTORIA.pdf** 462K
- **INFORMES SEMANALES MAYO.pdf** 841K
- **OFICIO ENTREGA INFORMES.pdf** 116K

C.I.R-1724-2024-SDHT-178

Montería, Junio 13 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SÁNCHEZ
Apoyo a la supervisión
ATT SONIA GÓMEZ CACERES
Apoyo a la Gestión social

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: INFORMES SEMANALES Y MENSUAL. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega de los informes semanales y el informe mensual correspondientes al mes de mayo del Contrato de Obra Pública N°1754 a cargo del Consorcio Ingeniería BP, para los fines pertinentes de la Secretaria Distrital del Hábitat- SDHT.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Elaboro: Katherine Jiménez

C.I.R-1724-2024-SDHT-185

Bogota, Junio 16 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: INFORME SEMANAL INTERVENTORIA

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega a usted del informe semanal 6 de interventoria correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT **PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES** **INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA**	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	16	6	2025	**2. INFORME No.**	6	**3. SEMANA No.**	6	**4. PERIODO**	9	JUNIO	**AL**	15	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	**6. NIT**	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	**8. FECHA CONTRATO:**	20/12/2024	**9. VALOR CONTRATO:**	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**11. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**12. PLAZO:**	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	**16. NIT**	901.909.146-8

17. CONTRATO No:	1755-2024	**18. FECHA CONTRATO:**	30/12/2024	**19. VALOR CONTRATO:**	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**21. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**22. PLAZO:**	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		**CONTRATO DE INTERVENTORIA**	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc.**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	**% Falt.**	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	**% Avc.**	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt.**	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	**% Falt**	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt**	0,00%

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

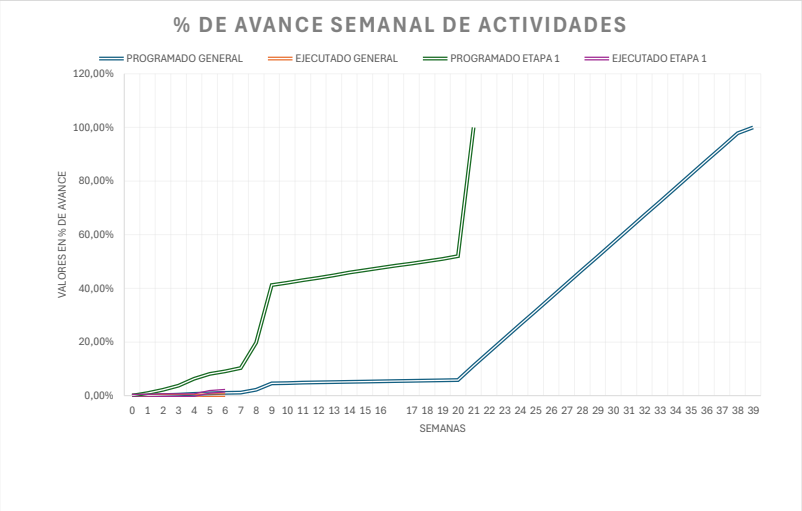
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,17%	0,91%	-0,74%
Durante la Semana	0,04%	0,11%	-0,07%
Actual Acumulado	0,21%	1,02%	-0,81%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	0,11%	1,02%
VALOR PROGRAMADO	$ 2.214.285,89	$ 19.799.999,99

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,04%	0,21%
VALOR EJECUTADO	$ 812.500,00	$ 4.012.500,30

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	1,02%	PROGRAMADO	9,11%
EJECUTADO	0,21%	EJECUTADO	1,85%
DIAS	- 2,20	DIAS	-19,62



27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1	05-05-25	12-05-25		34	100,00%	80%	fata ss electrico, estructuras, arqueologo y eps
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		30	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25	11-jun	28	100,00%	100%	
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may		100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		12 jun- revision interv
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		DIAGNOSTICO NO CONTENIA RAI- DEVUELTO 7 JUNIO
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		11 jun - rev interv
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vias, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		12 y 13 jun - rev interv
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de soporte para el componente de estructuras (versión inicial), Listado de ítems y cantidades más representativos	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		13 jun - revision interv
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		13 jun - revision interv
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25			100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		11	100,00%		RECIBIDO EL COMP SOCIAL

INFORME MENSUAL AMBIENTAL	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajistico.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajistico	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material,	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			37,93%		
INFORME MENSUAL SOCIAL	05-06-25	04-07-25			37,93%		
Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajistico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Gestión de Aprobaciones, Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS	05-07-25	04-10-25			0,00%		
La gestión de estas aprobaciones, fundamentales para las redes secas	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes finales de los estudios y diseños de detalle, Entrega oficial de productos, informes, y diseños aprobados a la Interventoría para radicación física y digital a la SDHT	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico, Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad,	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Soportes de radicación y seguimiento de trámites ante entidades, incluyendo el ICANH, Documento con la aprobación oficial del Plan de Manejo Arqueológico por parte del ICANH	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES SOCIALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES AMBIENTALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO		se devuelve documento el 7 de junio
VIAS Y TRANSPORTE		a corte de este informe esta en revision - 11 JUN
TOPOGRAFICO		el documento esta en revision de interv - 12 JUN
HIDROSANITARIO		a corte de este informe esta en revision - 12 Y 13 JUN
ESTRUCTURAL		
ARQUEOLOGICO		el documento esta en revision de interv - 13 JUN
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		
GEOTECNIA		el documento esta en revision de interv - 13 JUN

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

El día 12 de junio de 2025 a las 14:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10 sala 1, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Ingeniería BP.

La interventoría realizó la revisión de la 3ra versión del plan de calidad el cual fue aprobado bajo comunicado concepto de aprobación Programa de Calidad. Contrato SDHT 1754-2024. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-039.

El contratista confirma en comité que remitió informe mensual No. 1 del mes de mayo y semanal de Junio del componente ambiental, SST y forestal. La interventoría solicita ajustar dicho informe mensual incluyendo la totalidad de actividades en el periodo 5 a 31 de mayo de 2025.

La interventoría confirma que se remitieron observaciones al MAO y plan SST, las cuales el contratista confirma subsanará el día lunes 16 de junio de 2025.

El contratista confirma que ya cuenta con PAC. El arquitecto Juan Gabriel Revelo presenta el diseño arquitectónico (diseño y video). Para este diseño es fundamental tener en cuenta las redes secas y húmedas existentes en la zona así como la ubicación de los parqueaderos de vehículos en la vía.

La profesional social propone instalar un punto de acopio de aceite de cocina, jardín para polinizadores y mariposas, zona de carga de dispositivos móviles entre otros en el ecocorredor universidades.

A la fecha se tiene un programado de 17,37% y un ejecutado del 2,46%.

La interventoría confirma que aun se debe subsanar la documentación de ingreso de los especialistas estructural y arqueólogo. El contratista aun tiene pendiente realizar el CCTV y los apiques. La interventoría confirma que varios de los informes elaborados por parte de los especialistas aun no cumplen los criterios de calidad exigidos. La interventoría solicitó al contratista realizar una mayor control en sus especialistas y mejorar la calidad de los productos presentados.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:
- Se realizó mesa de trabajo el 10 de junio con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los avances en temas de metodologías y caracterización social.
- Se informe por parte del contratista la instalación del PAC, y se verifica el sitio por parte de interventoría el 11 de junio, en el cual se da respuesta al contratista que el PAC cumple con los requisitos.
- Se aprueba el diseño de la valla para el PAC por parte de interventoría y se radica a la entidad.
- Se asiste a comité técnico el 12 de junio, en el cual participan todos los componentes del proyecto.
- Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, actas de reuniones e informes semanales.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	**CANT.**	**CARGO**	**CANT.**	**EQUIPO / MAQUINARÍA**	**CANT.**	**UBICACION (CIV/TRAMO)**	**DIA**	**HORAS DE LLUVIA**	**ESTADO**
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**15**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
6-may	**documentos de ingreso personal**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**
15-may	**consulta a entidades**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**
4-jun	**entrega de los diagnosticos**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**

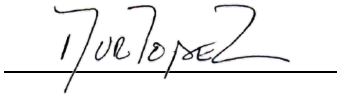
36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

Este informe fue elaborado con el cronograma presentado por el contratista el dia 11 de junio, el cual fue revisado y aprobado. en este momento el contrato presenta atraso del 0,81% con relacion al total de contrato y del 7,26% con respecto a la etapa 1. La presentacioin de la informacion esta fluida en este momento, sin embargo, continua con un porcentaje de atraso alto, a pesar que en la ultima entrega del cronograma organizo el flujo de fondos.

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista no ha presentado los documentos de ingreso completos, los radicados de las consulta a las entidades se encuentran incompletos, las subsanaciones al informe de topografia fueron recibidas el 11 de junio y se encuentran en revision de la interventoria, el diagnostico arquitectonico fue devuelto, las subsanaciones hidraulicas la presento el 12 y 13 de junio, actualmente estan en revisio de intreventoria y estructural fueron devueltos con observaciones, y se recibieron las subsanaciones de la metodologia de transito la cual esta en revision; presenta tambien el informe arqueologico y geotecnico. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto.



DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES
INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

CODIGO No.	
VERSIÓN:	V-0
FECHA:	enero-25
PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	16	6	2025	**2. INFORME No.**	6	**3. SEMANA No.**	6	**4. PERIODO**	9	JUNIO	**AL** 15 JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	**6. NIT**	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	**8. FECHA CONTRATO:**	20/12/2024	**9. VALOR CONTRATO:**	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**11. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**12. PLAZO:**	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO VIAL HABITAT	**16. NIT**	901.901.933-1

17. CONTRATO No:	1755-2024	**18. FECHA CONTRATO:**	30/12/2024	**19. VALOR CONTRATO:**	$ 1.526.039.033,90
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**21. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**22. PLAZO:**	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 2

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.526.039.033,90	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.526.039.033,90	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 220.442.868,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.305.596.165,90	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO 100% $ 1.526.039.034,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc.**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.526.039.033,90	**% Falt.**	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 76.301.951,70	**% Avc.**	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt.**	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO 100% $ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc.**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	**% Falt.**	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt.**	0,00%

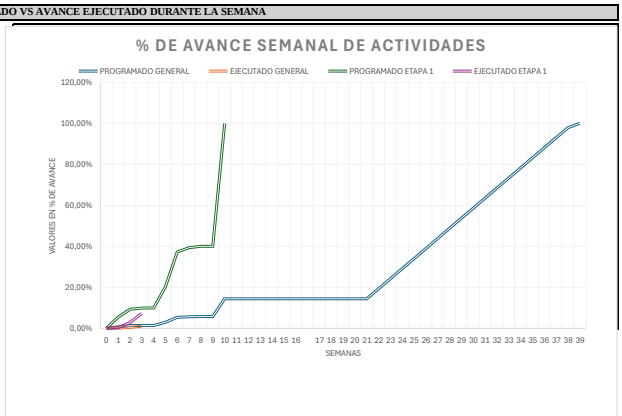
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	1,08%	2,92%	-1,85%
Durante la Semana	0,00%	2,46%	-2,46%
Actual Acumulado	1,08%	5,38%	-4,31%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	2,46%	5,38%
VALOR PROGRAMADO	$ 37.575.488,76	$ 82.165.068,78

EJECUTADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,00%	1,08%
VALOR EJECUTADO	$ -	$ 16.433.013,78

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	5,38%	PROGRAMADO	37,27%
EJECUTADO	1,08%	EJECUTADO	7,45%
DIAS	- 11,63	DIAS	-80,51



SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Etapa 1 - Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones	05-05-25	04-07-25					
Diagnóstico	06-05-25	05-10-25					
Metodologia	06-05-25	05-06-25		10			
Topografia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Geotecnia	06-05-25	15-05-25			100,00%		en revision interv
Arquitectura y Urbanismo	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Redes Humedas y Secas	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%		humedas en revision interv
Estructuras	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Arqueologia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Ambiental y SST	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Social	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Presupuesto y Programación	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Informe de Diagnostico	16-05-25	05-06-25		10			se devolvio en comité de 5 de junio
Elaboracion de Diagnostico	16-05-25	26-05-25		20			
Radicacion a Interventoría	26-05-25	26-05-25		20			
Observaciones Interventoria	27-05-25	28-05-25		18			
Subsanacion Observaciones Interventoría	29-05-25	03-06-25		12			
Aprobación Informe de Diagnostico	04-06-25	05-06-25		10			
Estudios y Diseños	06-06-25	04-07-25					
estudios y diseños							
Topografia	06-06-25	13-06-25		2			
Geotecnia	06-06-25	13-06-25		2			
Arquitectura y Urbanismo	06-06-25	13-06-25		2			
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-06-25	13-06-25		2			
Redes Humedas y Secas	06-06-25	13-06-25		2			
Estructuras	06-06-25	13-06-25		2			
Arqueologia	06-06-25	13-06-25		2			
Ambiental y SST	06-06-25	13-06-25		2			
Social	06-06-25	13-06-25		2			
Presupuesto y Programación	06-06-25	13-06-25		2			
Informe de Estudios y Diseños	16-06-25	04-07-25					
Elaboración Estudios y Diseños	16-06-25	24-06-25					
Radicacion a Interventoría	24-06-25	24-06-25					
Observaciones Interventoria	25-06-25	26-06-25					
Subsanacion Observaciones Interventoría	27-06-25	02-07-25					
Aprobación Informe de Estudios y Diseños	03-07-25	04-07-25					
Aprobaciones	07-07-25	05-10-25					
Radicacion EPS y Diseños	07-07-25	08-07-25					
Observaciones EPS y Diseños	09-07-25	24-07-25					
Mesas de Trabajo EPS y Diseños	25-07-25	11-08-25					
Atención de Observaciones	12-08-25	27-08-25					
Actas de Competencia	28-08-25	12-09-25					
Aprobaciones EPS y Diseños	15-09-25	03-10-25					
Etapa 2 - Construcción	06-10-25	04-02-26					
Construccion Ecocorredor Alcalá	06-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO	metodologia Y RAI entregada a la entidad	
VIAS Y TRANSPORTE	metodologia Y RAI entregada a la entidad	
TOPOGRAFICO	informe entregado a la entidad	
HIDROSANITARIO		metodologia y diagnostico hidrosanitario devueltos 11 jun
ELECTRICO	metodologia de redes secas en la entidad	no se ha recibido diagnostico
ESTRUCTURAL	metodologia entregada a la entidad	no se ha recibido diagnostico
ARQUEOLOGICO	metodologia entregada a la entidad	no se ha recibido diagnostico
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION	metodologia entregada a la entidad	se recibio pto el 13 jun - revision interv
GEOTECNIA		subsanaciones metodologia - 13 jun, en revision de interventoria

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

El día 12 de junio de 2025 a las 11:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10 sala 1, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Vial Hábitat.
Resumen ejecutivo comité semanal
La interventoría realiza una presentación de los productos realizados y pendientes por parte del contratista, ANS abiertas a la fecha y gráfica programado vs ejecutado. A la fecha se tiene un programado de 20,23% y un ejecutado del 7,45%.
Se presentó nuevamente una segunda versión de la propuesta correspondiente al diseño arquitectónico, en la cual se contempla la implementación de elementos de mobiliario urbano orientados a la sostenibilidad y al bienestar. Entre estos se incluyen puntos ecológicos para la disposición de residuos sólidos, bancas para descanso, biciparqueaderos y mesas para actividades recreativas. Asimismo, se plantea un ancho para la cicloruta entre 1,20 y 1,50 metros, conforme a criterios de funcionalidad y normativas técnicas vigentes. De igual manera se propone utilizar concreto estampado y /o adoquines. El equipo confirma que el diseñador deberá tener en cuenta el comercio de la zona.
El diagnóstico social y el informe del aforo realizado, son insumos importantes a tener en cuenta para el diseño arquitectónico. La supervisión de la SDHT afirma que el diseño arquitectónico debe presentarse al IDU para su revisión y aprobación, adicionalmente se deben incluir elementos de la cartilla IDU.
Se requiere realizar el contacto y acercamiento con el presidente de la Juan de Acción Comunal JAL. Es importante que la comunidad genere un proceso de apropiación y sentido de pertenencia hacia el proyecto.
La dirección de consultoría solicita nuevamente un oficio de aprobación del MAO por parte de la entidad SDHT, el cual lo solicita el Instituto Colombiano de Antropología e Historia ICANH. La interventoría confirma que radicó la aprobación del MAO a la entidad el 30 de mayo de 2025. La interventoría SST se comunica por whatsapp con el profesional ambiental de la SDHT quien le solicita remitirlo al correo corporativo: alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co
El profesional SSTMA de la entidad, confirma en conversación con la interventoría el día 13 de junio que remitió comunicado con observaciones al MAO Alcala. La interventoría se encuentra a la espera del mismo.
La interventoría confirma que remitió las observaciones al informe semanal y mensual de la siguiente manera:
-Comunicado Observaciones informes semanales componente SSTMA contrato de obra N° 1755- 2024. Respuesta al comunicado CE-CVH-0099-2025.
-Comunicado observaciones informe mensual No. 1 SSTMA como respuesta al comunicado CE-CVH-0102-2025 informe mensual SSTMA" Alcala
La interventoría SST solicita presentar la documentación completa de los profesionales de la etapa 1 dentro de los anexos del informe mensual (tales como documento de identidad, hoja de vida y contrato de trabajo).
La dirección de consultoría afirma que en Colombia los contratos de prestación de servicios no están obligados a pagar directamente caja de compensación familiar.
El contratista afirma que presentó a interventoría el plan de calidad y sus anexos correspondientes. La interventoría confirma que se aprobó dicho plan por comunicado formal.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la profesional social de apoyo contratista y la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT:
- Se realizó mesa de trabajo de manera virtual el día 11 de mayo con el supervisor de la Secretaría Distrital del Hábitat y la profesional social de apoyo contratista, en la cual se informó que se había enviado y adelantado la metodología para la reunión de inicio, así como los diseños.
- Se envía mediante correo electrónico observaciones en la metodología, informes semanales e informe mensual del componente social.
- Se envía al profesional de apoyo los informes semanales y mensual correspondiente al mes de mayo.
- Se asistió a Comité Técnico el 12 de junio en la cual participó el grupo de interventoría, el contratista y la Coordinación a cargo del proyecto desde la SDHT.
- Se realizó mesa de trabajo el 13 de junio, en la cual se da el visto bueno para la reunión de inicio, la cual estaba programada por parte de SDHT para el 18 de junio, teniendo en cuenta lo manifestado por el contratista en el comité, que se ven atrasos porque no se ha podido dar inicio a las actividades del componente social. En la mesa de trabajo, en la cual asistió la directora del consorcio, estableció que debido a los tiempos no alcanzaban a hacer la convocatoria por lo que solicitó dejarla para el 24 de junio a las 5:30 pm.
- Se envió por correo electrónico el 13 de junio la aprobación del volante y el afiche, con el fin de agilizar el proceso, las cuales fueron aprobadas por comunicaciones de la SDHT el mismo día, y se le remite al contratista para que le de continuidad al proceso.

SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT

PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

CODIGO No.	
VERSIÓN:	V-0
FECHA:	enero-25
PÁGINA:	1 de 1

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	CANT.	CARGO	CANT.	EQUIPO / MAQUINARÍA	CANT.	UBICACIÓN	DIA	HORAS DE LLUVIA	ESTADO
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL	1				JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST	1				DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL	1						
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**18**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
26-may	entrega de diagnosticos para revision	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

el contratista presenta nuevamente diagnostico el dia 10 de junio, y es devuelto con observaciones por la interventoria el 13 de junio ya que no tiene la informacion por areas requerida por la entidad. aunque en un principio el contratista envia la informacion de manera agil, hace varias semanas que la informacion que allega no tiene la calidad de la informacion esperada. En la presente semana el contratista presenta un atraso del 4,3% con respecto al contrato general y del 29,82% con relacion a la etapa, por lo que se dara aviso a la entidad contratante.

39. RECOMENDACIONES

la programcaion lleva varias semanas marcando retrasos y los avance a nivel de informacion no son significativos, el contratista ha bajado la calidad de la informacion remitida y presenta varias ANS abiertas debida a la falta de presentacion de la misma. de la misma manera la no presentacion de los diagnosticos de la manera como la solicitan los apendices del contrato pueden afectar la siguiente fase de la etapa de diagnosticos. El contratista se presenta molestia por la revision de los productos, sin embargo, no los presenta de la forma como es solicitada por la entidad y la interventoria.

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 185 INTERVENTORIA SDHT: informe semanal interv

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 17 de junio de 2025, 8:29
Para: Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, sonia.gomez@habitatbogota.gov.co, Carlos.menjura@habitatbogota.gov.co, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co

Buenos dias

envio correspondencia del asunto

gracias

aura lopez

185-INTERV- 24 SH - INFORME SEMANAL 6.pdf
507K

C.I.R-1724-2024-SDHT-177

Bogota, Junio 17 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: MAYOR PERMANENCIA DE LA INTERVENTORIA.

Cordial saludo

Como es de su conocimiento la etap 1 del contrato de la refrencia y de los contratos objetos de esta interventoria consta de 3 fases:

Fase 1: diagnosticos: duracion 1 mes (5 de mayo al 4 de junio de 2025)
Fase 2: Estudios y diseños: duracion 1 mes (5 de junio al 4 de julio de 2025)
Fase 3 : Aprobacions y licencias: duracion 3 meses (5 de julio al 4 de octubre de 2025)

Los contratos fueron de esta manera estructurados por la entidad y acorde a esto se realizaron las propuestas economicas que fueron presentadas y aprobadas.

Ahora bien, como es de su conocmiento, los contratos 1754-2024 y 1755-2024, los cuales son objeto de esta interventoria, presentan atrasos importantes con respecto a la etapa1, es decir a la fecha de esta comunicación, se han revisado y aprobado por parte de la interventoria los siguientes productos de la FASE 1 de diagnosticos la cual termino el pasado 4 de junio.

CONTRATO 1754-2024: no se han aprobado documentos correspondiente a la fase de diagnostico.

CONTRATO 1755-2024:

1. Metodología arquitectónica: recibida en comunicado CE-CVH-053-2025
2. RAI de tránsito: recibida en comunicado CE-CVH-064-2025
3. Metodología estructural: recibida en comunicado CE-CVH-061-2025
4. Metodología arqueológica recibida en comunicado CE-CVH-060-2025
5. Metodología redes secas: recibida en comunicado CE-CVH-071-2025
6. Metodología presupuestos: recibida en comunicado CE-CVH-066-2025

C.I.R-1724-2024-SDHT-177

7. Informe topográfico: recibida en comunicado CE-CVH-095-2025
8. RAI arquitectico: recibida en comunicado CE-CVH-053-2025
9. Metodología forestal: recibida en comunicado CE-CVH-082-2025
10. Plan SST: recibida en comunicado CE-CVH-087-2025
11. Mao: recibida en comunicado CE-CVH-088-2025
12. Metodologia d etransito: recibida CE-CVH-073-2025

Sin embargo a la fecha no se ha presentado ningun diagnostico que cumpla con los requerimientos establecidos en el contrato.

Por otra parte, en este momento los contratistas llevan 12 dias realizando los estudios y diseños, es decir, deben estar desarrollando la FASE 2, la cual según lo que se ha podido establecer en los comites tecnicos, es muy probable que no se encuentre terminada para el 4 de Julio de 2025 fecha en la que se venceria fase 2 de la etapa 1.

Teniendo en cuenta lo anterior, solicito a usted, se ajuste el valor del contrato de la interventoria en SETENTA Y SIETE MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (según costeo anexo), toda vez que en la propuesta presentada a la entidad, acorde a los tiempos estipulados, no corresponde a la realidad del contrato, ya que las fases 1 y 2 de la etapa 1 tendra una duracion en ambos contratos de minimo un mes mas y como sabemos la fase 3 que tiene duracion de 3 meses estipula solo disponibilidad de los especialistas para mesas de trabajo con entidades o informaciones puntuales.

El hecho de permancer mayor tiempo, haciendo las revisones permanentes a los difrentes componentes y las actividades propias de la interventoria, según el contrato suscrito con la entidad, como consecuencia de los atrasos contractuales, atribuibles solo a los contratistas mismos, afecta de manera inequivoca el balance de nuestro contrato.

Agradecemos su atención



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

INTERVENCIONES INTEGRALES DEL HÁBITAT

PROYECTO ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA ECOBARRIO NUEVA CASTILLA EN ÁREAS DE PARQUES Y ESPACIO PÚBLICO DE ENTORNO DE LA LOCALIDAD CHAPINERO - BOGOTA D.C.

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES
SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Secretaría de Hábitat

Agosto del 2024

OBJETO: Interventoría integral a los estudios y diseños definitivos y la ejecución de las obras de espacio público, en el marco de la estrategia revitaliza tu barrio, en los proyectos priorizados por la Secretaria Distrital de Hábitat

TIEMPO DE EJECUCIÓN: 5 meses

ÁREA CORREDORES: Chapinero 1043 M2 ; Suba 567,43 M2

ÍTEM	DESCRIPCIÓN		ESPECIALISTA		AÑOS DE EXPERIENCIA		UND	%	VR. UNITARIO	VR. PARCIAL	VR. TOTAL
			SI	NO	PROF	ESPEC					
10	**PROFESIONAL MÍNIMO CALIFICABLE**	**PROFESIÓN**					**MESES**	**DEDICACIÓN**	**SALARIO**	**SUBTOTAL**	**$ 17.251.884**
10.01	Director de la Interventoria	Ingeniería Civil o Arquitectura	1		10	5	1	60%	$ 12.466.328	$ 7.479.797	
10.02	Especialista en diseño arquitectónico	Arquitectura	1		5	1	1	30%	$ 4.980.706	$ 1.494.212	
10.04	Especialista en Vías y movilidad	Ingeniería Civil o de vías	1		5	2	1	60%	$ 6.068.111	$ 3.640.867	
10.06	Especialista en redes eléctricas y Energía Solar	Ingeniero Eléctrico	1		5	1	1	20%	$ 4.980.706	$ 996.141	
10.07	Especialista en redes hidrosanitarias. Suds y saneamiento básico	Ingeniería Civil o Sanitaria	1		5	2	1	60%	$ 6.068.111	$ 3.640.867	
20	**PROFESIONALES DE APOYO**	**PROFESIÓN**					**MESES**	**DEDICACIÓN**	**SALARIO**	**SUBTOTAL**	**$ 10.899.631**
20,01	Especialista en Estructuras	Ingeniería Civil	1		5	2	1	33%	$ 6.068.111	$ 2.015.584	
20,02	Especialista en geotecnia	Ingeniería Civil	1		5	2	1	33%	$ 6.068.111	$ 2.015.584	
20,03	Especialista en gestión ambiental (construcción sostenible)	Ingeniería Ambiental o Afines	1		5	2	1	38%	$ 6.068.111	$ 2.323.359	
20,04	Ingeniero forestal	Ingeniería Forestal		1	5	0,5	1	24%	$ 3.077.746	$ 738.659	
20,05	Arqueólogo	Arqueología o afines		1	5	0,5	1	24%	$ 3.077.746	$ 738.659	
20,06	Profesional en presupuestos, especificaciones, cantidades, programación y APUS	Ingeniero Civil		1	5	1	1	28%	$ 3.514.650	$ 984.102	
20,07	Profesional SST	Ingeniero Industrial, SST o afines		1	5	1	1	26%	$ 3.514.650	$ 913.809	
20,08	Profesional en gestión social	Trabajo Social, socióloga, psicóloga social, Antropóloga		1	5	1	1	33%	$ 3.514.650	$ 1.169.875	
30	**OTRO PERSONAL**	**FORMACIÓN**					**MESES**	**DEDICACIÓN**	**SALARIO**	**SUBTOTAL**	**$ 3.771.938**
30,01	Ingeniero topógrafo	Ingeniero-Topografía		1	3	2	1	70%	$ 3.883.591	$ 2.718.514	
30,02	Cadenero 1	Bachiller técnico		1	2	1	1	70%	$ 1.504.892	$ 1.053.424	
40	**PERSONAL + FACTOR MULTIPLICADOR**										**$ 62.183.313**
40,01	FM						%	194,79%	$ 31.923.452	$ 62.183.313	
50	**EQUIPOS**	**TIPO**	**DESCRIPCIÓN**				**MESES**	**DEDICACIÓN**	**VALOR MENSUAL**	**SUBTOTAL**	**$ 2.570.000**
50,01	Alquiler Equipo completo de topografía	Estación completa					1	20%	$ 6.600.000	$ 1.320.000	
50,02	Alquiler Vehículo Hasta 2600 cc	1500 a 2600 cc	Camioneta+Conductor				1	25%	$ 5.000.000	$ 1.250.000	
60	**IVA**										**$ 12.303.129**
60,01	IVA						%	19,00%	$ 64.753.313	$ 12.303.129	

TOTAL COSTOS INTERVENTORÍA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS	**$ 64.753.313**
IVA DE INTERVENTORÍA ESTUDIOS Y DISEÑOS	**$ 12.303.129**
PRESUPUESTO OFICIAL	**$ 77.056.442**

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 177 INTERVENTORIA SDHT: mayor permanencia interv

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 17 de junio de 2025, 12:02
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

solicito radicar la siguiente correspondencia

gracias

aura lopez

177-INTERV- 24 SH - MAYOR PERMANENCIA DE LA INTERVENTORIA.pdf
193K

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SIGA - Ventanilla Electrónica - Solicitud radicada

3 mensajes

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 17 de junio de 2025, 9:39
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33100
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 78814de5-4863-4f25-bda7-7d4ae7e4c3d6
Atentamente
Oficina de Gestión Documental

Este es un mensaje automático, por favor no lo responda.

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 17 de junio de 2025, 9:45
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33105
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: c8c9213b-ed85-4c57-a814-5a7bcb4833f1
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 17 de junio de 2025, 13:03
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33201
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 2fc871b9-eda0-496b-93e1-b23fff3787de
[El texto citado está oculto]

C.I.R-1724-2024-SDHT-187

Bogota, Junio 17 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: APROBACION PLAN DE TRABAJO. CONTRATO DE OBRA N° 1754- 2024

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega del PLAN DE TRABAJO ETAPA 1, el cual fue radicado a la interventoría mediante comunicado el pasado 12 de junio OF-CONT-1754-2024-41, el cual fue revisado y aprobado con la siguiente salvedad *el pago se los valores establecidos a los productos son de referencia para seguimiento del contrato, ya que el pago de la etapa se hará conforme a lo estipulado en la CLAUSULA 8*

Agradeciendo su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 187 INTERVENTORIA SDHT: plan de trabajo 1754-2024

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 17 de junio de 2025, 8:54
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

Solicito radicar la siguiente correspondencia

gracias

aura lopez

2 adjuntos

187-INTERV- 24 SH - APROBACION DE PLAN DE TRABAJO.pdf
109K

187-INTERV- 24 SH - APROBACION DE PLAN DE TRABAJO.rar
62K

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SIGA - Ventanilla Electrónica - Solicitud radicada

3 mensajes

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 17 de junio de 2025, 9:39
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33100
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 78814de5-4863-4f25-bda7-7d4ae7e4c3d6
Atentamente
Oficina de Gestión Documental

Este es un mensaje automático, por favor no lo responda.

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 17 de junio de 2025, 9:45
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33105
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: c8c9213b-ed85-4c57-a814-5a7bcb4833f1
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 17 de junio de 2025, 13:03
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33201
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 2fc871b9-eda0-496b-93e1-b23fff3787de
[El texto citado está oculto]

C.I.R-1724-2024-SDHT-199

Bogota, Junio 18 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: APROBACIÓN INFORME TOPOGRAFICO. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega del informe topográfico del Contrato de Obra Pública N°1754 a cargo del Consorcio Ingenieria BP, el cual fue radicado a esta interventoría mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-046, posteriormente se solicito link de acceso el cual fue entregado el dia 16 de junio, revisados y aprobados, para los fines pertinentes por parte de la secretaria Distrital del Hábitat- SDHT.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 199 INTERVENTORIA SDHT: aprobacion informe de topografia 1754

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 18 de junio de 2025, 8:35
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenos dias

solicito radicar la siguiente correspondencia

gracias

aura lopez

199-INTERV- 24 SH - APROBACION INFORME TOPOGRAFICO.pdf

199-INTERV- 24 SH - APROBACION INFORME TOPOGRAFICO.zip

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SIGA - Ventanilla Electrónica - Solicitud radicada

1 mensaje

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 18 de junio de 2025, 10:12
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33393
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 65898f47-b4da-4b80-9606-a5586bde07a8
Atentamente
Oficina de Gestión Documental

Este es un mensaje automático, por favor no lo responda.

C.I.R-1724-2024-SDHT-221

Bogotá, Junio 24 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: DOCUMENTOS INGRESO PERSONAL ETAPA 1. CONTRATO DE OBRA N° 1754-2024

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega a usted de los documentos de ingreso del personal del contrato del asunto.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 221 INTERVVENTORIA SDHT: Documento personal ingreso UNIV

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 23 de junio de 2025, 22:23
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches

solicito radicar la siguiente correspondencia

gracias

aura lópez

2 adjuntos

221-INTERV- 24 SH - DOCUMENTOS INGRESO PERSONAL BP.pdf
108K

221-INTERV- 24 SH - DOCUMENTOS INGRESO PERSONAL BP.zip
10180K

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SIGA - Ventanilla Electrónica - Solicitud radicada

4 mensajes

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 24 de junio de 2025, 9:45
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33981
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 9eb12487-9299-4600-9b62-dedfdb6b8fa4
Atentamente
Oficina de Gestión Documental

Este es un mensaje automático, por favor no lo responda.

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 24 de junio de 2025, 9:48
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33983
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: da60c991-f729-479b-8a94-624e2491cfbd
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 24 de junio de 2025, 9:59
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33988
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: b622528e-9d7c-40f5-9fa3-cb1fee6ec652
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 24 de junio de 2025, 10:06
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-33994
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 8be7df7d-23c1-47ee-97f2-61e1f3c95c60
[El texto citado está oculto]

C.I.R-1724-2024-SDHT-222

Bogota, Junio 24 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: INFORME SEMANAL INTERVENTORIA

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega a usted del informe semanal 7 de interventoría correspondientes a los contratos 1754-2024 y 1755-2024.

Agradecemos su atención



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES
INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

CODIGO No.	
VERSIÓN:	V-0
FECHA:	enero-25
PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	24	6	2025	**2. INFORME No.**	7	**3. SEMANA No.**	7	**4. PERIODO**	16	JUNIO	AL	22 JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	**6. NIT**	901.901.440-2		
7. CONTRATO No:	1724-2024	**8. FECHA CONTRATO:**	20/12/2024	**9. VALOR CONTRATO:**	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**11. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**12. PLAZO:**	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO INGENIERIA BP	**16. NIT**	901.909.146-8		
17. CONTRATO No:	1755-2024	**18. FECHA CONTRATO:**	30/12/2024	**19. VALOR CONTRATO:**	$ 1.937.237.859,00
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	**21. FECHA DE TERMINACIÓN:**	4/02/2026	**22. PLAZO:**	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 1

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.937.237.859,00	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.937.237.859,00	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 217.260.389,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.719.977.470,00	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO 100% $ 1.937.237.860,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc.**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.937.237.859,00	**% Falt.**	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 96.861.892,95	**% Avc.**	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt.**	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO 100% $ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	**% Avc.**	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	**% Falt.**	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	**% Falt.**	0,00%

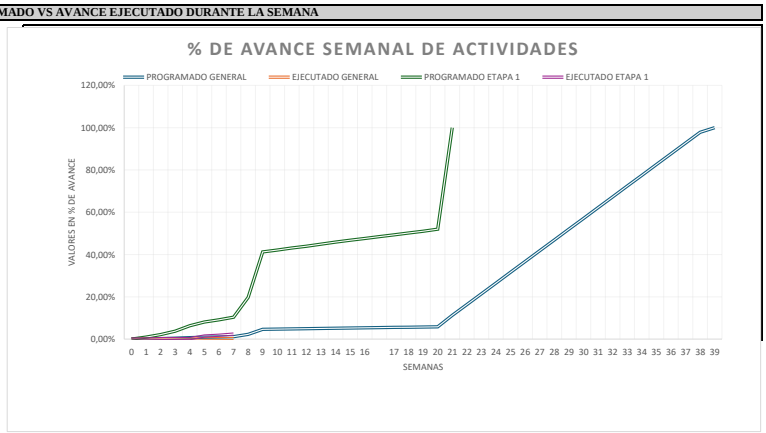
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	0,21%	1,02%	-0,81%
Durante la Semana	0,06%	0,14%	-0,08%
Actual Acumulado	0,27%	1,16%	-0,89%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	0,14%	1,16%
VALOR PROGRAMADO	$ 2.700.000,00	$ 22.499.999,99

EJECUTADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,06%	0,27%
VALOR EJECUTADO	$ 1.150.000,00	$ 5.162.500,30

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	1,16%	PROGRAMADO	10,36%
EJECUTADO	0,27%	EJECUTADO	2,38%
DIAS	- 2,42	DIAS	-21,55



SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TÉCNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Entrega de los documentos de ingreso para aprobación del equipo mínimo de trabajo de la Etapa 1.	05-05-25	12-05-25	19-jun	38	100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Inicio del trámite de verificación y armonización de intervenciones en las zonas de influencia del proyecto por parte de entidades del orden Distrital y/o Nacional, según aplique.	05-05-25	16-05-25		37	100,00%	80%	FALTAN ENTIDADES
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 1.	05-05-25	14-05-25	11-jun	28	100,00%	100%	
FASE 1	05-05-25	04-10-25					
Documento metodológico denominado Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana	05-05-25	04-06-25	19-may		100,00%	100%	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega del Informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-05-25	04-06-25	16-jun	12	100,00%	100	ENVIADO ALA ENTIDAD
Entrega de la metodología de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO ENTREGADA
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		DIAGNOSTICO en revision
Entrega de la metodología de elaboración de estudios de tránsito y movilidad.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		revision 24-6
Entrega del Informe de recopilación y análisis de información del componente de vías, transporte y movilidad.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente de pavimentos	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		revision 24-6
Entrega del informe de inspección de redes del componente hidrosanitario	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		NO HA SIDO RECIBIDO
Entrega de los informes preliminares y los documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Informe de recolección, validación, análisis y complementación de información, Informe de inspección visual, Documento técnico de soporte para el componente de estructuras (versión inicial), Listado de ítems y cantidades más representativos	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 24-6
Entrega del documento con el Diagnóstico Arqueológico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 19-6
Entrega de las cantidades estimadas, los precios vigentes soportados y el presupuesto general desglosado por componentes técnicos en su versión No. 1	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
Entrega de los productos de la fase de diagnóstico del componente geotécnico.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		observaciones 20-6
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	05-05-25	04-06-25			100,00%	100	se realizo el 30-5
Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		LA INTERV NO TIENE INFORMACION
INFORME MENSUAL	05-05-25	04-06-25		18	100,00%		RECIBIDO EL COMP SOCIAL
INFORME MENSUAL AMBIENTAL	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad, Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los diseños de señalización	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras, Presupuesto, cronograma y especificaciones técnicas para la construcción (Etapa 2) - Versión No. 1	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica, Si aplica, informes de laboratorio arqueológico y gestiones de tenencia del material.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras (insumo para el diseño estructural de cimentaciones, relevante si hay hallazgos arqueológicos profundos).	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	05-06-25	04-07-25			62,07%		
INFORME MENSUAL SOCIAL	05-06-25	04-07-25			62,07%		
Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad - Apéndice 02.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento técnico de soporte final del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Gestión de Aprobaciones, Ajustes Finales, Compilación de Aprobaciones y Documentación Final	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega, complementación y ajuste de los diseños definitivos del componente de pavimentos.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de informe con las aprobaciones de la SDM	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de la No objeción de la Intervención, por parte de la EAAB.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS	05-07-25	04-10-25			0,00%		
La gestión de estas aprobaciones, fundamentales para las redes secas	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Ajustes finales de los estudios y diseños de detalle, Entrega oficial de productos, informes, y diseños aprobados a la Interventoría para radicación física y digital a la SDHT	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del documento que contemple el informe Final de las actividades de Prospección Arqueológica y la propuesta de Plan de Manejo Arqueológico, Entrega del informe definitivo con las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad,	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Soportes de radicación y seguimiento de trámites ante entidades, incluyendo el ICANH, Documento con la aprobación oficial del Plan de Manejo Arqueológico por parte del ICANH	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión definitiva.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega del Plan de compras de la Etapa 2, versión definitiva. (Obra)	05-07-25	04-10-25			0,00%		
Entrega de los productos de la fase de aprobaciones del componente geotécnico.	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES SOCIALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
INFORMES AMBIENTALES	05-07-25	04-10-25			0,00%		
FASE 2 OBRA	05-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TÉCNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO		se reciben subsanaciones 18 jun
VIAS Y TRANSPORTE		se reciben subsanacaiones el 24-6
TOPOGRAFICO		aprobado enviado a la entidad
HIDROSANITARIO		se reciben subsanaciones 24-6
ESTRUCTURAL		se envian observaciones 24-6
ARQUEOLOGICO		se envian observaciones 19-6
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION		
GEOTECNIA		se envian observaciones el 20-6

SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

Para la presente semana se realizó la revisión y emisión de los siguientes asuntos:

Comunicado respuesta a 2025-06-12 OF-CONT-1754-2024-047 Asunto: observaciones a informe semanal y mensual No. 01 SSTMA.

Comunicado respuesta a 2025-06-12 OF-CONT-1754-2024-050 Asunto: observaciones a informes semanales y mensual No. 01 SSTMA.

Comunicado respuesta OF-CONT-1754-2024-051 asunto: observaciones al MAO v.2.0

Segundo informe de observaciones Plan SST + anexos. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-056.

El día 19 de junio de 2025 a las 14:00 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratista Consorcio Ingeniería BP.

El profesional ambiental SDHT realizó la socialización de las políticas ambiental y calidad de la entidad al equipo de proyecto. Se debe garantizar un uso racional de los recursos naturales, ecoeficiencia, integración al territorio, patrimonio ambiental y desarrollo sostenible.

Los productos ambientales referenciados en el anexo técnico, se entregarán de manera independiente.

El contratista debe presentar su propuesta sostenible dentro del diseño arquitectónico a plantear.

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT y la profesional social contratista de la siguiente manera:
Se realizó mesa de trabajo el 17 de junio con la profesional social contratista y la profesional de apoyo por parte de la SDHT, con el fin de revisar los avances de la caracterización social, entrevista, plegable, entre otros insumos necesarios para la reunión de inicio.
Se hace retroalimentación de la información recibida a la profesional social contratista, de acuerdo a los compromisos de la mesa de trabajo.
Se asiste a comité técnico el 19 de junio, en el cual participan todos los componentes y partes del proyecto.
Se envía al correo electrónico de la profesional de apoyo de SDHT, la información pertinente en cuanto a formatos, metodología de reunión de inicio, entrevistas y anexos.
Se recibe el informe semanal del componente social por parte del contratista.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	**CANT.**	**CARGO**	**CANT.**	**EQUIPO / MAQUINARÍA**	**CANT.**	**UBICACIÓN**	**DIA**	**HORAS DE LLUVIA**	**ESTADO**
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL					JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST					DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL							
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**15**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
15-may	**consulta a entidades**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**
4-jun	**entrega de los diagnosticos**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

En este momento el contrato presenta atraso del 0,89% con relacion al total de contrato y del 7,98% con respecto a la etapa 1. La presentacion de la informacion esta fluida en este momento, sin embargo, continua con un porcentaje de atraso alto, y los documentos continuan con observaciones

39. RECOMENDACIONES

Hasta el momento el contratista presento los radicados de las consulta a las entidades incompletos, se le aprobo el informe de topografia, el diagnostico arquitectonico esta en revision de la intreventoria, asi como el diagnostico hidrosanitario, el diagnostico estructural fue devuelto con observaciones, y se recibieron las subsanaciones de la metodologia de transito la cual esta en revision; los diagnosticos arqueologicos y geotecnico tambien fueron devueltos con observaciones. Es importante aclarar, que cualquier retraso en la etapa 1 ocasiona retraso en la programacion general del proyecto, el cual lleva 18 dias de la fase 2, y aun hay muy pocos documentos parobados de la fase 1

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

1. FECHA ELABORACIÓN	24	6	2025	2. INFORME No.	7	3. SEMANA No.	7	4. PERIODO	16	JUNIO	AL	22	JUNIO

5. NOMBRE DE LA INTERVENTORIA	CONSORCIO INGESCOR R 2024	6. NIT	901.901.440-2

7. CONTRATO No:	1724-2024	8. FECHA CONTRATO:	20/12/2024	9. VALOR CONTRATO:	$ 764.387.531,00
10. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	11. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	12. PLAZO:	9 MESES

13. OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:	REALIZAR LA INTERVENTORIA INTEGRAL A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT

DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

15. NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO VIAL HABITAT	16. NIT	901.901.933-1

17. CONTRATO No:	1755-2024	18. FECHA CONTRATO:	30/12/2024	19. VALOR CONTRATO:	$ 1.526.039.033,90
20. FECHA ACTA INICIO:	5/05/2025	21. FECHA DE TERMINACIÓN:	4/02/2026	22. PLAZO:	9 MESES

23. OBJETO DEL CONTRATO OBRA:	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT LOTE 2

24. DATOS GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA - OBRA

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Valor Inicial	$ 1.526.039.033,90	Valor Inicial	$ 764.387.531,00
Valor Adicional 1	$ -	Valor Adicional 1	$ -
valor Adicional 2	$ -	valor Adicional 2	$ -
Valor Actualizado	$ 1.526.039.033,90	Valor Actualizado	$ 764.387.531,00
Valor ETAPA 1	$ 220.442.868,00	Valor ETAPA 1	$ 194.522.541,00
Valor ETAPA 2	$ 1.305.596.165,90	Valor ETAPA 2	$ 569.864.990,00
Plazo Inicial	9 MESES	Plazo Inicial	9 MESES
Plazo Prórroga 1		Plazo Prórroga 1	
Plazo Actualizado		Plazo Actualizado	
Fecha de Iniciación	5/05/2025	Fecha de Iniciación	5/05/2025
Fecha de suspensión No.1		Fecha de suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.1 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.2 suspensión No.1	
Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1		Fecha de ampliación No.3 suspensión No.1	
Fecha de reinicio No.1		Fecha de reinicio No.1	
Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026	Fecha de Terminación Inicial	4/02/2026
Fecha de Terminación Actual		Fecha de Terminación Actual	

25. BALANCE FINANCIERO DE LOS CONTRATOS

CONTRATO DE CONTRATISTA DE OBRA

VR. CONTRATO	100%	$ 1.526.039.034,00

No. Acta	Valor del Acta	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 1.526.039.033,90	% Falt.	100,00%
VALOR RETEGARANTIA	$ 76.301.951,70	% Avc.	5,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

VR. CONTRATO	100%	$ 764.387.531,00

No. Acta	Valor Acumulado	VR. Deducciones	Fecha Acta
Acta No. 1	$ -	$ -	
Acta No. 2	$ -	$ -	
Acta No. 3	$ -	$ -	
Acta No. 4	$ -	$ -	
Acta No. 5	$ -	$ -	
Acta No. 6	$ -	$ -	
Acta No. 7	$ -	$ -	
Acta No. 8	$ -	$ -	
Acta No. 9	$ -	$ -	
Acta No. 10	$ -	$ -	
Acta No. 11	$ -	$ -	
Acta No. 12	$ -	$ -	
Acta No. 13	$ -	$ -	
Acta No. 14	$ -	$ -	
Acta No. 15	$ -	$ -	
Acta No. 16	$ -	$ -	
Acta No. 17	$ -	$ -	
Acta No. 18	$ -	$ -	
Acta No. 19	$ -	$ -	
Acta No. 20	$ -	$ -	

VALOR EJECUTADO	$ -	% Avc.	0,00%
VALOR POR EJECUTAR	$ 764.387.531,00	% Falt.	100,00%
VALOR POR DEDUCCIÓN	$ -	% Falt.	0,00%

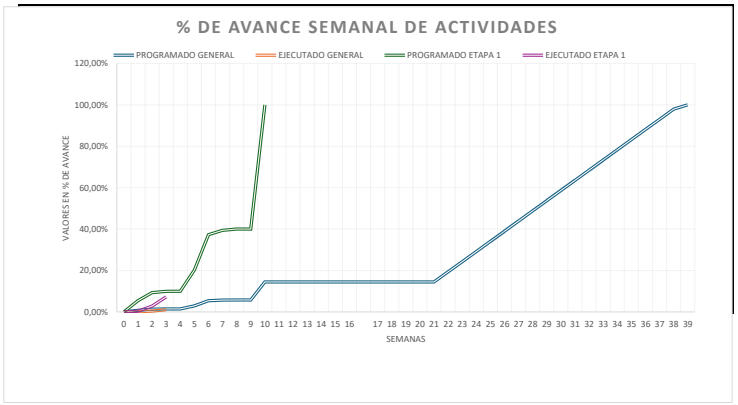
26. AVANCE PROGRAMADO VS AVANCE EJECUTADO DURANTE LA SEMANA

EJECUCIÓN	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO(-) ADELANTO (+)
Acumulado Anterior	1,08%	5,38%	-4,31%
Durante la Semana	0,11%	0,31%	-0,20%
Actual Acumulado	1,18%	5,69%	-4,51%

PROGRAMADO	SEMAMA	ACUMULADO
PROGRAMADO	0,31%	5,69%
VALOR PROGRAMADO	$ 4.676.060,82	$ 86.841.129,61

EJECUTADO	SEMAMA	ACUMULADO
EJECUTADO	0,11%	1,18%
VALOR EJECUTADO	$ 1.603.220,86	$ 18.036.234,63

CONTRATO GENERAL		ETAPA 1	
PROGRAMADO	5,69%	PROGRAMADO	39,39%
EJECUTADO	1,18%	EJECUTADO	8,18%
DIAS	- 12,17	DIAS	-84,27



SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
	VERSIÓN:	V-0
	FECHA:	enero-25
	PÁGINA:	1 de 1

27. CONTROL DE PROGRAMACION - COMPONENTE TECNICO

DESCRIPCION	FECHA INICIO	TERMINACION PROGRAMADA	TERMINACION REAL	DIAS ATRASO	% AVANCE		OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	
Etapa 1 - Diagnóstico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones	05-05-25	04-07-25					
Diagnóstico	06-05-25	05-10-25					
Metodologia	06-05-25	05-06-25		17			
Topografia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Geotecnia	06-05-25	15-05-25			100,00%		en revision interv
Arquitectura y Urbanismo	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Redes Humedas y Secas	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%		con observaciones 24-6
Estructuras	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Arqueologia	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Ambiental y SST	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Social	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Presupuesto y Programación	06-05-25	15-05-25	24-05-25		100,00%	100,00%	
Informe de Diagnostico	16-05-25	05-06-25		17			aprobado pavimentos y estructuras
Elaboracion de Diagnostico	16-05-25	26-05-25		27			
Radicacion a Interventoría	26-05-25	26-05-25		27			
Observaciones Interventoría	27-05-25	28-05-25		25			
Subsanacion Observaciones Interventoría	29-05-25	03-06-25		19			
Aprobación Informe de Diagnostico	04-06-25	05-06-25		17			
Estudios y Diseños	06-06-25	04-07-25					
estudios y diseños							
Topografia	06-06-25	13-06-25		9			
Geotecnia	06-06-25	13-06-25		9			
Arquitectura y Urbanismo	06-06-25	13-06-25		9			
Diseño Geometrico, Transito y Señalización	06-06-25	13-06-25		9			
Redes Humedas y Secas	06-06-25	13-06-25		9			
Estructuras	06-06-25	13-06-25		9			
Arqueologia	06-06-25	13-06-25		9			
Ambiental y SST	06-06-25	13-06-25		9			
Social	06-06-25	13-06-25		9			
Presupuesto y Programación	06-06-25	13-06-25		9			
Informe de Estudios y Diseños	16-06-25	04-07-25					
Elaboración Estudios y Diseños	16-06-25	24-06-25					
Radicacion a Interventoría	24-06-25	24-06-25					
Observaciones Interventoría	25-06-25	26-06-25					
Subsanacion Observaciones Interventoría	27-06-25	02-07-25					
Aprobación Informe de Estudios y Diseños	03-07-25	04-07-25					
Aprobaciones	07-07-25	05-10-25					
Radicacion EPS y Diseños	07-07-25	08-07-25					
Observaciones EPS y Diseños	09-07-25	24-07-25					
Mesas de Trabajo EPS y Diseños	25-07-25	11-08-25					
Atención de Observaciones	12-08-25	27-08-25					
Actas de Competencia	28-08-25	12-09-25					
Aprobaciones EPS y Diseños	15-09-25	03-10-25					
Etapa 2 - Construcción	06-10-25	04-02-26					
Construccion Ecocorredor Alcalá	06-10-25	04-02-26					

28. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE TECNICO

COMPONENTE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	OBSERVACION
ARQUITECTONICO, URBANISTICO Y PAISAJISTICO	metodologia Y RAI entregada a la entidad	
VIAS Y TRANSPORTE	metodologia Y RAI entregada a la entidad	
TOPOGRAFICO	informe entregado a la entidad	
HIDROSANITARIO		metodologia y diagnostico hidrosanitario devueltos 24 jun
ELECTRICO	metodologia de redes secas en la entidad	no se ha recibido diagnostico
ESTRUCTURAL	Diagnostico aprobado 24-6	
ARQUEOLOGICO	metodologia entregada a la entidad	diagnostico con observaciones 19 jun
PRESUPUESTO Y PROGRAMACION	metodologia entregada a la entidad	diangnostico con observaciones
GEOTECNIA		subsanaciones en revision interv

29. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SST - AMBIENTAL

Para la presente semana se realizó la revisión y emisión de los siguientes asuntos:
Comunicado respuesta CE-CVH-0121-2025 revisión informes semanales SSTMA No. 1 a 5.
Comunicado respuesta CE-CVH-0122-2025 revisión informe semanal SSTMA No. 6.
Comunicado observaciones al cronograma de actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo SST v.1.0 Respuesta al comunicado CE-CVH-0137-2025
Comunicado asunto: Concepto de aprobación informe semanal No. 2 y 5. Observaciones informes semanales 3 y 4. Respuesta al comunicado CE-CVH-0138-2025".
Comunicado asunto: Observaciones a informe semanal No. 6. Respuesta al comunicado CE-CVH-0139-2025.
El día 12 de junio de 2025 a las 11:30 horas se llevó a cabo la sesión semanal del comité de obra de manera presencial en el piso 10, con la participación de representantes de la Supervisión de la Secretaría Distrital del Hábitat, la Interventoría Ingescor R 2024 y el contratis Consorcio Vial Hábitat.
Planteamiento de propuestas sostenibles tales como: puntos de acopios de medicamentos, llantas, residuos reciclables (vidrio, cartón, chatarra, papel, cartón,) pilas y baterías, residuos de aparatos eléctricos y electrónicos RAEEs, aceites, tapas plásticas entre otros.
Se planteo utilizar luminarias con carga de energía solar fotovoltaica.
Para el día martes 24 de junio de 2025 (hora 5:30 pm)se tiene programada la reunión social en Alcalá.
Se presentaron las dos (2) observaciones realizadas por parte del profesional ambiental de la SDHT al MAO. El contratista consorcio vial hábitat confirmó que hoy mismo se subsanaban dichas observaciones y presentaba el MAO.

	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT PROYECTO - SUBDIRECCIÒN DE OPERACIONES INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA	CODIGO No.	
		VERSIÓN:	V-0
		FECHA:	enero-25
		PÁGINA:	1 de 1

30. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA SEMANA - COMPONENTE SOCIAL

ESTADO DE ACTAS DE VECINDAD		
TOTALES	0	**% DE AVANCE**
REALIZADAS	0	%
POR REALIZAR	0	%

Desde la interventoría se ha venido trabajando de manera articulada con la profesional social de apoyo contratista y la supervisión de Secretaría Distrital del Hábitat- SDHT:
- Se realizó mesa de trabajo de manera virtual el día 20 de junio con el supervisor de la Secretaria Distrital del Hábitat y la profesional social de apoyo contratista, en la cual también participó la directora, se revisó la presentación que se va a llevar para la reunión de inicio, se revisó la agenda por parte del contratista y la que se tiene desde SDHT, con el fin de organizar el minuto a minuto para el día martes 24 de junio.
- Se realizo la respectiva retroalimentación para la metodología de reunión de inicio, presentación y demás anexos a la profesional social.
- Se envia al profesional de apoyo los informes semanales correspondientes a lo que va del mes de junio.
- Se asistió a Comité Téenico el 19 de junio en la cual participó el grupo de interventoría, el contratista y la Coordinación a cargo del proyecto desde la SDHT.
- Se recibe el informe semanal del componente social por parte del contratista.

31. PERSONAL OPERATIVO INTERVENTORÍA		32. PERSONAL DE CONSULTORIA		33. ESTADO DE EQUIPOS EN OBRA			34. ESTADO DEL TIEMPO		
CARGO	**CANT.**	**CARGO**	**CANT.**	**EQUIPO / MAQUINARIA**	**CANT.**	**UBICACIÓN**	**DIA**	**HORAS DE LLUVIA**	**ESTADO**
DIRECTOR INTERVENTORIA	1	DIRECTOR CONSULTORIA	1				LUNES		
DISEÑO ARQUITECTONICO	1	DISEÑO ARQUITECTONICO	1				MARTES		
ESP ESTRUCTURAL	1	ESP ESTRUCTURAL	1				MIÉRCOLES		
INGENIERO FORESTAL	1	INGENIERO FORESTAL	1				JUEVES		
ARQUEOLOGO	1	ARQUEOLOGO	1				VIERNES		
COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1				SÁBADO		
PROFESIONAL SST	1	PROFESIONAL SST	1				DOMINGO		
PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1	PROFESIONAL GESTION SOCIAL	1				**TOTAL DE Hr.**	0,00 Hr/semana	
ESP HIDRAULICO	1	ESP HIDRAULICO	1						
TOPOGRAFO	1	TOPOGRAFO	1						
CADENERO	1	CADENERO	1						
GESTION AMBIENTAL	1	GESTION AMBIENTAL	1						
REDES ELECTRICAS	1	REDES ELECTRICAS	1						
GEOTECNIA	1	GEOTECNIA	1						
VIAS Y MOVILIDAD	1	VIAS Y MOVILIDAD	1						
		REPRESENT ARQUITECT 2D	1						
		AFORADOR	1						
		GESTOR URBANO Y SOPORTE SIG	1						
TOTAL DE PERSONAL	**15**	**TOTAL DE PERSONAL**	**18**	**TOTAL DE MAQUINARIA / EQUIPO**	**0**				

ESTADO

LLUVIOSO (L)
FAVORABLE (F)
SOLEADO (S)

35 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

FECHA DELCOMPROMISO	COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
26-may	**entrega de diagnosticos para revision**	**CONTRATISTA**	**INTERVENTORIA**

36. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

37. OBSERVACIONES

el contratista hasta el momento solo tiene aprobado el diagnostico de pavimentos y estructural, durante esta semana envio informacion de manera fluida sin embargo aun no contienen la totalidad de la informacion solicitada por la entidad En la presente semana el contratista presenta un atraso del 4,51% con respecto al contrato general y del 31,21% con relacion a la etapa, por lo que se envio a la entidad el informe de incumplimiento.

39. RECOMENDACIONES

la programcaion lleva varias semanas marcando retrasos y los avance a nivel de informacion no son significativos, el contratista ha bajado la calidad de la informacion remitida y presenta varias ANS abiertas debida a la falta de presentacion de la misma. de la misma manera la no presentacion de los diagnosticos de la manera como la solicitan los apendices del contrato pueden afectar la siguiente fase de la etapa de diagnosticos.

DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 222 INTERVENTORIA SDHT: informes semanales interventoria

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 24 de junio de 2025, 16:05
Para: Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co, sonia.gomez@habitatbogota.gov.co, Carlos.menjura@habitatbogota.gov.co

Buenas tardes

envio comunicado del asunto

gracias

aura lopez

222-INTERV- 24 SH - INFORME SEMANAL 7.pdf
612K

C.I.R-1724-2024-SDHT-226

Bogota, Junio 25 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Concepto de aprobación METODOLOGIA MOVILIDAD Y TRANSPORTE. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-059.

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega de la METODOLOGIA MOVILIDAD Y TRANSPORTE del Contrato de Obra Pública N°1754 a cargo del Consorcio INGENIERIA BP, el cual fue radicado a esta interventoría mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-059, revisados y aprobados, para los fines pertinentes por parte de la secretaria Distrital del Hábitat- SDHT.

Agradecemos su atención

RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Elaboro: jcr

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

1724-2024 227 INTERVENTORIA SDHT: aprobación metodología movilidad y transporte

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 25 de junio de 2025, 16:15
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>

Buenas tardes

solicito radicar el siguiente documento

gracias

aura lopez

2 adjuntos

227-INTERV- 24 SH - APROBACION METODOLOGIA TRANSITO.pdf
109K

227-INTERV- 24 SH - APROBACION METODOLOGIA TRANSITO.zip
1649K

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

SIGA - Ventanilla Electrónica - Solicitud radicada

2 mensajes

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 25 de junio de 2025, 14:54
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34347
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 87d208b5-bbe9-44c2-bdcf-e7cf96018c8a
Atentamente
Oficina de Gestión Documental

Este es un mensaje automático, por favor no lo responda.

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 25 de junio de 2025, 16:23
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34400
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: fdbe04e1-d9d1-4926-93d9-00c6da3d58a7
[El texto citado está oculto]

C.I.R-1724-2024-SDHT-229

Bogota, Junio 26 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Concepto de aprobación MAO. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-062.

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega del MAO del Contrato de Obra Pública N°1754 a cargo del Consorcio INGENIERIA BP, el cual fue radicado a esta interventoría mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-062, revisados y aprobados, para los fines pertinentes por parte de la secretaria Distrital del Hábitat- SDHT.

Agradecemos su atención



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 229 INTERVENTORIA SDHT: Aprobación MAO univer

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 26 de junio de 2025, 17:47
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, "alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co" <alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes

solicito radicar el siguiente documento

gracias

aura lopez

2 adjuntos

229-INTERV- 24 SH - APROBACION MAO.pdf
109K

229-INTERV- 24 SH - APROBACION MAO.zip
22860K

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SIGA - Ventanilla Electrónica - Solicitud radicada

4 mensajes

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:17
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34636
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: e331a310-71e5-42e8-b31c-10212054badb
Atentamente
Oficina de Gestión Documental

Este es un mensaje automático, por favor no lo responda.

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:26
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34643
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 7026e059-ea7d-473e-a9f4-e7c14bf7d49d
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:43
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34657
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 99400e08-a3e9-4091-971b-419782f31582
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:46
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34659
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 26e144c3-6fde-4fbd-91d0-79cb6085e3f1
[El texto citado está oculto]

C.I.R-1724-2024-SDHT-236

Bogota, Junio 26 de 2025

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
ATT CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector Operaciones
ATT LAURA JULIANA SANCHEZ
Apoyo a la supervisión

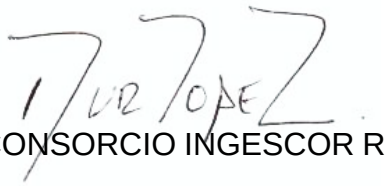
Referencia: CONTRATO SDHT-1724-2024

Asunto: Concepto de aprobación Plan SST. Respuesta al comunicado OF-CONT-1754-2024-064.

Cordial saludo

Anexo a la presente hago entrega del Plan SST del Contrato de Obra Pública N°1754 a cargo del Consorcio INGENIERIA BP, el cual fue radicado a esta interventoría mediante comunicado OF-CONT-1754-2024-064, revisados y aprobados, para los fines pertinentes por parte de la secretaria Distrital del Hábitat- SDHT.

Agradecemos su atención



RL CONSORCIO INGESCOR R 2024

Gmail

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>

1724-2024 236 INTERVENTORIA SDHT: aprobación plan SST Univer

1 mensaje

INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com> 26 de junio de 2025, 19:38
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Juliana Sanchez Siachoque <laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co>, "alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co" <alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co>, bpingenieria <bpingenieria.sas24@gmail.com>, ecocorredor universidades <ecocorredoruniversidades@gmail.com>

Buenas noches

solicito radicar el siguiente documento

gracias

aura lopez

2 adjuntos

236-INTERV- 24 SH - APROBACION PLAN SST.pdf
109K

236-INTERV- 24 SH - APROBACION PLAN SST.zip
7494K

Gmail **INGESCOR R <ingescorrsh@gmail.com>**

SIGA - Ventanilla Electrónica - Solicitud radicada

4 mensajes

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:17
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34636
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: e331a310-71e5-42e8-b31c-10212054badb
Atentamente
Oficina de Gestión Documental

Este es un mensaje automático, por favor no lo responda.

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:26
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34643
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 7026e059-ea7d-473e-a9f4-e7c14bf7d49d
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:43
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34657
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 99400e08-a3e9-4091-971b-419782f31582
[El texto citado está oculto]

---

ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co 27 de junio de 2025, 8:46
<ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co>
Para: ingescorrsh@gmail.com

Cordial Saludo,
Se informa que su solicitud ha sido radicada con el número: 1-2025-34659
Para validar el estado del radicado puede hacerlo en: http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR
con el siguiente código de seguridad: 26e144c3-6fde-4fbd-91d0-79cb6085e3f1
[El texto citado está oculto]